



Szczecin, 7 maja 2018 r.

WOPN-PK.081.4.2017.KMR.KA

**Skarb Państwa
Regionalna Dyrekcja Ochrony Środowiska
w Szczecinie
ul. Teofila Firlika 20
71 - 637 Szczecin**

ZAPYTANIE OFERTOWE

Skarb Państwa - Regionalna Dyrekcja Ochrony Środowiska w Szczecinie informuje, że na podstawie art. 4 pkt 8) ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017r., poz. 1579 z późn. zm.), zaprasza do składania ofert na wykonanie zadania pod nazwą: **wykonanie gadżetów promocyjnych wraz z ich dostarczeniem i wniesieniem do pomieszczeń WST Złocieniec, ul. Dworcowa 13, 78-520 Złocieniec (zgodnie z zał. nr 1), na rzecz Regionalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska w Szczecinie przy ul. Teofila Firlika 20, 71-637 Szczecin.**

1. Ilekroć w zapytaniu ofertowym użyto zwrotu „Zamawiający” należy przez to rozumieć: Regionalną Dyrekcję Ochrony Środowiska w Szczecinie.

2. Ilekroć w zapytaniu ofertowym użyto zwrotu „Wykonawca” należy przez to rozumieć: osobę fizyczną, osobę prawną albo jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie zamówienia, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia.

3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

Szczegółowy opis przedmiotu zapytania ofertowego został przedstawiony w załączniku nr 1 do niniejszego zapytania.

4. Opis sposobu przygotowania oferty:

Ofertę należy złożyć na formularzu stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszego zapytania ofertowego.

Ofertę można przesłać e-mailem pod adres: wstz.szczecin@rdos.gov.pl (skan), faxem pod nr 94 36 70 930 lub dostarczyć w formie pisemnej pod adres: Wydział Spraw Terenowych w Złocięncu ul. Dworcowa 13, 78-520 Złocieniec.

Oferta musi być podpisana przez upoważnionego Przedstawiciela lub Przedstawicieli Wykonawcy, zgodnie z wpisem w odpowiednim dokumencie uprawniającym do występowania w obrocie prawnym w imieniu Wykonawcy.

5. **Ofertę należy przesłać lub dostarczyć w terminie do dnia 14.05.2018 roku włącznie.**

6. Osoba/y upoważnione do kontaktu oraz informacja o sposobie porozumiewania się Wykonawców z Zamawiającym:

Informacji dotyczących przedmiotowego zapytania udzielają:

- w zakresie opisu przedmiotu zaproszenia do składania ofert: p. Renata Kaczmarzyk, tel. 94 36 70 924 , e-mail: renata.kaczmarzyk.szczecin@rdos.gov.pl



- w sprawach formalno-prawnych: p. Agnieszka Dobrzyńska, tel. 91 43 05 236, fax. 91 43 05 201, e-mail: agnieszka.dobrzynska.szczecin@rdos.gov.pl.

Wszelkie informacje dotyczące przedmiotowego zapytania można uzyskać drogą elektroniczną lub faksem kontaktując się z ww. osobami.

7. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy posiadający doświadczenie w wykonywaniu tego typu działalności. Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, iż w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał z należytą starannością co najmniej **cztery zamówienia powyżej 30 000 zł brutto**.

Wzór wykazu wykonanych zamówień, które udokumentują doświadczenie stanowi załącznik do Zapytania ofertowego.

8. Wykonawca ubiegający się o zamówienie zobowiązany będzie do dostarczenia:
- oferty (wg załącznika nr 2)
 - dokumenty potwierdzające spełnienie warunku określonego w pkt 7.
9. Zamawiający wybierze ofertę z najniższą ceną, jedynym kryterium oceny ofert jest cena, której waga wynosi 100 punktów.
10. Określenie sposobu i warunków płatności: na zasadach określonych we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 3 do zapytania ofertowego.

