



SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

PRZETARG NIEOGRANICZONY

na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843) o wartości zamówienia poniżej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 uPzp

Usługa wymiany istniejącego pieca gazowego o mocy 48 kW na zestaw zintegrowanych jednostek, składający się z gazowej absorpcyjnej pompy ciepła w wersji wyciszonej i gazowego kotła kondensacyjnego o mocy do 60 kW, wraz z serwisowaniem oraz wraz z wykonaniem nowej instalacji gazowej oraz wymianą istniejących grzejników konwektorowych szt. 18 na grzejniki płytowe oraz montaż dodatkowych 8 grzejników płytowych wraz demontażem starych i montażem nowych zaworów wraz z serwisem.

Projekt jest współfinansowany przez Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Szczecinie.

5 listopada 2019 r.

Projekt
„Opracowanie dokumentacji planów ochrony dla wybranych rezerwatów przyrody w województwie zachodniopomorskim”,
współfinansują:



Spełniamy wymagania EMAS – zarządzamy urzędem efektywnie, oszczędnie i prośrodowiskowo
ul. Teofila Firlika 20, 71-637 Szczecin, tel.: 91 43-05-200, fax: 91 43-05-201, sekretariat.szczecin@rdos.gov.pl, szczecin.rdos.gov.pl



Narodowy Fundusz Ochrony Środowiska
i Gospodarki Wodnej



WOJEWÓDZKI FUNDUSZ
OCHRONY ŚRODOWISKA
I GOSPODARKI WODNEJ
W SZCZECINIE

I. Zamawiający

Regionalna Dyrekcja Ochrony Środowiska w Szczecinie ul. T. Firlika 20, 71-637 Szczecin

tel. (91) 430 52 36, fax (91) 430 52 -01

e-mail: przetargi.szczecin@rdos.gov.pl

adres strony internetowej: <http://szczecin.rdos.gov.pl/>

KLAUZULA INFORMACYJNA

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

- a) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Regionalna Dyrekcja Ochrony Środowiska w Szczecinie, przy ul. Teofila Firlika 20, 71-637 Szczecin, tel.: 91 43 05 200, fax: 91 43 05 201, e-mail: sekretariat.szczecin@rdos.gov.pl
- b) kontakt z inspektorem ochrony danych osobowych w Regionalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska w Szczecinie: e-mail: iod.szczecin@rdos.gov.pl; nr telefonu: +48 91 43 05 232 lub pisemnie pod adresem: Regionalna Dyrekcja Ochrony Środowiska w Szczecinie, ul. T. Firlika 20, 71-637 Szczecin;
- c) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO, w celu związanym z postępowaniem o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;
- d) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania, w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843), dalej „ustawa Pzp” lub organy kontrolujące lub nadzorujące działalność Zamawiającego;
- e) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, co najmniej przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy, z zastrzeżeniem obowiązujących Zamawiającego przepisów dotyczących archiwizacji dokumentów. W przypadku Wykonawcy którego oferta została uznana za najkorzystniejszą okres przechowywania będzie nie krótszy niż koniec upływu czasu w jakim mogą być dochodzone ewentualne roszczenia w związku z realizacją umowy.
- f) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- g) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;
- h) posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych**;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ***;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- i) nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

** Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

*** Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub

Projekt
„Opracowanie dokumentacji planów ochrony dla wybranych rezerwatów przyrody w województwie zachodniopomorskim”,
współfinansują:



Spełniamy wymagania EMAS – zarządzamy urzędem efektywnie, oszczędnie i prośrodowiskowo
ul. Teofila Firlika 20, 71-637 Szczecin, tel.: 91 43-05-200, fax: 91 43-05-201, sekretariat.szczecin@rdos.gov.pl, szczecin.rdos.gov.pl



Narodowy Fundusz Ochrony Środowiska
i Gospodarki Wodnej



WOJEWÓDZKI FUNDUSZ
OCHRONY ŚRODOWISKA
I GOSPODARKI WODNEJ
w SZCZECINIE

państwa członkowskiego.

W zamówieniach publicznych administratorem danych osobowych obowiązującym do spełnienia obowiązku informacyjnego z art. 13 RODO jest w szczególności:

- **Zamawiający** - względem osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio pozyskał. Dotyczy to w szczególności:
 - Wykonawcy będącego osobą fizyczną,
 - Wykonawcy będącego osobą fizyczną, prowadzącą jednoosobową działalność gospodarczą
 - pełnomocnika Wykonawcy będącego osobą fizyczną (np. dane osobowe zamieszczone w pełnomocnictwie),
 - członka organu zarządzającego Wykonawcy, będącego osobą fizyczną (np. dane osobowe zamieszczone w informacji z KRK),
 - osoby fizycznej skierowanej do przygotowania i przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;
- **Wykonawca** - względem osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio pozyskał. Dotyczy to w szczególności:
 - osoby fizycznej skierowanej do realizacji zamówienia,
 - podwykonawcy/podmiotu trzeciego będącego osobą fizyczną,
 - podwykonawcy/podmiotu trzeciego będącego osobą fizyczną, prowadzącą jednoosobową działalność gospodarczą,
 - pełnomocnika podwykonawcy/podmiotu trzeciego będącego osobą fizyczną (np. dane osobowe zamieszczone w pełnomocnictwie),
 - członka organu zarządzającego podwykonawcy/podmiotu trzeciego, będącego osobą fizyczną (np. dane osobowe zamieszczone w informacji z KRK);
- **Podwykonawca/podmiot trzeci** - względem osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio pozyskał. Dotyczy to w szczególności osoby fizycznej skierowanej do realizacji zamówienia.

II. Tryb zamówienia

1. Przetarg nieograniczony, na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019r. poz. 1843), zwanej w dalszej części SIWZ „uPzp” i przepisów wykonawczych wydanych na jej podstawie.
2. Wybór najkorzystniejszej oferty, w każdej z części, dokonany zostanie przy wykorzystaniu „procedury odwróconej” (zgodnie z art. 24 aa uPzp) tj. w pierwszej kolejności, Zamawiający dokona oceny ofert pod kątem przesłanek odrzucenia oferty (art. 89 ust. 1 uPzp) oraz kryteriów wyboru ofert opisanych w SIWZ, po czym dopiero wyłącznie w odniesieniu do Wykonawcy, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza (uplasowała się na najwyższej pozycji rankingowej), dokonana oceny podmiotowej Wykonawcy, tj. zbada oświadczenie wstępne, a następnie zażąda przedłożenia dokumentów w trybie art. 26 ust. 2 uPzp.
3. **Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.**
4. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6.
5. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej.
6. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.
7. Miejsce publikacji ogłoszenia o przetargu:
 - 1) Biuletyn Zamówień Publicznych;
 - 2) strona internetowa Zamawiającego <http://bip.szczecin.rdos.gov.pl/>;
 - 3) tablica ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego

III. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest usługa polegająca na:
 - 1) demontaż istniejącego pieca gazowego o mocy 48 kW oraz istniejącej instalacji gazowej,
 - 2) montaż zestawu zintegrowanych jednostek, składający się z gazowej absorpcyjnej pompy ciepła w wersji wyciszonej i gazowego kotła kondensacyjnego o mocy do 60 kW, wraz z wykonaniem nowej instalacji gazowej, **wraz z serwisowaniem oraz ze wszystkimi niezbędnymi urządzeniami i osprzętem niezbędnym do prawidłowego funkcjonowania urządzenia w obiekcie oraz podłączenie go do projektowanej do wykonania instalacji gazowej i istniejącej w obiekcie instalacji CO, z montażem nowego siłownika z zaworem trójdrogowym i sterownikiem lub urządzeniem równoważnym, w sposób gwarantujący prawidłowe funkcjonowanie urządzenia wraz z instalacją CO. Na wykonawcy spoczywa obowiązek doboru odpowiednich rozwiązań, armatury i urządzeń gwarantujących prawidłowe funkcjonowanie zamontowanego urządzenia z planowaną do wykonania instalacją gazową oraz istniejącą w budynku instalacją CO;**
 - 3) wymianę istniejących grzejników konwektorowych szt. 18 na grzejniki płytowe oraz montaż dodatkowych 8 grzejników płytowych wraz demontażem starych i montażem nowych zaworów, wraz z serwisowaniem;
 - 4) dostarczenie instrukcji obsługi systemu grzewczego oraz dokumentacji powykonawczej jeżeli będzie wymagana;

Projekt
„Opracowanie dokumentacji planów ochrony dla wybranych rezerwatów przyrody w województwie zachodniopomorskim”,
współfinansują:



Spełniamy wymagania EMAS – zarządzamy urzędem efektywnie, oszczędnie i prośrodowiskowo
ul. Teofila Firlika 20, 71-637 Szczecin, tel.: 91 43-05-200, fax: 91 43-05-201, sekretariat.szczecin@rdos.gov.pl, szczecin.rdos.gov.pl



Narodowy Fundusz Ochrony Środowiska
i Gospodarki Wodnej



WOJEWÓDZKI FUNDUSZ
OCHRONY ŚRODOWISKA
I GOSPODARKI WODNEJ
W SZCZECINIE

- 5) przeprowadzeniu szkolenia w terminie uzgodnionym z Zamawiającym w obiektach dla wyznaczonych pracowników.
 - 6) uzyskanie w imieniu Zamawiającego pozwolenia na użytkowanie przedmiotu zamówienia, jeżeli takie będzie wymagane,
2. Zamawiający informuje, iż wszędzie gdzie występuje nazwa własna urzędnika Gazuno GITIE AHAY/2 S1CO, należy rozumieć, iż ma to być urządzenie to lub równoważne.
 3. Nazwa i kod przedmiotu zamówienia według Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):
 - 1) 45331100-7 Roboty centralnego ogrzewania,
 - 2) 45331200-8 Instalowanie urządzeń wentylacyjnych i klimatyzacyjnych.
 4. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik do wzoru umowy.
 5. Szczegółowe warunki realizacji umowy określa wzór umowy

IV. Termin wykonania zamówienia:

Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy w terminie do **15 grudnia 2019 r.**, z uwzględnieniem harmonogramu, o którym mowa w umowie.

V. Warunki udziału w postępowaniu

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy

1. nie podlegają wykluczeniu na podstawie **art. 24 ust. 1 uPzp, oraz art. 24 ust. 5 pkt. 1), 4) i 8) uPzp,**
2. spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
 - 1) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika z odrębnych przepisów,
 - 2) sytuacji ekonomicznej lub finansowej,
 - 3) **zdolności technicznej i zawodowej – dotyczy wszystkich części zamówienia.**
Zamawiający uzna, iż warunek został spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że:

a) wykonał lub wykonuje, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, **co najmniej jedną usługę**, polegającą na wykonaniu zestawu zintegrowanych jednostek, składający się z gazowej absorpcyjnej pompy ciepła i gazowego kotła kondensacyjnego lub innej inwestycji w podobnym zakresie technologicznym i technicznym, na kwotę nie mniejszą niż **40.000,00 zł brutto**.

b) dysponuje lub będzie dysponował osobami zdolnymi do wykonania zamówienia o odpowiednich kwalifikacjach, tj.:

- osoba posiadającą kwalifikacje zawodowe, uprawnienia i wykształcenie niezbędne do wykonywania obowiązków kierownika budowy w zakresie przedmiotu zamówienia,
- osobą posiadającą kwalifikacje zawodowe, uprawnienia i wykształcenie niezbędne do wykonywania obowiązków inspektora nadzoru inwestorskiego w zakresie przedmiotu zamówienia,
- osobą posiadającą zaświadczenie kwalifikacyjne PZITS/I/K do wykonania instalacji i podłączenia urządzeń gazowych.

Poleganie na zasobach innych podmiotów

- 1) Wykonawca może, w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączącego go z nim stosunków prawnych. W takim przypadku Wykonawca musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienia, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów w szczególności **przedstawi zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. W celu zachowania formy pisemnej dokument ten musi być złożony w formie oryginału podpisany przez te podmioty.**
- 2) Zamawiający, w celu oceny czy Wykonawca będzie dysponował zasobami innych podmiotów w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, żąda od Wykonawcy przedłożenia dokumentu, który zawierał będzie w szczególności informacje na temat:

Projekt
„Opracowanie dokumentacji planów ochrony dla wybranych rezerwatów przyrody w województwie zachodniopomorskim”,
współfinansują:



Spełniamy wymagania EMAS – zarządzamy urzędem efektywnie, oszczędnie i prośrodowiskowo
ul. Teofila Firlika 20, 71-637 Szczecin, tel.: 91 43-05-200, fax: 91 43-05-201, sekretariat@rdos.gov.pl, szczecin.rdos.gov.pl



Narodowy Fundusz Ochrony Środowiska
i Gospodarki Wodnej



WOJEWÓDZKI FUNDUSZ
OCHRONY ŚRODOWISKA
I GOSPODARKI WODNEJ
W SZCZECINIE

- a) zakresu dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu;
 - b) sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu przez Wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia;
 - c) zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia,
 - d) czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu do dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
- 3) W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeżeli te podmioty realizują usługi do realizacji których te zdolności są wymagane.

VI. Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 5 uPzp

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 5 pkt. 1), 4) i 8) uPzp:

VI.1 art. 24 ust. 5 pkt 1) ustawy Pzp – wykluczenie wykonawcy w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2019 r. poz. 243 z późn. zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2019 r. poz. 498 z późn. zm.)

VI.2 art. 24 ust. 5 pkt 4) ustawy Pzp – wykluczenie wykonawcy który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1–4 ustawy Pzp, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania.

VI.3 art. 24 ust. 5 pkt 8) ustawy Pzp – wykluczenie wykonawcy, który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt 15, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.

VII. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia.

1. Dokumenty składane wraz z ofertą:

- 1) **formularz ofertowy**, według wzoru stanowiącego załącznik do SIWZ;
- 2) **oświadczenie Wykonawcy** o braku podstaw do wykluczenia z postępowania składane na podstawie art. 25a ust 1 pkt 1 uPzp, według wzoru stanowiącego załącznik do SIWZ.
W przypadku składania oferty wspólnej ww. oświadczenie składa każdy z Wykonawców.
- 3) **oświadczenie Wykonawcy** składane na podstawie art. 25a ust 1 pkt 1 uPzp dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu, według wzoru stanowiącego załącznik do SIWZ.
W przypadku składania oferty wspólnej ww. oświadczenie składa pełnomocnik w imieniu Wykonawców składających ofertę wspólną.
- 4) **Pełnomocnictwo** do reprezentowania Wykonawcy (Wykonawców), jeżeli formularz oferty i załączniki podpisuje osoba, która nie jest osobą fizyczną lub uprawnienie nie wynika z dokumentów rejestrowych spółki (KRS). Pełnomocnictwo musi być złożone zgodnie z wymaganiami zawartymi w rozdz. XI SIWZ.

2. Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 3 uPzp, przekaże Zamawiającemu, w formie pisemnej, oświadczenie

Projekt
„Opracowanie dokumentacji planów ochrony dla wybranych rezerwatów przyrody w województwie zachodniopomorskim”,
współfinansują:



Spełniamy wymagania EMAS – zarządzamy urzędem efektywnie, oszczędnie i prośrodowiskowo
ul. Teofila Firlika 20, 71-637 Szczecin, tel.: 91 43-05-200, fax: 91 43-05-201, sekretariat.szczecin@rdos.gov.pl, szczecin.rdos.gov.pl



Narodowy Fundusz Ochrony Środowiska
i Gospodarki Wodnej



WOJEWÓDZKI FUNDUSZ
OCHRONY ŚRODOWISKA
I GOSPODARKI WODNEJ
W SZCZECINIE

o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 uPzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia, według wzoru stanowiącego załącznik do SIWZ.

3. Dokumenty składane na wezwanie Zamawiającego, w terminie przez niego wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, aktualne na dzień złożenia, następujące dokumenty na podstawie art. 26 ust. 2 uPzp:

a) **Wykaz usług, wraz z dowodami** określającymi czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie (np. referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były lub są wykonywane), według wzoru stanowiącego załącznik do SIWZ.
W przypadku usług będących w toku, dokumenty potwierdzające należyte ich wykonywanie muszą być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

b) **Wykaz osób**, skierowanych do realizacji zamówienia, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami, według wzoru stanowiącego załącznik do SIWZ.

W przypadku składania oferty wspólnej Wykonawcy składają jeden wspólny wykaz usług/ wykaz osób.

4. W przypadku załączenia do oferty innych dokumentów niż wymagane przez Zamawiającego (np. materiałów reklamowych i informacyjnych) zaleca się, aby stanowiły one odrębną część, niezłączyoną z ofertą w sposób trwały. Dokumenty takie nie będą podlegały ocenie przez Zamawiającego.

