



Znak sprawy: WOPN-PK.082.5.6.2014.BG

Szczecin, dnia 15 sierpnia 2019 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

Skarb Państwa – Regionalna Dyrekcja Ochrony Środowiska w Szczecinie informuje, że na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 z późn. zm),

zaprasza do składania ofert na:

wykonanie zadania: „Weryfikacja zasięgu występowania gatunku inwazyjnego kroplik żółty *Mimulus guttatus* oraz wykonanie zabiegu ręcznego usuwania wraz z wywozem i utylizacją biomasy poza obszar działania” w ramach działania C.2 projektu LIFE13 NAT/PL/000009, pn. „Active protection of water-crowfoots habitats and restoration of wildlife corridor in the River Drawa basin in Poland”/”Czynna ochrona siedlisk włosieniczników i udroźnienie korytarza ekologicznego zlewni rzeki Drawy w Polsce”.

Projekt jest współfinansowany przez Komisję Europejską oraz Narodowy Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Warszawie (NFOŚiGW)

Przedmiot zamówienia został sklasyfikowany wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV),

jako:

77000000-0 - Usługi rolnicze, leśne, ogrodnicze, hydroponiczne i pszczelarskie

77300000-3 - Usługi ogrodnicze

77312000-0 - Usługi usuwania chwastów

77312100-1 - Usługi odchwaszczania

77314000-4 - Usługi utrzymania gruntów



Spełniamy wymagania EMAS – zarządzamy urzędem efektywnie, oszczędnie i prośrodowiskowo

ul. Teofila Firlika 20, 71-637 Szczecin, tel.: 91 43-05-200, fax: 91 43-05-201, sekretariat.szczecin@rdos.gov.pl, szczecin.rdos.gov.pl



Znak sprawy: WOPN-PK.082.5.6.2014.BG

1. Zamawiający:

Regionalna Dyrekcja Ochrony Środowiska w Szczecinie
ul. Teofila Firlika 20
71-637 Szczecin
tel. (91) 43 05 200, fax (91) 43 05 201
NIP 851-307-35-63, REGON 320-590-577

Ilekcroć w zapytaniu ofertowym użyto zwrotu „Zamawiający” należy przez to rozumieć: Regionalną Dyrekcję Ochrony Środowiska w Szczecinie.

Ilekcroć w zapytaniu ofertowym użyto zwrotu „Wykonawca” należy przez to rozumieć: osobę fizyczną, osobę prawną albo jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie zamówienia, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia.

2. Opis przedmiotu zamówienia:

Opis przedmiotu Zamówienia **stanowi załącznik nr 1 do niniejszego zapytania.**

3. Termin realizacji zamówienia:

od zawarcia umowy do dnia 30 października 2020 r.

4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

5. Warunki udziału w postępowaniu:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki dotyczące **zdolności technicznej lub zawodowej**:

- 1) Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaze, że wykonał a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonuje, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, **wykonał minimum 1 pracę** o podobnym rozmiarze i złożoności, jak ta, o realizację, której się ubiega, polegającą na wykonywaniu usługi czynnej ochrony gatunków roślin lub siedlisk przyrodniczych o wartości minimum 15 000,00 zł brutto.
- 2) Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaze, że dysponuje bądź będzie dysponował: **minimum jednym koordynatorem prac - botanikiem**, tj. osobą posiadającą wykształcenie: wyższe w zakresie ochrony środowiska, biologii leśnictwa lub pokrewne, która posiada doświadczenie w wykonywaniu co najmniej jednej usługi w zakresie kierowania pracami polegającymi na czynnej ochronie gatunków roślin lub siedlisk przyrodniczych.

6. Wykaz oświadczeń lub dokumentów:

Zamawiający wymaga następujących dokumentów na potwierdzenie warunku udziału w postępowaniu.

- 1) **Wykaz osób** zgodny skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, koordynację prac, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami. Wykaz należy sporządzić zgodnie z wzorem stanowiącym **Załącznik nr 4**.





Znak sprawy: WOPN-PK.082.5.6.2014.BG

- 2) **Wykaz usług** wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane lub są wykonywane należyście **wraz z dowodami** określającymi, czy usługi wykazane na potwierdzenie spełniania warunku udziału w postępowaniu, zostały wykonane lub są wykonywane należyście. Wykaz należy sporządzić zgodnie z wzorem stanowiącym **Załącznik nr 3**.

Dowodami potwierdzającymi czy usługi zostały wykonane należyście są:

- a) **referencje** bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane. W przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
- b) **oświadczenie Wykonawcy**, jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać dokumentów, o których mowa powyżej. Jeśli Wykonawca składa oświadczenie, zobowiązany jest podać przyczyny braku możliwości uzyskania poświadczenia.

7. Kryteria oceny oferty:

Cena 100% (oferta z najniższą ceną otrzymuje 100% pkt.)

8. Sposób oceny ofert:

Zamawiający wybierze ofertę z najniższą ceną.

9. Sposób i termin składania ofert:

Oferty mogą być składane pisemnie na adres: Regionalna Dyrekcja Ochrony Środowiska w Szczecinie, ul. Teofila Firlika 20, 71-637 Szczecin (osobiście lub za pośrednictwem operatora pocztowego), faxem 91 43-05-201 lub drogą elektroniczną, przy czym oferty składane drogą elektroniczną, przesyła się na adres: life.drawa.szczecin@rdos.gov.pl (skan).

Ofertę należy przesłać lub dostarczyć w terminie

do dnia 03.09.2019 roku

do godz. 12.00.

Oferty złożone po wyznaczonym terminie podlegają odrzuceniu.

10. Opis sposobu przygotowania oferty:

Ofertę należy złożyć na formularzu stanowiącym **załącznik nr 2** do niniejszego zapytania.

Oferta musi być podpisana przez upoważnionego Przedstawiciela lub Przedstawicieli Wykonawcy, zgodnie z wpisem w odpowiednim dokumencie uprawniającym do występowania w obrocie prawnym w imieniu Wykonawcy.

W przypadku, gdy ofertę podpisuje osoba, która nie jest osobą fizyczną lub uprawnienie nie wynika z dokumentów rejestrowych spółki (KRS) Wykonawca załącza do oferty *pełnomocnictwo* do reprezentowania Wykonawcy (Wykonawców).





Znak sprawy: WOPN-PK.082.5.6.2014.BG

Gdy Wykonawca nie załączy do oferty wymaganych dokumentów, Zamawiający wezwie go do ich złożenia w wyznaczonym terminie chyba, że wartość oferty przewyższy kwotę, jaką Zamawiający przewiduje na realizację Zamówienia.

11. Osoba/ły upoważnione do kontaktu oraz informacja o sposobie porozumiewania się Wykonawców z Zamawiającym:

Informacji dotyczących przedmiotowego zapytania udzielają:

– w zakresie opisu przedmiotu zamówienia: p. Beata Gąsiorowska, tel. 91 43 05 222 lub 733 600 838 fax 91 43-05-201, e-mail: beata.gasiorowska.szczecin@rdos.gov.pl

– w sprawach formalno-prawnych: p. Dagmara Jasnowska, tel. 91 43 05 236, fax 91 43-05-201, e-mail: dagmara.jasnowska.szczecin@rdos.gov.pl

Wszelkie informacje dotyczące przedmiotowego zapytania można uzyskać drogą elektroniczną lub faksem kontaktując się z ww. osobami.

12. Istotne postanowienia umowne, w tym w szczególności zapisy dotyczące warunków płatności, kar umownych, ochrony danych osobowych i zachowania poufności:

Na zasadach określonych we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 5 do niniejszego zapytania ofertowego.

13. Warunki zmiany umowy:

Na zasadach określonych we wzorze umowy stanowiącej załącznik nr 5 do niniejszego zapytania ofertowego.

14. Zamawiający nie przewiduje prawa opcji.

15. Wynik postępowania:

Informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu rozeznania rynku będzie przekazana pocztą, faksem lub drogą elektroniczną do Wykonawców, którzy złożyli oferty, oraz zostanie zamieszczona na stronie Biuletynu Informacji Publicznej jednostki organizacyjnej w zakładce <http://bip.szczecin.rdos.gov.pl/rozpoznania-cenowe>

Informacja o terminie i miejscu podpisania umowy zostanie przekazana Wykonawcy, którego ofertę wybrano, za pośrednictwem poczty tradycyjnej, fax lub e-mail.

16. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany treści zapytania ofertowego przed upływem terminu składania ofert przewidzianym w zapytaniu ofertowym. W takim przypadku Zamawiający w opublikowanym na BIP zapytaniu ofertowym, uwzględni informacje o zmianie. W takiej sytuacji, Zamawiający przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny do wprowadzenia zmian w ofertach, jeżeli jest to konieczne z uwagi na zakres wprowadzonych zmian.

17. W sprawach nieuregulowanych niniejszym zamówieniem stosuje się obowiązujące przepisy Kodeksu cywilnego.

18. Klauzula informacyjna zgodna z RODO

Zamawiający informuje, że:

- 1) Administratorem danych osobowych jest Regionalna Dyrekcja Ochrony Środowiska w Szczecinie z siedzibą w Szczecinie, przy ul. Teofila Firlika 20, 71-637 Szczecin, tel.: 91 43 05 200, fax: 91 43 05 201, e-mail: sekretariat.szczecin@rdos.gov.pl





Znak sprawy: WOPN-PK.082.5.6.2014.BG

- 2) Celem zbierania informacji jest przeprowadzenie niniejszej procedury zapytania ofertowego w wyniku którego zostanie wybrana oferta i podpisana umowa.
- 3) Wykonawcy przysługuje prawo dostępu do treści danych oraz ich sprostowania, usunięcia lub ograniczania, przetwarzania, a także prawo sprzeciwu, zażądania zaprzestania przetwarzania i przenoszenia danych, jak również prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie oraz prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego.
- 4) Podanie danych jest dobrowolne, lecz niezbędne do przeprowadzenia procedury niniejszego zapytania ofertowego, w wyniku którego zostanie wybrana oferta i zawarta umowa.
- 5) Dane udostępnione przez wykonawcę mogą podlegać udostępnieniu stronie trzeciej, na jej wniosek, zgodnie z przepisami ustawy o dostępie do informacji publicznej.
- 6) Dane udostępnione przez wykonawcę nie będą podlegały profilowaniu.
- 7) Administrator danych nie ma zamiaru przekazywać danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
- 8) Dan osobowe będą przetwarzane przez okres wynikający z obowiązującej instrukcji kancelaryjnej.

Załączniki:

1. Opis przedmiotu zamówienia
2. Wzór formularza ofertowego
3. Wykaz wykonanych/wykonywanych usług
4. Wykaz osób, które będą uczestniczyć w realizacji zamówienia
5. Wzór umowy.





