

Opis przedmiotu zapytania

Regionalna Dyrekcja Ochrony Środowiska w Szczecinie poszukuje do wynajęcia na terenie Koszalina powierzchni biurowej na siedzibę Wydziału Spraw Terenowych w Koszalinie, która spełniałaby następujące wymagania:

- 1) Obiekt dostosowany do wymogów Rozporządzenia Ministra Infrastruktury w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie z dnia 12 kwietnia 2002 r. (Dz.U.2019.1065) oraz Ustawy Prawo budowlane z dnia 7 lipca 1994 r. (Dz.U.2019.1186), a w szczególności być pozbawiony barier w dostępie dla niepełnosprawnych (windy, rampy, podjazdy etc.);
- 2) Posiadanie świadectwa efektywności energetycznej budynku świadczącego o spełnieniu co najmniej wymagań minimalnych w zakresie oszczędności energetycznej i izolacyjności cieplnej budynku zgodnie z Ustawą o efektywności energetycznej z dnia 20 maja 2016r. (Dz.U. z 2019 roku poz. 545 ze zm.);
- 3) Wejście do wynajmowanych pomieszczeń głównym wejściem do budynku;
- 4) Lokalizacja z dogodnym dojazdem lub w centrum;
- 5) Ogólnodostępny parking przy budynku lub w okolicy (w odległości ok. 100 m od budynku);
- 6) Dostęp do węzła sanitarnego, tj. minimum 1 toalety – w tym przynajmniej 1 toaleta musi być dostosowana do potrzeb osób niepełnosprawnych i pomieszczenia socjalnego, tj. pomieszczenia lub aneksu, w którym możliwe jest przechowywanie produktów spożywczych oraz przygotowanie i spożycie posiłku, wyposażonego w min. 4 - 5 gniazd elektrycznych na dwóch odrębnych obwodach, z których każdy zabezpieczony jest wyłącznikiem nadprądowym 20A;
- 7) Powierzchnia użytkowa ok. 100-110 m² na jednym poziomie, z przeznaczeniem na biura instytucji publicznej;
- 8) Szczegółowy opis dotyczący przeznaczenia wynajmowanych pomieszczeń:
 - pomieszczenia biurowe dla 10 osób, w tym:
 - Sekretariat o powierzchni użytkowej ok. 7 – 8 m² (dla 1 osoby), z przejściem do gabinetu naczelnika, tj. pomieszczenia o powierzchni ok. 25 – 30 m² (dla 1 osoby), pełniącego również funkcję sali konferencyjnej (*zakładana powierzchnia gabinetu naczelnika winna zapewnić swobodny dostęp do dużego biurka gabinetowego oraz do ok. 3 metrowego stołu konferencyjnego*).
 - 3 lub 4 pokoje, 2 lub 3 osobowe (*zakładając dla pokoju 2 osobowego powierzchnię ok. 14-15 m², dla pokoju 3 osobowego powierzchnię ok. 18-20 m²*);
 - Serwerownia o powierzchni ok. 5-6 m² wyposażona w min. 4 gniazda elektryczne na dwóch odrębnych obwodach, z których każdy zabezpieczony jest wyłącznikiem nadprądowym 16A.
- 9) Pomieszczenia gotowe do zasiedlenia: nowe lub wyremontowane, odświeżone, czyste, bez braków, wad i usterek.

- 10) Minimalny standard pomieszczeń: ściany i podłogi pomieszczeń socjalnych wykończone w glazurze i terakocie oraz wyposażone w stosowną armaturę, sprzęty i urządzenia umożliwiające bezpieczne ich użytkowanie, ścianki działowe pomieszczeń z płyt GK, ściany bez uszkodzeń, czyste, pomalowane jasną farbą, szczelne, właściwie działające okna oraz drzwi, podłogi pokoi biurowych pokryte wykładziną dywanową przeznaczoną do pomieszczeń o zwiększonym natężeniu ruchu. Opcjonalnie inne wykończenia o wyższym standardzie.
- 11) Do każdego pomieszczenia doprowadzona infrastruktura sieciowa, tj. przynajmniej jedno gniazdo sieci telefonicznej w każdym pomieszczeniu biurowym, min. 1 GB sieć teleinformatyczna stosowna do liczby stanowisk, instalacja elektryczna z odpowiednią ilością gniazd w każdym pomieszczeniu (tj. przynajmniej dwa gniazda lub jedno podwójne na każde stanowisko pracy), oświetlenie spełniające normy dla pomieszczeń biurowych.
- 12) Do niniejszego ogłoszenia nie mają zastosowania przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2018r., poz. 1986 z późn. zm.).

p.o. REGIONALNEGO DYREKTORA
OCHRONY ŚRODOWISKA
w Szczecinie



Aleksandra Stodulna