5. W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych bezpłatnych baz danych, Zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez Wykonawcę oświadczenia lub dokumenty które znajdują się w posiadaniu Zamawiającego, w szczególności oświadczeń lub dokumentów przechowywanych przez Zamawiającego zgodnie z art. 97 ust. 1 uPzp, Zamawiający w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 uPzp, korzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów, o ile są one aktualne.

VIII. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów

1. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. z 2018 r. poz. 2188 z późn. zm.), osobiście, za pośrednictwem postańca, lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2019 r. poz. 123 z późn. zm.), na adres przetargi.szczecin@rdos.gov.pl.
2. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania;
3. Odpowiedzi na pytania do SIWZ wraz z informacją o zmianach udostępnione będą na stronie internetowej Zamawiającego pod adresem: <http://szczecin.rdos.gov.pl/>
4. Osoba uprawniona do porozumiewania się z Wykonawcami: Arkadiusz Zdun tel.: (94) 36-70-922 w sprawach merytorycznych, Dagmara Jasnowska tel. (91) 43 05 236, w sprawach formalnych.

IX. Wymagania dotyczące wadium.

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

X. Termin związania ofertą.

Projekt
„Opracowanie dokumentacji planów ochrony dla wybranych rezerwatów przyrody w województwie zachodniopomorskim”,
współfinansują:



Spełniamy wymagania EMAS – zarządzamy urzędem efektywnie, oszczędnie i prośrodowiskowo
ul. Teofila Firlika 20, 71-637 Szczecin, tel.: 91 43-05-200, fax: 91 43-05-201, sekretariat.szczecin@rdos.gov.pl, szczecin.rdos.gov.pl



Narodowy Fundusz Ochrony Środowiska
i Gospodarki Wodnej



WOJEWÓDZKI FUNDUSZ
OCHRONY ŚRODOWISKA
I GOSPODARKI WODNEJ
W SZCZECINIE

Termin związania złożoną ofertą wynosi **30 dni**. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

XI. Opis sposobu przygotowywania ofert.

1. Treść oferty wraz z załącznikami musi odpowiadać treści SIWZ i być sporządzona zgodnie z wymaganiami SIWZ.
2. Oferta musi być sporządzona na formularzu oferty, według wzoru stanowiącego zał. nr 1 do SIWZ.
3. Na ofertę Wykonawcy składają się: formularz oferty oraz wszystkie pozostałe wymagane dokumenty (w tym oświadczenia, załączniki, itp.) zgodnie z rozdziałem VII pkt 1 SIWZ.
4. Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy. Upoważnienie do podpisania oferty musi być dołączone do oferty w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza, o ile nie wynika ono z innych dokumentów załączonych przez Wykonawcę.
5. Wykonawcy składający ofertę wspólną ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy.
6. Pełnomocnictwo, musi znajdować się w ofercie wspólnej Wykonawców. Pełnomocnictwo musi być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.
7. Pełnomocnik pozostaje w kontakcie z Zamawiającym w toku postępowania i do niego Zamawiający kieruje informacje, korespondencję, itp.
8. Oferta wspólna, składana przez dwóch lub więcej Wykonawców, powinna spełniać następujące wymagania:
 - 1) musi odpowiadać treści SIWZ i być sporządzona zgodnie z wymaganiami SIWZ.
 - 2) oświadczenie o nie podleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu składa każdy z Wykonawców składających ofertę wspólną,
9. Wspólnicy spółki cywilnej są traktowani jak Wykonawcy składający ofertę wspólną i mają do nich zastosowanie zasady niniejszego rozdziału.
10. Przed podpisaniem umowy, w przypadku gdy Wykonawcą jest spółka cywilna, Wykonawca zobowiązany jest przedstawić Zamawiającemu umowę spółki.
11. Przed podpisaniem umowy, Wykonawcy składający ofertę wspólną, będą mieli obowiązek przedstawić Zamawiającemu umowę konsorcjum, zawierającą, co najmniej:
 - a) zobowiązanie do realizacji wspólnego przedsięwzięcia gospodarczego obejmującego swoim zakresem realizację przedmiotu zamówienia,
 - b) określenie zakresu działania poszczególnych stron umowy,
 - c) czas obowiązywania umowy, który nie może być krótszy, niż okres obejmujący realizację zamówienia oraz ew. czas trwania gwarancji jakości i rękojmi.
12. Postępowanie o udzielenie zamówienia jest jawne. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzeżę, że nie mogą one być udostępniane. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 uPzp. Nazwy dokumentów w ofercie stanowiące informację zastrzeżoną muszą być opatrzone dopiskiem "dokument zastrzeżony".
13. Niedokonanie zastrzeżenia spowoduje pełną jawność oferty po jej otwarciu. Dokonanie zastrzeżenia z naruszeniem przepisu art. 8 ust. 1 i 3 uPzp spowoduje stwierdzenie bezskuteczności zastrzeżenia, a w następstwie wyłączenie zakazu ujawniania zastrzeżonych informacji.
14. Każdy dokument przedłożony w postaci kserokopii, musi być opatrzony adnotacją „za zgodność z oryginałem” oraz opatrzony imienną pieczęcią i podpisem osoby upoważnionej do reprezentacji Wykonawcy na zewnątrz. Uwierzytelniona musi być każda strona kserokopii.
15. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, czytelnie, w formie pisemnej. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
16. Strony oferty winny być ponumerowane i podpisane, a wszelkie miejsca, w których zostały naniesione zmiany, muszą być parafowane przez osoby podpisujące ofertę.
17. Wykonawca zamieszcza ofertę wraz z wymaganymi dokumentami w zamkniętej kopercie zawierającej oznaczenie:

Projekt
„Opracowanie dokumentacji planów ochrony dla wybranych rezerwatów przyrody w
województwie zachodniopomorskim”,
współfinansują:



Spełniamy wymagania EMAS – zarządzamy urzędem efektywnie, oszczędnie i prośrodowiskowo
ul. Teofila Firlika 20, 71-637 Szczecin, tel.: 91 43-05-200, fax: 91 43-05-201, sekretariat.szczecin@rdos.gov.pl, szczecin.rdos.gov.pl



Narodowy Fundusz Ochrony Środowiska
i Gospodarki Wodnej



WOJEWÓDZKI FUNDUSZ
OCHRONY ŚRODOWISKA
I GOSPODARKI WODNEJ
W SZCZECINIE

Regionalna Dyrekcja Ochrony Środowiska w Szczecinie, ul. T. Firlika 20, 71-637 Szczecin

OFERTA NA:

„Usługa wymiany istniejącego pieca gazowego o mocy 48 kW na zestaw zintegrowanych jednostek, składający się z gazowej absorpcyjnej pompy ciepła w wersji wyciszonej i gazowego kotła kondensacyjnego o mocy do 60 kW, wraz z serwisowaniem oraz wykonaniem nowej instalacji gazowej oraz wymianą istniejących grzejników konwektorowych szt. 18 na grzejniki płytowe oraz montaż dodatkowych 8 grzejników płytowych wraz demontażem starych i montażem nowych zaworów wraz z serwisowaniem”.

Znak: ZP.261.49.2019.DJ.156

nie otwierać przed dniem **13.11.2019r. do godz. 12:30**

Koperta powinna zawierać ofertę oraz dokładny adres i nazwę Wykonawcy, tak aby można było ją odesłać w przypadku wplynięcia po terminie.

18. Wykonawca może wprowadzać zmiany oraz wycofać złożoną przez siebie ofertę przed upływem terminu składania ofert, przy czym:
- 1) w przypadku zmiany oferty, Wykonawca składa pisemne oświadczenie, że zmienia swoją ofertę, określając zakres i rodzaj zmian, a jeśli oświadczenie o zmianie pociąga za sobą konieczność wymiany czy też przedłożenia nowych dokumentów, Wykonawca składa te dokumenty. Powyższe oświadczenie i ewentualne dokumenty należy zamieścić w zamkniętej kopercie zaadresowanej jak w ust. 18 z dopiskiem **“zmiany”**,
 - 2) w przypadku wycofania oferty Wykonawca składa pisemne oświadczenie, że swoją ofertę wycofuje, w zamkniętej kopercie zaadresowanej jak w ust. 18, z dopiskiem **“wycofanie”**. Koperty oznaczone w ten sposób zostaną otwarte w pierwszej kolejności, następnie oferta bez otwierania koperty wewnętrznej zostanie zwrócona Wykonawcy na podany na niej adres.
19. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
20. W przypadku, gdy Wykonawcy, którzy nie złożą w wyznaczonym terminie do składania ofert oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1 uPzp, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności o których mowa w art. 25 ust. 1 uPzp, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty niekompletne, zawierających błędy lub budzące wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wzywa do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielenia wyjaśnień w terminie wskazanym przez Zamawiającego.

XII. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

1. **Oferty należy złożyć** za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012r. - Prawo pocztowe (Dz. U. z 2018 r. poz. 2188 z późn. zm), osobiście lub za pośrednictwem posłańca w siedzibie Zamawiającego w pokoju nr 127 (kancelaria) lub przesłać na jego adres, tj. Regionalna Dyrekcja Ochrony Środowiska w Szczecinie, ul. T. Firlika 20, 71-637 Szczecin, w terminie **do dnia 13.11.2019r. do godz. 12:00**. Oferty które wpłyną do Zamawiającego po tym terminie zostaną zwrócone bez otwierania.
2. **Otwarcie ofert nastąpi w dniu 13.11.2019r. o godz. 12:30**, w siedzibie Regionalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska w Szczecinie, ul. T. Firlika 20 (pokój nr 130 – sala konferencyjna).

XIII. Opis sposobu obliczenia ceny

1. Wykonawca podaje cenę brutto za całość przedmiotu zamówienia (danej części zamówienia) na formularzu oferty – zał. nr 1 do SIWZ.
2. Oferowana cena musi obejmować wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia, a wartość kosztów pracy przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za

Projekt
„Opracowanie dokumentacji planów ochrony dla wybranych rezerwatów przyrody w województwie zachodniopomorskim”,
współfinansują:



Spełniamy wymagania EMAS – zarządzamy urzędem efektywnie, oszczędnie i prośrodowiskowo
ul. Teofila Firlika 20, 71-637 Szczecin, tel.: 91 43-05-200, fax: 91 43-05-201, sekretariat.szczecin@rdos.gov.pl, szczecin.rdos.gov.pl



Narodowy Fundusz Ochrony Środowiska
i Gospodarki Wodnej



WOJEWÓDZKI FUNDUSZ
OCHRONY ŚRODOWISKA
I GOSPODARKI WODNEJ
W SZCZECINIE

- pracę albo minimalnej stawki godzinowej ustalonych na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. z 2015r., poz. 2008 oraz z 2016r. poz. 1265).
3. Wszystkie ceny należy podać z zaokrągleniem do dwóch miejsc po przecinku.
 4. Zamawiający, zgodnie z art. 90 uPzp, w celu ustalenia czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, zwróci się do Wykonawcy o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów dotyczących wyliczenia ceny.
 5. Zamawiający poprawi w ofercie:
 - a) oczywiste omyłki pisarskie,
 - b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty,niewzłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

XIV. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert lub kryteria oceny ofert w kolejności od najważniejszego do najmniej ważnego.

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami i ich wagami oraz w następujący sposób będzie oceniać spełnianie kryteriów:

(C) cena – waga 60 %

(S) czas reakcji serwisowej – waga 40%

2. Przez kryterium **cena (C)** Zamawiający rozumie całkowity koszt realizacji zamówienia. Do oceny Zamawiający przyjmuje cenę brutto wpisaną przez Wykonawcę w formularzu oferty. Liczba punktów w ramach kryterium ceny zostanie wyliczona zgodnie ze wzorem:

$$C = (C_{min} / C_b) \times 100 \times 60 \%$$

gdzie:

C – ilość punktów przyznana za cenę

C min – najniższa cena w złożonych ofertach

C b – cena badanej oferty

100 - wskaźnik stały

60 % - procentowe znaczenie kryterium cena

Oferta w kryterium cena może otrzymać maksymalnie 60 punktów.

3. **Kryterium Czas Reakcji Serwisowej „S” w okresie gwarancji i rękojmi dotyczący system centralnego ogrzewania (dotyczy to wszystkich elementów sytemu, w szczególności urządzenia, instalacje, izolacje, zasilanie itp.)** Do oceny Zamawiający przyjmuje czas reakcji serwisu wskazany (poprzez zaznaczenie odpowiedniej kratki) przez Wykonawcę w formularzu oferty. W przypadku tego kryterium Wykonawca otrzyma:

- | | |
|-----------------------------|---------|
| – Od 1 godziny do 2 godzin | 40 pkt, |
| – Od 3 godzin do 5 godzin | 30 pkt, |
| – Od 6 godzin do 8 godzin | 20 pkt, |
| – Od 8 godzin do 10 godzin | 10 pkt, |
| – Od 10 godzin do 12 godzin | 0 pkt. |

Maksymalnie można uzyskać 40 punktów.

Przyjmuje się, że min. czas reakcji nie może być krótszy niż 1 h. Wykonawca winien zaoferować czas reakcji nie krótszy niż 1h. Wykonawca podaje czas w pełnych godzinach. Czas reakcji nie może przekraczać 12 godzin. Jeżeli Wykonawca wskaże czas reakcji serwisu dłuższy niż 12 godzin jego oferta zostanie odrzucona.

4. Istnieje bezwzględna konieczność zapewnienia realizacji zamówienia wyłącznie za pomocą tych osób

Projekt
„Opracowanie dokumentacji planów ochrony dla wybranych rezerwatów przyrody w województwie zachodniopomorskim”,
współfinansują:



Spełniamy wymagania EMAS – zarządzamy urzędem efektywnie, oszczędnie i prośrodowiskowo
ul. Teofila Firlika 20, 71-637 Szczecin, tel.: 91 43-05-200, fax: 91 43-05-201, sekretariat.szczecin@rdos.gov.pl, szczecin.rdos.gov.pl



Narodowy Fundusz Ochrony Środowiska
i Gospodarki Wodnej



WOJEWÓDZKI FUNDUSZ
OCHRONY ŚRODOWISKA
I GOSPODARKI WODNEJ
W SZCZECINIE

wyznaczonych do realizacji zamówienia, które podlegały ocenie w trakcie badania oferty.

UWAGA!

Zamawiający informuje, iż zmiana osób wyznaczonych do realizacji zamówienia, na doświadczenie których Wykonawca powołał się w złożonej ofercie, będzie możliwa jedynie w przypadku zastąpienia tych osób osobami legitymującymi się nie gorszymi uprawnieniami/kwalifikacjami określonymi w SIWZ oraz posiadającymi co najmniej równoważne doświadczenie zawodowe co osoby zastępowane. Zastąpienie potencjału kadrowego nowymi osobami jest możliwe jedynie po uzyskaniu zgody Zamawiającego.

4. Dokonując ostatecznej oceny złożonych ofert, Zamawiający zsumuje punkty w odniesieniu do kryterium ceny i czasu reakcji serwisu, według następującego wzoru:
 $PO \text{ (punkty oferty)} = PC \text{ (punkty cena)} + PS \text{ (punkty czas reakcji serwisu)}$
Wszystkie obliczenia będą dokonywane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Zamówienie, zostanie udzielone temu Wykonawcy, którego oferta uzyska najwyższą liczbę punktów w ostatecznej ocenie punktowej i nie będzie podlegała odrzuceniu.
5. Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z niższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.
6. W przypadku złożenia oferty, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

XV. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

O wyborze oferty Zamawiający powiadomi Wykonawcę drogą elektroniczną, natomiast o terminie podpisania umowy, telefonicznie lub drogą elektroniczną.

Jeżeli umowę ma podpisać osoba lub osoby reprezentujące Wykonawcę, inne niż osoby podpisujące ofertę, Wykonawca najpóźniej w dniu wyznaczonym na zawarcie z nim umowy, przed jej podpisaniem przekaże Zamawiającemu pełnomocnictwo upoważniające wskazane osoby do zawarcia umowy.

