

## W Z Ó R

### PROTOKÓŁ ZDAWCZO-ODBIORCZY

podpisany w dniu ..... 2018 r. w Szczecinie pomiędzy:

Skarbem Państwa - Regionalną Dyрекcją Ochrony Środowiska w Szczecinie z siedzibą przy ul. Teofila Firlika 20, 71-637 Szczecin, NIP 851-307-35-63, REGON 320-590-577, zwaną dalej „Sprzedającym”, reprezentowaną przez Aleksandrę Stodulną – p.o. Regionalnego Dyrektora Ochrony Środowiska w Szczecinie

a

.....  
z siedzibą przy ....., poczta....., NIP ....., zwanym(-ą) dalej w treści umowy „Nabywcą”, reprezentowanym przez: .....

#### § 1.

Działając na podstawie Rozporządzenia z dnia 4 kwietnia 2017 r. Rady Ministrów w sprawie szczegółowego sposobu gospodarowania składnikami majątku Skarbu Państwa (Dz.U.2017, poz. 729), ustala się co następuje.

#### § 2.

1. Nabywca przyjmuje:

Lp.	Nazwa składnika	Opis	Uwagi	Wartość
1				

2. Z wyżej wymienionymi składnikami majątku przekazuje się dodatkowe wyposażenie:

- a. ....,
- b. ....,
- c. ....

#### § 3.

Nabywca oświadcza, że znany jest mu stan techniczny przedmiotów, o których mowa w § 2 i nie zgłasza w tym zakresie żadnych zastrzeżeń.

#### § 4.

Wydanie składników majątku Nabywcy nastąpiło dnia ..... bez zastrzeżenia obowiązku zwrotu.

#### § 5.

Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

.....  
Sprzedający

.....  
Nabywca