11. Termin realizacji zamówienia: od dnia podpisania umowy **do 13.06.2018r.**

12. Zamawiający nie dopuszcza do składania ofert częściowych.

13. Zamawiający nie przewiduje prawa opcji.

14. Wynik postępowania:

Informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania zostanie przekazana pocztą, faksem lub drogą elektroniczną wykonawcom, którzy złożyli oferty oraz zostanie zamieszczona na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Zamawiającego. Informacja o terminie i miejscu podpisania umowy zostanie przekazana Wykonawcy, którego ofertę wybrano, za pośrednictwem faks/e-mail.

15. Istotne postanowienia umowne, w tym w szczególności zapisy dotyczące warunków płatności, kar umownych, gwarancji, praw autorskich, ochrony danych osobowych i zachowanie poufności oraz określenie warunków zmian umowy zawartej w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego określono we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 3 do zapytania ofertowego.
16. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany treści niniejszego zapytania ofertowego do upływu terminu składania ofert. Jeżeli zmiany będą mogły mieć wpływ na treść składanych w postępowaniu ofert, zamawiający przedłuży termin ich składania.
17. W sprawach nie uregulowanych niniejszym zapytaniem ofertowym stosuje się obowiązujące przepisy kodeksu cywilnego.

Załączniki:

- Opis przedmiotu zamówienia
- Wzór formularza ofertowego.
- Wzór umowy
- Wzór wykazu wykonanych zamówień



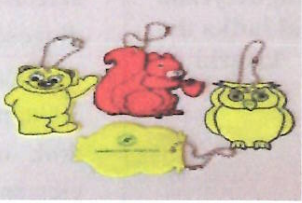
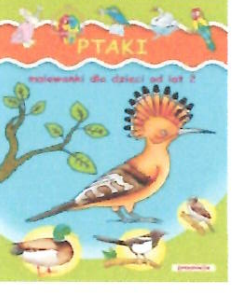
p.o. REGIONALNEGO DYREKTORA
OCHRONY ŚRODOWISKA
w Szczecinie


Aleksandra Stodulna

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Na wykonanie gadżetów promocyjnych w nakładzie 2000 szt. każdy wraz z ich dostarczeniem i wniesieniem do pomieszczeń WST Złocieniec, ul. Dworcowa 13, 78-520 Złocieniec na rzecz Regionalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska w Szczecinie przy ul. Teofila Firlika 20, 71-637 Szczecin.

1. Zestawienie gadżetów promocyjnych

<p>Kamizelka odblaskowa</p>	<ul style="list-style-type: none"> - kamizelka wkładana przez głowę, z gumkami po bokach, - materiał: poliester 100%, - kolor odblaskowy (żółty, pomarańczowy), - dwa paski odblaskowe z przodu i tyłu - dla dzieci do 12 roku życia (trzy rozmiary: mały (5-7 lat), średni (8-10 lat), duży (11-12 lat), - z trwałym nadrukiem logo RDOŚ i WFOŚiGW (przód). 	<p>Przykładowy wzór:</p> 
<p>Linijka</p>	<ul style="list-style-type: none"> - wykonana z naturalnego drewna bukowego, nielakierowana, - długość całkowita ok. 215 mm, - szerokość 35 mm, - długość podziałki 20 cm, - z trwałym nadrukiem wizerunków i opisów roślin (czosnek niedźwiedzi, obuwik pospolity, lobelia jeziorna, rosiczka okrągłolistna, Inica wonna) oraz logo RDOŚ i WFOŚiGW (przód). 	
<p>Odblaski</p>	<ul style="list-style-type: none"> - zawieszki odblaskowe miękkie w kształcie sowy (odblaskowa folia pryzmatyczna), - wypełnienie – usztywniacz z PCV, - wielkość – wpisany w kwadrat o boku 6x6 cm, - kolor odblaskowy (brązowo-szary), - mocowanie – łańcuszek kulkowy, - metoda nadruku sitodruk lub tampodruk, - z trwałym nadrukiem logo RDOŚ i WFOŚiGW. 	
<p>Kolorowanka/ malowanka</p>	<ul style="list-style-type: none"> - format A5, - 16 obrazków przedstawiających ptaki zimujące w Polsce (np. jasiołuszka, sikorka bogatka, wróbel, kaczka krzyżówka, gil, grubodziób, kwiczoł, trznadel, kulczyk, zięba) [8 stronicowa], - okładka kolorowa z wizerunkiem ptaków oraz logo RDOŚ i WFOŚiGW. 	

