***Załącznik nr 4***

**UMOWA Nr ….**

zawarta w dniu ……… 2019 r. w Szczecinie pomiędzy:

Skarbem Państwa Regionalną Dyrekcją Ochrony Środowiska w Szczecinie, reprezentowaną przez Aleksandrę Stodulną – p.o. Regionalnego Dyrektora Ochrony Środowiska w Szczecinie, z siedzibą   
w Szczecinie przy ul. Teofila Firlika 20, 71-637 Szczecin, NIP: 8513073563, zwaną dalej „Zamawiającym”

a

…………………………………………………………………………………………………………,

reprezentowanym przez .……………………………… zwanym(ą) dalej „Wykonawcą”, zwanych dalej Stronami

Oferta Wykonawcy została wybrana po przeprowadzeniu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 4 pkt 8 ustaw z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019, poz. 1843), zwanej dalej „ustawą”.

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest wykonanie zadania pod nazwą: **dostawa elementów wyposażenia stoisk informacyjno-edukacyjnych Regionalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska w Szczecinie**, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia, w podziale na cztery części:

**1 CZĘŚĆ**

Podłoże (wykładzina) do namiotów prezentacyjnych w zestawie z elementami montażowymi, o łącznej powierzchni 50 m2(w kawałkach)\*

**2 CZĘŚĆ**

Ogrodzenie do wydzielenia bezpiecznej strefy edukacyjnej dla dzieci (słupki ze sznurem), 2 zestawy\*

**3 CZĘŚĆ**

Komplet (zestaw) złożony ze stolika i siedzisk do strefy edukacyjnej dla dzieci młodszych, 2 zestawy po 4 komplety\*

**4 CZĘŚĆ**

Siedziska (pufki/podkłady/poduszki) do strefy edukacyjnej; 2 zestawy po 3 poduszki\*,

na potrzeby projektu realizowanego przez Regionalną Dyrekcję Ochrony Środowiska w Szczecinie, finansowanego przez WFOŚiGW w Szczecinie pt. „*Poprawa efektywności zadań RDOŚ w zakresie ochrony przyrody poprzez szkolenia pracowników merytorycznych służb ochrony przyrody, prowadzenie działań edukacyjnych i działań ochronnych dla wybranych chronionych gatunków zwierząt*”.

*\* niewłaściwe skreślić*

1. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć i rozładować powyższy przedmiot umowy określony w pkt. 1. Przedmiot umowy zgodny z opisem przedmiotu zamówienia zał. 1, zwanej dalej przedmiotem umowy w terminie **12 - 22 listopada 2019 r., w godzinach pracy biura 7.30 – 15.30**.
2. Szczegółowy opis przedmiotu umowy określa załącznik nr 1 do niniejszej umowy, stanowiący integralną część umowy.
3. W ramach obowiązków umownych, Wykonawca zobowiązuje się podjąć wszystkie czynności konieczne do dostarczenia i rozładowania przedmiotu umowy.

§ 2

1. Przedmiot umowy powinien spełniać wymagania Zamawiającego określone w opisie przedmiotu zamówienia, stanowiących załącznik do niniejszej umowy.
2. Dostarczony przez Wykonawcę przedmiot umowy musi spełniać odpowiednie normy techniczne i branżowe, w tym dotyczące BHP.
3. Wykonawca zobowiązuje się współpracować z Zamawiającym w trakcie realizacji umowy, a w szczególności udzielać wszelkich niezbędnych wyjaśnień i informacji dotyczących wykonania przedmiotu umowy.
4. Wykonawca jako podmiot, świadczący usługi stanowiące przedmiot umowy oświadcza, że:
5. posiada stosowne doświadczenie i wiedzę w zakresie przedmiotu umowy, a także dysponuje wykwalifikowanym personelem, wysokiej jakości sprzętem i urządzeniami, co pozwoli na terminowe wywiązywanie się ze wszystkich obowiązków przewidzianych umową,
6. wszystkie osoby, które będą uczestniczyły ze strony Wykonawcy, jak również ze strony jego współpracowników, kontrahentów lub podwykonawców w wykonaniu czynności przewidzianych w niniejszej umowie posiadają niezbędne kwalifikacje i uprawnienia pozwalające na wykonanie czynności będących przedmiotem umowy,