OPIS PRZEDMIOTU ZAMOWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie usługi polegającej na „Weryfikacji zasięgu występowania gatunku inwazyjnego kroplik żółty *Mimulus guttatus* oraz wykonanie zabiegu ręcznego usuwania wraz z wywozem i utylizacją biomasy poza obszar działania” w ramach działania C.2 projektu LIFE13 NAT/PL/000009, pn. „Active protection of water-crowfoots habitats and restoration of wildlife corridor in the River Drawa basin in Poland”/”Czynna ochrona siedlisk włosieniczników i udroźnienie korytarza ekologicznego zlewni rzeki Drawy w Polsce”.
2. **Termin realizacji przedmiotu zamówienia:** od zawarcia umowy **do dnia 30.10.2020r.** z następującymi terminami częściowymi:
 - 1) Etap I przedmiotu umowy zostanie zakończony w terminie **30 dni** kalendarzowych od dnia zawarcia umowy;
 - 2) W ramach etapu II przedmiotu umowy wykonanie zabiegu ręcznego usunięcia gatunku na zweryfikowanych powierzchniach wraz z wywozem biomasy – **do dnia 30.11.2019r.**
 - 3) W ramach etapu II przedmiotu umowy wykonanie zabiegu ręcznego usunięcia gatunku na zweryfikowanych powierzchniach wraz z wywozem biomasy – **do dnia 30.10.2020r**
3. **Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:**

Zadanie polegające na weryfikacji zasięgu występowania gatunku inwazyjnego kroplik żółty *Mimulus guttatus* wraz z zabiegiem jego ręcznego usuwania oraz wywozem i utylizacją biomasy poza obszar działania będzie wykonywane w obszarze wsiedleń rdestniczki gęstej *Groenlandia densa* w ciekach znajdujących się na terenie obszarów Natura 2000 „Dolina Grabowej” PLH320003 i „Dolina Radwi, Chocieli i Chotli” PLH320022. W obszarze wsiedleń potwierdzono występowanie kroplika żółtego *Mimulus guttatus*, gatunku obcego pochodzenia, regionalnie rozprzestrzeniającego się inwazyjnie, posiadającego III kategorię inwazyjności i stanowiącego zagrożenie dla rodzimej flory i zbiorowisk roślinnych o charakterze naturalnym. Na stanowiskach, w których wsiedlano rdestniczkę gęstą *Groenlandia densa*, kroplik żółty *Mimulus guttatus* opanował teren źródlika i strefę brzegową Źródłiskowej doliny cieku rzeki Biegała, dopływ Białki (Zielenica) - Nadleśnictwo Polanów Leśnictwo Żytnik Oddz. 19d. Zamawiający zastrzega konieczność realizacji całości przedmiotu zamówienia pod nadzorem osoby wskazanej w wykazie osób które będą uczestniczyć w realizacji zamówienia jako Koordynatora prac – botanika.

Zadanie będzie realizowane w dwóch etapach:

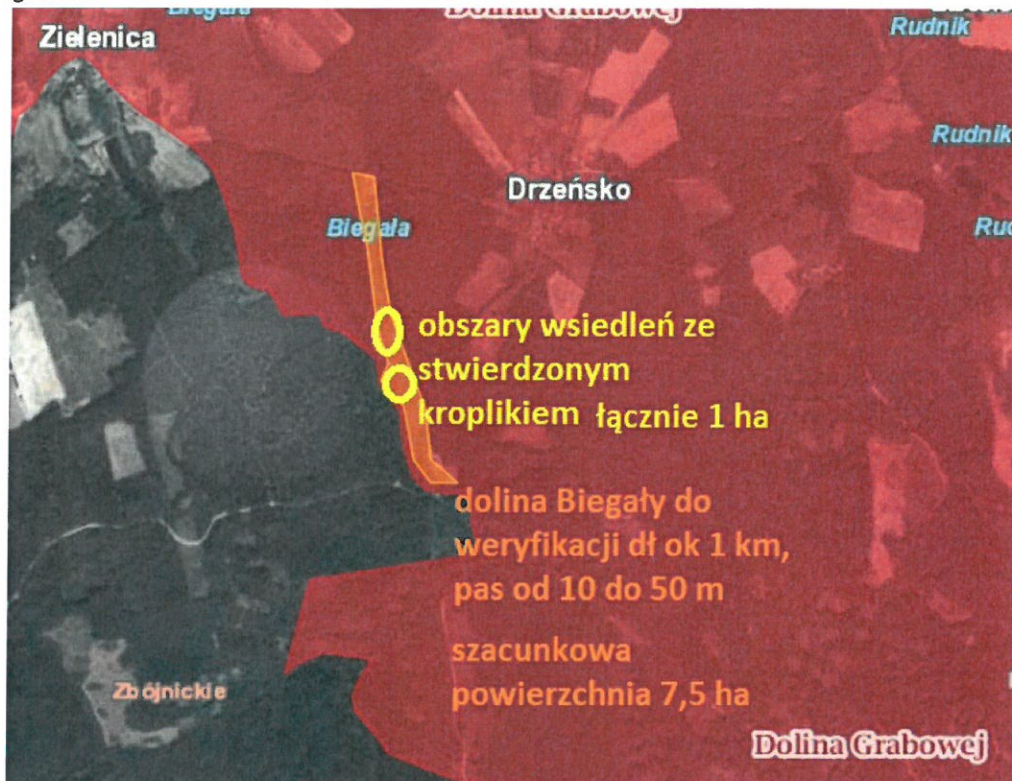
1. **Etap I** - Przeprowadzenie weryfikacji całej doliny Biegały od zabudowań powyżej źródlika aż do jej ujścia, na przybliżonej powierzchni ok 7,5 ha, w celu ustalenia zasięgu występowania kroplika wraz z opracowaniem dokumentacji z Etapu I zawierającej m.in. harmonogram raz opis metody prowadzenia prac. Poglądowy obszar weryfikacji terenowej wskazano na poniższych mapach. Faktyczna powierzchnia obszaru do weryfikacji może odbiegać od powierzchni założonej co należy uwzględnić złożonej ofercie.



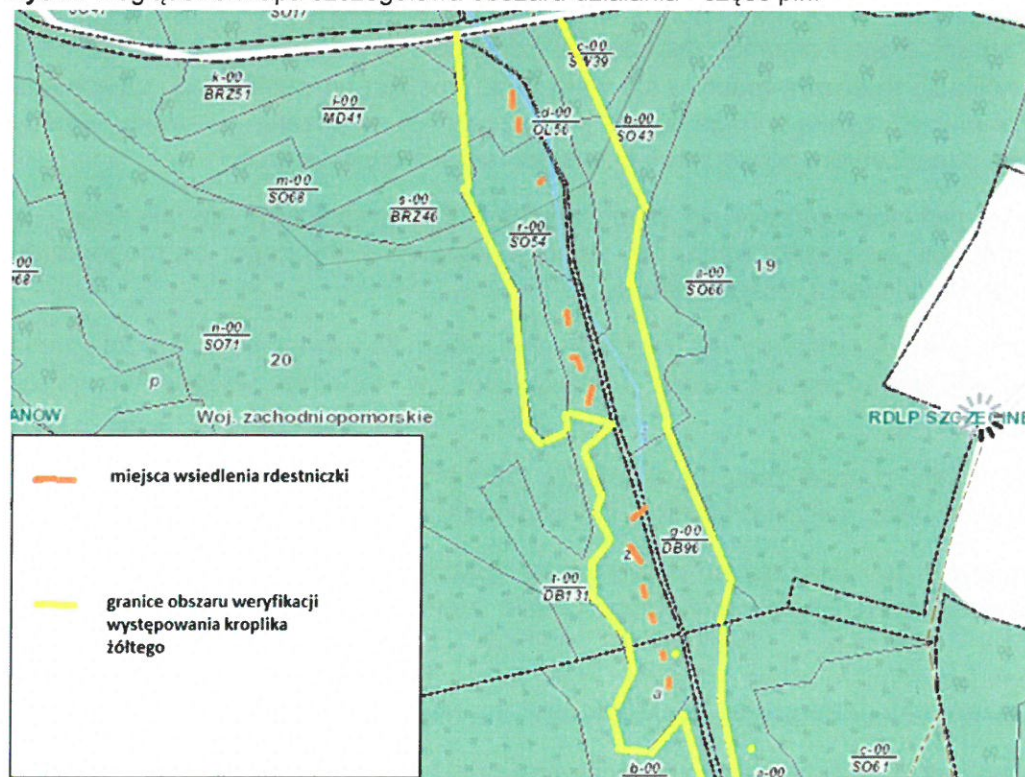


Znak sprawy: WOPN-PK.082.5.6.2014.BG

Rys. 1 Mapa potencjalnego obszaru weryfikacji zasięgu wstępowania kroplika żółtego *Mimulus guttatus*



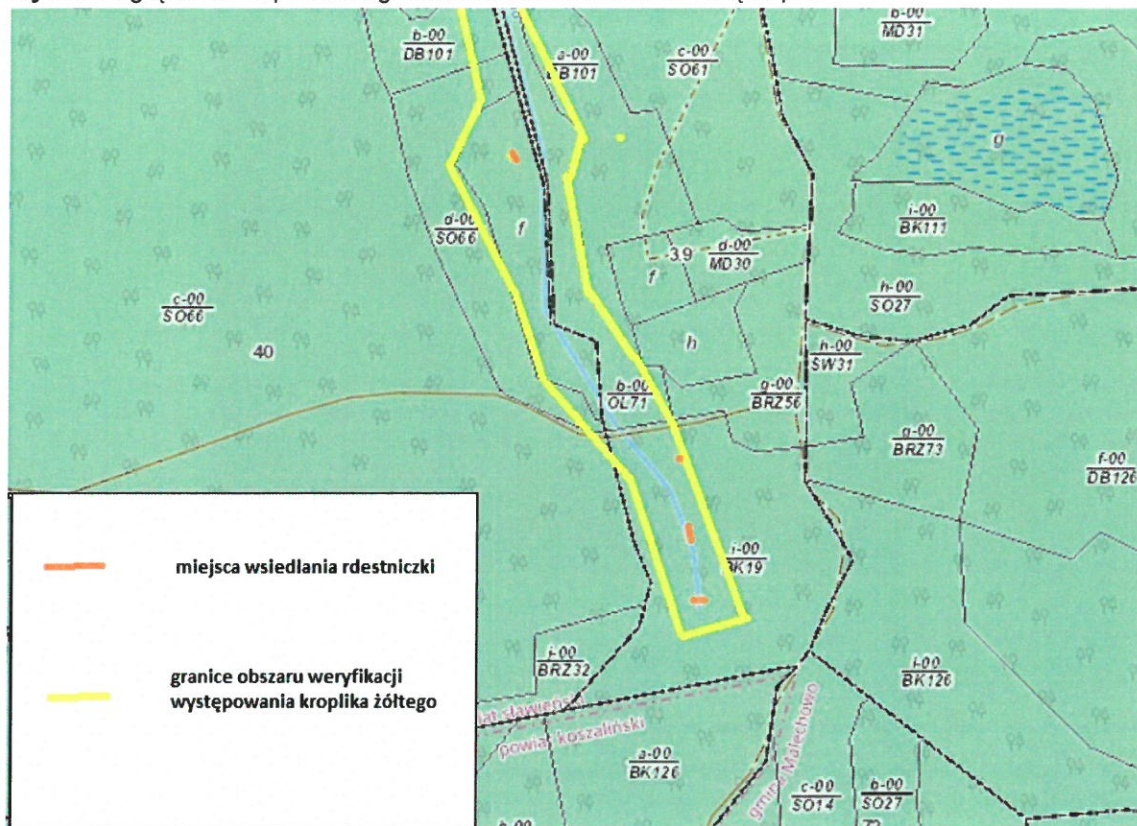
Rys. 2 Poglądowa mapa szczegółowa obszaru działania - część ptn.