<p>Kredki</p>	<ul style="list-style-type: none"> - 12 drewnianych kredek, - w tubie (korpus papierowy) z wieczkiem i temperówką skierowaną na zewnątrz, - nie mniejsze niż 15 cm (zatemperowane), - tuba z trwałym nadrukiem logo RDOŚ i WFOŚiGW. 	
<p>Smycz</p>	<ul style="list-style-type: none"> - całkowita długość ok. 370 mm, - szerokość ok. 20 mm, - z karabińczykiem i przywieszką do telefonu, - jednokolorowa (szara, czarna), - z trwałym nadrukiem logo RDOŚ i WFOŚiGW. 	
<p>Ołówek z gumką</p>	<ul style="list-style-type: none"> - wykonany z naturalnego drewna, - długość 20 cm (zatemperowany), - z trwałym nadrukiem logo RDOŚ i WFOŚiGW. 	
<p>Długopis</p>	<ul style="list-style-type: none"> - z korpusem papierowym, - dopuszczalne końcówki z tworzywa sztucznego, w tym przycisk wysuwający i chowający rysik długopisu, - zaczep (ucho) drewniany, umożliwiający wsunięcie długopisu w notatnik, - bez skuwki, - wkład niebieski (cienkopis), - długość nie mniejsza niż 12 cm, - z trwałym nadrukiem logo RDOŚ i WFOŚiGW. 	
<p>Magnetyczna zakładka do książki</p>	<ul style="list-style-type: none"> - szerokość 45 mm (rozmiar +/- 15%), - długość 17 cm (rozmiar +/- 15%), - wykonanie na papierze kartonowym o gramaturze 300g, powlekane folią błyszczącą, - druk obustronny w pełnym kolorze, zawierający elementy przyrodnicze (do ustalenia z zamawiającym), - z trwałym nadrukiem logo RDOŚ i WFOŚiGW. 	

.....
(pieczęć Wykonawcy.)

ZAMAWIAJACY:
Skarb Państwa
Regionalna Dyrekcja Ochrony Środowiska
w Szczecinie
ul. Teofila Firlika 20
71-637 Szczecin
NIP: 8513073563
REGON: 320590577

OFERTA

Ja/My* niżej podpisany/ni działając w imieniu i na rzecz:

.....
.....
(pełna nazwa i dokładny adres Wykonawcy)

w nawiązaniu do zaproszenia do składania ofert na udzielenie zamówienia publicznego w ramach postępowania prowadzonego dla zamówień, o których mowa w art. 4 pkt 8) ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017r., poz. 1579 z późn. zm), tj o wartości nieprzekraczającej wyrażoną w złotych równowartość kwoty do 30 000,00 euro, na **rzecz Regionalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska w Szczecinie przy ul. Teofila Firlika 20, 71-637 Szczecin, na wykonanie gadżetów promocyjnych wraz z ich dostarczeniem i wniesieniem do pomieszczeń WST Złocieniec, ul. Dworcowa 13, 78-520 Złocieniec (zgodnie z zał. nr 1).**

składam(my) niniejszą ofertę na następujących warunkach:

