



Szczecin, dn. ...  sierpnia 2019 r.

Nr sprawy: ZOOiI.222.4.2019.ARO

**Skarb Państwa  
Regionalna Dyrekcja Ochrony Środowiska  
w Szczecinie  
ul. Teofila Firlika 20  
71 - 637 Szczecin**

### ZAPYTANIE OFERTOWE

Skarb Państwa - Regionalna Dyrekcja Ochrony Środowiska w Szczecinie informuje, że na podstawie art. 4 ust.3 lit. i.) ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018r., poz. 1986 z późn. zm.), zaprasza do składania ofert na wykonanie zadania pod nazwą: **Najem powierzchni biurowej na potrzeby siedziby Wydziału Spraw Terenowych w Koszalinie Regionalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska w Szczecinie.** (Zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia stanowiącym zał. nr 1 do niniejszego zapytania).

- 1. Zamawiający.** Ilekroć w zapytaniu ofertowym użyto zwrotu „Zamawiający” należy przez to rozumieć: Regionalną Dyrekcję Ochrony Środowiska w Szczecinie.
- 2. Wykonawca.** Ilekroć w zapytaniu ofertowym użyto zwrotu „Wykonawca” należy przez to rozumieć: osobę fizyczną, osobę prawną albo jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie zamówienia, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia.
- 3. Opis przedmiotu zamówienia.**  
Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia został przedstawiony w załączniku nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego.
- 4. Opis sposobu przygotowania oferty:**  
Ofertę należy złożyć na formularzu stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszego zapytania ofertowego.  
Ofertę można złożyć pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną (oferty składane drogą elektroniczną przesyła się na adres wskazany przez Zamawiającego):
  - e-mailem pod adres: [sekretariat.szczecin@rdos.gov.pl](mailto:sekretariat.szczecin@rdos.gov.pl) (skan dokumentu podpisanego przez osobę upoważnioną do reprezentowania wykonawcy),
  - faksem pod nr (91) 43 05 201,
  - w formie pisemnej pod adres: Regionalna Dyrekcja Ochrony Środowiska w Szczecinie ul. Teofila Firlika 20, 71-637 Szczecin

Oferta wraz z załącznikami musi być podpisana przez upoważnionego Przedstawiciela lub Przedstawicieli Wykonawcy, zgodnie z wpisem w odpowiednim dokumencie uprawniającym do występowania w obrocie prawnym w imieniu Wykonawcy.

**5. Termin składania ofert.**

Ofertę należy przesłać lub dostarczyć w terminie do dnia **14 sierpnia 2019r** roku do godziny **11.00**.

**6. Osoba/y upoważnione do kontaktu z Wykonawcami.**

w zakresie opisu przedmiotu zaproszenia do składania ofert:

**Agnieszka Rau-Osiecka**

Starszy Inspektor w Zespole do spraw Obsługi Organizacyjnej i Informatyki

tel. (91) 43 05 243, Fax. (91) 43 05 201

[agnieszka.rau-osiecka.szczecin@rdos.gov.pl](mailto:agnieszka.rau-osiecka.szczecin@rdos.gov.pl)

Magdalena Handke

Kierownik Zespołu do spraw Obsługi Organizacyjnej i Informatyki

tel. (91) 43 05 227, Fax. (91) 43 05 201

[magdalena.handke.szczecin@rdos.gov.pl](mailto:magdalena.handke.szczecin@rdos.gov.pl)

- w sprawach formalno-prawnych: Dagmara Jasnowska, tel. 91 43 05 236, fax. 91 43 05 201, e-mail: [dagmara.jasnowska.szczecin@rdos.gov.pl](mailto:dagmara.jasnowska.szczecin@rdos.gov.pl).

Wszelkie informacje dotyczące przedmiotowego zapytania można uzyskać drogą elektroniczną lub faksem kontaktując się z ww. osobami.

**7. Warunki udziału w postępowaniu**

Zamawiający nie określa warunków udziału w postępowaniu.