Znak sprawy: WOPN-PK.082.5.6.2014.BG

Rys. 3 Poglądowa mapa szczegółowa obszaru działania – część pld.



Zakres prac w ramach etapu I obejmuje następujące działania:

- 1.1 Przez weryfikację terenową rozumie się wskazanie miejsc i powierzchni do wykonania zabiegu usunięcia kroplika żółtego wraz z trwałym ale nie naruszającym struktury gleby i roślinności oznaczeniem powierzchni w postaci transektów w terenie.
- 1.2 Wykonawca jest zobowiązany do przedstawienia Zamawiającemu do akceptacji w terminie 14 dni kalendarzowych od zwarcia umowy wstępnego harmonogramu usuwania gatunku wraz z opisem metody.
- 1.3 Wykonawca jest zobowiązany do uwzględnienia uwag Zamawiającego i przekazania poprawionego harmonogramu oraz metody prac w terminie wskazanym przez Zamawiającego.
- 1.4 Zamawiający jest zobowiązany do akceptacji lub zgłoszenia uwag do przedłożonego harmonogramu oraz metody w terminie 7 dni kalendarzowych od dnia ich otrzymania.
- 1.5 Wykonawca jest zobowiązany do opracowania dokumentacji z Etapu I zawierającego opis poszczególnych powierzchni, który będzie zawierał lokalizacje tj. współrzędne geograficzne początku, środka i końca transektu, nr nieruchomości gruntowej/wydziałenia/oddziału leśnego pokrytej gatunkiem, wskazanie właściciela nieruchomości. Lokalizacja zostanie naniesiona na mapy wektorowe (shp).
- 1.6 Wykonawca jest zobowiązany do zakończenia Etapu I - weryfikacji terenowej w terminie 30 dni kalendarzowych od dnia zawarcia umowy. Za dzień zakończenia weryfikacji



Znak sprawy: WOPN-PK.082.5.6.2014.BG

trenowej uznaje się dzień przekazania Zamawiającemu dokumentacji z wykonanych prac.

1.7 Zamawiający jest zobowiązany do akceptacji lub zgłoszenia uwag do przedłożonej dokumentacji 7 dnia kalendarzowych od dnia jej dostarczenia.

1.8 Wykonawca jest zobowiązany do uwzględnienia uwag Zamawiającego i przekazania poprawionej dokumentacji w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

1.9 Dokumentacja z weryfikacji trenowej obejmuje:

- charakterystykę fizjograficzną terenu objętego weryfikacją,
- wskazanie terminu prac terenowych, uzależnionego od fazy rozwojowej usuwanego gatunku,
- opis poszczególnych powierzchni, na których stwierdzono występowanie kroplika żółtego, który będzie zawierał: lokalizacje granicznych punktów (współrzędnych geograficznych) powierzchni, określenie wielkości powierzchni zajętej przez kroplika żółtego, charakterystykę fitosocjologiczną fitocenoz i typ siedliska przyrodniczego w jakich stwierdzono jego występowanie.
- wskazanie wielkości zasięgów powierzchni przewidzianych do objęcia zabiegiem usunięcia kroplika żółtego w postaci plików wektorowych w formacie SHP,
- dokumentację fotograficzną zinwentaryzowanych powierzchni zajętych przez kroplika żółtego obejmującą min. 5 zdjęć dla każdej odrębnej i oznaczonej powierzchni.
- szczegółowy opis metody ręcznego usuwania gatunku wraz z pędami podziemnymi na poszczególnych powierzchniach, wykaz przewidzianych do wykorzystania narzędzi, opis sposobu wyniesienia zebranej biomasy poza granice obiektu bez naruszania pozostałej roślinności oraz grząskich kopuł źródliskowych na terenie doliny ciekłu,
- opis dopuszczalnej i skutecznej metody utylizacji zebranej biomasy poza terenem doliny ciekłu, uwzględniającej wysoką żywotność i trwałość organów przetrwalnikowych takich, jak nasiona i rozłogi,
- szczegółowy harmonogram prac dot. usuwania gatunku na zweryfikowanych powierzchniach.

1.10 Dokumentacja zostanie przekazana Zamawiającemu w jego siedzibie w formie papierowej – 3 egz. oraz w wersji elektronicznej (płyta CD/DVD, lub na innym nośniku cyfrowym) – 3 egz.

1.11 Dokumentację zapisaną na nośniku cyfrowym należy dostarczyć w trwałych opakowaniach (indywidualnych) opisanych w sposób trwały na froncie opakowania.

1.12 Formy zapisu plików:

- pliki tekstowe i tabele należy zapisać w dwóch formatach, tj.: Microsoft Word 97-2003 oraz Adobe PDF,





Znak sprawy: WOPN-PK.082.5.6.2014.BG

- pliki służące do wydruku map, należy zapisać w formacie „jpg” oraz geoTiff, z rozdzielczością nie mniejszą niż 300 dpi,

- fotografie zapisane w formacie „jpg”, z rozdzielczością nie mniejszą niż 300 dpi;

1.13 Dokumentacja oraz wszelka korespondencja powstająca w związku z realizacją zadania muszą być oznakowane logotypami oraz informacją o finansowaniu projektu przez Komisję Europejską oraz Narodowy Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Warszawie (NFOŚiGW) zgodnie z wytycznymi programu LIFE.

2. Etap II – wykonanie zabiegu usunięcia kroplika żółtego, w tym:

- 2.1 Ręczne usuwanie kroplika żółtego w z terenu źródłiska (**Lokalizacja nr 1**) na powierzchni ok. 1 ha.
- 2.2 Ręczne usunięcie kroplika żółtego ze strefy brzegowej i koryta ciekłu (**Lokalizacja nr 2**) – na odcinku ok. 1000 m i w pasie o szerokości ok 10 – 15 m z każdej strony ciekłu (łączna powierzchnia zabiegu ok. 1 – 1,5 ha).
- 2.3 Ręczne usuwanie kroplika żółtego z rozproszonych stanowisk powyżej miejsc wsiedlenia rdestniczki gęstej *Groenlandia densa* a źródłiskiem (dodatkowe lokalizacje wskazane przez Wykonawcę po inwentaryzacji doliny rzeki Biegały i weryfikacji faktycznej wielkości powierzchni rozprzestrzenienia kroplika żółtego, przewidzianego do usunięcia) – możliwy główny wektor inwazji.
- 2.4 Zabieg usunięcia kroplika żółtego należy wykonać wraz z utylizacją biomasy we własnym zakresie, wg wskazanej przez Wykonawcę metody, poza terenem doliny ciekłu, w zamkniętych pojemnikach ze względu na wysoką żywotność organów przetrwalnikowych takich jak rozłogi czy nasiona.
- 2.5 Warunki prowadzenia prac:
 - 2.5.1 Zabieg w każdej lokalizacji należy wykonać minimum raz w roku 2019, a następnie powtórzyć 2-3 krotnie w roku 2020 (najlepiej w okresie wiosny). Ocena liczby niezbędnych powtórzeń zostanie dokonana na podstawie monitoringu skuteczności wykonanego zabiegu, przeprowadzonego przez koordynatora prac – botanika przy udziale upoważnionego pracownika Zamawiającego.
 - 2.5.2 Wykonawca jest zobowiązany do uzgodnienia terminu wykonania zabiegu z przedstawicielami właściwego Nadleśnictwa lub innym właścicielem/użytkownikiem terenu.
 - 2.5.3 Dojazd Wykonawcy na teren doliny rzeki Biegały, dowóz sprzętu niezbędnego do wykonania prac oraz wywóz usuniętej biomasy w celu jej utylizacji może odbywać się wyłącznie dostępną i użytkowaną drogą gruntową, po uzyskaniu przez Wykonawcę zgody właściwego Nadleśnictwa lub innego właściciela, na wjazd i jej użytkowanie na czas prowadzenia prac opisanych w Zamówieniu.
 - 2.5.4 Wyniesienie biomasy wraz z innymi odpadami powstałymi podczas prac i wywóz poza teren doliny rzeki Biegały jest obowiązkiem Wykonawcy.
 - 2.5.5 Wykonawca ma obowiązek znać i stosować w czasie prac obowiązujące przepisy z zakresu ochrony środowiska.
 - 2.5.6 Wykonawca ma prowadzić prace w taki sposób aby nie dopuścić do: zanieczyszczenia gleby szkodliwymi substancjami: paliwem, olejem etc., powstania pożaru.

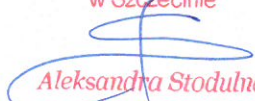




Znak sprawy: WOPN-PK.082.5.6.2014.BG

- 2.5.7 Podczas realizacji prac Wykonawca będzie przestrzegać przepisów dotyczących bezpieczeństwa i higieny pracy.
- 2.6 Zamawiający lub jego przedstawiciel zastrzega sobie prawo do bieżącej kontroli przebiegu prac na każdym etapie ich realizacji.
- 2.7 Wykonawca jest zobowiązany informować Zamawiającego z wyprzedzeniem o wszelkich trudnościach, mogących wpłynąć na termin zakończenia prac.
- 2.8 Odbiór prac przez Zamawiającego nastąpi w ciągu 5 dni roboczych od dnia zgłoszenia przez Wykonawcę zakończenia prac, na podstawie wyników wizji terenowej przeprowadzonej przez Zamawiającego.
- 2.9 Zakończenie prac zostanie potwierdzone protokołem odbioru.

p.o. REGIONALNEGO DYREKTORA
OCHRONY ŚRODOWISKA
w Szczecinie


Aleksandra Stodulna

2019-08-19





.....
(pieczęć Wykonawcy)

ZAMAWIAJACY:

Skarb Państwa

**Regionalna Dyrekcja Ochrony Środowiska
w Szczecinie**

ul. Teofila Firlika 20; 71-637 Szczecin

NIP: 8513073563; REGON: 320590577

OFERTA

Ja/My* niżej podpisany/ni działając w imieniu i na rzecz:

.....
.....
.....