1. Oferuję/my wykonanie ww. przedmiotu zamówienia za cenę:
brutto zł, (słownie brutto:
.....
złotych), w tym podatek VAT zł wg stawki %,
2. Oświadczam/y, że oferowana cena obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją umowy, a wartość kosztów pracy przyjęta do ustalenia ceny nie jest niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę albo minimalnej stawki godzinowej ustalonych na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002 r., o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (DZ. U. z 2017r. poz. 847).
3. Składając niniejszą ofertę oświadczam/y, że zapoznałem/am/liśmy się z opisem przedmiotu zamówienia określonym w przedmiotowym zaproszeniu do składania ofert, oraz że nie wnoszę/imy do niego żadnych zastrzeżeń.
4. Oświadczam/y, że całość zamówienia wykonam/y siłami własnymi.
5. Wszelką korespondencję w przedmiotowej sprawie należy kierować na poniższy adres:

.....
.....
nr telefonu:..... , nr faksu:, adres e-mail:

WZÓR
Umowa nr

zawarta w dniu 2018 r. w Szczecinie pomiędzy:
Skarbem Państwa - Regionalną Dyрекcją Ochrony Środowiska w Szczecinie z siedzibą przy
ul. Teofila Firlika 20, 71-637 Szczecin, NIP 851-307-35-63, REGON 320-590-577, zwaną dalej
„Zamawiającym”, reprezentowaną przez:

.....
a
..... z siedzibą przy
ulicy, poczta wpisanym do
.....
NIP: REGON:,
reprezentowanym(-ą) przez:,
zwanym(-ą) dalej w treści umowy „Wykonawcą”.

Oferta Wykonawcy została wybrana po przeprowadzeniu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 4 pkt. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017, poz. 1579 ze zm.), zwanej dalej „ustawą”.

§1

1. Przedmiotem umowy jest wykonanie gadżetów promocyjnych na potrzeby projektu realizowanego przez Regionalną Dyрекcją Ochrony Środowiska w Szczecinie, finansowanego przez WFOŚiGW w Szczecinie pn. „*Uzupełnienie zaplecza infrastrukturalnego Regionalnej Dyрекcji Ochrony Środowiska w Szczecinie, na potrzeby realizowanych zadań w zakresie edukacji i promocji, a także zabezpieczenia siedlisk rzadkich i chronionych gatunków oraz miejsc występowania cennych siedlisk przyrodniczych, w tym ograniczenia antropopresji (infrastruktura kierująca ruch turystyczny)*”.
2. Wykonawca zobowiązuje się wykonać i dostarczyć (wraz z rozładunkiem i wniesieniem) do miejsca wskazanego przez Zamawiającego (tj. Wydział Spraw Terenowych w Złocieńcu, ul. Dworcowa 13, 78-520 Złoceniec), gadżety promocyjne zwane dalej przedmiotem umowy w terminie do 13 czerwca 2018 r.
3. Szczegółowy opis przedmiotu umowy określa załącznik nr 1 do niniejszej umowy, stanowiący integralną część umowy.
4. W ramach obowiązków umownych, Wykonawca zobowiązuje się podjąć wszystkie czynności konieczne do wykonania przedmiotu umowy.

§2

1. Przedmiot umowy powinien zostać wykonany z uwzględnieniem wymagań Zamawiającego określonych w opisie przedmiotu zamówienia, stanowiącym załącznik do niniejszej umowy oraz zgodnie z zaakceptowanymi przez Zamawiającego projektami, o których mowa w § 3 niniejszej umowy.
2. Wykonawca wykona przedmiot umowy z zachowaniem należytej staranności, przy zastosowaniu odpowiednich norm technicznych i branżowych. Wykonawca zadba o należyłą jakość i estetykę wykonania gadżetów promocyjnych oraz właściwe rozmieszczenie znaków identyfikacji wizualnej w sposób zapewniający ich czytelność i identyfikowalność. Graficzne znaki identyfikacji wizualnej muszą być zgodne z Wytycznymi dla beneficjentów WFOŚiGW w Szczecinie i RDOŚ w Szczecinie.

3. Wykonawca zobowiązuje się współpracować z Zamawiającym w trakcie realizacji umowy, a w szczególności udzielać wszelkich niezbędnych wyjaśnień i informacji dotyczących wykonania przedmiotu umowy.