XVI. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

1. Zamawiający **wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy**, w wysokości **10% ceny całkowitej brutto** podanej w ofercie.
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie wniesione przez Wykonawcę w formach przewidzianych w art. 148 ust. 1 ustawy, najpóźniej w dniu zawarcia umowy.
3. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaci przelewem, na następujący rachunek bankowy Zamawiającego: **96 1010 1599 0526 2113 9120 0000 NBP Oddział Okręgowy w Szczecinie**.
4. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
5. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy składane w formie gwarancji powinno spełniać następujące wymagania:
 - nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji (Zamawiającego), gwaranta (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji) oraz wskazanie ich siedzib,

Projekt
„Opracowanie dokumentacji planów ochrony dla wybranych rezerwatów przyrody w województwie zachodniopomorskim”,
współfinansują:



Spełniamy wymagania EMAS – zarządzamy urzędem efektywnie, oszczędnie i prośrodowiskowo
ul. Teofila Firlika 20, 71-637 Szczecin, tel.: 91 43-05-200, fax: 91 43-05-201, sekretariat.szczecin@rdos.gov.pl, szczecin.rdos.gov.pl



Narodowy Fundusz Ochrony Środowiska
i Gospodarki Wodnej



WOJEWÓDZKI FUNDUSZ
OCHRONY ŚRODOWISKA
I GOSPODARKI WODNEJ
W SZCZECINIE

- dokładne przytoczenie nazwy i przedmiotu niniejszego postępowania, numer zamówienia nadany przez Zamawiającego,
- precyzyjne określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją,
- kwotę gwarancji,
- zobowiązania gwaranta do: nieodwołalnego i bezwarunkowego zapłacenia kwoty gwarancji na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego,
- określenie miejsca rozstrzygnięcia sporów w sądzie właściwym dla siedziby Zamawiającego,
- zabezpieczenie winno być bezwarunkowe, nieodwołalne i płatne na pierwsze żądanie.

Uwaga! Wykonawca przedłoży Zamawiającemu do akceptacji projekt stosownego dokumentu (gwarancji, poręczenia). Zamawiający, ma prawo zgłosić do niego zastrzeżenia lub potwierdzi przyjęcie dokumentu bez zastrzeżeń.

6. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana nie wniesie zabezpieczenia należytego wykonania Umowy, Zamawiający może wybrać najkorzystniejszą ofertę spośród pozostałych ofert stosownie do treści art. 94 ust. 3 upzp.
7. Do zmiany formy zabezpieczenia Umowy w trakcie realizacji Umowy stosuje się art. 149 upzp.

Uwaga! Wniesione zabezpieczenie należytego wykonania umowy przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie w postaci gwarancji lub poręczenia musi wyraźnie wskazywać, iż jest ono wystawione na rzecz wszystkich podmiotów składających ofertę wspólną.

XVII. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy, zawiera wzór umowy, określający na jakich warunkach zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego. Możliwość dokonania zmian postanowień umowy określono we wzorze umowy stanowiącym załącznik do SIWZ.

XVIII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

Uczestnikom postępowania przysługują środki ochrony prawnej określone w **Dziale VI** 11uPzp. W sprawach nie uregulowanych niniejszą SIWZ mają zastosowanie przepisy 11uPzp.

XIX. Opis części zamówienia, jeżeli Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.

Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.

XX. Informacja o przewidywanych zamówieniach, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 uPzp, jeżeli Zamawiający przewiduje udzielenie takich zamówień. Zamawiający nie przewiduje takich zamówień

XXI. Zamawiający nie dopuszcza przedstawiania ofert wariantowych.

XXII. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą.

Rozliczenia między Zamawiającym, a Wykonawcą będą prowadzone wyłącznie w walucie polskiej.

XXIII. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej

XXIV. Zamawiający przewiduje wymagania o których mowa w art. 29 ust. 3a 11pup

Na zasadach określonych w załączniku do SIWZ – wzorze umowy

Powyższe nie będzie dotyczyło Wykonawcy który jest osobą fizyczną i wykonuje usługę osobiście.

XXV. Wyjaśnienia treści i modyfikacja SIWZ.

Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający udzieli wyjaśnień i przekaze ich treść w trybie art. 38 uPzp.

Projekt
„Opracowanie dokumentacji planów ochrony dla wybranych rezerwatów przyrody w województwie zachodniopomorskim”,
współfinansują:



Spełniamy wymagania EMAS – zarządzamy urzędem efektywnie, oszczędnie i prośrodowiskowo
ul. Teofila Firlika 20, 71-637 Szczecin, tel.: 91 43-05-200, fax: 91 43-05-201, sekretariat.szczecin@rdos.gov.pl, szczecin.rdos.gov.pl



Narodowy Fundusz Ochrony Środowiska
i Gospodarki Wodnej



WOJEWÓDZKI FUNDUSZ
OCHRONY ŚRODOWISKA
I GOSPODARKI WODNEJ
W SZCZECINIE

Załączniki do SIWZ:

1. Oferta
2. Oświadczenie Wykonawcy dotyczące przesłanek wykluczenia
3. Oświadczenie Wykonawcy dotyczące spełnienia warunków
4. Wykaz osób
5. Wykaz usług
6. Oświadczenie o grupie kapitałowej
7. Umowa z załącznikami
8. Dokumentacja

Projekt
„Opracowanie dokumentacji planów ochrony dla wybranych rezerwatów przyrody w
województwie zachodniopomorskim”,
współfinansują:



Spełniamy wymagania EMAS – zarządzamy urzędem efektywnie, oszczędnie i prośrodowiskowo
ul. Teofila Firlika 20, 71-637 Szczecin, tel.: 91 43-05-200, fax: 91 43-05-201, sekretariat.szczecin@rdos.gov.pl, szczecin.rdos.gov.pl



Narodowy Fundusz Ochrony Środowiska
i Gospodarki Wodnej



WOJEWÓDZKI FUNDUSZ
OCHRONY ŚRODOWISKA
I GOSPODARKI WODNEJ
W SZCZECINIE



REGIONALNA DYREKCJA OCHRONY ŚRODOWISKA W SZCZECINIE

Załącznik nr 1 do SIWZ

Znak sprawy: ZP.261.49.2019.DJ.156

.....
pieczęć Wykonawcy

OFERTA

Przetarg nieograniczony na: „Usługę wymiany istniejącego pieca gazowego o mocy 48 kW na zestaw zintegrowanych jednostek, składający się z gazowej absorpcyjnej pompy ciepła w wersji wyciszonej i gazowego kotła kondensacyjnego o mocy do 60 kW, wraz z serwisowaniem oraz wraz z wykonaniem nowej instalacji gazowej oraz wymianą istniejących grzejników konwektorowych szt. 18 na grzejniki płytowe oraz montaż dodatkowych 8 grzejników płytowych wraz demontażem starych i montażem nowych zaworów wraz z serwisowaniem”.

Projekt jest współfinansowany przez Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Szczecinie.

Ja(My) niżej podpisany(ni)

.....
działając w imieniu i na rzecz

.....
(pełna nazwa Wykonawcy)

Oświadczam, że zobowiązuję się zrealizować przedmiot zamówienia na warunkach i w sposób określony w SIWZ oraz wzorze umowy.

1. za cenę: złotych brutto, w tym VAT (.....%).

2. **Kryterium oceny ofert:**

a) kryterium „ Czas Reakcji Serwisowej „S” w okresie gwarancji i rękojmi dotyczący system centralnego ogrzewania i sytemu ciepłej wody użytkowej (dotyczy to wszystkich elementów sytemu, w szczególności urządzenia, instalacje, izolacje, zasilanie itp.):

Od 1 godziny do 2 godzin (40 pkt)

Od 3 godzin do 5 godzin (30 pkt)

Od 6 godzin do 8 godzin (20 pkt)

Projekt
„Opracowanie dokumentacji planów ochrony dla wybranych rezerwatów przyrody w województwie zachodniopomorskim”,
współfinansują:



Spełniamy wymagania EMAS – zarządzamy urzędem efektywnie, oszczędnie i prośrodowiskowo
ul. Teofila Firlika 20, 71-637 Szczecin, tel.: 91 43-05-200, fax: 91 43-05-201, sekretariat.szczecin@rdos.gov.pl, szczecin.rdos.gov.pl



Narodowy Fundusz Ochrony Środowiska
i Gospodarki Wodnej



WOJEWÓDZKI FUNDUSZ
OCHRONY ŚRODOWISKA
I GOSPODARKI WODNEJ
W SZCZECINIE

Od 8 godzin do 10 godzin (10 pkt)

Od 10 godzin do 12 godzin (0 pkt)

Maksymalnie 40 pkt.

UWAGA! Wykonawca zaznacza jedną z powyższych opcji w kryterium „**Czas Reakcji Serwisowej**”. Jeżeli Wykonawca nie zaznaczy żadnej z opcji lub zaznaczy więcej niż jedną Zamawiający uzna, że Wykonawca dostarczy przedmiot zamówienia w terminie do 12 godzin i otrzyma 0 pkt w kryterium.

Oferty, w których Wykonawca zaznaczy czas powyżej 12 godzin zostaną odrzucone.

3. Oświadczam/y, że przedmiot zamówienia wykonamy **do dnia 15 grudnia 2019 r.**

4. Wykonawca:

1) zapoznał się z treścią i warunkami SIWZ wraz z załącznikami i nie wnosi zastrzeżeń, przyjmując warunki w nich zawarte oraz zdobył konieczne informacje do przygotowania oferty;

2) akceptuje wzór umowy i w przypadku wybrania jego oferty zobowiązuje się do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy i do podpisania umowy na warunkach zawartych w SIWZ, w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego;

5. Osobą upoważnioną do kontaktów z Zamawiającym w przedmiotowej sprawie jest:

..... tel. fax.

W przypadku wyboru naszej oferty osobami upoważnionymi do podpisania umowy jest :

.....

6. Cena ofertowa obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia;

7. Zapoznałem się z polityką środowiskową obowiązującą w Regionalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska znajdującej się na stronie internetowej pod adresie: <http://szczecin.rdos.gov.pl/polityka-srodowiskowa>

8. Dane Wykonawcy:

– NIP:

– REGON:

– Telefon

– Faks

– adres mailowy

9. **Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.***

Projekt
„Opracowanie dokumentacji planów ochrony dla wybranych rezerwatów przyrody w województwie zachodniopomorskim”,
współfinansują:



Spełniamy wymagania EMAS – zarządzamy urzędem efektywnie, oszczędnie i prośrodowiskowo
ul. Teofila Firlika 20, 71-637 Szczecin, tel.: 91 43-05-200, fax: 91 43-05-201, sekretariat.szczecin@rdos.gov.pl, szczecin.rdos.gov.pl



Narodowy Fundusz Ochrony Środowiska
i Gospodarki wodnej



WOJEWÓDZKI FUNDUSZ
OCHRONY ŚRODOWISKA
I GOSPODARKI WODNEJ
W SZCZECINIE

.....
Miejscowość, data

.....
(czytelny podpis(y) osób uprawnionych do reprezentacji Wykonawcy,
w przypadku oferty wspólnej - podpis pełnomocnika Wykonawców)

Projekt
„Opracowanie dokumentacji planów ochrony dla wybranych rezerwatów przyrody w
województwie zachodniopomorskim”,
współfinansują:



Spełniamy wymagania EMAS – zarządzamy urzędem efektywnie, oszczędnie i prośrodowiskowo
ul. Teofila Firlika 20, 71-637 Szczecin, tel.: 91 43-05-200, fax: 91 43-05-201, sekretariat.szczecin@rdos.gov.pl, szczecin.rdos.gov.pl



Narodowy Fundusz Ochrony Środowiska
i Gospodarki wodnej



WOJEWÓDZKI FUNDUSZ
OCHRONY ŚRODOWISKA
I GOSPODARKI WODNEJ
W SZCZECINIE



Znak sprawy: ZP.261.49.2019.DJ.156

.....
pieczęć Wykonawcy

Oświadczenie Wykonawcy
składane na podstawie art. 25a ust. 1 uPzp,
DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Na potrzeby niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 uPzp.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 pkt.1), 4) i 8) uPzp.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(czytelny podpis(y) osób uprawnionych do
reprezentacji Wykonawcy, w przypadku oferty
wspólnej - podpis pełnomocnika Wykonawców)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. uPzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 uPzp lub **art. 24 ust. 5 pkt 1), 4), 8)** uPzp. Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznościami, na podstawie art. 24 ust. 8 uPzp podjąłem następujące środki naprawcze:

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(czytelny podpis(y) osób uprawnionych do
reprezentacji Wykonawcy, w przypadku oferty
wspólnej - podpis pełnomocnika Wykonawców)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.: (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG) nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(czytelny podpis(y) osób uprawnionych do
reprezentacji Wykonawcy, w przypadku oferty
wspólnej - podpis pełnomocnika Wykonawców)

Projekt
„Opracowanie dokumentacji planów ochrony dla wybranych rezerwatów przyrody w
województwie zachodniopomorskim”,
współfinansują:



Spełniamy wymagania EMAS – zarządzamy urzędem efektywnie, oszczędnie i prośrodowiskowo
ul. Teofila Firlika 20, 71-637 Szczecin, tel.: 91 43-05-200, fax: 91 43-05-201, sekretariat.szczecin@rdos.gov.pl, szczecin.rdos.gov.pl



Narodowy Fundusz Ochrony Środowiska
i Gospodarki wodnej



WOJEWÓDZKI FUNDUSZ
OCHRONY ŚRODOWISKA
I GOSPODARKI WODNEJ
W SZCZECINIE

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, będący/e podwykonawcą/ami: (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEIDG), nie podlega/ą wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(czytelny podpis(y) osób uprawnionych do reprezentacji Wykonawcy, w przypadku oferty wspólnej - podpis pełnomocnika Wykonawców)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(czytelny podpis(y) osób uprawnionych do reprezentacji Wykonawcy, w przypadku oferty wspólnej - podpis pełnomocnika Wykonawców)

Projekt
„Opracowanie dokumentacji planów ochrony dla wybranych rezerwatów przyrody w województwie zachodniopomorskim”,
współfinansują:



Spełniamy wymagania EMAS – zarządzamy urzędem efektywnie, oszczędnie i prośrodowiskowo
ul. Teofila Firlika 20, 71-637 Szczecin, tel.: 91 43-05-200, fax: 91 43-05-201, sekretariat.szczecin@rdos.gov.pl, szczecin.rdos.gov.pl



Narodowy Fundusz Ochrony Środowiska
i Gospodarki Wodnej



WOJEWÓDZKI FUNDUSZ
OCHRONY ŚRODOWISKA
I GOSPODARKI WODNEJ
W SZCZECINIE



Znak sprawy: ZP.261.49.2019.DJ.156

.....
pieczęć Wykonawcy

Oświadczenie wykonawcy
składane na podstawie art. 25a ust. 1 uPzp,
DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Na potrzeby niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, oświadczam, co następuje:

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w SIWZ, w dziale V pkt 2.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(czytelny podpis(y) osób uprawnionych do reprezentacji Wykonawcy, w przypadku oferty wspólnej - podpis pełnomocnika Wykonawców)

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w SIWZ w dziale V pkt 2, polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:, w następującym zakresie:
..... (wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(czytelny podpis(y) osób uprawnionych do reprezentacji Wykonawcy, w przypadku oferty wspólnej - podpis pełnomocnika Wykonawców)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(czytelny podpis(y) osób uprawnionych do reprezentacji Wykonawcy, w przypadku oferty wspólnej - podpis pełnomocnika Wykonawców)

Projekt
„Opracowanie dokumentacji planów ochrony dla wybranych rezerwatów przyrody w województwie zachodniopomorskim”,
współfinansują:



Spełniamy wymagania EMAS – zarządzamy urzędem efektywnie, oszczędnie i prośrodowiskowo
ul. Teofila Firlika 20, 71-637 Szczecin, tel.: 91 43-05-200, fax: 91 43-05-201, sekretariat.szczecin@rdos.gov.pl, szczecin.rdos.gov.pl



Narodowy Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki wodnej



WOJEWÓDZKI FUNDUSZ
OCHRONY ŚRODOWISKA
I GOSPODARKI WODNEJ
W SZCZECINIE



Znak sprawy: ZP.261.49.2019.DJ.156

.....
(pieczęć Wykonawcy)

**WYKAZ OSÓB, KTÓRE BĘDĄ UCZESTNICZYĆ
W WYKONYWANIU ZAMÓWIENIA**
wykaz składany na wezwanie Zamawiającego

Na potrzeby niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oświadczam, że w wykonywaniu zamówienia będą uczestniczyć następujące osoby:

1. Osoba posiadającą kwalifikacje zawodowe, uprawnienia i wykształcenie niezbędne do wykonywania obowiązków kierownika budowy w zakresie przedmiotu zamówienia,

Imię i nazwisko	Kwalifikacje zawodowe*	Zakres wykonywanych czynności	Podstawa do dysponowania daną osobą**
	Należy podać: Zakres wykonywanych czynności: 	Należy podać: Podstawę dysponowania daną osobą, np. umowa o pracę umowa zlecenie

2. Osoba posiadająca kwalifikacje zawodowe, uprawnienia i wykształcenie niezbędne do wykonywania obowiązków inspektora nadzoru inwestorskiego w zakresie przedmiotu zamówienia

Imię i nazwisko	Kwalifikacje zawodowe*	Zakres wykonywanych czynności	Podstawa do dysponowania daną osobą**
	Należy podać: Zakres wykonywanych czynności: 	Należy podać: Podstawę dysponowania daną osobą, np. umowa o pracę umowa zlecenie

Projekt
„Opracowanie dokumentacji planów ochrony dla wybranych rezerwatów przyrody w województwie zachodniopomorskim”,
współfinansują:



Spełniamy wymagania EMAS – zarządzamy urzędem efektywnie, oszczędnie i prośrodowiskowo
ul. Teofila Firlika 20, 71-637 Szczecin, tel.: 91 43-05-200, fax: 91 43-05-201, sekretariat.szczecin@rdos.gov.pl, szczecin.rdos.gov.pl



Narodowy Fundusz Ochrony Środowiska
i Gospodarki wodnej



WOJEWÓDZKI FUNDUSZ
OCHRONY ŚRODOWISKA
I GOSPODARKI WODNEJ
W SZCZECINIE

3. Osoba posiadającą zaświadczenie kwalifikacyjne PZITS/I/K do wykonania instalacji i podłączenia urządzeń gazowych

Imię i nazwisko	Kwalifikacje zawodowe*	Zakres wykonywanych czynności	Podstawa do dysponowania daną osobą**
	<p>.....</p>	<p>Należy podać: Zakres wykonywanych czynności:</p>	<p>Należy podać: Podstawę dysponowania daną osobą, np. umowa o pracę umowa zlecenie</p>

* Wykonawca powinien podać informacje, na podstawie których Zamawiający będzie mógł ocenić spełnienie warunku;

** Wykonawca powinien wskazać, na jakiej podstawie dysponuje lub będzie dysponował osobami wskazanymi do realizacji zamówienia (np. pracownik wykonawcy, zleceniobiorca na podstawie umowy cywilno-prawnej albo potencjał podmiotu trzeciego zgodnie z art. 26 ust 2b ustawy Pzp itp.)