(pełna nazwa i dokładny adres Wykonawcy)

w odpowiedzi na zapraszanie do składania ofert na udzielenie zamówienia publicznego w ramach postępowania prowadzonego dla zamówień, o których mowa w art. 4 pkt 8) ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r., poz. 1986 z późn.zm), tj. o wartości nieprzekraczającej wyrażonej w złotych równowartość kwoty do 30 000,00 euro, na rzecz Regionalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska w Szczecinie przy ul. Teofila Firlika nr 20, 71 - 637 Szczecin, na wykonanie zadania: „Weryfikacja zasięgu występowania gatunku inwazyjnego kroplik żółty *Mimulus guttatus* oraz wykonanie zabiegu ręcznego usuwania wraz z wywozem i utylizacją biomasy poza obszar działania” w ramach działania C.2 projektu LIFE13 NAT/PL/000009, pn. „Active protection of water-crowfoots habitats and restoration of wildlife corridor in the River Drawa basin in Poland”/”Czynna ochrona siedlisk włosieniczników i udrożnienie korytarza ekologicznego zlewni rzeki Drawy w Polsce”, współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach instrumentu finansowego LIFE+ oraz przez Narodowy Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Warszawie, składam(my) niniejszą ofertę na następujących warunkach:

1. Oferuję/my wykonanie ww. przedmiotu zamówienia za cenę:

..... zł (kwota netto),
..... zł (podatek VAT wg stawki %),
..... zł (kwota brutto),

(słownie brutto:.....
.....złoty)

- Oświadczam/y, że oferowana cena obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją umowy, a wartość kosztów pracy przyjęta do ustalenia ceny nie jest niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę albo minimalnej stawki godzinowej ustalonych na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz.U. z 2015 r., poz. 2008 oraz z 2016 r. poz. 1265).
- Składając niniejszą ofertę oświadczam/y, że zapoznałem/am/liśmy się z opisem przedmiotu zamówienia określonym w przedmiotowym zapytaniu oraz, że nie wnoszę/imy do niego żadnych zastrzeżeń.





Znak sprawy: WOPN-PK.082.5.6.2014.BG

4. W przypadku wybrania naszej oferty zobowiązujemy się do wykonania przedmiotu zamówienia w terminie i na warunkach wskazanych w przedmiotowym zaproszeniu do składania ofert.

5. Wszelką korespondencję w przedmiotowej sprawie należy kierować na poniższy adres:

.....
.....

nr telefonu:, nr faksu:,

adres e-mail:

6. Zapoznałem/am/liśmy się z polityką środowiskową obowiązującą w Regionalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska w Szczecinie, znajdującą się na stronie internetowej pod adresem: <http://szczecin.rdos.gov.pl/polityka-srodowiskowa>

7. Ofertę niniejszą składamy na kolejno ponumerowanych stronach.

8. Dane wykonawcy:

NIP:

REGON:

Telefon:

Faks:

Nazwa banku:

Nr rach. bank:

e-mail:

PESEL:

.....,
(miejscowość)

dnia
(data i podpisy osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy)





.....
pieczęć wykonawcy

WYKAZ WYKONANYCH/ WYKONYWANYCH USŁUG

minimum jednej usługi o wartości nie niższej niż 15.000,00 zł brutto (słownie: piętnaście tysięcy złotych brutto), w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, o podobnym rozmiarze i złożoności, jak ta, o realizację, której się ubiega, polegającą na wykonywaniu usługi czynnej ochrony gatunków roślin lub siedlisk przyrodniczych wraz z załączeniem dowodu (dokumentu) potwierdzającego, że te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

Lp.	Przedmiot	Odbiorca usług	Data wykonania		Całkowita wartość brutto w PLN
			Początek	Koniec	
1					
2					

Dla powyższego wykazu załączyć należy dokumenty potwierdzające, że usługi wskazane w wykazie zostały wykonane lub są wykonywane należycie (tzw. referencje, listy referencyjne, itp.).

.....
.....
Miejscowość, data

(czytelny podpis(y) osób uprawnionych do reprezentacji wykonawcy,
w przypadku oferty wspólnej - podpis pełnomocnika wykonawcy)





.....
(pieczęć wykonawcy)

**WYKAZ OSÓB, KTÓRE BĘDĄ UCZESTNICZYĆ
W WYKONYWANIU ZAMÓWIENIA**

Imię i nazwisko	Kwalifikacje zawodowe, uprawnienia, doświadczenie, wyszkolenie – niezbędne do wykonania zamówienia*	Zakres wykonywanych czynności – podczas realizacji zamówienia	Podstawa do dysponowania daną osobą**
Koordynator prac - botanik Imię i nazwisko: 			

* Wykonawca powinien podać informacje, na podstawie których Zamawiający będzie mógł ocenić spełnienie warunku;

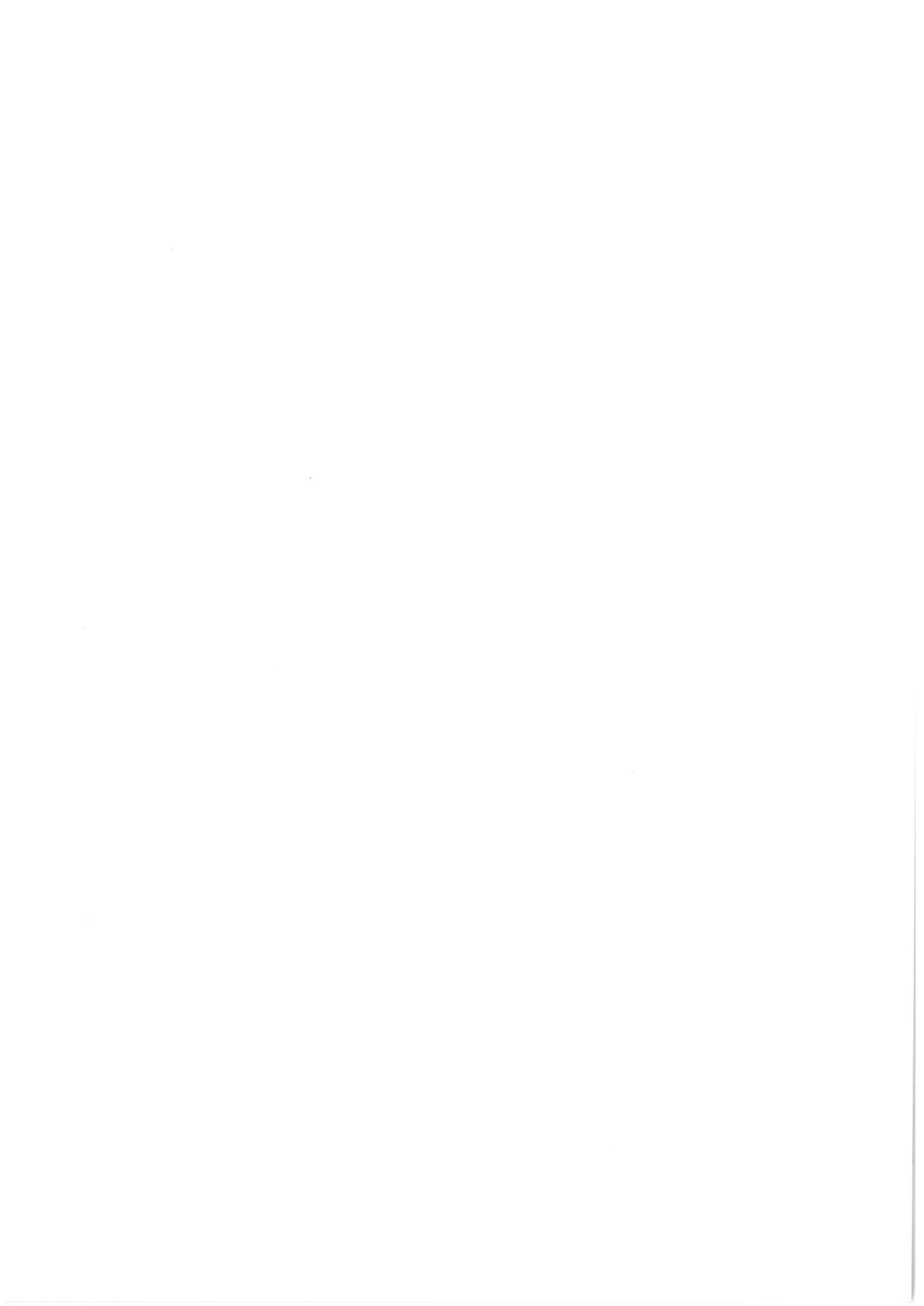
** Wykonawca powinien wskazać, na jakiej podstawie dysponuje lub będzie dysponował osobami wskazanymi do realizacji zamówienia (np. pracownik wykonawcy, zleceniobiorca na podstawie umowy cywilno-prawnej albo potencjał podmiotu trzeciego zgodnie z art. 26 ust 2b ustawy Pzp itp.)

Oświadczam, że ww. osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.

....., dn.
.....

(czytelny podpis(y) osób uprawnionych do
reprezentacji wykonawcy, w przypadku oferty
wspólnej - podpis pełnomocnika wykonawców)







WZÓR UMOWY

zawarta w dniu 2019 r. w Szczecinie pomiędzy:

Skarbem Państwa Regionalną Dyrekcją Ochrony Środowiska w Szczecinie mającą siedzibę przy ul. Teofila Firlika 20, 71-637 Szczecin zwaną dalej **Zamawiającym**, którą reprezentuje:

Aleksandra Stodulna – p.o. Regionalnego Dyrektora Ochrony Środowiska w Szczecinie

a

..... z siedzibą w przy ul.; zarejestrowanym w pod numerem, zwanym dalej **"Wykonawcą"**, reprezentowanym przez:

Niniejsza umowa zostaje zawarta na podstawie art. 4 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 ze zm).

Przedmiot umowy

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest wykonanie usługi polegającej na: „Weryfikacji zasięgu występowania gatunku inwazyjnego kroplik żółty (*Mimulus guttatus*) oraz wykonanie zabiegu ręcznego usuwania wraz z wywozem i utylizacją biomasy poza obszar działania” w ramach działania C.2 projektu LIFE13 NAT/PL/000009, pn. „Active protection of water-crowfoots habitats and restoration of wildlife corridor in the River Drawa basin in Poland”/”Czynna ochrona siedlisk włosieniczników i udroźnienie korytarza ekologicznego zlewni rzeki Drawy w Polsce” współfinansowanego przez Komisję Europejską oraz Narodowy Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Warszawie (NFOŚiGW).
2. Przedmiot umowy zrealizowany zostanie w dwóch etapach:
 - 1) **Etap I** - Weryfikacja całej doliny Biegaty, w celu ustalenia zasięgu występowania kroplika żółtego (*Mimulus guttatus*) wraz z opracowaniem dokumentacji z Etapu I zawierającej m.in. harmonogram oraz opis metody prowadzenia prac;
 - 2) **Etap II** – Wykonanie w roku 2019 i 2020 zabiegu ręcznego usunięcia kroplika żółtego wraz z wywozem i utylizacją biomasy poza obszar działania.
3. Integralną częścią niniejszej umowy jest opis przedmiotu zamówienia wraz z ofertą Wykonawcy.