§ 3

1. Odbiór przedmiotu umowy przez Zamawiającego potwierdzony zostanie w protokole końcowym odbioru , zawierającym ocenę jego zgodności z warunkami umowy.
2. Protokół końcowy zostanie sporządzony w ciągu 3 dni roboczych od przekazania Zamawiającemu przedmiotu umowy.
3. Dostarczony przedmiot umowy musi być fabrycznie nowy, bez wad fizycznych i jakościowych. W przypadku ujawnienia przy odbiorze wad, Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznej wymiany na własny koszt wadliwego przedmiotu umowy na wolny od wad nie później niż w terminie 3 dni, licząc od daty zgłoszenia przez Zamawiającego.
4. W przypadku usunięcia stwierdzonych wad Strony uznają, że przedmiot umowy zostaje wykonany w dniu przekazania przedmiotu umowy wolnego od wad lub uzupełnienia stwierdzonych braków, uchybień. Zamawiający sporządza wówczas protokół zdawczo-odbiorczy stwierdzający,   
   że przedmiot umowy jest wolny od wad.
5. Gdy wady, usunąć się nie dadzą albo, gdy z okoliczności wynika, że Wykonawca nie zdoła ich usunąć w czasie odpowiednim, albo też, gdy Wykonawca nie usunął wad w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, Zamawiający może od umowy odstąpić.
6. Zamawiający zastrzega, iż wykonanie przedmiotu umowy niezgodnie z jego opisem będzie dla Zamawiającego stanowiło wadę istotną uprawniającą go do odstąpienia od umowy w całości lub części.
7. Niezależnie od podstaw odstąpienia od umowy przewidzianych w przepisach prawa, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 15 dni od jej zawarcia. W szczególności Zamawiający może odstąpić od umowy w przypadkach gdy: Wykonawca nie przystąpił do realizacji umowy lub będzie ją wykonywał w sposób nieprawidłowy. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy może zostać złożone w terminie 15 dni od stwierdzenia przez Zamawiającego okoliczności, o których mowa w zadaniu poprzednim.
8. Z zastrzeżeniem innych postanowień niniejszej umowy strony mają prawo odstąpić od niniejszej umowy w każdym czasie z powodu działania siły wyższej. W przypadku zdarzenia noszącego znamiona siły wyższej, uniemożliwiającego wykonanie przez Wykonawcę przedmiotu niniejszej umowy, ulega ona rozwiązaniu.
9. Jeżeli przed rozpoczęciem realizacji przedmiotu umowy, Wykonawca jest zmuszony z przyczyn, za które nie ponosi odpowiedzialności, zmienić istotne warunki umowy z Zamawiającym powinien niezwłocznie powiadomić o tym przedstawiciela Zamawiającego, wskazanego w § 4 ust.1. W takim przypadku Zamawiający powinien niezwłocznie od otrzymania zawiadomienia, poinformować Wykonawcę, czy przyjmuje zaproponowaną zmianę umowy, czy też odstępuje   
   od umowy.

§ 4

1. Osobami odpowiedzialnymi za realizację niniejszej umowy są:
2. ze strony Zamawiającego: ………………………………………………………………….., tel. ………………….., e-mail: …………………………………..
3. ze strony Wykonawcy: ………………………………………………………………….….., tel. ………………….., e-mail: …………………………………..