Oświadczam, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadani takich uprawnień.

....., dn.

.....

(czytelny podpis(y) osób uprawnionych do reprezentacji Wykonawcy, w przypadku oferty wspólnej - podpis pełnomocnika Wykonawców)

Projekt
„Opracowanie dokumentacji planów ochrony dla wybranych rezerwatów przyrody w województwie zachodniopomorskim”,
współfinansują:



Spełniamy wymagania EMAS – zarządzamy urzędem efektywnie, oszczędnie i prośrodowiskowo
ul. Teofila Firlika 20, 71-637 Szczecin, tel.: 91 43-05-200, fax: 91 43-05-201, sekretariat.szczecin@rdos.gov.pl, szczecin.rdos.gov.pl



Narodowy Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki wodnej



WOJEWÓDZKI FUNDUSZ
OCHRONY ŚRODOWISKA
I GOSPODARKI WODNEJ
W SZCZECINIE



Znak sprawy: ZP.261.49.2019.DJ.156

.....
(pieczęć Wykonawcy)

WYKAZ USŁUG
wykaz składany na wezwanie Zamawiającego

Przedmiot usługi	Podmiot, na rzecz którego usługa była/ jest wykonana,	Data wykonania		Całkowita wartość brutto w PLN
		początek	koniec/ w toku	
	Podmiot:			

W przypadku **usług będących w toku** dokumenty potwierdzające należyte ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż **3 miesiące przed upływem terminu składania ofert**.

.....
Miejscowość, data

.....
(czytelny podpis(y) osób uprawnionych do reprezentacji wykonawcy, w przypadku oferty wspólnej - podpis pełnomocnika wykonawcy)

Projekt
„Opracowanie dokumentacji planów ochrony dla wybranych rezerwatów przyrody w województwie zachodniopomorskim”,
współfinansują:



Spełniamy wymagania EMAS – zarządzamy urzędem efektywnie, oszczędnie i prośrodowiskowo
ul. Teofila Firlika 20, 71-637 Szczecin, tel.: 91 43-05-200, fax: 91 43-05-201, sekretariat.szczecin@rdos.gov.pl, szczecin.rdos.gov.pl



Narodowy Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki wodnej



WOJEWÓDZKI FUNDUSZ
OCHRONY ŚRODOWISKA
I GOSPODARKI WODNEJ
W SZCZECINIE

Znak sprawy: ZP.261.49.2019.DJ.156

.....
/pieczęć Wykonawcy/

**Oświadczenie Wykonawcy o przynależności do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy
z dnia 16 lutego 2007r., o ochronie konkurencji i konsumentów
(Dz. U. z 2015r. poz. 184, 1618, 1634)**

Na potrzeby niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oświadczam, że:

- *nie należę do grupy kapitałowej**
- *należę do grupy kapitałowej o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 uPzp (z Wykonawcami, którzy złożyli oferty w niniejszym postępowaniu) i w załączeniu przedkładam listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej oraz przedstawiam dowody, że powiązania z innym podmiotem (wykonawcą) nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia*,*

W przypadku gdy Wykonawca należy do grupy kapitałowej zobowiązany jest złożyć wraz z ofertą listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23) uPzp.

**niepotrzebne skreślić*

....., dn.

.....
(czytelny podpis(y) osób uprawnionych do
reprezentacji Wykonawcy, w przypadku oferty
wspólnej - podpis pełnomocnika Wykonawców)

Projekt
„Opracowanie dokumentacji planów ochrony dla wybranych rezerwatów przyrody w
województwie zachodniopomorskim”,
współfinansują:



Spełniamy wymagania EMAS – zarządzamy urzędem efektywnie, oszczędnie i prośrodowiskowo
ul. Teofila Firlika 20, 71-637 Szczecin, tel.: 91 43-05-200, fax: 91 43-05-201, sekretariat.szczecin@rdos.gov.pl, szczecin.rdos.gov.pl



Narodowy Fundusz Ochrony Środowiska
i Gospodarki wodnej



WOJEWÓDZKI FUNDUSZ
OCHRONY ŚRODOWISKA
I GOSPODARKI WODNEJ
W SZCZECINIE

Znak sprawy: ZP.261.49.2019.DJ.156

WZÓR UMOWY NR

zawarta w dniu-.....- **2019 roku** w Szczecinie, pomiędzy Skarbem Państwa - Regionalną Dyрекcją Ochrony Środowiska w Szczecinie, mającą siedzibę przy ul. Teofila Firlika 20, 71-637 Szczecin, NIP 851-307-35-63, REGON 320-590-577, reprezentowaną przez *p.o. Regionalnego Dyrektora Ochrony Środowiska w Szczecinie* –, zwaną dalej Zamawiającym,

a z siedzibą w zarejestrowaną w pod nr, NIP, REGON reprezentowanym przez -, zwanym dalej Wykonawcą, wspólnie zwanymi Stronami.

W wyniku udzielenia zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019, poz. 1843) w ramach zadania: „Poprawa efektywności energetycznej, usprawnienie systemu oczyszczania ścieków, modernizacja zaplecza dydaktycznego infrastruktury Regionalnej Dyrektora Ochrony Środowiska w Szczecinie wraz z przygotowaniem terenu pod budowę Ośrodka Rehabilitacji Dzikich Zwierząt” finansowanego przez Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Szczecinie, zawarta została umowa o następującej treści :

Przedmiot umowy

§ 1

1. Przedmiot zamówienia obejmuje wykonanie i montaż instalacji i urządzeń, w tym:
 - 1) demontaż istniejącego pieca gazowego o mocy 48 kW oraz istniejącej instalacji gazowej,
 - 2) montaż zestawu zintegrowanych jednostek, składający się z gazowej absorpcyjnej pompy ciepła w wersji wyciszonej i gazowego kotła kondensacyjnego o mocy do 60 kW, wraz z wykonaniem nowej instalacji gazowej, **wraz z serwisowaniem oraz ze wszystkimi niezbędnymi urządzeniami i osprzętem niezbędnym do prawidłowego funkcjonowania urządzenia w obiekcie oraz podłączenie go do projektowanej do wykonania instalacji gazowej i istniejącej w obiekcie instalacji CO, z montażem nowego siłownika z zaworem trójdrogowym i sterownikiem lub urządzeniem równoważnym, w sposób gwarantujący prawidłowe funkcjonowanie urządzenia wraz z instalacją CO. Na wykonawcy spoczywa obowiązek doboru odpowiednich rozwiązań, armatury i urządzeń gwarantujących prawidłowe funkcjonowanie zamontowanego urządzenia z planowaną do wykonania instalacją gazową oraz istniejącą w budynku instalacją CO.**
 - 3) wymianę istniejących grzejników konwektorowych szt. 18 na grzejniki płytowe oraz montaż dodatkowych 8 grzejników płytowych wraz demontażem starych i montażem nowych zaworów, wraz z serwisowaniem
 - 4) dostarczenie instrukcji obsługi systemu grzewczego oraz dokumentacji powykonawczej jeżeli będzie wymagana;
 - 5) przeprowadzeniu szkolenia w terminie uzgodnionym z Zamawiającym w obiektach dla wyznaczonych pracowników.
 - 6) uzyskanie w imieniu Zamawiającego pozwolenia na użytkowanie przedmiotu zamówienia, jeżeli takie będzie wymagane,
1. Szczegółowy opis przedmiotu umowy, stanowi załącznik nr 1 do niniejszej umowy (**dalej: OPZ**).
2. Wykonawca oświadcza, że:
 - 1) w celu realizacji umowy zapewni odpowiednie zasoby techniczne oraz personel posiadający zdolności, wiedzę oraz wymagane uprawnienia, w zakresie niezbędnym do wykonania przedmiotu Umowy, zgodnie ze złożoną Ofertą.
 - 2) posiada wiedzę, doświadczenie i uprawnienia wymagane do realizacji usług będących przedmiotem umowy.
 - 3) dysponuje odpowiednimi środkami finansowymi umożliwiającymi wykonanie przedmiotu umowy.

Projekt
„Opracowanie dokumentacji planów ochrony dla wybranych rezerwatów przyrody w województwie zachodniopomorskim”,
współfinansują:



Spełniamy wymagania EMAS – zarządzamy urzędem efektywnie, oszczędnie i prośrodowiskowo
ul. Teofila Firlika 20, 71-637 Szczecin, tel.: 91 43-05-200, fax: 91 43-05-201, sekretariat.szczecin@rdos.gov.pl, szczecin.rdos.gov.pl



Narodowy Fundusz Ochrony Środowiska
i Gospodarki Wodnej



WOJEWÓDZKI FUNDUSZ
OCHRONY ŚRODOWISKA
I GOSPODARKI WODNEJ
W SZCZECINIE

3. Wykonawca, bez względu na zapisy SIWZ i ewentualnie znajdujące się w nim pomyłki, opuszczenia i błędy, ponosi pełną odpowiedzialność za kompletność oraz funkcjonalność całego projektowanego zamierzenia.

Realizacja umowy (obowiązki wykonawcy)

§ 2

1. Do obowiązków Wykonawcy należy wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, polskimi normami, zasadami wiedzy technicznej oraz usunięcie wszelkich wad i usterek z należytą starannością i pilnością, zgodnie z postanowieniami umowy. W szczególności Wykonawca winien:
- 1) przejąć teren na którym realizowane będą prace i przygotować się do wykonania przedmiotu zamówienia, w tym:
 - a) doprowadzić na swój koszt niezbędne media (woda, energia elektryczna itp.) oraz pokryć koszty ich poboru przez cały okres wykonywania prac,
 - b) uzyskania (jeżeli będzie to wymagane) zezwoleń od właściwych organów i urzędów,
 - c) prowadzenie dziennika budowy,
 - d) oznaczyć teren na którym realizowane będą prace lub inne miejsca, na których, pod którymi lub przez które mają być prowadzone prace oraz wszelkie inne tereny i miejsca udostępnione przez Zamawiającego jako miejsca pracy,
 - e) zapewnić pełne zabezpieczenie ww. w tym pełną ochronę osób i mienia,
 - 2) utrzymać prace w dobrym stanie. Z należytą troską i pilnością należy zapewnić stałą i wykwalifikowaną kadrę robotniczą wraz z nadzorem, materiały, urządzenia i wszelkie inne rzeczy, zarówno o charakterze tymczasowym jak i finalnym, niezbędne dla wykonania i utrzymania prac w stopniu, w jakim wymaga tego ich jakość,
 - 3) przestrzegać przepisów prawa, bezpieczeństwa i higieny pracy, bezpieczeństwa przeciwpożarowego, z zakresu ochrony środowiska itp. oraz umożliwić wstęp na teren prac pracownikom organów państwowych, celem dokonania kontroli i udzielić im informacji i pomocy wymaganych przepisami,
 - 4) podjąć wszelkie niezbędne działania celem ochrony środowiska naturalnego w trakcie prac oraz unikać szkód lub nadmiernej uciążliwości wykonywanych prac dla osób trzecich i dóbr publicznych lub innych negatywnych skutków, wynikających ze sposobu działania,
 - 5) zapewnić na czas trwania prac niezbędne, stałe kierownictwo prac i utrzymywać je tak długo, jak tego wymaga wykonanie zakresu niniejszej umowy,
 - 6) przy wykonywaniu przedmiotu zamówienia, zgodnie z obowiązującymi przepisami:
 - a) powierzyć obowiązki inspektora nadzoru inwestorskiego, który jest kompletny i kompetentny dla zapewnienia nadzoru wykonywanych robót, oraz kierownika budowy.
 - b) zatrudnić robotników jacy są niezbędni dla właściwego, terminowego wykonania i utrzymania prac,
 - 7) utrzymać miejsce wykonywanych prac na własny koszt w stanie wolnym od przeszkód oraz niezwłocznie usuwać zbędne materiały, odpadki i śmieci, urządzenia prowizoryczne itp. na uzgodnione z Zamawiającym miejsce składowania,
 - 8) po zakończeniu prac usunąć na własny koszt wszelkie urządzenia tymczasowe, zaplecze itp. oraz pozostawić cały teren czysty i nadający się bezpośrednio do użytkowania,
 - 9) po zakończeniu prac uprzątnąć teren i usunąć na własny koszt niewykorzystane materiały, ewentualne materiały pozostałe z rozbiórki należy zutylizować
 - 10) natychmiast zgłaszać konieczność wykonania prac dodatkowych,
 - 11) przekazać Zamawiającemu przedmiot zamówienia po uprzednim sprawdzeniu poprawności jego wykonania. Wykonawca złoży wniosek o przeprowadzenie badania/zmianę danych do Urzędu Dozoru Technicznego ponosząc wszystkie koszty, o ile będzie to wymagane obowiązującym prawem.
 - 12) usunąć niezwłocznie ujawnione usterek,
 - 13) zapewnić właściwą koordynację prac wykonywanych przez podwykonawców.,
 - 14) udzielać Zamawiającemu informacji dotyczących realizowanej inwestycji, na jego wniosek,
 - 15) Wykonawca zobowiązuje się, że osoby wykonujące czynności związane bezpośrednio z realizującą przedmiot zamówienia z ramienia Wykonawcy będą w okresie realizacji umowy zatrudnieni na

Projekt
„Opracowanie dokumentacji planów ochrony dla wybranych rezerwatów przyrody w
województwie zachodniopomorskim”,
współfinansują:



Spełniamy wymagania EMAS – zarządzamy urzędem efektywnie, oszczędnie i prośrodowiskowo
ul. Teofila Firlika 20, 71-637 Szczecin, tel.: 91 43-05-200, fax: 91 43-05-201, sekretariat.szczecin@rdos.gov.pl, szczecin.rdos.gov.pl



Narodowy Fundusz Ochrony Środowiska
i Gospodarki Wodnej



WOJEWÓDZKI FUNDUSZ
OCHRONY ŚRODOWISKA
I GOSPODARKI WODNEJ
W SZCZECINIE

podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks Pracy (Dz. U. z 2019 r. poz. 1040 z późn. zm.)