Termin realizacji przedmiotu umowy

§ 2

1. Przedmiot umowy zostanie zrealizowany do dnia **30.10.2020r.** z następującymi terminami częściowymi:
 - 1) Etap I przedmiotu umowy zostanie zakończony w terminie 30 dni kalendarzowych od dnia zawarcia umowy;
 - 2) W ramach etapu II przedmiotu umowy wykonanie zabiegu ręcznego usunięcia gatunku na zweryfikowanych powierzchniach wraz z wywozem biomasy – do dnia **30.11.2019r.**
 - 3) W ramach etapu II przedmiotu umowy wykonanie zabiegu ręcznego usunięcia gatunku na zweryfikowanych powierzchniach wraz z wywozem biomasy – do dnia **30.10.2020r.**

Obowiązki Wykonawcy

§ 3

1. Do obowiązków Wykonawcy w ramach **Etapu I** prac należy:
 - 1) Przeprowadzenie weryfikacji całej doliny Biegały od zabudowań powyżej źródła, aż do jej ujścia, w celu ustalenia zasięgu występowania kroplika, poprzez wskazanie miejsc i powierzchni do wykonania zabiegu wraz z trwałym ale nie naruszającym struktury gleby i roślinności oznaczeniem powierzchni w postaci transektów w terenie.
 - 2) Przedstawienie Zamawiającemu do akceptacji w terminie 14 dni kalendarzowych od zawarcia umowy wstępnego harmonogramu usuwania gatunku wraz z opisem metody.
 - 3) Uwzględnienie uwag Zamawiającego i przekazanie poprawionego harmonogramu oraz opisu metody prac w terminie wskazanym przez Zamawiającego.
 - 4) Opracowanie dokumentacji z Etapu I prac zawierającej opis poszczególnych powierzchni, w tym:
 - a) lokalizację nr nieruchomości gruntowej/wydziałenia/oddziału leśnego pokrytej gatunkiem, wskazanie właściciela nieruchomości z naniesieniem na mapy wektorowe (shp).
 - b) charakterystykę fizjograficzną terenu objętego weryfikacją,
 - c) wskazanie terminu prac terenowych,
 - d) lokalizację granicznych punktów (współrzędnych geograficznych) powierzchni, określenie wielkości powierzchni zajętej przez kroplika żółtego, charakterystykę fitosocjologiczną fitocenoz i typ siedliska przyrodniczego w jakich stwierdzono jego występowanie,
 - e) wskazanie wielkości zasięgów powierzchni przewidzianych do objęcia zabiegiem usunięcia kroplika żółtego w postaci plików wektorowych w formacie SHP,
 - f) dokumentację fotograficzną zinwentaryzowanych powierzchni zajętych przez kroplika żółtego obejmującą min. 5 zdjęć dla każdej odrębnej i oznaczonej powierzchni,
 - g) opis metody ręcznego usuwania gatunku wraz z wykazem niezbędnych narzędzi, opisem sposobu wyniesienia zebranej biomasy poza granice obiektu,



Znak sprawy: WOPN-PK.082.5.6.2014.BG

- h) opis dopuszczalnej i skutecznej metody utylizacji zebranej biomasy poza terenem doliny ciek, uwzględniającej wysoką żywotność i trwałość organów przetrwalnikowych takich, jak nasiona i rozłogi,
 - i) zaakceptowany szczegółowy harmonogram prac dot. usuwania gatunku na zweryfikowanych powierzchniach.
- 5) Dokumentacja z etapu I zostanie przekazana Zamawiającemu w jego siedzibie w formie papierowej – 3 egz. oraz w wersji elektronicznej (płyta CD/DVD, lub na innym nośniku cyfrowym) – 3 egz.
 - 6) Dokumentację zapisaną na nośniku cyfrowym należy dostarczyć w trwałych opakowaniach (indywidualnych) opisanych w sposób trwały na froncie opakowania.
 - 7) Formy zapisu plików:
 - pliki tekstowe i tabele należy zapisać w dwóch formatach, tj.: Microsoft Word 97-2003 oraz Adobe PDF,
 - pliki służące do wydruku map, należy zapisać w formacie „jpg” oraz geoTiff, z rozdzielczością nie mniejszą niż 300 dpi,
 - fotografie zapisane w formacie „jpg”, z rozdzielczością nie mniejszą niż 300 dpi;
 - 8) Dokumentacja oraz wszelka korespondencja powstająca w związku z realizacją zadania muszą być oznakowane logotypami oraz informacją o finansowaniu projektu przez Komisję Europejską oraz Narodowy Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Warszawie (NFOŚiGW) zgodnie z wytycznymi programu LIFE.
2. Do obowiązków Wykonawcy w ramach **Etapu II** należy:
- 1) Ręczne usunięcie kroplika żółtego na zweryfikowanej powierzchni:
 - na terenie źródłiska – lokalizacja nr 1;
 - w strefie brzegowej i korycie ciek - lokalizacja nr 2;
 - z rozproszonych stanowisk powyżej miejsc wsiedlenia rdzistej *Groenlandia densa* a źródłiskiem – możliwy główny wektor inwazji – lokalizacja nr 3.
 - 2) Utylizacja biomasy wg wskazanej przez Wykonawcę metody poza terenem doliny ciek.
 - 3) Wykonanie zabiegu w każdej lokalizacji zgodnie z zaakceptowanym harmonogramem:
 - raz w roku 2019,
 - 2-3 razy w roku 2020. Ocena liczby niezbędnych powtórzeń zostanie dokonana na podstawie monitoringu skuteczności wykonanego zabiegu.
 - 4) Prowadzenie prac zgodnie z warunkami określonymi w Opisie Przedmiotu Zamówienia.





Wynagrodzenie

§ 4

1. Za wykonanie przedmiotu umowy strony ustalają wynagrodzenie w wysokości zł brutto (słownie:
.../100), w tym zł podatek VAT (...%).
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 jest wynagrodzeniem ryczałtowym i obejmuje wszystkie koszty realizacji przedmiotu umowy.
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 płatne będzie w częściach w następujący sposób:
 - a) 50 % - po weryfikacji terenowej oraz wykonaniu zabiegu usunięcia kroplika w roku 2019,
 - b) 50 % - po wykonaniu zabiegu usunięcia kroplika w roku 2020.
4. Zapłata wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1, nastąpi na podstawie prawidłowo wystawionej faktury/rachunku, w terminie 30 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego faktury/ rachunku.
5. Podstawą wystawienia faktury /rachunku przez Wykonawcę będzie, podpisany przez Strony, protokół odbioru częściowego lub końcowego przedmiotu umowy, którego wzór stanowi **załącznik nr 1** do niniejszej umowy, stwierdzający prawidłowe wykonanie przedmiotu umowy.
6. W przypadku realizacji przedmiotu umowy za pomocą podwykonawców, warunkiem wypłaty Wykonawcy wynagrodzenia umownego, jest przedstawianie Zamawiającemu wraz z każdą fakturą /rachunkiem oświadczenia podwykonawcy, potwierdzającego przekazanie podwykonawcy przez Wykonawcę wynagrodzenia za wykonane przez Niego prace.
7. Jako dzień zapłaty Strony ustalają dzień wydania dyspozycji przelewu z rachunku bankowego Zamawiającego.
8. Dane do wystawienia faktury/ rachunku: Regionalna Dyrekcja Ochrony Środowiska w Szczecinie, ul. Teofila Firlika 20, 71-637 Szczecin, NIP 851-307-35-63, REGON 320-590-577.
9. Adresem dla doręczenia Zamawiającemu faktury / rachunku jest:
Regionalna Dyrekcja Ochrony Środowiska w Szczecinie, ul. Teofila Firlika 20, 71-637 Szczecin.
10. Wszystkie faktury wystawiane przez Wykonawcę muszą zawierać zapis, wyraźne odniesienie do projektu LIFE+ (tj. numer i tytuł lub skrócony tytuł projektu).
11. Wszystkie faktury wystawiane przez Wykonawcę muszą być na tyle szczegółowe, aby można było zidentyfikować poszczególne elementy w ramach dostarczonej usługi (tj. aby zawierały przejrzysty opis i koszt każdego elementu).
12. Zapłata wynagrodzenia nastąpi w formie przelewu, na rachunek bankowy Wykonawcy nr
..... prowadzony przez.....
13. Niezależnym od stron umowy, warunkiem przekazania środków z tytułu wynagrodzenia





Znak sprawy: WOPN-PK.082.5.6.2014.BG

jest dostępność środków w planie finansowym Zamawiającego, zależnych od transferów dokonanych przez Unię Europejską oraz Narodowy Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej.

14. Jeżeli płatność w postaci zaliczki z Unii Europejskiej oraz Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej wynikająca z umowy o przyznanie dotacji, LIFE13 NAT/PL/000009: *Active protection of water-crowfoots habitats and restoration of wildlife corridor in the River Drawa basin in Poland /Czynna ochrona siedlisk włosieniczników i udroźnienie korytarza ekologicznego zlewni rzeki Drawy w Polsce*, nie wpłynie na konto Zamawiającego w terminie umożliwiającym dochowanie terminu zapłaty wynagrodzenia, wypłata nastąpi w terminie 30 dni od dnia Uruchomienia rezerwy celowej przeznaczonej na sfinansowanie powyższego zadania, na co Wykonawca wyraża zgodę.

Podwykonawstwo

§ 5

1. Wykonawca jest uprawniony do realizacji przedmiotu umowy przy pomocy podwykonawców. Realizacja, przez Wykonawcę, umowy przy pomocy podwykonawcy wymaga uzyskania uprzedniej zgody Zamawiającego. Występując o wyrażenie zgody, na powierzenie realizacji umowy przy pomocy podwykonawcy, Wykonawca wskaże podwykonawcę oraz szczegółowo określi zakres prac, jaki zamierza powierzyć temu podwykonawcy. Zamawiający jest uprawniony, przed wyrażeniem zgody, zażądać od Wykonawcy przedłożenia informacji lub dokumentów dotyczących:
 - 1) zdolności technicznej i zawodowej podwykonawcy, do wykonania planowanego, do powierzenia, zakresu rzeczowego,
 - 2) dysponowania personelem umożliwiającym podwykonawcy realizację planowanego, do powierzenia, zakresu rzeczowego.
2. Jeżeli zmiana podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania.
3. W razie naruszenia obowiązku, o którym mowa w § 4 ust. 6 Zamawiający może dokonać zapłaty wymagalnego wynagrodzenia dla Podwykonawcy lub dla dalszego Podwykonawcy, na zasadach określonych w art.143c Ustawy Pzp, który stosuje się odpowiednio.
4. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy, Zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę.
5. Bezpośrednia zapłata, o której mowa w ust. 4 obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie bez odsetek należnych Podwykonawcy oraz nie może przewyższać wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy zgodnie z warunkami określonymi w niniejszej Umowie.
6. Wykonawca oświadcza, że w przypadku bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia





Znak sprawy: WOPN-PK.082.5.6.2014.BG

Podwykonawcy na zasadach określonych w niniejszej umowie kwota należnego wynagrodzenia za wykonany przedmiot Umowy zostanie pomniejszona o kwoty wypłacone bezpośrednio Podwykonawcy.

7. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w przypadku, gdy konieczność zapłaty bezpośredniego wynagrodzenia podwykonawcom zaistnieje przynajmniej 3 razy lub, gdy suma wypłaconych przez Zamawiającego bezpośrednio podwykonawcom wynagrodzeń przekroczy 50% wartości umowy. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy może nastąpić w terminie 60 dni od dnia zaistnienia tej przesłanki.