§ 3

1. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca przed wykonaniem przedmiotu umowy opracował projekt graficzny każdego z przedmiotów wymienionych w załączniku do niniejszej umowy, w terminie 5 dni roboczych od daty podpisania umowy.
2. Zamawiający zobowiązuje się do wnoszenia poprawek i modyfikacji w projektach. Zamawiający zobowiązuje się do przedstawienia ewentualnych uwag, bądź zatwierdzenia projektów w przypadku braku uwag, w ciągu 3 dni roboczych od daty otrzymania projektów do zatwierdzenia.
3. W przypadku wniesienia przez Zamawiającego poprawek lub modyfikacji do wybranych projektów Wykonawca uwzględniając je przedstawi Zamawiającemu w terminie 3 dni roboczych od dnia wniesienia poprawek lub modyfikacji, poprawiony projekt do zaakceptowania.
4. Zaakceptowanie wybranych projektów nastąpi przez Zamawiającego w terminie 3 dni roboczych od dnia przedstawienia projektów do zaakceptowania przez Wykonawcę.
5. Zaakceptowanie poszczególnych projektów nastąpi w każdym przypadku w formie drogi elektronicznej (e-mail) na adresy wskazane w § 6 niniejszej umowy.
6. Przedmiot umowy zostanie wykonany zgodnie z zaakceptowanymi przez Zamawiającego projektami.
7. Zamawiający może zgłosić uwagi co do sposobu wykonania przedmiotu umowy dotyczące w szczególności wykorzystanych materiałów, kolorystyki oraz techniki naniesienia i rozmieszczenia znaków identyfikacji wizualnej oraz wzorów graficznych.

§ 4

1. Odbiór przedmiotu umowy przez Zamawiającego potwierdzony zostanie w protokole końcowym, zawierającym ocenę jego zgodności jakościowej i ilościowej z warunkami umowy.
2. Protokół końcowy zostanie sporządzony w ciągu 3 dni roboczych od przekazania Zamawiającemu wszystkich artykułów stanowiących przedmiot umowy.
3. Dostarczone produkty muszą być wysokiej jakości, bez wad fizycznych i jakościowych. W przypadku ujawnienia przy odbiorze wad jakościowych lub ilościowych, lub braków w towarze, Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznej wymiany na własny koszt wadliwego towaru na wolny od wad lub dostawy brakującego towaru nie później niż w terminie 3 dni, licząc od daty zgłoszenia przez Zamawiającego.
4. W przypadku usunięcia stwierdzonych wad Strony uznają, że przedmiot umowy zostaje wykonany w dniu przekazania przedmiotu umowy wolnego od wad lub uzupełnienia stwierdzonych braków ilościowych. Zamawiający sporządza wówczas protokół zdawczo-odbiorczy stwierdzający, że przedmiot umowy jest wolny od wad.
5. Gdy wady, usunąć się nie dadzą albo, gdy z okoliczności wynika, że Wykonawca nie zdoła ich usunąć w czasie odpowiednim, albo też, gdy Wykonawca nie usunął wad w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, Zamawiający może od umowy odstąpić.
7. Zamawiający zastrzega, iż wykonanie poszczególnych elementów przedmiotu umowy niezgodnie z zatwierdzonymi projektami będzie dla Zamawiającego stanowiło wadę istotną uprawniającą go do odstąpienia od umowy w całości lub w części.
8. Niezależnie od podstaw odstąpienia od umowy przewidzianych w przepisach prawa, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 15 dni od jej zawarcia. W szczególności Zamawiający może odstąpić od umowy w wypadkach, w których Wykonawca nie przystąpi do realizacji umowy, będzie ją wykonywał w sposób nieprawidłowy. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy może zostać złożone w terminie 15 dni od stwierdzenia przez Zamawiającego okoliczności, o jakich mowa w zdaniu poprzednim.