- 16) Wykonawca jest zobowiązany w umowach z podwykonawcami zamieścić zapisy zobowiązujące podwykonawców do zatrudnienia osób bezpośrednio realizujących niniejsze zamówienie podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks Pracy oraz egzekwować od podwykonawców sankcje z tytułu nie wywiązania się z tego obowiązku w sytuacji gdy podczas kontroli przeprowadzonej przez zamawiającego zamawiający stwierdzi przypadki nie wywiązania się z tego obowiązku.
 - 17) Wymóg o którym mowa w pkt 15 dotyczy czynności w trakcie realizacji zamówienia wykonywanych przez pracowników fizycznych a w szczególności:
 - a) wykonanie prac w zakresie instalacji sanitarnych – wymiana grzejników,
 - b) wykonanie prac w zakresie instalacji – wykonanie instalacji gazowej,
 - c) wykonywanie prac instalacyjnych dot. pompy ciepła,
 - d) o ile wykonywanie w/w czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 §1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974r Kodeksu pracy (tekst jednolity Dz. U. z 2014r poz.1502 z późn. zm.) dalej zwanym KP). Zgodnie z treścią art. 22 § 1 KP przez nawiązanie stosunku pracy pracownik zobowiązuje się do wykonywania pracy określonego rodzaju na rzecz pracodawcy i pod jego kierownictwem oraz w miejscu i czasie wyznaczonym przez pracodawcę a pracodawca zobowiązuje się do zatrudnienia pracownika za wynagrodzeniem. Zamawiający nie będzie wymagał zatrudnienia na podstawie umowy o pracę w myśl Kodeksu Pracy osób pełniących samodzielne funkcje techniczne w budownictwie w rozumieniu ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. prawo budowlane (Dz. U. z 2016 r. poz. 290 ze zm.).
 - 18) Z tytułu niespełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 17) czynności zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez wykonawcę kary umownej w wysokości określonej w istotnych postanowieniach umowy w sprawie zamówienia publicznego. Niezłożenie przez wykonawcę w wyznaczonym przez zamawiającego terminie żądanych przez zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 17) czynności.
 - 19) W przypadku uzasadnionej wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez wykonawcę lub podwykonawcę, zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.
2. Wykonawca zobowiązany jest do konsultacji z Zamawiającym, na każdym etapie opracowywania dokumentacji, proponowanych rozwiązań funkcjonalnych, architektonicznych, konstrukcyjnych, materiałowych, itp. a w szczególności, w przypadku pojawienia się czynników mogących mieć istotny wpływ na termin realizacji umowy lub koszt przyszłej inwestycji.
 3. Reprezentowania Zamawiającego przed organami i podmiotami w zakresie realizacji przedmiotu umowy na podstawie pełnomocnictwa udzielonego przez Zamawiającego, o którego wydanie Wykonawca wystąpi do Zamawiającego w odpowiednim czasie.

Termin wykonania

§ 3

Przedmiot zamówienia wraz ze wszystkimi robotami i pracami towarzyszącymi wynikającymi z niniejszej umowy i dokumentów stanowiących jej załączniki Wykonawca wykona w terminie do **15 grudnia 2019 r.**

Wynagrodzenie

§ 4

1. Strony ustalają, że za wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 1 niniejszej umowy, Wykonawca otrzyma wynagrodzenie, zgodnie ze złożoną ofertą, w wysokości, zł brutto (słownie złotych:.....), w tym podatek VAT wg stawki %.

Projekt
„Opracowanie dokumentacji planów ochrony dla wybranych rezerwatów przyrody w województwie zachodniopomorskim”,
współfinansują:



Spełniamy wymagania EMAS – zarządzamy urzędem efektywnie, oszczędnie i prośrodowiskowo
ul. Teofila Firlika 20, 71-637 Szczecin, tel.: 91 43-05-200, fax: 91 43-05-201, sekretariat.szczecin@rdos.gov.pl, szczecin.rdos.gov.pl



Narodowy Fundusz Ochrony Środowiska
i Gospodarki Wodnej



WOJEWÓDZKI FUNDUSZ
OCHRONY ŚRODOWISKA
I GOSPODARKI WODNEJ
W SZCZECINIE

2. Podstawą wystawienia faktury będzie podpisany przez Zamawiającego Protokół odbioru stwierdzający należyte wykonanie całości robót.
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy,

Rozliczenie **§ 5**

1. Zapłata za wykonany przedmiot umowy nastąpi w terminie do 15 dni licząc od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury/rachunku (nie później niż do dnia **30 grudnia 2019 r.**)
2. Niezależnym od Stron warunkiem przekazania środków z tytułu wynagrodzenia jest dostępność środków w planie finansowym Zamawiającego,
3. Zapłata należności wynikającej z przedstawionej faktury będzie dokonana przez Zamawiającego na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w fakturze.
4. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
5. Dane Zamawiającego do wystawienia faktury: Regionalna Dyrekcja Ochrony Środowiska w Szczecinie, ul. Teofila Firlika 20, 71-637 Szczecin, NIP:8513073563.

Odbiór przedmiotu umowy **§ 6**

1. Wykonawca przeprowadza odpowiednie próby, sprawdzenia przed odbiorem przewidzianym w przepisach lub umowie.
2. Odbiór końcowy ma na celu przekazanie Zamawiającemu wykonanych prac określonych w umowie po sprawdzeniu ich należytego wykonania.
3. Zakończenie wszystkich robót i przeprowadzenie z wynikiem pozytywnym wymaganych prób i sprawdzeń, Kierownik Budowy stwierdza stosownym wpisem do dziennika budowy. Potwierdzenia zgodności wpisu ze stanem faktycznym dokonuje Inspektor Nadzoru.
4. Od daty dokonania odbioru końcowego przedmiotu zamówienia bez zastrzeżeń, liczy się bieg terminu okresu gwarancyjnego i rękojmi.
5. Przed dokonaniem zgłoszenia gotowości do odbioru końcowego przedmiotu zamówienia, Wykonawca sporządzi dokumentację powykonawczą - 4 kpl. dla Zamawiającego (1 oryginał + 3 kopie) – dla Zamawiającego.
6. Dokumentacja powykonawcza winna obejmować zbiór wszystkich dokumentów dotyczących wykonanych prac i zawierać m.in.:
 - 1) umowę, aneksy, protokoły konieczności, kosztorysy itp.,
 - 2) uzgodnienia,
 - 3) dziennik budowy z wymaganymi wpisami kierownika budowy i inspektora nadzoru,
 - 4) świadectwa, atesty, certyfikaty, aprobaty techniczne potwierdzające dopuszczenie materiałów do użytku itp.
7. Zawiadomienie o gotowości do odbioru końcowego Wykonawca składa Zamawiającemu na piśmie.
8. Zamawiający wyznacza datę i rozpoczyna czynności odbioru końcowego w ciągu 2 dni od daty otrzymania pisemnego zawiadomienia o osiągnięciu gotowości do odbioru końcowego
9. W przypadku stwierdzenia podczas czynności odbioru końcowego dających się usunąć usterek i nieistotnych wad w przedmiocie zamówienia, Wykonawcy zostanie wyznaczony termin na ich usunięcie.
10. Czynności odbioru końcowego zostaną wstrzymane do czasu usunięcia usterek i nieistotnych wad. Wykonawca ma obowiązek na piśmie poinformować Zamawiającego o usunięciu usterek i nieistotnych wad. W protokole odbioru końcowego zostaną odnotowane informacje o stwierdzeniu usterek / nieistotnych wad, sposobie i terminie ich usunięcia oraz wznowieniu czynności odbioru. W przypadku stwierdzenia usterek / nieistotnych wad nie będą naliczane kary umowne za opóźnienie w oddaniu wykonanych prac jeżeli Wykonawca usunie usterki/nieistotne wady w wyznaczonym terminie określonym w protokole. Jeżeli Wykonawca nie usunie usterek/nieistotnych wad w wyznaczonym terminie, Zamawiający uzna, że prace nie zostały wykonane w terminie ponieważ nie można było dokonać odbioru końcowego z wynikiem pozytywnym w pierwszym terminie wyznaczonym przez

Projekt
„Opracowanie dokumentacji planów ochrony dla wybranych rezerwatów przyrody w
województwie zachodniopomorskim”,
współfinansują:



Spełniamy wymagania EMAS – zarządzamy urzędem efektywnie, oszczędnie i prośrodowiskowo
ul. Teofila Firlika 20, 71-637 Szczecin, tel.: 91 43-05-200, fax: 91 43-05-201, sekretariat.szczecin@rdos.gov.pl, szczecin.rdos.gov.pl



Narodowy Fundusz Ochrony Środowiska
i Gospodarki wodnej



WOJEWÓDZKI FUNDUSZ
OCHRONY ŚRODOWISKA
I GOSPODARKI WODNEJ
W SZCZECINIE

Zamawiającego, po zgłoszeniu przez Wykonawcę gotowości do odbioru końcowego. Kary umowne za opóźnienie w oddaniu wykonanych prac będą naliczane aż do dnia otrzymania przez Zamawiającego pisemnej informacji o usunięciu usterek / nieistotnych wad (włącznie).

11. Jeżeli w toku odbioru końcowego zostaną stwierdzone istotne wady:
 - 1) nadające się do usunięcia – Zamawiający może odmówić odbioru do czasu usunięcia wad. Wykonawca ponownie pisemnie zgłasza Zamawiającemu gotowość do odbioru informując jednocześnie o usunięciu wad. W protokole odbioru końcowego zostaną odnotowane informacje o stwierdzeniu wad, sposobie i terminie ich usunięcia oraz wznowieniu czynności odbioru końcowego. Równocześnie Zamawiający uzna, że zamówienie nie zostało wykonane w terminie ponieważ nie można było dokonać odbioru końcowego z wynikiem pozytywnym w pierwszym terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, po zgłoszeniu przez Wykonawcę gotowości do odbioru końcowego. Kary umowne będą naliczane aż do dnia ponownego zgłoszenia gotowości do odbioru końcowego (włącznie). Jeżeli Wykonawca nie usunie wad w terminie lub w sposób ustalony w protokole, Zamawiający, po uprzednim powiadomieniu Wykonawcy, jest uprawniony do powierzenia usunięcia wad podmiotowi trzeciemu na koszt i ryzyko Wykonawcy.
 - 2) nie nadające się do usunięcia – Zamawiający wykona uprawnienia określone w § 11 ust. 1 umowy.
12. Za dzień faktycznego odbioru końcowego uznaje się dzień podpisania przez upoważnionych przedstawicieli stron protokołu odbioru końcowego bez zastrzeżeń.

Czynności odbioru

§ 7

1. W czynnościach odbioru końcowego winni uczestniczyć:
 - 1) Przedstawiciele Zamawiającego,
 - 2) Przedstawiciele Wykonawcy,
 - 3) Inspektor nadzoru inwestorskiego.
2. Jeżeli w toku odbioru końcowego zostanie stwierdzone, że przedmiot odbioru nie osiągnął gotowości do odbioru z powodu nie zakończenia prac, nie przeprowadzenia wszystkich prób, nie sporządzenia dokumentacji powykonawczej Zamawiający może odmówić odbioru. Stwierdzone przy odbiorze końcowym wady i usterki umieszcza się w protokole stanowiącym załącznik do protokołu odbioru końcowego, z podaniem terminu ich usunięcia.
3. Ewentualne wady i usterki Wykonawca usunie na swój koszt.

Gwarancja i rękojmia

§ 8

1. Strony postanawiają, iż odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu rękojmi za wady przedmiotu zamówienia zostanie rozszerzona poprzez udzielenie pisemnej gwarancji.
2. Karta Gwarancyjna zostanie podpisana przez Wykonawcę z datą zakończenia czynności odbioru końcowego bez zastrzeżeń.
3. Okres gwarancji wynosi 60 miesięcy licząc od daty bezusterkowego odbioru przedmiotu zamówienia (podpisanie protokołu odbioru końcowego).
4. Zamawiający wyznaczy co najmniej dwa terminy przeglądów gwarancyjnych. Przewidywane terminy przeglądów gwarancyjnych:
 - 1) po upływie 6 miesięcy,
 - 2) przed upływem terminu gwarancji.
5. Wykonawca zostanie pisemnie powiadomiony o terminie przeglądu gwarancyjnego z wyprzedzeniem co najmniej 7 dni kalendarzowych.
6. Podczas każdego przeglądu zostanie sporządzony protokół, w którym zostaną opisane wady i usterki ujawnione w okresach pomiędzy przeglądami i w trakcie przeglądów, sposób i termin usunięcia wad i usterek oraz zasady i termin sprawdzenia usunięcia wad i usterek przez Zamawiającego.
7. **W trakcie okresu gwarancji i rękojmi wykonawca zobowiązany jest do świadczenia serwisu gwarancyjnego. Czas reakcji serwisowej Wykonawcy w przypadku zgłoszonej awarii systemu co zgodnie ze złożoną ofertą wynosi godzin.** Jako czas reakcji rozumie się podjęcie przez wykonawcę bezpośrednich działań polegających na przyjęciu zgłoszenia o awarii, wadliwym działaniu urządzenia,

Projekt
„Opracowanie dokumentacji planów ochrony dla wybranych rezerwatów przyrody w
województwie zachodniopomorskim”,
współfinansują:



Spełniamy wymagania EMAS – zarządzamy urzędem efektywnie, oszczędnie i prośrodowiskowo
ul. Teofila Firlika 20, 71-637 Szczecin, tel.: 91 43-05-200, fax: 91 43-05-201, sekretariat.szczecin@rdos.gov.pl, szczecin.rdos.gov.pl



Narodowy Fundusz Ochrony Środowiska
i Gospodarki Wodnej



WOJEWÓDZKI FUNDUSZ
OCHRONY ŚRODOWISKA
I GOSPODARKI WODNEJ
W SZCZECINIE

stawieniu się w budynku, dokonanie oględzin, naprawa na miejscu lub wymontowanie uszkodzonego elementu, urządzenia itp. i niezwłoczne przestanie go do serwisu lub niezwłoczne podjęcie naprawy poza siedzibą Zamawiającego.

8. W zakresie wad stwierdzonych i usuniętych w okresie gwarancji, okres gwarancji będzie liczony ponownie, począwszy od daty protokolarnego stwierdzenia usunięcia wad. Wykaz prac/elementów objętych nową gwarancją zostanie sporządzony w dniu protokolarnego stwierdzenia usunięcia wad i będzie stanowił załącznik do gwarancji.

Odpowiedzialność z tytułu rękojmi

§ 9

1. Wykonawca jest odpowiedzialny wobec Zamawiającego za wady zmniejszające wartość przedmiotu zamówienia. Taka sama odpowiedzialność obciąża Wykonawcę w przypadku, gdy w przedmiocie zamówienia wystąpią wady powodujące ograniczenie w realizacji celów, dla których przedmiot ten miał być przeznaczony.
2. Wykonawca jest odpowiedzialny z tytułu rękojmi za wady fizyczne przedmiotu zamówienia istniejące w czasie dokonywania czynności odbioru oraz za wady powstałe po odbiorze, lecz z przyczyn tkwiących w przedmiocie w chwili odbioru.
3. Wykonawca nie może uwolnić się od odpowiedzialności z tytułu rękojmi za wady powstałe wskutek wad rozwiązań projektowych, których wprowadzenia zażądał oraz za wady tkwiące w dostarczonych materiałach.

Wygaśnięcie uprawnień z tytułu rękojmi

§ 10

1. Uprawnienia z tytułu rękojmi za wady wygasają po upływie 60 miesięcy licząc od daty zakończenia czynności odbioru końcowego bez zastrzeżeń.
2. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu rękojmi za wady, także po upływie terminu, o którym mowa w ust. 1, jeżeli reklamował wadę przed upływem tego terminu.

Wady wykonania

§ 11

1. W razie stwierdzenia w toku czynności odbioru końcowego lub w okresie gwarancji i rękojmi istotnych wad nie nadających się do usunięcia, Zamawiający może:
 - 1) jeżeli wady nie uniemożliwiają użytkowania przedmiotu zamówienia zgodnie z jego przeznaczeniem – obciążyć wynagrodzenie Wykonawcy za ten przedmiot, odpowiednio do utraconej wartości użytkowej, technicznej, ekologicznej, ekonomicznej itp.;
 - 2) jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu zamówienia lub jego części zgodnie z przeznaczeniem:
 - a) żądać zwrotu zapłaconego już wynagrodzenia i naprawienia szkody,
 - b) żądać bezpłatnego wykonania przedmiotu zamówienia lub jego części po raz drugi, zachowując prawo domagania się od Wykonawcy naprawienia szkody wynikłej z opóźnienia.
2. W razie odebrania przedmiotu zamówienia z zastrzeżeniem co do stwierdzonych przy odbiorze wad nadających się do usunięcia lub stwierdzenia takich wad w okresie gwarancji i rękojmi, Zamawiający może:
 - 1) żądać usunięcia wad, wyznaczając Wykonawcy odpowiedni termin, a w przypadku jego niedotrzymania usunąć wady na koszt i ryzyko Wykonawcy,
 - 2) obniżyć wynagrodzenie Wykonawcy odpowiednio do utraconej wartości użytkowej, technicznej, ekologicznej, ekonomicznej itp.
3. W przypadku wykrycia wad w okresie gwarancji i rękojmi i skorzystania Zamawiającego z uprawnienia do obniżenia wynagrodzenia, Zamawiający wezwie Wykonawcę do zapłaty, która winna być dokonana nie później niż w terminie 14 dni od otrzymania wezwania, chyba że w wezwaniu określono inny termin.