Odbiór prac

§ 6

1. W ramach etapu I prac:

- 1) Wykonawca jest zobowiązany do zakończenia Etapu I – tj. zakończenia weryfikacji trenowej wraz z przekazaniem dokumentacji z Etapu I w terminie 30 dni kalendarzowych od dnia zawarcia umowy.
- 2) Za dzień zakończenia Etapu I przedmiotu umowy uznaje się dzień przekazania Zamawiającemu dokumentacji z wykonanych prac.
- 3) Zamawiający jest zobowiązany do akceptacji lub zgłoszenia uwag do przedłożonej dokumentacji w terminie 7 dni kalendarzowych od dnia jej otrzymania.
- 4) Wykonawca jest zobowiązany do uwzględnienia uwag Zamawiającego do przekazanej dokumentacji w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

2. W ramach Etapu II prac:

- 1) Wykonawca zobowiązany jest zgłosić Zamawiającemu rozpoczęcie i zakończenie realizacji etapu prac lub całości przedmiotu u umowy. Zgłoszenie, o którym mowa winno zostać przekazane Zamawiającemu w formie: pisemnej, faxem lub drogą e-mail.
- 2) Odbiór etapu prac lub całości przedmiotu umowy zostanie wyznaczony przez Zamawiającego, w terminie 5 dni roboczych od dnia otrzymania zgłoszenia. O terminie odbioru Wykonawca zostanie powiadomiony w formie: pisemnej, faxem lub drogą e-mail.
- 3) Wykonawca zobowiązany jest wziąć udział w odbiorze przedmiotu umowy. W przypadku uchylania się przez Wykonawcę od tego obowiązku brak obecności Wykonawcy nie umożliwi dokonania odbioru przez Zamawiającego za co naliczona zostanie kara umowna.
- 4) Odbiór przedmiotu umowy, w terenie, nastąpi na podstawie protokołu stwierdzającego wykonanie prac
- 5) Wzór protokołu odbioru stanowi **Załącznik nr 1** do niniejszej umowy.
- 6) Jeżeli podczas odbioru okaże się, że wykonane prace wymagają poprawek, w celu zapewnienia ich zgodności z zakresem prac określonym w opisie przedmiotu zamówienia, Wykonawca zobowiązuje się do nieodpłatnego dokonania wszelkich zmian i poprawek, w terminie wskazanym przez Zamawiającego oraz zgodnie z zaleceniami ustalonymi w protokole odbioru.





Znak sprawy: WOPN-PK.082.5.6.2014.BG

- 7) Jeżeli Wykonawca nie usunie Wad w terminie wskazanym przez Zamawiającego, Zamawiający ma prawo naliczyć Wykonawcy kary umowne, określone w § 9 umowy.
- 8) Jeżeli Wykonawca nie usunie Wad w terminie lub w sposób ustalony w Protokole odbioru końcowego, Zamawiający, po uprzednim powiadomieniu Wykonawcy, jest uprawniony do zlecenia usunięcia Wad podmiotowi trzeciemu na koszt i ryzyko Wykonawcy.
- 9) Zamawiający lub jego przedstawiciel zastrzega sobie prawo do bieżącej kontroli przebiegu prac na każdym etapie ich realizacji.
- 10) Wykonawca jest zobowiązany informować Zamawiającego z wyprzedzeniem o wszelkich trudnościach, mogących wpłynąć na termin zakończenia prac.

Przedstawiciele Stron

§ 7

1. W zakresie realizacji umowy uprawnionym do reprezentowania Zamawiającego, w zakresie nadzorowania i zarządzania realizacją umowy oraz do bezpośrednich kontaktów z Wykonawcą, jest, tel. adres e-mail:
2. Wykonawca ustanawia Koordynatora prac w osobie, którego Wykonawca upoważnia do nadzorowania i zarządzania realizacją umowy oraz do bezpośrednich kontaktów z Zamawiającym, w zakresie wykonywania umowy, tel. adres e-mail:

Kary umowne

§ 8

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - 1) 0,05% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1, za zwłokę w przekazaniu harmonogramu oraz opisu metody prowadzenia prac o których mowa § 3 ust. 1 pkt. 2, w okresie kolejnych dni kalendarzowych zwłoki, liczone za każdy dzień;
 - 2) 0,05% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1, za niedotrzymanie terminów określonych w § 2 w okresie kolejnych dni kalendarzowych zwłoki, liczone za każdy dzień;
 - 3) 0,05% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1, za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze przedmiotu umowy, za każdy dzień zwłoki, liczone od dnia wyznaczonego na usunięcie wad;
 - 4) 5% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1, za odstąpienie od umowy z tytułu niewykonania przedmiotu umowy, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy;
 - 5) 0,05% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1, w przypadku realizacji przedmiotu umowy przy pomocy podwykonawców, bez uzyskania uprzedniej zgody Zamawiającego, o której mowa w § 5 ust. 1, za każdy dzień pracy podwykonawcy,
 - 6) 2% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1, w przypadku stwierdzenia przy odbiorze przedmiotu umowy, wad których się nie da usunąć – liczone za każdy stwierdzony przypadek,





Znak sprawy: WOPN-PK.082.5.6.2014.BG

- 7) 500 zł za brak obecności Wykonawcy w wyznaczonym terminie w miejscu odbioru prac, liczone za każdą nieobecność.
2. W przypadku, gdy szkoda poniesiona przez Zamawiającego przekroczy zastrzeżone kary umowne, Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego.
3. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia.
4. Kary umowne są naliczane niezależnie od siebie.
5. Limit kar umownych, jakich Zamawiający może żądać od Wykonawcy z wszystkich tytułów przewidzianych w niniejszej Umowie, wynosi 30 % wynagrodzenia brutto określonego w§ 4 ust. 1 umowy.
6. Odstąpienie od umowy nie ma wpływu na możliwość dochodzenia kar umownych naliczonych do dnia odstąpienia od umowy.

Zmiany umowy

§ 10

1. Strony mają prawo do zmiany terminów określonych w § 2 umowy o okres trwania przyczyn, z powodu których będzie zagrożone dotrzymanie tych terminów, w następujących sytuacjach:
 - 1) jeżeli przyczyny, z powodu których będzie zagrożone dotrzymanie terminów zakończenia poszczególnych prac będą następstwem okoliczności, za które odpowiedzialność ponosi Zamawiający lub podmiot inny niż Wykonawca, lub podmiot za którego działania lub zaniechania Wykonawca ani Zamawiający nie ponoszą odpowiedzialności, w szczególności będą następstwem braku zgody właściciela gruntu na realizację działań;
 - 2) gdy wystąpią niekorzystne warunki atmosferyczne uniemożliwiające prawidłowe wykonanie prac, zgodnie z Umową, zaakceptowaną metodą lub innymi przepisami, jeżeli konieczność wykonania prac w tym okresie nie jest następstwem okoliczności, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność,
 - 3) gdy wystąpią terminy ochronne określone przepisami o ochronie środowiska uniemożliwiające prawidłowe wykonanie prac, z powodu przesunięcia okresu realizacji prac, jeżeli konieczność wykonania prac w tym okresie nie jest następstwem okoliczności, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność,
 - 4) gdy wystąpią niekorzystne warunki fizyczne to jest np. wysokie stany wód lub zalodzenia uniemożliwiające prawidłowe wykonanie prac, zgodnie z Umową, zaakceptowaną metodą lub innymi przepisami, jeżeli konieczność wykonania prac w tym okresie nie jest następstwem okoliczności, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność,
 - 5) gdy wystąpi konieczność wykonania innych prac niezbędnych do wykonania przedmiotu Umowy, które wstrzymują lub opóźniają realizację przedmiotu Umowy, wystąpienia niebezpieczeństwa kolizji z planowanymi lub równolegle prowadzonymi





Znak sprawy: WOPN-PK.082.5.6.2014.BG

- przez inne podmioty pracami w zakresie niezbędnym do uniknięcia lub usunięcia tych kolizji,
- 6) wystąpią opóźnienia w dokonaniu określonych czynności lub ich zaniechanie przez właściwe organy administracji państwowej lub sądowej, które nie są następstwem okoliczności, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność,
 - 7) gdy wystąpią opóźnienia w wydawaniu decyzji, zezwoleń, uzgodnień, itp., do wydania których właściwe organy są zobowiązane na mocy przepisów prawa, jeżeli opóźnienie przekroczy okres, przewidziany w przepisach prawa, w którym ww. decyzje powinny zostać wydane oraz nie są następstwem okoliczności, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność,
 - 8) jeżeli wystąpi brak możliwości wykonywania prac z powodu nie dopuszczania do ich wykonywania przez uprawniony organ lub nakazania ich wstrzymania przez uprawniony organ, z przyczyn niezależnych od Wykonawcy,
 - 9) wystąpienia Siły wyższej uniemożliwiającej wykonanie przedmiotu Umowy zgodnie z jej postanowieniami,
 - 10) Wstrzymania prac przez Zamawiającego z przyczyn nieleżących po stronie Wykonawcy.
2. Zamawiający jest uprawniony do żądania zmiany sposobu rozliczania Umowy lub dokonywania płatności na rzecz Wykonawcy w związku ze zmianami zawartej przez Zamawiającego umowy o dofinansowanie projektu lub zmianami wytycznych dotyczących realizacji projektu.
 3. Strony mogą dokonać zmiany wynagrodzenia Wykonawcy w przypadku:
 - 1) zmiany stawki podatku VAT,
 - 2) zaniechania wykonania części prac,
 - 3) zlecenia wykonania prac niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy.
 4. Jeżeli Wykonawca uważa się za uprawnionego do przedłużenia Terminu zakończenia przedmiotu Umowy, zmiany Umowy w zakresie metody prowadzenia prac, zmiany umowy w zakresie wynagrodzenia etc. zobowiązany jest do bezzwłocznego przekazania Zamawiającemu wniosku dotyczącego zmiany Umowy wraz z dokumentami i opisem zdarzenia lub okoliczności stanowiących podstawę do żądania takiej zmiany.
 5. Wszelkie zmiany Umowy są dokonywane w formie pisemnej w drodze aneksu Umowy, pod rygorem nieważności.
 6. W razie wątpliwości, przyjmuje się, że nie stanowią zmiany Umowy następujące zmiany:
 - 1) danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną Umowy,
 - 2) danych teleadresowych,
 - 3) danych rejestrowych,
 - 4) będące następstwem sukcesji uniwersalnej po jednej ze stron Umowy.