§ 5

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany w sposobie wykonania przedmiotu umowy, w szczególności:

- 1) technologii wykonania oznaczeń promocyjnych na zamawianych materiałach, w sytuacji gdy ilość wskazanych informacji nie pozwala na wykonanie czytelnego nadruku preferowaną przez Zamawiającego metodą,
- 2) technologii wykonania oznaczeń promocyjnych na zamawianych materiałach, w sytuacji, gdy tworzywo z którego produkowane są materiały nie utrzymuje trwałości wykonanego nadruku.
- 3) ilość i rozmieszczenie elementów nadruku, w sytuacji, gdy ilość miejsca wyznaczonego na nadruk na produkcie nie pozwala na wykonanie pełnego oznaczenia wskazanego w opisie przedmiotu zamówienia.

2. Do treści § 5, ust. 1, mają zastosowanie treści zawarte w § 3.

3. Wprowadzenie jakichkolwiek zmian nie może spowodować wzrostu wartości zamówienia.

§ 6

1. Osobami upoważnionymi ze strony Zamawiającego do kontaktów z Wykonawcą są:

- 1) Renata Kaczmarzyk, e-mail: renata.kaczmarzyk.szczecin@rdos.gov.pl, tel. (94) 36 70 924
- 2) Aleksandra Piotrowska, e-mail: aleksandra.piotrowska.szczecin@rdos.gov.pl, tel. (94) 36 70 923

2. Osobami upoważnionymi ze strony Wykonawcy do kontaktów z Zamawiającym są:

- 1) e- mail: Tel.....
- 2) e- mail: Tel.....

§ 7

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Wykonawca otrzyma wynagrodzenie w wysokościzł brutto (słownie:/100) w tym % podatek VAT.

2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 obejmuje wszystkie koszty realizacji przedmiotu umowy wraz z dostawą i wniesieniem do pomieszczeń Zamawiającego (tj. Wydział Spraw Terenowych w Złocińcu, ul. Dworcowa 13, 78-520 Złocieniec).

3. Zapłata wynagrodzenia nastąpi w formie przelewu na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę w treści faktury, w terminie 14 dni kalendarzowych, licząc od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT.

4. Za dzień dokonania płatności strony uznają datę obciążenia rachunku Zamawiającego.

5. W okresie obowiązywania umowy do dokonywania czynności związanych z realizacją umowy Zamawiający upoważnia osoby wymienione w § 6, pkt 1.

§8

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu następujące kary umowne:

- 1) za opóźnienie w realizacji zamówionej partii towaru nie dostarczonej w terminie, o którym mowa w § 3 ust. 2 umowy, w wysokości 0,5% kwoty wynagrodzenia przysługującego za wykonanie przedmiotu umowy, za każdy dzień opóźnienia,
- 2) odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 25% kwoty wynagrodzenia przysługującego za wykonanie przedmiotu umowy.

2. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia.

3. Strony zastrzegają możliwość dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych.

§10

Zmiany postanowień niniejszej umowy oraz inne oświadczenia stron wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§11

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego.

2. Spory wynikłe w związku z realizacją niniejszej umowy Strony poddają rozstrzygnięciu Sądu właściwego dla siedziby Zamawiającego.

§12

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, w tym jeden egzemplarz dla Wykonawcy oraz jeden dla Zamawiającego.

ZAMAWIAJĄCY

DOSTAWCA

Znak sprawy: WOPN-PK.081.4.2017.KMR.KA

Załącznik nr 4
do formularza ofertowego

.....
pieczęć wykonawcy

WYKAZ WYKONANYCH ZAMÓWIEŃ

minimum cztery wykonane zamówienia, o wartości minimum 30.000,00 zł brutto każde, odpowiadające swoim przedmiotem zamówieniu stanowiącemu przedmiot zamówienia.

Przedmiot	Odbiorca	Data wykonania		Całkowita wartość brutto w PLN
		Początek	Koniec	

.....
Miejscowość, data

.....
(czytelny podpis(y) osób uprawnionych do reprezentacji wykonawcy, w przypadku oferty wspólnej - podpis pełnomocnika wykonawcy)