Stwierdzenie istnienia wad

§ 12

1. Zasady zgłaszania awarii w zakresie sytemu CO w okresie gwarancji i rękojmi:

Projekt
„Opracowanie dokumentacji planów ochrony dla wybranych rezerwatów przyrody w województwie zachodniopomorskim”,
współfinansują:



Spełniamy wymagania EMAS – zarządzamy urzędem efektywnie, oszczędnie i prośrodowiskowo
ul. Teofila Firlika 20, 71-637 Szczecin, tel.: 91 43-05-200, fax: 91 43-05-201, sekretariat.szczecin@rdos.gov.pl, szczecin.rdos.gov.pl



Narodowy Fundusz Ochrony Środowiska
i Gospodarki Wodnej



WOJEWÓDZKI FUNDUSZ
OCHRONY ŚRODOWISKA
I GOSPODARKI WODNEJ
W SZCZECINIE

- 1) każdej wykrytej awarii, wadzie usterce w pracy systemu CO Przedstawiciel zamawiającego niezwłocznie zawiadomi telefonicznie wykonawcę oraz potwierdzi fakt zgłoszenia awarii przesyłając informacje mailem /faksem na adres wskazany w umowie.
 - 2) od chwili przesłania zgłoszenia, o którym mowa powyżej biegnie czas reakcji serwisowej.
 - 3) w czasie wskazanym przez wykonawcę w ofercie wykonawca podejmuje czynności związane z czasem reakcji serwisowej - jako czas reakcji rozumie się podjęcie przez wykonawcę bezpośrednich działań polegających na przyjęciu zgłoszeniu, stawieniu się w budynku szkoły, dokonanie oględzin, naprawa lub wymontowanie uszkodzonego elementu, urządzenia itp. i niezwłoczne przesłanie go do serwisu lub niezwłoczne podjęcie naprawy.
 - 4) Fakt podjęcia reakcji serwisowej musi zostać udokumentowany poprzez sporządzenie protokołu oględzin podpisany przez przedstawiciela zamawiającego i przedstawiciela wykonawcy i niezwłocznie przedstawiony Zamawiającemu.
 - 5) Wykonawca usuwa awarię lub wymienia wadliwy element, urządzenie na nowy w terminie maksymalnie 10 dni roboczych w Przypadku gdy z przyczyn niezależnych od wykonawcy termin naprawy będzie dłuższy niż 10 dni roboczych Wykonawca jest zobowiązany przedstawić przyczyni opóźnienia wraz z potwierdzeniem wystąpienia obiektywnych okoliczności tego opóźnienia i wskazanie realnego terminu naprawy. Zamawiający ma prawo nie uznania zasadności opóźnienia.
2. O wykryciu wad w pozostałym zakresie Zamawiający jest zobowiązany zawiadomić na piśmie Wykonawcę w terminie 14 dni roboczych od daty jej ujawnienia.
 3. Istnienie wady powinno być potwierdzone protokołem. O dacie i miejscu oględzin, mających na celu określenie rodzaju i rozmiaru wad, Zamawiający zawiadomi Wykonawcę pisemnie na 3 dni przed dokonaniem oględzin. Zamawiający wyznaczy termin na usunięcie wad, uwzględniając możliwości techniczno - organizacyjne Wykonawcy.
 4. Jeżeli Zamawiający stwierdzi wady prac w toku ich wykonywania, może wezwać Wykonawcę do usunięcia tych wad oraz przyczyn powodujących ich powstanie, wyznaczając w tym celu odpowiedni termin. Koszt usunięcia wad oraz skutki opóźnienia terminu zakończenia wykonania umowy obciążą Wykonawcę.

Usunięcie wad

§ 13

1. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad bez względu na wysokość związanych z tym kosztów. Jeżeli koszt usunięcia wad byłby niewspółmierny do efektów uzyskanych w następstwie usunięcia wad, uważa się że wady nie nadają się do usunięcia. W takim przypadku stosuje się przepis § 11 ust. 1 umowy.
2. Usunięcie wad winno być potwierdzone protokołem.

Podwykonawstwo

§ 14

1. Wykonawca – zgodnie z oświadczeniem zawartym w Ofercie – umowę wykona sam/sam, za wyjątkiem usług w zakresie, które zostaną wykonane przy udziale Podwykonawcy/ów w tym, na którego/ych zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Prawo zamówień publicznych, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z Podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Prawo zamówień publicznych, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
3. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność wobec Zamawiającego, także za szkody wyrządzone przez osoby trzecie (w tym Podwykonawców), którym powierzył wykonywanie czynności, o których mowa w § 1, bez względu na brak winy w ich wyborze oraz powierzenie czynności podmiotom, które w zakresie swej działalności zawodowej trudnią się wykonywaniem takich czynności. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za osoby i podmioty, o których mowa w zdaniu poprzednim jak za działania i zaniechania własne.

Projekt
„Opracowanie dokumentacji planów ochrony dla wybranych rezerwatów przyrody w
województwie zachodniopomorskim”,
współfinansują:



Spełniamy wymagania EMAS – zarządzamy urzędem efektywnie, oszczędnie i prośrodowiskowo
ul. Teofila Firlika 20, 71-637 Szczecin, tel.: 91 43-05-200, fax: 91 43-05-201, sekretariat.szczecin@rdos.gov.pl, szczecin.rdos.gov.pl



Narodowy Fundusz Ochrony Środowiska
i Gospodarki Wodnej



WOJEWÓDZKI FUNDUSZ
OCHRONY ŚRODOWISKA
I GOSPODARKI WODNEJ
W SZCZECINIE

Przedstawiciele Stron

§ 15

1. W zakresie realizacji Umowy uprawnionym do reprezentowania Zamawiającego jest **Arkadiusz Zdun** tel.; **94 367 0922** e-mail: arkadiusz.zdun.szczecin@rdos.gov.pl
2. W zakresie realizacji Umowy uprawnionym do reprezentowania Wykonawcy jest _____ tel. _____ e-mail:

Kary/odszkodowania

§ 16

1. Strony ustanawiają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania, na niżej opisanych zasadach.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - 1) za opóźnienie w oddaniu przedmiotu umowy - w wysokości 0,2% wynagrodzenia umownego brutto liczonego za każdy dzień opóźnienia,
 - 2) za nieusunięcie wad i usterek stwierdzonych przy odbiorze, po wyznaczonym terminie o którym mowa w § 6 ust. 9 – w wysokości 0,2 % wynagrodzenia umownego brutto liczonego za każdy dzień opóźnienia,
 - 3) za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy - w wysokości 20% wynagrodzenia umownego brutto,
 - 4) za przerwanie prac bez zgody zamawiającego i nie kontynuowanie ich przez kolejne 3 dni robocze – 0,2 % wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień przerwy liczony od czwartego dnia,
 - 5) za nie usunięcie w okresie gwarancji i rękojmi wad i usterek wskazanych w zgłoszeniu - 0,2% wynagrodzenia umownego netto za przedmiot umowy za każdy dzień opóźnienia liczony od następnego dnia po upływie terminu na ich usunięcie wskazanego w zgłoszeniu,
 - 6) Za niedopełnienie wymogu zatrudnienia Pracowników o których mowa w § 2 ust 1 pkt 15 i 16 na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu Pracy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowne w wysokości kwoty minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie przepisów o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (obowiązujących w chwili stwierdzenia przez Zamawiającego niedopełnienia przez Wykonawcę wymogu zatrudniania Pracowników świadczących usługi na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu Pracy) oraz liczby miesięcy w okresie realizacji umowy, w których niedopełniano przedmiotowego wymogu – za każdą osobę,
 - 7) za nie podjęcie w terminie czynności związanych z czasem reakcji serwisowej określonym w § 8 ust 7 umowy – **100,00 PLN** (słownie: sto złotych) za każdą godzinę zwłoki liczoną od następnej godziny po upływie terminu wskazanego w § 8 ust 7 umowy.
3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne:
 - 1) z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego w wysokości w wysokości 20 % wynagrodzenia umownego brutto,
4. Należności z tytułu kar umownych Zamawiający ma prawo potrącić z wierzytelności wynikających z faktur wystawionych przez Wykonawcę i/lub z tytułu wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania umowy. Na co Wykonawca wyraża zgodę.
5. Zapłata kary przez Wykonawcę lub odliczenie przez Zamawiającego kwoty kary z płatności należnej Wykonawcy nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku ukończenia robót lub innych zobowiązań wynikających z umowy.
6. W przypadku poniesienia szkody przewyższającej karę umowną, Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego.
7. W przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Zamawiający zachowuje prawo do roszczeń z tytułu rękojmi i gwarancji do prac dotychczas wykonanych przez Wykonawcę.

Projekt
„Opracowanie dokumentacji planów ochrony dla wybranych rezerwatów przyrody w
województwie zachodniopomorskim”,
współfinansują:



Spełniamy wymagania EMAS – zarządzamy urzędem efektywnie, oszczędnie i prośrodowiskowo
ul. Teofila Firlika 20, 71-637 Szczecin, tel.: 91 43-05-200, fax: 91 43-05-201, sekretariat.szczecin@rdos.gov.pl, szczecin.rdos.gov.pl



Narodowy Fundusz Ochrony Środowiska
i Gospodarki Wodnej



WOJEWÓDZKI FUNDUSZ
OCHRONY ŚRODOWISKA
I GOSPODARKI WODNEJ
W SZCZECINIE

8. Wykonawcy nie przysługuje kara umowna, jeżeli odstąpienie od umowy przez Zamawiającego nastąpi z przyczyn, o których mowa w art. 145 ust. 1 ustawy prawo zamówień publicznych.
9. Strony nie będą ponosiły odpowiedzialności za częściowe lub całkowite niewywiązanie się z umowy spowodowane przypadkami siły wyższej. Strona poszkodowana przez siłę wyższą jest zobowiązana do poinformowania na piśmie drugiej strony o jej wystąpieniu niezwłocznie, jednak nie później niż w ciągu 3 dni od jej zaistnienia pod rygorem utraty prawa do powoływania się na jej zaistnienie. Po zakończeniu trwania przeszkody spowodowanej siłą wyższą, strona poszkodowana niezwłocznie informuje na piśmie drugą stronę o podjęciu realizacji umowy.
10. Kara umowna z tytułu opóźnienia przysługuje za każdy rozpoczęty dzień i jest wymagalna od dnia następnego po upływie terminu jej zapłaty.

Odstąpienie od umowy

§ 17

1. Każda ze stron może odstąpić od umowy w przypadkach określonych w przepisach Kodeksu Cywilnego.
2. Zamawiający jest uprawniony do odstąpienia od umowy w terminie 7 dni od dnia uzyskania przez niego wiedzy o okoliczności uzasadniającej odstąpienie, jeżeli Wykonawca:
 - 1) z przyczyn zawinionych nie wykonuje umowy lub wykonuje ją nienależycie i pomimo pisemnego wezwania Wykonawcy do podjęcia wykonywania lub należytego wykonywania umowy w wyznaczonym, uzasadnionym terminie, nie zadośćuczyni żądaniu Zamawiającego;
 - 2) podzleca całość prac lub dokonuje cesji umowy lub jej części bez zgody Zamawiającego;
 - 3) kieruje do realizacji zamówienia inne osoby niż wskazane w ofercie Wykonawcy, bez akceptacji Zamawiającego;
 - 4) w razie konieczności:
 - a) trzykrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy/dalszego podwykonawcy przez Zamawiającego lub
 - b) konieczności dokonania bezpośrednich płatności na rzecz podwykonawcy/dalszego podwykonawcy na sumę większą niż 5% wysokości wynagrodzenia umownego określonego w umowie podwykonawcy,
 - 5) nie usunie wad i usterek stwierdzonych przy odbiorze w terminie dłuższym o więcej niż 7 dni w stosunku do terminu wyznaczonego na usunięcie wad i usterek.
3. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach; w tym przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
4. Wykonawca będzie uprawniony do odstąpienia od umowy w terminie 7 dni od dnia pozyskania wiedzy o powstaniu okoliczności uzasadniającej odstąpienie, w przypadku, gdy na skutek polecenia Zamawiającego przerwa lub opóźnienie w wykonywaniu prac trwa dłużej niż 14 dni.
5. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

§ 18

1. Wykonawca ustanawia na rzecz Zamawiającego zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 10 % ceny ofertowej brutto o t.j.**PLN** (słownie:) w formie
2. W przypadku nieuregulowania przez Wykonawcę roszczeń Zamawiającego wynikających z umowy. Zamawiający może skorzystać z zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
3. Zwrot zabezpieczenia nastąpi w następujących terminach:
 - 1) 70% wartości zabezpieczenia zostanie zwrócona w terminie 30 dni od daty wykonania zamówienia i uznania przez zamawiającego za należycie wykonane,
 - 2) 30% wartości zabezpieczenia zostanie zwrócona w terminie do 15 dni po upływie okresu rękojmi za wady.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zatrzymania zabezpieczenia należytego wykonania umowy na poczet naliczonych kar umownych.

Projekt
„Opracowanie dokumentacji planów ochrony dla wybranych rezerwatów przyrody w
województwie zachodniopomorskim”,
współfinansują:



Spełniamy wymagania EMAS – zarządzamy urzędem efektywnie, oszczędnie i prośrodowiskowo
ul. Teofila Firlika 20, 71-637 Szczecin, tel.: 91 43-05-200, fax: 91 43-05-201, sekretariat.szczecin@rdos.gov.pl, szczecin.rdos.gov.pl



Narodowy Fundusz Ochrony Środowiska
i Gospodarki Wodnej



WOJEWÓDZKI FUNDUSZ
OCHRONY ŚRODOWISKA
I GOSPODARKI WODNEJ
W SZCZECINIE

5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do uregulowania wymagalnych zobowiązań wobec podwykonawcy z zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Zmiana umowy § 19

1. Zmiany warunków niniejszej umowy za zgodą każdej ze Stron, w formie pisemnej w postaci aneksu mogą być dokonywane w przypadku wystąpienia okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. Zmiany umowy nie mogą naruszać przepisów, o których mowa w art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia zmian terminu wykonania umowy, w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w przypadkach:
 - 1) przestojów i opóźnień spowodowanych przez Zamawiającego lub organy administracji publicznej, z przyczyn nie leżących po stronie Wykonawcy,
 - 2) działania siły wyższej (np. klęski żywiołowe, strajki generalne lub lokalne), mającego bezpośredni wpływ na terminowość wykonywania robót,
 - 3) zmian w Dokumentacji, w stosunku do założeń OPZ, jeśli będzie to zmiana konieczna w celu zgodnego z prawem wykonania Przedmiotu zamówienia lub będzie to zmiana wynikająca z uwarunkowań technicznych lub funkcjonalnych korzystnych dla Zamawiającego,
 - 5) zaistnienia okoliczności leżących po stronie Zamawiającego, w szczególności spowodowanych sytuacją finansową, zdolnościami płatniczymi lub warunkami organizacyjnymi lub okolicznościami, które nie były możliwe do przewidzenia w chwili zawarcia umowy gdy zaistnieje inna, niemożliwa do przewidzenia w momencie zawarcia umowy okoliczność prawna, ekonomiczna lub techniczna, za którą żadna ze stron nie ponosi odpowiedzialności, skutkująca brakiem możliwości należytego wykonania umowy, zgodnie ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia.
3. Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia **zmian postanowień umowy w zakresie sposobu wykonania przedmiotu umowy i/lub wynagrodzenia Wykonawcy**, w przypadkach:
 - 1) zmiany jakości lub innych parametrów charakterystycznych dla objętego proponowaną zmianą elementu przedmiotu zamówienia,
 - 2) aktualizacji rozwiązań projektowych lub technologicznych z uwagi na postęp technologiczny,
 - 3) zmiany w kolejności i terminach wykonywania przedmiotu umowy,
 - 4) rezygnacji przez Zamawiającego z wykonania części przedmiotu umowy, nie przekraczających jednak 20% wynagrodzenia Wykonawcy.
4. Jeżeli zmiany, o których mowa powyżej, wymagają zmiany Dokumentacji strona inicjująca zmianę przedstawia opis proponowanych zmian wraz z informacją – o konieczności lub nie – zmiany pozwolenia na budowę/zgłoszenia oraz przedmiaru. Opis taki wymaga akceptacji projektanta, nadzoru autorskiego i zatwierdzenia do realizacji przez Zamawiającego.
5. Warunkiem dokonania zmian jest złożenie wniosku, przez stronę inicjującą zmianę, zawierającego:
 - 1) opis propozycji zmiany,
 - 2) uzasadnienie zmiany,
 - 3) obliczenie kosztów zgodnie z zasadami określonymi w umowie, jeżeli zmiana będzie miała wpływ na wynagrodzenie Wykonawcy,
 - 4) opis wpływu zmiany na termin realizacji umowy określony w § 3.
6. Nie wymagają aneksu do umowy, a jedynie pisemnego poinformowania drugiej Strony:
 - 1) zmiany przedstawiciela ze strony Zamawiającego,
 - 2) zmiany osoby odpowiedzialnej po stronie Wykonawcy za realizację przedmiotu umowy.