Odstąpienie, wypowiedzenie umowy

§ 11

1. Zamawiający przewiduje możliwość odstąpienia od umowy w przypadku:
 - 1) niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy. Wykonawca odpowiada za niewykonanie lub wykonanie umowy niezgodnie z jej zapisami, chyba że niewykonanie lub wykonanie niezgodne z zapisami umowy jest spowodowane wyłącznie działaniem lub zaniechaniem osób trzecich, nie uczestniczących w wykonywaniu przedmiotu umowy, jeśli tych działań lub zaniechań nie można było przewidzieć ani uniknąć, albo siłą wyższą;
 - 2) w przypadku braku środków finansowych, czego Zamawiający nie mógł przewidzieć w chwili zawierania umowy;
2. Poza innymi przypadkami przewidzianymi w treści niniejszej umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w przypadku istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu; odstąpienie od umowy, w tym wypadku może nastąpić w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach;
3. Odstąpienie od umowy wywołuje skutek w stosunku do zobowiązań nieodebranych do dnia złożenia oświadczenia o odstąpieniu. Po odstąpieniu od umowy, Zamawiający dokona inwentaryzacji prac wykonanych do dnia odstąpienia. Zamawiający jest zobowiązany do odebrania prac wykonanych, zgodnie z umową, do dnia odstąpienia za zapłatą wynagrodzenia.

Postanowienia końcowe

§ 12

1. Strony umowy nie mogą przenosić praw i obowiązków wynikających z postanowień niniejszej umowy na osoby trzecie bez uzyskania pisemnej zgody drugiej strony. Cesja, przelew lub czynność wywołująca podobne skutki, dokonane bez pisemnej zgody Zamawiającego, pod rygorem nieważności, są względem Zamawiającego bezskuteczne.
2. Zmiana Umowy wymaga dla swej ważności zachowania formy pisemnej.
3. Strony umowy dołożą wszelkich starań, aby ewentualne spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy rozstrzygnąć na drodze polubownej.
4. W przypadku braku rozwiązania sporów wynikłych na tle realizacji niniejszej umowy na drodze polubownej, właściwym do ich rozstrzygnięcia sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
5. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 2019, poz. 1145) oraz inne powszechnie obowiązujące przepisy prawa.





Znak sprawy: WOPN-PK.082.5.6.2014.BG

6. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.
7. Załącznik do umowy:
 - 1) protokół odbioru
 - 2) opis przedmiotu zamówienia
 - 3) oferta Wykonawcy

.....
WYKONAWCA

.....
ZAMAWIAJĄC





Załącznik nr 1 do umowy z dnia

PROTOKOŁ ODBIORU CZĘŚCIOWEGO/KOŃCOWEGO

przedmiotu umowy nr.... /LIFEDrawaPL/....., zawartej w Szczecinie pomiędzy: Skarbem Państwa, Regionalną Dyrekcją Ochrony Środowiska w Szczecinie, mającą siedzibę przy ul. Teofila Firlika 20, 71-637 Szczecin, reprezentowaną przez:, zwanym(-ą) dalej w treści „Zamawiającym”.

az siedzibą w, NIP:, REGON:....., reprezentowanym przez, zwanym dalej „Wykonawcą”, - dalej łącznie zwani „Stronami”, a indywidualnie „Stroną”,

W dniu w odebrano (przedmiot umowy).

Przekazana dokumentacja / przedmiot umowy* obejmuje:

.....
.....

Komisja Odbioru Zamawiającego w składzie:

1.
2.

stwierdza, że przedmiot umowy został wykonany należycie, zgodnie z umową, zakończony w terminie / zgłosiła następujące uwagi do wykonania przedmiotu umowy* (opisać braki i uchybienia, jeżeli występują):

.....
.....

W związku z powyższym przyjmujemy/nie przyjmujemy* wykonany przedmiot umowy bez zastrzeżeń / z następującymi zastrzeżeniami:.....

Komisja Odbioru/upoważniony pracownik Zamawiającego:

Imię i nazwisko:

Data:

Podpis:

Imię i nazwisko:

Data:

Podpis:

Osoba/y upoważniona/e przez Wykonawcę:

Imię i nazwisko:

Imię i nazwisko:





Znak sprawy: WOPN-PK.082.5.6.2014.BG

Data:

Data:

Podpis:

Podpis

Załącznik nr 2 do umowy z dnia

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie usługi polegającej na „Weryfikacji zasięgu występowania gatunku inwazyjnego kroplik żółty *Mimulus guttatus* oraz wykonanie zabiegu ręcznego usuwania wraz z wywozem i utylizacją biomasy poza obszar działania” w ramach działania C.2 projektu LIFE13 NAT/PL/000009, pn. „Active protection of water-crowfoots habitats and restoration of wildlife corridor in the River Drawa basin in Poland”/”Czynna ochrona siedlisk włosieniczników i udroźnienie korytarza ekologicznego zlewni rzeki Drawy w Polsce”.
2. **Termin realizacji przedmiotu zamówienia:** od zawarcia umowy **do dnia 30.10.2020r.** z następującymi terminami częściowymi:
 - 4) Etap I przedmiotu umowy zostanie zakończony w terminie **30 dni** kalendarzowych od dnia zawarcia umowy;
 - 5) W ramach etapu II przedmiotu umowy wykonanie zabiegu ręcznego usunięcia gatunku na zweryfikowanych powierzchniach wraz z wywozem biomasy – **do dnia 30.11.2019r.**
 - 6) W ramach etapu II przedmiotu umowy wykonanie zabiegu ręcznego usunięcia gatunku na zweryfikowanych powierzchniach wraz z wywozem biomasy – **do dnia 30.10.2020r**

3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:

Zadanie polegające na weryfikacji zasięgu występowania gatunku inwazyjnego kroplik żółty *Mimulus guttatus* wraz z zabiegiem jego ręcznego usuwania oraz wywozem i utylizacją biomasy poza obszar działania będzie wykonywane w obszarze wsiedleń rdestniczki gęstej *Groenlandia densa* w ciekach znajdujących się na terenie obszarów Natura 2000 „Dolina Grabowej” PLH320003 i „Dolina Radwi, Chocieli i Chotli” PLH320022. W obszarze wsiedleń potwierdzono występowanie kroplika żółtego *Mimulus guttatus*, gatunku obcego pochodzenia, regionalnie rozprzestrzeniającego się inwazyjnie, posiadającego III kategorię inwazyjności i stanowiącego zagrożenie dla rodzimej flory i zbiorowisk roślinnych o charakterze naturalnym. Na stanowiskach, w których wsiedlano rdestniczkę gęstą *Groenlandia densa*, kroplik żółty *Mimulus guttatus* opanował teren źródłiska i strefę brzegową Źródłiskowej doliny cieku rzeki Biegały, dopływ Białki (Zielenica) - Nadleśnictwo Polanów Leśnictwo Żytnik Oddz. 19d. Zamawiający zastrzega konieczność realizacji całości przedmiotu zamówienia pod nadzorem osoby wskazanej w wykazie osób które będą uczestniczyć w realizacji zamówienia jako Koordynatora prac – botanika.

Zadanie będzie realizowane w dwóch etapach:

1. **Etap I** - Przeprowadzenie weryfikacji całej doliny Biegały od zabudowań powyżej źródłiska aż do jej ujścia, na przybliżonej powierzchni ok 7,5 ha, w celu ustalenia zasięgu występowania kroplika wraz z opracowaniem dokumentacji z Etapu I zawierającej m.in. harmonogram raz opis metody prowadzenia prac.





Znak sprawy: WOPN-PK.082.5.6.2014.BG

Poglądowy obszar weryfikacji terenowej wskazano na poniższych mapach. Faktyczna powierzchnia obszaru do weryfikacji może odbiegać od powierzchni założonej co należy uwzględnić złożonej ofercie.

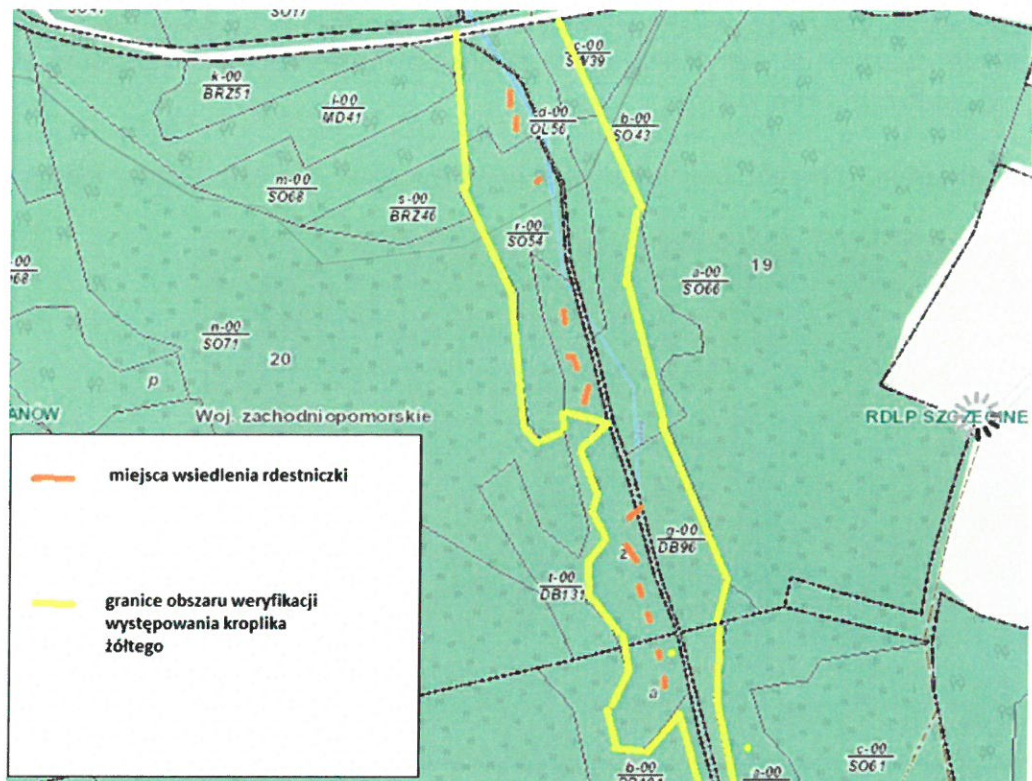
Rys. 1 Mapa potencjalnego obszaru weryfikacji zasięgu wstępowania kroplika żółtego *Mimulus guttatus*