§ 5

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Wykonawca otrzyma łącznie wynagrodzenie w wysokości ……………….. zł brutto (słownie zł …………………………........................................................), podatek VAT ……………. zł wg stawki .............. %, przy czym:
2. koszt realizacji **1 CZĘŚCI** zamówienia - **Podłoże (wykładzina) do namiotów prezentacyjnych w zestawie z elementami montażowymi, o łącznej powierzchni 50 m2 (w kawałkach),** wynosi: ........................................... zł brutto **\***;
3. koszt realizacji **2 CZĘŚCI** zamówienia - **Ogrodzenie do wydzielenia bezpiecznej strefy edukacyjnej dla dzieci (słupki ze sznurem)**, **2 zestawy**, wynosi: ……….................................. zł brutto **\***;
4. koszt realizacji **3 CZĘŚCI** zamówienia - **Komplet (zestaw) złożony ze stolika i siedzisk do strefy edukacyjnej dla dzieci młodszych, 2 zestawy po 4 komplety**, wynosi: ........................................... zł brutto \*;
5. koszt realizacji **4 CZĘŚCI** zamówienia - **Siedziska (pufki/podkłady/poduszki) do strefy edukacyjnej; 2 zestawy po 3 poduszki**, wynosi: ........................................... zł brutto \*.

*\* niewłaściwe skreślić*

1. Wynagrodzenie, o którym mowa w pkt. 1 lub 2 lub 3 lub 4 obejmuje wszystkie koszty **realizacji przedmiotu umowy wraz z dostarczeniem i rozładunkiem w Wydziale Spraw Terenowych w Złocieńcu, RDOŚ Szczecin, ul. Dworcowa 13, 78-520 Złocieniec.**
2. Zapłata wynagrodzenia nastąpi w formie przelewu na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę w treści faktury, w terminie do 30 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT/rachunku.
3. Podstawą wystawienia faktury VAT/rachunku jest protokół odbioru podpisany bez uwag i zastrzeżeń przez przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy lub protokół zdawczo-odbiorczy stwierdzający, że przedmiot umowy jest wolny od wad.
4. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
5. Dane Zamawiającego do wystawienia faktury VAT/rachunku:

**Regionalna Dyrekcja Ochrony Środowiska w Szczecinie, ul. Teofila Firlika 20, 71-637 Szczecin, NIP:8513073563.**

1. Adresem dla doręczenia Zamawiającemu faktury VAT/rachunku jest: **Regionalna Dyrekcja Ochrony Środowiska w Szczecinie, Wydział Spraw Terenowych w Złocieńcu,   
   ul. Dworcowa 13, 78-520 Złocieniec.**

§ 6

1. Wykonawca odpowiada za niewykonanie lub wykonanie umowy niezgodnie z jej zapisami, chyba że niewykonanie lub wykonanie niezgodne z zapisami umowy jest spowodowane wyłącznie działaniem lub zaniechaniem osób trzecich, nie uczestniczących w wykonywaniu przedmiotu umowy, jeśli tych działań lub zaniechań nie można było przewidzieć ani uniknąć, albo siłą wyższą.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu następujące kary umowne:
   1. za opóźnienie w realizacji przedmiotu umowy w stosunku do terminu, o którym mowa   
      w § 1 ust. 2 umowy, w wysokości 0,5% kwoty wynagrodzenia przysługującego za wykonanie przedmiotu umowy, za każdy dzień opóźnienia,
   2. za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 25% łącznego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1 lub 2.
3. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia.
4. Strony zastrzegają możliwość dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych.

§ 7

* + 1. Wykonawca udzieli gwarancji na części: 1, 2 i 4 na okres 24 miesięcy, na część 3 na okres 60 miesięcy.
    2. W przypadku stwierdzenia wady i naprawy gwarancyjnej, Wykonawca przedłuża czas gwarancji o termin trwania usunięcia wady.

§ 8

Zmiany postanowień niniejszej umowy oraz inne oświadczenia strony wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 9

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego.
2. Spory wynikłe w związku realizacją niniejszej umowy Strony zobowiązują się rozwiązać polubownie, w przypadku braku porozumienia poddają rozstrzygnięciu Sądu właściwego   
   dla siedziby Zamawiającego.

§ 10

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, w tym jeden egzemplarz   
dla Zamawiającego i jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

Załączniki:

1. Opis przedmiotu zamówienia
2. Oferta Wykonawcy.

…………………………. ………………………….

WYKONAWCA ZAMAWIAJĄCY