Informacje poufne § 20

1. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich nieujawnionych do wiadomości publicznej dokumentów, zawierających informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne lub inne

Projekt
„Opracowanie dokumentacji planów ochrony dla wybranych rezerwatów przyrody w województwie zachodniopomorskim”,
współfinansują:



Spełniamy wymagania EMAS – zarządzamy urzędem efektywnie, oszczędnie i prośrodowiskowo
ul. Teofila Firlika 20, 71-637 Szczecin, tel.: 91 43-05-200, fax: 91 43-05-201, sekretariat.szczecin@rdos.gov.pl, szczecin.rdos.gov.pl



Narodowy Fundusz Ochrony Środowiska
i Gospodarki Wodnej



WOJEWÓDZKI FUNDUSZ
OCHRONY ŚRODOWISKA
I GOSPODARKI WODNEJ
W SZCZECINIE

- informacje posiadające wartość gospodarczą, których wykorzystanie, przekazanie lub ujawnienie osobie nieuprawnionej narusza interesy Zamawiającego.
2. Wszelkie materiały przekazane Wykonawcy przez Zamawiającego w związku z wykonywaniem umowy, a także powstałe w wyniku jej wykonania – pisemne, graficzne, zapisane w formie elektronicznej lub w inny sposób są poufne i nie mogą być bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego udostępnione jakiegokolwiek osobie trzeciej ani ujawnione w inny sposób.
 3. Wykonawca odpowiada za zachowanie poufności, o której mowa w ust. 1, przez wszystkie osoby, którymi posługuje się przy wykonywaniu umowy.
 4. Wykonawca jest zwolniony z obowiązku zachowania tajemnicy i poufności, jeżeli informacje, co do których obowiązek istniał :
 - 1) w dniu ich ujawnienia były powszechnie znane,
 - 2) muszą być ujawnione zgodnie z przepisami prawa lub orzeczeniami sądów lub upoważnionych organów państwowych,
 - 3) muszą być ujawnione w celu wykonywania umowy, a Wykonawca uzyskał uprzednio zgodę Zamawiającego na ich ujawnienie.
 5. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania przepisów o ochronie danych osobowych.

Postanowienia końcowe

§ 21

1. Zmiany i uzupełnienia treści niniejszej umowy i jej załączników wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności w postaci aneksu do umowy.
2. W sprawach nie uregulowanych w niniejszej umowie będą miały zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. W przypadku sporu strony ustalają, że rozstrzygał go będzie Sąd właściwy dla Zamawiającego.
4. Umowę sporządzono w 2 egzemplarzach, z których 1 egzemplarz otrzymuje Zamawiający i 1 egzemplarz Wykonawca.
5. Integralnymi częściami niniejszej umowy, opisującymi szczegółowo przedmiot umowy są:
 - 1) Opis przedmiotu zamówienia (OPZ);
 - 2) Oferta Wykonawcy z dnia __.__.____ r.

ZAMAWIAJĄCY :

WYKONAWCA :

Projekt
„Opracowanie dokumentacji planów ochrony dla wybranych rezerwatów przyrody w
województwie zachodniopomorskim”,
współfinansują:



Spełniamy wymagania EMAS – zarządzamy urzędem efektywnie, oszczędnie i prośrodowiskowo
ul. Teofila Firlika 20, 71-637 Szczecin, tel.: 91 43-05-200, fax: 91 43-05-201, sekretariat.szczecin@rdos.gov.pl, szczecin.rdos.gov.pl



Narodowy Fundusz Ochrony Środowiska
i Gospodarki wodnej



WOJEWÓDZKI FUNDUSZ
OCHRONY ŚRODOWISKA
I GOSPODARKI WODNEJ
W SZCZECINIE

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Nazwa zamówienia:

Usługa wymiany istniejącego pieca gazowego o mocy 48 kW na zestaw zintegrowanych jednostek, składający się z gazowej absorpcyjnej pompy ciepła w wersji wyciszonej i gazowego kotła kondensacyjnego o mocy do 60 kW, wraz z wykonaniem nowej instalacji gazowej oraz wymianą istniejących grzejników konwektorowych szt. 18 na grzejniki płytowe oraz montaż dodatkowych 8 grzejników płytowych wraz demontażem starych i montażem nowych zaworów.

Adres obiektu budowlanego, którego dotyczy opis:

Budynek administracyjny Wydziału Spraw Terenowych w Złocięncu, położony przy ul. Dworcowej 13, 78-520 Złocieniec, gmina Złocieniec, powiat drawski.

Opis budynku administracyjnego Wydziału Spraw Terenowych w Złocięncu .

- 1) budynek położony jest przy ul. Dworcowej 13 w Złocięncu, powierzchnia zabudowy 269 m², powierzchnia użytkowa budynku 560,67 m², kubatura 1579,22 m³.
- 2) Budynek jest wykorzystywany jako biurowy oraz do prowadzenia edukacji ekologicznej dla niewielkich grup.
- 3) Budynek dwukondygnacyjny, podpiwniczony z dachem wielospadowym o konstrukcji drewnianej. Dach kryty dachówką ceramiczną typu Bras. Ściany murowane z cegły pełnej, bogato zdobiona elewacja budynku. Stropy nad piwnicą typu Kleina na belkach stalowych, nad parterem strop drewniany ze ślepym pułapem.
- 4) W budynku znajdują się pokoje biurowe, pomieszczenia wykorzystywane do prowadzenia edukacji, pomieszczenia magazynowe, pomieszczenia sanitarne, pomieszczenie gospodarcze, kotłownia.
- 5) Budynek jest wpisany do Wojewódzkiej Ewidencji Zabytków.
- 6) Budynek jest wyposażony w instalacje: wodociągową, kanalizacji sanitarnej, elektryczną, wentylacji grawitacyjnej, centralne ogrzewanie z własnego kotła zasilanego gazem z sieci.
- 7) Budynek jest wyposażony w lokalny system alarmowy.
- 8) Przeprowadzone prace modernizacyjne zakładają uzyskanie poprawy efektywności energetycznej oraz polepszenie funkcjonalności i użyteczności obiektu.
- 9) Obiekt podczas realizacji prac nie zostanie wyłączony z użytku i będzie użytkowany w zakresie administracyjnym, standardowo w godz. 7.30 – 15.30 od poniedziałku do piątku z wyjątkiem świąt i dni ustawowo wolnych od pracy.
- 10) W budynku nie są przechowywane ani użytkowane materiały niebezpieczne pożarowo.
- 11) W budynku nie występują procesy technologiczne powodujące zagrożenie pożarowe.

Opis ogólny:

1. Przedmiot zamówienia:

– obejmuje wykonanie na podstawie otrzymanej od Zamawiającego dokumentacji projektowej, wykonanie i montaż instalacji i urządzeń, w tym:

- 7) demontaż istniejącego pieca gazowego o mocy 48 kW oraz istniejącej instalacji gazowej,
- 8) montaż zestawu zintegrowanych jednostek, składający się z gazowej absorpcyjnej pompy ciepła w wersji wyciszonej i gazowego kotła kondensacyjnego o mocy do 60 kW, wraz z wykonaniem nowej instalacji gazowej, **wraz ze wszystkimi niezbędnymi urządzeniami i osprzętem niezbędnym do prawidłowego funkcjonowania urządzenia w obiekcie oraz podłączenie go do projektowanej do wykonania instalacji gazowej i istniejącej w obiekcie instalacji CO, z montażem nowego siłownika z zaworem trójdrogowym**

Projekt
„Opracowanie dokumentacji planów ochrony dla wybranych rezerwatów przyrody w województwie zachodniopomorskim”,
współfinansują:



Spełniamy wymagania EMAS – zarządzamy urzędem efektywnie, oszczędnie i prośrodowiskowo
ul. Teofila Firlika 20, 71-637 Szczecin, tel.: 91 43-05-200, fax: 91 43-05-201, sekretariat.szczecin@rdos.gov.pl, szczecin.rdos.gov.pl



Narodowy Fundusz Ochrony Środowiska
i Gospodarki Wodnej



WOJEWÓDZKI FUNDUSZ
OCHRONY ŚRODOWISKA
I GOSPODARKI WODNEJ
W SZCZECINIE

i sterownikiem lub urządzeniem równoważnym, w sposób gwarantujący prawidłowe funkcjonowanie urządzenia wraz z instalacją CO. Na wykonawcy spoczywa obowiązek doboru odpowiednich rozwiązań, armatury i urządzeń gwarantujących prawidłowe funkcjonowanie zamontowanego urządzenia z planowaną do wykonania instalacją gazową oraz istniejącą w budynku instalacją CO !

- 9) wymianę istniejących grzejników konwektorowych szt. 18 na grzejniki płytowe oraz montaż dodatkowych 8 grzejników płytowych wraz demontażem starych i montażem nowych zaworów,
- 10) dostarczenie instrukcji obsługi systemu grzewczego oraz dokumentacji powykonawczej jeżeli będzie wymagana;
- 11) przeprowadzeniu szkolenia w terminie uzgodnionym z Zamawiającym w obiektach dla wyznaczonych pracowników w zakresie eksploatacji i obsługi nowych urządzeń,
- 12) zapewnienie nadzoru autorskiego w zakresie objętym przedmiotem zamówienia podczas realizacji całego przedsięwzięcia,
- 13) uzyskanie w imieniu Zamawiającego pozwolenia na użytkowanie obiektu, jeżeli takie będzie wymagane,

UWAGA!!!

Użyta w części dokumentacji projektowej oraz pozwoleniu na budowę nazwa producenta zintegrowanych jednostek, składający się z gazowej absorpcyjnej pompy ciepła w wersji wyciszonej i gazowego kotła kondensacyjnego o mocy do 60 kW, nie jest wiążąca. Do zamontowania w ramach dopuszczone są zintegrowane jednostki, składające się z gazowej absorpcyjnej pompy ciepła w wersji wyciszonej i gazowego kotła kondensacyjnego o mocy do 60 kW, wszystkich producentów i dostawców.

Informacje dotyczące ustalenia wartości wykonania przedmiotu zamówienia

- 1) Zamawiający posiada projekt budowlany na budowę instalacji gazowej na potrzeby realizacji przedmiotowej inwestycji wraz z kosztorysem ślepyim uwzględniającym część elementów nowej kotłowni oraz modernizacji centralnego ogrzewania – załącznik do opisu przedmiotu zamówienia.
- 2) **Wynagrodzenie ma charakter ryczałtowy, dlatego zaleca się dokonać oględzin i wizji lokalnej w budynku w celu uzyskania informacji niezbędnych do dokonania prawidłowej wyceny. Ryzyko rezygnacji z oględzin obiektu obciąża Wykonawcę składającego ofertę.**
- 3) Wykonawca powinien uwzględnić w opracowaniach wszystkie koszty związane z realizacją usługi, w tym np. prac zabezpieczeniowych, porządkowych, systematycznego wywozu gruzu, odpadów budowlanych, uzyskania stosownych zgód, pozwoleń oraz zatrudnienia kierownika budowy oraz inspektora nadzoru na każdym etapie prac.
- 4) Zastosowane rozwiązania, urządzenia i systemy oraz sposób ich wykonania powinny być wysokiej jakości, umożliwiać długoletnie bezawaryjne i ekonomiczne użytkowanie, zapewnić spełnienie stosownych norm i przepisów, właściwą estetykę, użyteczność, funkcjonalność i poprawiać aspekty środowiskowe.
- 5) Wykonawca nie może wykorzystywać pomyłek lub braków w Opisie przedmiotu zamówienia, a o ich wykryciu powinien powiadomić Zamawiającego, który dokona odpowiednich zmian lub poprawek. Przedstawione w Opisie informacje są materiałem wyjściowym dla Wykonawcy do sporządzenia własnych obliczeń i propozycji wykonania zadania, które należy przedstawić do akceptacji Zamawiającego.

2. Zakres prac obejmuje również:

- 1) Wykonanie dokumentacji powykonawczej zawierającej świadectwa, atesty i dokumenty potwierdzające dopuszczenie materiałów do wbudowania, dziennik budowy.
- 2) **Zatrudnienie przez Wykonawcę kierownika budowy oraz inspektora nadzoru inwestorskiego do realizacji zadania.**
- 3) Wykonawca ponosi ewentualne koszty świadczenia nadzoru przez organy, które w wyniku uzgodnień zastrzegą sobie prowadzenie robót pod ich nadzorem.
- 4) Zamówienie należy zrealizować zgodnie z przepisami prawa polskiego, w tym z ustawy prawo zamówień publicznych, prawo budowlane, przepisami wykonawczymi do wskazanych ustaw.

Projekt
„Opracowanie dokumentacji planów ochrony dla wybranych rezerwatów przyrody w województwie zachodniopomorskim”,
współfinansują:



Spełniamy wymagania EMAS – zarządzamy urzędem efektywnie, oszczędnie i prośrodowiskowo
ul. Teofila Firlika 20, 71-637 Szczecin, tel.: 91 43-05-200, fax: 91 43-05-201, sekretariat.szczecin@rdos.gov.pl, szczecin.rdos.gov.pl



Narodowy Fundusz Ochrony Środowiska
i Gospodarki wodnej



WOJEWÓDZKI FUNDUSZ
OCHRONY ŚRODOWISKA
I GOSPODARKI WODNEJ
W SZCZECINIE

- 5) Wykonawca jest zobowiązany przed złożeniem oferty do uzyskania niezbędnych informacji dotyczących:
 - a) terenu objętego przedmiotem zamówienia i jego ukształtowaniem, istniejących obiektów
 - b) budowlanych,
 - c) uzbrojenia terenu w urządzenia podziemne i naziemne,
 - d) możliwości urządzenia terenu prac.
- 6) Dostawa mediów niezbędnych do realizacji zadania zostanie zapewniona kosztem i staraniem wykonawcy.
- 7) Wykonawca zawiadomi pisemnie gestorów sieci i urzędów oraz odpowiednie służby i organy o rozpoczęciu prac w terminie wynikającym z uzgodnienia lub nie później niż 3 dni przed rozpoczęciem robót. Wykonawca zawiadomi właścicieli nieruchomości o rozpoczęciu prac w terminie wynikającym z uzgodnienia lub nie później niż 3 dni przed wejściem na nieruchomość. W przypadku konieczności skorzystania z cudzej nieruchomości do wykonania prac przygotowawczych lub innych czynności w ramach przedmiotowego zamówienia, wykonawca obowiązany jest przed ich rozpoczęciem uzgodnić przewidywany sposób, zakres i terminy korzystania z sąsiedniej nieruchomości z jej właścicielem, a po zakończeniu prac wykonawca zobowiązany jest naprawić szkody powstałe w wyniku korzystania z sąsiedniej nieruchomości.
- 8) Wykonawca dla osób wskazanych przez Zamawiającego będzie zobowiązany do przeprowadzenia szkolenia z obsługi i użytkowania kotłowni. Ze szkolenia należy sporządzić protokół zawierający co najmniej: datę i miejsce szkolenia, dane osoby szkolącej i szkolonej, przebieg szkolenia, zalecenia dla użytkownika danej instalacji, informacje dot. regulacji instalacji, dane kontaktowe do osoby mogącej udzielić ewentualnych późniejszych wyjaśnień w zakresie obsługi instalacji, podpisy osób biorących udział w szkoleniu.
- 9) Zamawiający wskazuje, że prace w ramach przedmiotowego zamówienia muszą być prowadzone w terminach i godzinach ustalonych z Zamawiającym, którego dane kontaktowe zostaną przedstawione wyłonionemu Wykonawcy. Zamawiający zwraca uwagę na fakt, że prace częściowo będą prowadzone **w czasie funkcjonowania obiektu tj. w godz. od 7.30 do 15.30, od poniedziałku do piątku. Konieczne jest również umożliwienie ogrzewania obiektu w tych terminach.**
- 10) Wykonawca jest zobowiązany do uprzątnięcia terenu i pomieszczeń użytkowanych na etapie wykonywanych prac, np. oczyszczenie okien po wykonaniu prac w zakresie elewacji, roboty malarskie w związku ze zmianą grzejników, uzupełnienie ubytków po wykonywanych pracach instalacyjnych, uprzątnięcie terenu wokół budynków, odtworzenie istniejących elementów zagospodarowania terenu po prowadzonych pracach.
- 11) Dokonanie rozruchu i regulacji wszystkich zamontowanych urządzeń. Opracowanie instrukcji obsługi zamontowanych urządzeń i zasad korzystania z instalacji znajdującej się w obiekcie, szkolenie obsługi.
- 12) Wykonawca złoży wniosek o przeprowadzenie badania/zmianę danych do Urzędu Dozoru Technicznego ponosząc wszystkie koszty, o ile będzie to wymagane obowiązującym prawem.
- 13) Zamawiający wyznaczy co najmniej dwa terminy przeglądów gwarancyjnych. Przewidywane terminy przeglądów gwarancyjnych:
 - 3) po upływie 6 miesięcy,
 - 4) przed upływem terminu gwarancji.