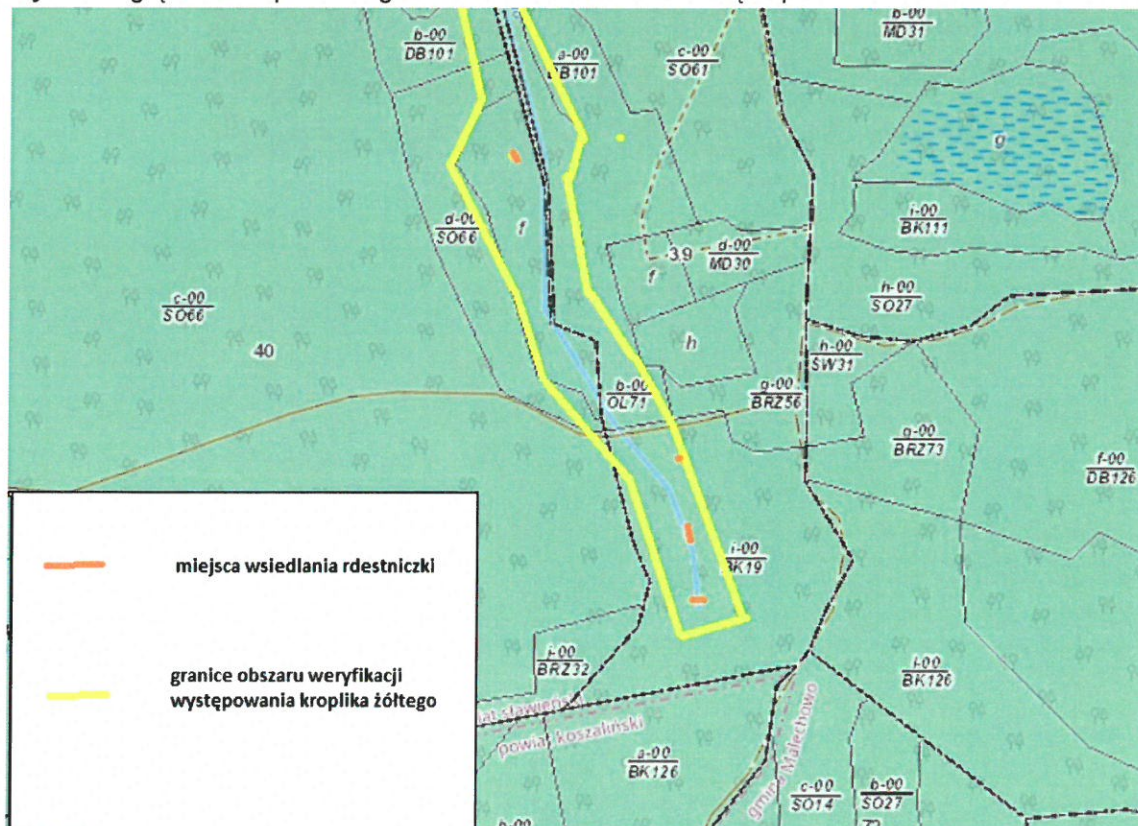
Rys. 2 Poglądowa mapa szczegółowa obszaru działania - część p1n.



Znak sprawy: WOPN-PK.082.5.6.2014.BG



Rys. 3 Poglądowa mapa szczegółowa obszaru działania – część pd.





Znak sprawy: WOPN-PK.082.5.6.2014.BG

Zakres prac w ramach etapu I obejmuje następujące działania:

- 1.14 Przez weryfikację terenową rozumie się wskazanie miejsc i powierzchni do wykonania zabiegu usunięcia kroplika żółtego wraz z trwałą ale nie naruszającym struktury gleby i roślinności oznaczeniem powierzchni w postaci transektów w terenie.
- 1.15 Wykonawca jest zobowiązany do przedstawienia Zamawiającemu do akceptacji w terminie 14 dni kalendarzowych od zawarcia umowy wstępnego harmonogramu usuwania gatunku wraz z opisem metody.
- 1.16 Wykonawca jest zobowiązany do uwzględnienia uwag Zamawiającego i przekazania poprawionego harmonogramu oraz metody prac w terminie wskazanym przez Zamawiającego.
- 1.17 Zamawiający jest zobowiązany do akceptacji lub zgłoszenia uwag do przedłożonego harmonogramu oraz metody w terminie 7 dni kalendarzowych od dnia ich otrzymania.
- 1.18 Wykonawca jest zobowiązany do opracowania dokumentacji z Etapu I zawierającego opis poszczególnych powierzchni, który będzie zawierał lokalizacje tj. współrzędne geograficzne początku, środka i końca transektu, nr nieruchomości gruntowej/wydziałenia/oddziału leśnego pokrytej gatunkiem, wskazanie właściciela nieruchomości. Lokalizacja zostanie naniesiona na mapy wektorowe (shp).
- 1.19 Wykonawca jest zobowiązany do zakończenia Etapu I - weryfikacji terenowej w terminie 30 dni kalendarzowych od dnia zawarcia umowy. Za dzień zakończenia weryfikacji terenowej uznaje się dzień przekazania Zamawiającemu dokumentacji z wykonanych prac.
- 1.20 Zamawiający jest zobowiązany do akceptacji lub zgłoszenia uwag do przedłożonej dokumentacji 7 dnia kalendarzowych od dnia jej dostarczenia.
- 1.21 Wykonawca jest zobowiązany do uwzględnienia uwag Zamawiającego i przekazania poprawionej dokumentacji w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
- 1.22 Dokumentacja z weryfikacji terenowej obejmuje:
 - charakterystykę fizjograficzną terenu objętego weryfikacją,
 - wskazanie terminu prac terenowych, uzależnionego od fazy rozwojowej usuwanego gatunku,
 - opis poszczególnych powierzchni, na których stwierdzono występowanie kroplika żółtego, który będzie zawierał: lokalizacje granicznych punktów (współrzędnych geograficznych) powierzchni, określenie wielkości powierzchni zajętej przez kroplika żółtego, charakterystykę fitosocjologiczną fitocenoz i typ siedliska przyrodniczego w jakich stwierdzono jego występowanie.
 - wskazanie wielkości zasięgów powierzchni przewidzianych do objęcia zabiegiem usunięcia kroplika żółtego w postaci plików wektorowych w formacie SHP,
 - dokumentację fotograficzną zinwentaryzowanych powierzchni zajętych przez kroplika żółtego obejmującą min. 5 zdjęć dla każdej odrębnej i oznaczonej powierzchni.





Znak sprawy: WOPN-PK.082.5.6.2014.BG

- szczegółowy opis metody ręcznego usuwania gatunku wraz z pędami podziemnymi na poszczególnych powierzchniach, wykaz przewidzianych do wykorzystania narzędzi, opis sposobu wyniesienia zebranej biomasy poza granice obiektu bez naruszania pozostałej roślinności oraz grząskich kopuł źródliskowych na terenie doliny ciek,

- opis dopuszczalnej i skutecznej metody utylizacji zebranej biomasy poza terenem doliny ciek, uwzględniającej wysoką żywotność i trwałość organów przetrwalnikowych takich, jak nasiona i rozłogi,

- szczegółowy harmonogram prac dot. usuwania gatunku na zweryfikowanych powierzchniach.

1.23 Dokumentacja zostanie przekazana Zamawiającemu w jego siedzibie w formie papierowej – 3 egz. oraz w wersji elektronicznej (płyta CD/DVD, lub na innym nośniku cyfrowym) – 3 egz.

1.24 Dokumentację zapisaną na nośniku cyfrowym należy dostarczyć w trwałych opakowaniach (indywidualnych) opisanych w sposób trwały na froncie opakowania.

1.25 Formy zapisu plików:

- pliki tekstowe i tabele należy zapisać w dwóch formatach, tj.: Microsoft Word 97-2003 oraz Adobe PDF,

- pliki służące do wydruku map, należy zapisać w formacie „jpg” oraz geoTiff, z rozdzielczością nie mniejszą niż 300 dpi,

- fotografie zapisane w formacie „jpg”, z rozdzielczością nie mniejszą niż 300 dpi;

1.26 Dokumentacja oraz wszelka korespondencja powstająca w związku z realizacją zadania muszą być oznakowane logotypami oraz informacją o finansowaniu projektu przez Komisję Europejską oraz Narodowy Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Warszawie (NFOŚiGW) zgodnie z wytycznymi programu LIFE.

2. Etap II – wykonanie zabiegu usunięcia kroplika żółtego, w tym:

2.1 Ręczne usuwanie kroplika żółtego z terenu źródła (Lokalizacja nr 1) na powierzchni ok. 1 ha.

2.2 Ręczne usunięcie kroplika żółtego ze strefy brzegowej i koryta ciek (Lokalizacja nr 2) – na odcinku ok. 1000 m i w pasie o szerokości ok 10 – 15 m z każdej strony ciek (łączna powierzchnia zabiegu ok. 1 – 1,5 ha).

2.3 Ręczne usuwanie kroplika żółtego z rozproszonych stanowisk powyżej miejsc wsiedlenia rdestniczki gęstej *Groenlandia densa* a źródłiskiem (dodatkowe lokalizacje wskazane przez Wykonawcę po inwentaryzacji doliny rzeki Biegały i weryfikacji faktycznej wielkości powierzchni rozprzestrzenienia kroplika żółtego, przewidzianego do usunięcia) – możliwy główny wektor inwazji.

2.4 Zabieg usunięcia kroplika żółtego należy wykonać wraz z utylizacją biomasy we własnym zakresie, wg wskazanej przez Wykonawcę metody, poza terenem doliny





Znak sprawy: WOPN-PK.082.5.6.2014.BG

- cieku, w zamkniętych pojemnikach ze względu na wysoką żywotność organów przetrwalnikowych takich jak rozłogi czy nasiona.
- 2.5 Warunki prowadzenia prac:
- 2.5.1 Zabieg w każdej lokalizacji należy wykonać minimum raz w roku 2019, a następnie powtórzyć 2-3 krotnie w zależności od potrzeb w roku 2020 (najlepiej w okresie wiosny).
- 2.5.2 Wykonawca jest zobowiązany do uzgodnienia terminu wykonania zabiegu z przedstawicielami właściwego Nadleśnictwa lub innym właścicielem/użytkownikiem terenu.
- 2.5.3 Dojazd Wykonawcy na teren doliny rzeki Biegały, dowóz sprzętu niezbędnego do wykonania prac oraz wywóz usuniętej biomasy w celu jej utylizacji może odbywać się wyłącznie dostępną i użytkowaną drogą gruntową, po uzyskaniu przez Wykonawcę zgody właściwego Nadleśnictwa lub innego właściciela, na wjazd i jej użytkowanie na czas prowadzenia prac opisanych w Zamówieniu.
- 2.5.4 Wyniesienie biomasy wraz z innymi odpadami powstałymi podczas prac i wywóz poza teren doliny rzeki Biegały jest obowiązkiem Wykonawcy.
- 2.5.5 Wykonawca ma obowiązek znać i stosować w czasie prac obowiązujące przepisy z zakresu ochrony środowiska.
- 2.5.6 Wykonawca ma prowadzić prace w taki sposób aby nie dopuścić do zanieczyszczenia gleby szkodliwymi substancjami: paliwem, olejem etc., powstania pożaru.
- 2.5.7 Podczas realizacji prac Wykonawca będzie przestrzegać przepisów dotyczących bezpieczeństwa i higieny pracy.
- 2.6 Zamawiający lub jego przedstawiciel zastrzega sobie prawo do bieżącej kontroli przebiegu prac na każdym etapie ich realizacji.
- 2.7 Wykonawca jest zobowiązany informować Zamawiającego z wyprzedzeniem o wszelkich trudnościach, mogących wpłynąć na termin zakończenia prac.
- 2.8 Odbiór prac przez Zamawiającego nastąpi w ciągu 5 dni roboczych od dnia zgłoszenia przez Wykonawcę zakończenia prac, na podstawie wyników wizji terenowej przeprowadzonej przez Zamawiającego.
- 2.9 Zakończenie prac zostanie potwierdzone protokołem odbioru.