**8. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, które należy dostarczyć wraz z ofertą**

Wykonawca ubiegający się o zamówienie zobowiązany będzie do dostarczenia:

- a) oferty (wg załącznika nr 2),
- b) pełnomocnictwa - jeżeli oferta wraz z załącznikami składana jest przez pełnomocnika, należy do oferty załączyć pełnomocnictwo upoważniające pełnomocnika do tej czynności

**9. Kryteria oceny ofert**

Zamawiający wybierze ofertę z najniższą ceną, jedynym kryterium oceny ofert jest cena, której waga wynosi 100 punktów.

**10. Termin realizacji zamówienia:** od 01 stycznia 2020 r. do dnia 31 grudnia 2021r.

**11. Oferty częściowe**

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

**12. Wynik postępowania:**

Informację o wyniku postępowania upublicznia się w taki sposób, w jaki zostało upublicznione zapytanie ofertowe. W przypadku upublicznienia zapytania ofertowego polegającego na wysłaniu zapytania ofertowego do potencjalnych wykonawców, informację o wyniku postępowania przesyła się do wykonawców, którzy złożyli oferty.

Informacja o wyniku postępowania zawiera nazwę wybranego wykonawcy oraz cenę wybranej oferty.

**13. Istotne postanowienia umowne/ wzór umowy**

Istotne postanowienia umowy stanowią załącznik nr 3 do zapytania ofertowego.

**14. Zmiana treści zapytania ofertowego**

Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany treści niniejszego zapytania ofertowego **do upływu terminu składania ofert**. O dokonanej zmianie poinformowani zostaną wszyscy

potencjalni wykonawcy, zgodnie z formą przeprowadzenia rozeznania rynku. Zamawiający przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny do wprowadzenia zmian w ofertach, jeżeli jest to konieczne z uwagi na zakres wprowadzonych zmian.

**15. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania na każdym etapie bez podania przyczyny.**

**16. Postanowienia końcowe**

W sprawach nie uregulowanych niniejszym zapytaniem ofertowym stosuje się obowiązujące przepisy Kodeksu cywilnego.

**17. Klauzula informacyjna zgodna z RODO**


Zamawiający informuje, że:

1. Administratorem danych jest: Regionalna Dyrekcja Ochrony Środowiska w Szczecinie, tel.: 91 43-05-200, fax. 91 43-05-201, adres e-mail: [sekretariat.szczecin@rdos.gov.pl](mailto:sekretariat.szczecin@rdos.gov.pl).
2. Celem zbierania danych jest przeprowadzenie niniejszej procedury zapytania ofertowego, w wyniku którego zostanie wybrana oferta i zawarta umowa.
3. Wykonawcy przysługuje prawo dostępu do treści danych oraz ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, a także prawo sprzeciwu, zażądania zaprzestania przetwarzania i przenoszenia danych, jak również prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie oraz prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego.
4. Podanie danych jest dobrowolne, lecz niezbędne do przeprowadzenia procedury niniejszego zapytania ofertowego, w wyniku którego zostanie wybrana oferta i zawarta umowa.
5. W przypadku niepodania danych nie będzie możliwe przeprowadzenie procedury niniejszego zapytania ofertowego, wybranie oferty i zawarcie umowy.
6. Dane udostępnione przez Wykonawcę mogą podlegać udostępnieniu stronie trzeciej, na jej wniosek, zgodnie z przepisami ustawy o dostępie do informacji publicznej.
7. Dane udostępnione przez Wykonawcę nie będą podlegały profilowaniu.
8. Administrator danych nie ma zamiaru przekazywać danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
9. Dane osobowe będą przetwarzane przez okres wynikający z obowiązującej instrukcji kancelaryjnej.

Załączniki:

1. Opis przedmiotu zamówienia
2. Wzór formularza ofertowego.
3. Istotne postanowienia umowy.

p.o. REGIONALNEGO DYREKTORA  
OCHRONY ŚRODOWISKA  
w Szczecinie

  
.....  
Zamawiający