3. Na podstawie art. 29 ust 3a ustawy PZP Zamawiający wymaga zatrudnienia przez wykonawcę/podwykonawcę osób bezpośrednio realizujących niniejsze zamówienie na podstawie umowy o pracę w myśl Kodeksu Pracy.

- 1) Wymóg ten dotyczy czynności w trakcie realizacji zamówienia wykonywanych przez pracowników fizycznych a w szczególności:
 - a. wykonanie prac w zakresie instalacji sanitarnych – wymiana grzejników,
 - b. wykonanie prac w zakresie instalacji – wykonanie instalacji gazowej,
 - c. wykonywanie prac instalacyjnych w zakresie dot. pompy ciepła, o ile wykonywanie w/w czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 §1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974r Kodeksu pracy (tekst jednolity Dz. U. z 2014r poz.1502 z późn. zm.) dalej zwanym KP). Zgodnie z treścią art. 22 § 1 KP przez nawiązanie stosunku pracy pracownik zobowiązuje się

Projekt
 „Opracowanie dokumentacji planów ochrony dla wybranych rezerwatów przyrody w województwie zachodniopomorskim”,
 współfinansują:



Spełniamy wymagania EMAS – zarządzamy urzędem efektywnie, oszczędnie i prośrodowiskowo
 ul. Teofila Firlika 20, 71-637 Szczecin, tel.: 91 43-05-200, fax: 91 43-05-201, sekretariat.szczecin@rdos.gov.pl, szczecin.rdos.gov.pl



Narodowy Fundusz Ochrony Środowiska
 i Gospodarki Wodnej



WOJEWÓDZKI FUNDUSZ
 OCHRONY ŚRODOWISKA
 I GOSPODARKI WODNEJ
 W SZCZECINIE

- do wykonywania pracy określonego rodzaju na rzecz pracodawcy i pod jego kierownictwem oraz w miejscu i czasie wyznaczonym przez pracodawcę a pracodawca zobowiązuje się do zatrudnienia pracownika za wynagrodzeniem. Zamawiający nie będzie wymagał zatrudnienia na podstawie umowy o pracę w myśl Kodeksu Pracy osób pełniących samodzielne funkcje techniczne w budownictwie w rozumieniu ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. prawo budowlane (Dz. U. z 2016 r. poz. 290 ze zm.) (dotyczy kierownika budowy i inspektora nadzoru inwestorskiego).
- 2) Powyższy obowiązek dotyczy również podwykonawców. Wykonawca zobowiązany jest zawrzeć w każdej umowie o podwykonawstwo stosowne zapisy zobowiązujące podwykonawców do zatrudnienia na umowę o pracę wszystkich osób wykonujących w/w czynności.
 - 3) W trakcie realizacji zamówienia zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec wykonawcy odnośnie spełniania przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 25.1 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
 - a. żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
 - b. żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
 - c. przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
 - 4) W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie wykonawca przedłoży zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w punkcie 25.1 czynności w trakcie realizacji zamówienia:
 - a. **oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy** o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy;
 - b. poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę **kopię umowy/umów o pracę** osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
 - c. **zaświadczenie właściwego oddziału ZUS**, potwierdzające opłacanie przez wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
 - d. **poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń**, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.
 - 5) Z tytułu niespełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 15.1 czynności zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez wykonawcę kary umownej w wysokości określonej w istotnych postanowieniach umowy w sprawie zamówienia publicznego. Niezłożenie przez wykonawcę w wyznaczonym przez zamawiającego terminie żądanych przez zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 25. 1 czynności.
 - 6) W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez wykonawcę lub

Projekt
„Opracowanie dokumentacji planów ochrony dla wybranych rezerwatów przyrody w
województwie zachodniopomorskim”,
współfinansują:



Spełniamy wymagania EMAS – zarządzamy urzędem efektywnie, oszczędnie i prośrodowiskowo
ul. Teofila Firlika 20, 71-637 Szczecin, tel.: 91 43-05-200, fax: 91 43-05-201, sekretariat@rdos.gov.pl, szczecin.rdos.gov.pl



Narodowy Fundusz Ochrony Środowiska
i Gospodarki Wodnej



WOJEWÓDZKI FUNDUSZ
OCHRONY ŚRODOWISKA
I GOSPODARKI WODNEJ
w SZCZECINIE

podwykonawcę, zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

- 7) Zamawiający dopuszcza możliwość stosowania produktów równoważnych lecz o nie gorszych parametrach technicznych, funkcjonalnych i eksploatacyjnych. Wykonawca, który powołuje się w złożonej ofercie na rozwiązania równoważne opisywanym przez zamawiającego, jest obowiązany wykazać w złożonej ofercie, że oferowane przez niego produkty, roboty budowlane spełniają wymagania określone przez Zamawiającego (zgodnie z art. 30 ust 5 ustawy prawo zamówień publicznych).

4. Odbiory

- 1) Celem zapewnienia technicznej współpracy z wykonawcą, prowadzenia kontroli oraz dokonywania odbiorów, zamawiający przewiduje ustanowienie inspektora nadzoru inwestorskiego w zakresie wynikającym z ustawy Prawo Budowlane i innych aktów prawnych dotyczących zakresu realizacji przedmiotu zamówienia. Zamawiający przewiduje przeprowadzenie jednego, końcowego odbioru robót polegającego na ocenie całości wykonanych prac.
- 2) Zapłata wynagrodzenia za określone w OPZ prace, nastąpi po zawiadomieniu przez Wykonawcę o zakończeniu prac, końcowym odbiorze przedmiotu zamówienia, po wykonaniu sprawdzeń i rozruchu oraz przeprowadzeniu szkolenia w zakresie obsługi i eksploatacji, potwierdzonych protokołem zdawczo-odbiorczym podpisanym przez inspektora nadzoru, Zamawiającego i Wykonawcę.
- 3) Odbiory w okresie gwarancyjnym będą dokonywane protokolarnie z udziałem inspektora nadzoru.
- 4) Przed dokonaniem zgłoszenia gotowości do odbioru końcowego przedmiotu zamówienia, Wykonawca sporządzi dokumentację powykonawczą - 4 kpl. dla Zamawiającego (1 oryginał + 3 kopie) – dla Zamawiającego.
Dokumentacja powykonawcza winna obejmować zbiór wszystkich dokumentów dotyczących wykonanych prac i zawierać m.in.:
 - a) umowę, aneksy, protokoły konieczności, kosztorysy itp.,
 - b) uzgodnienia,
 - c) dziennik budowy z wymaganymi wpisami kierownika budowy i inspektora nadzoru,
 - d) świadectwa, atesty, certyfikaty, aprobaty techniczne potwierdzające dopuszczenie materiałów do użytku itp.
- 5) Wykonawca przygotowuje i skompletuje wszystkie dokumenty niezbędne dla potrzeb zgłoszenia zakończenia wykonanych prac i przyjęcia do użytkowania, jeżeli będzie to wymagane przepisami prawa.
- 6) Jeżeli będzie to wymagane przepisami prawa, Wykonawca składa do rejestracji w Ośrodku Dokumentacji Geodezyjno – Kartograficznej Wydziału Geodezji Starostwa Powiatowego w Drawsku Pomorskim mapy pomiaru powykonawczego przed zgłoszeniem gotowości do odbioru końcowego. Jeżeli do czasu rozpoczęcia czynności odbioru końcowego mapy nie zostaną zarejestrowane, do dokumentacji powykonawczej należy dołączyć pisemne potwierdzenie zgłoszenia map do rejestracji. Za usterkę zostanie uznany brak zgłoszenia do rejestracji map pomiaru powykonawczego w terminie do dnia zgłoszenia gotowości do odbioru końcowego.
- 7) Zamawiający zastrzega sobie prawo do kontrolowania stanu zaawansowania realizowanych prac;
- 8) Zgłoszenie do Odbioru Końcowego prac po ich zakończeniu następuje na piśmie (możliwość faksem) Zamawiającemu;
- 9) Zamawiający zobowiązuje się do zorganizowania Odbioru Końcowego na wykonane roboty w terminie do 7 dni od daty zgłoszenia;
- 10) Odbiór końcowy przedmiotu zamówienia nastąpi po zrealizowaniu całego zakresu Umowy;
- 11) Przy odbiorze końcowym przedmiotu zamówienia Zamawiający dokonuje rozliczenia ilościowego i jakościowego Wykonawcy z wykonanych prac;
- 12) Warunkiem dokonania odbioru końcowego jest posiadanie przez Wykonawcę wszelkich wymaganych prawem protokołów odbiorów technicznych oraz kompletna dokumentacja wykonawcza, obejmująca w szczególności projekty, atesty na materiały, gwarancje, instrukcje, protokoły pomiarów, certyfikaty.

5. Gwarancja i rękojmia

- 1) Wykonawca udzieli zamawiającemu gwarancji jakości na przedmiot zamówienia.

Projekt
„Opracowanie dokumentacji planów ochrony dla wybranych rezerwatów przyrody w województwie zachodniopomorskim”,
współfinansują:



Spełniamy wymagania EMAS – zarządzamy urzędem efektywnie, oszczędnie i prośrodowiskowo
ul. Teofila Firlika 20, 71-637 Szczecin, tel.: 91 43-05-200, fax: 91 43-05-201, sekretariat.szczecin@rdos.gov.pl, szczecin.rdos.gov.pl



Narodowy Fundusz Ochrony Środowiska
i Gospodarki Wodnej



WOJEWÓDZKI FUNDUSZ
OCHRONY ŚRODOWISKA
I GOSPODARKI WODNEJ
W SZCZECINIE

- 2) Zakres gwarancji zostanie opisany w **KARCIE GWARANCYJNEJ. KARTA GWARANCYJNA** zostanie podpisana przez wykonawcę i przekazana zamawiającemu w dniu zakończenia czynności odbioru końcowego.
- 3) W **KARCIE GWARANCYJNEJ** wykonawca powinien określić warunki gwarancji (zakres), okres jej trwania oraz co będzie powodem utraty gwarancji. Gwarancja winna obejmować także wady, które zostaną ujawnione w trakcie użytkowania inwestycji. Wykonawca winien przekazać zamawiającemu wszystkie karty gwarancyjne na zastosowane wyposażenie i urządzenia.
- 4) Jeżeli warunki gwarancji jakości udzielonej przez producenta/dostawcę urządzeń lub materiałów, z których wykonawca korzystał realizując zamówienie przewidyują dłuższy okres gwarancji jakości niż wymagany przez zamawiającego, to wykonawca będzie zobowiązany do wskazania tych urządzeń/materiałów i udzielenia gwarancji jakości na okres nie krótszy niż okres gwarancji jakości udzielonej przez producenta/dostawcę. W przypadku gdy producent urządzenia/ elementu itp. daje krótszy okres gwarancji niż okres gwarancji udzielony przez wykonawcę to wykonawca przejmuje na siebie wszystkie obowiązki i prawa wynikające z gwarancji na cały jej okres czyli 60 m-cy.
- 5) **Wymagany przez zamawiającego okres gwarancji jakości wynosi 60 miesięcy.** Podany okres gwarancji dotyczy zamontowanych materiałów, urządzeń i wykonanych prac. W zakresie wad stwierdzonych i usuniętych w okresie gwarancji, okres gwarancji będzie liczony ponownie, począwszy od daty protokolarnego stwierdzenia usunięcia wad. Wykaz prac/elementów objętych nową gwarancją zostanie sporządzony w dniu protokolarnego stwierdzenia usunięcia wad i będzie stanowił załącznik do gwarancji.
- 6) Wady wykryte we własnym zakresie przez wykonawcę winny być usunięte niezwłocznie. W przypadku wykrycia wad przez zamawiającego, zostanie wyznaczony wykonawcy termin na ich usunięcie. Jeżeli wykonawca nie usunie wad w ustalonym terminie, zamawiający może zlecić usunięcie wad osobie trzeciej. Udokumentowany koszt usunięcia wad przez osobę trzecią ponosi wykonawca.
- 7) Okres rękojmi wynosi 60 miesięcy na przedmiot zamówienia.
- 8) Bieg terminu rękojmi z gwarancji jakości rozpoczyna się z dniem zakończenia czynności odbioru końcowego przedmiotu zamówienia.
- 9) Zasady zgłaszania awarii w zakresie przedmiotu zamówienia w okresie gwarancji i rękojmi:
 - a) każdej wykrytej awarii, wadzie usterce w pracy instalacji i urządzeń stanowiących przedmiot zamówienia, przedstawiciel Zamawiającego niezwłocznie zawiadomi telefonicznie wykonawcę oraz potwierdzi fakt zgłoszenia awarii przesyłając informacje mailem /faksem na adres wskazany w umowie,
 - b) od chwili przesłania zgłoszenia, o którym mowa powyżej biegnie czas reakcji serwisowej,
 - c) w czasie wskazanym przez wykonawcę w ofercie wykonawca podejmuje czynności związane z czasem reakcji serwisowej - jako czas reakcji rozumie się podjęcie przez wykonawcę bezpośrednich działań polegających na przyjęciu zgłoszenia, stawieniu się w budynku WST Złocieniec , dokonanie oględzin, naprawa lub wymontowanie uszkodzonego elementu, urządzenia itp. i niezwłoczne przesłanie go do serwisu lub niezwłoczne podjęcie naprawy. Fakt podjęcia reakcji serwisowej musi zostać udokumentowany poprzez sporządzenie protokołu oględzin podpisany przez przedstawiciela zamawiającego i przedstawiciela wykonawcy i niezwłocznie przedstawiony Zamawiającemu.
- 10) Wykonawca usuwa awarię lub wymienia wadliwy element, urządzenie na nowy w terminie maksymalnie 10 dni roboczych w Przypadku gdy z przyczyn niezależnych od wykonawcy termin naprawy będzie dłuższy niż 10 dni roboczych Wykonawca jest zobowiązany przedstawić przyczyn opóźnienia wraz z potwierdzeniem wystąpienia obiektywnych okoliczności tego opóźnienia i wskazanie realnego terminu naprawy. Zamawiający ma prawo nie uznania zasadności opóźnienia.

Informacje i dokumenty niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia.

Zamawiający oświadcza, że posiada Decyzję Starosty Drawskiego NR 6740.2.125.2018 z dnia 14 lutego 2019 r. zatwierdzającą projekt budowlany i udzielającą pozwolenia na budowę instalacji gazowej na potrzeby realizacji przedmiotowej inwestycji.



Spełniamy wymagania EMAS – zarządzamy urzędem efektywnie, oszczędnie i prośrodowiskowo
ul. Teofila Firlika 20, 71-637 Szczecin, tel.: 91 43-05-200, fax: 91 43-05-201, sekretariat.szczecin@rdos.gov.pl, szczecin.rdos.gov.pl

Projekt
„Opracowanie dokumentacji planów ochrony dla wybranych rezerwatów przyrody w
województwie zachodniopomorskim”,
współfinansują:



Narodowy Fundusz Ochrony Środowiska
i Gospodarki Wodnej



WOJEWÓDZKI FUNDUSZ
OCHRONY ŚRODOWISKA
I GOSPODARKI WODNEJ
W SZCZECINIE

Projekt
„Opracowanie dokumentacji planów ochrony dla wybranych rezerwatów przyrody w
województwie zachodniopomorskim”,
współfinansują:



Spełniamy wymagania EMAS – zarządzamy urzędem efektywnie, oszczędnie i prośrodowiskowo
ul. Teofila Firlika 20, 71-637 Szczecin, tel.: 91 43-05-200, fax: 91 43-05-201, sekretariat.szczecin@rdos.gov.pl, szczecin.rdos.gov.pl



Narodowy Fundusz Ochrony Środowiska
i Gospodarki wodnej



WOJEWÓDZKI FUNDUSZ
OCHRONY ŚRODOWISKA
I GOSPODARKI WODNEJ
W SZCZECINIE