



REGIONALNA DYREKCJA OCHRONY ŚRODOWISKA W SZCZECINIE

Znak sprawy: ZP.261.16.2020.DJ.42

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

PRZETARG NIEOGRANICZONY

na podstawie **art. 39** ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 ze zm.), o wartości zamówienia poniżej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 uPzp, pn.:

„Wykonanie ekspertyzy hydrologicznej rezerwatów przyrody Zaleskie Bagna w województwie zachodniopomorskim i pomorskim oraz przyległej zlewni, realizowanej na podstawie umowy nr 203/2019/Wn50/NE-PR/D z dnia 26 czerwca 2019 r. w ramach projektu pn. „Wykonanie ekspertyz przyrodniczych na potrzeby Regionalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska w Szczecinie”, finansowanego ze środków NFOŚiGW w Warszawie”.

Szczecin, kwiecień 2020

Projekt
„Opracowanie dokumentacji planów ochrony dla wybranych rezerwatów przyrody w województwie zachodniopomorskim”,
współfinansują:



Spełniamy wymagania EMAS – zarządzamy urzędem efektywnie, oszczędnie i prośrodowiskowo
ul. Teofila Firlika 20, 71-637 Szczecin, tel.: 91 43-05-200, fax: 91 43-05-201, sekretariat.szczecin@rdos.gov.pl, szczecin.rdos.gov.pl



Narodowy Fundusz Ochrony Środowiska
i Gospodarki Wodnej



WOJEWÓDZKI FUNDUSZ
OCHRONY ŚRODOWISKA
I GOSPODARKI WODNEJ
W SZCZECINIE

I. Zamawiający

Regionalna Dyrekcja Ochrony Środowiska w Szczecinie ul. T. Firlika 20, 71-637 Szczecin

Identyfikator postępowania (mini portal) 21c2ac0d-f666-4661-bf38-36e59bc1bb26

tel. (91) 430 52 36

e-mail: przetargi.szczecin@rdos.gov.pl

adres strony internetowej: <http://szczecin.rdos.gov.pl/>

KLAUZULA INFORMACYJNA

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Regionalna Dyrekcja Ochrony Środowiska w Szczecinie, przy ul. Teofila Firlika 20, 71-637 Szczecin, tel.: 91 43 05 200, fax: 91 43 05 201, e-mail: sekretariat.szczecin@rdos.gov.pl
- 2) kontakt z inspektorem ochrony danych osobowych w Regionalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska w Szczecinie: e-mail: iod.szczecin@rdos.gov.pl; nr telefonu: +48 91 43 05 232 lub pisemnie pod adresem: Regionalna Dyrekcja Ochrony Środowiska w Szczecinie, ul. T. Firlika 20, 71-637 Szczecin;
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO, w celu związanym z postępowaniem o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;
- 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania, w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 ze zm.), dalej „ustawa Pzp” lub organy kontrolujące lub nadzorujące działalność Zamawiającego;
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, co najmniej przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy, z zastrzeżeniem obowiązujących Zamawiającego przepisów dotyczących archiwizacji dokumentów. W przypadku Wykonawcy którego oferta została uznana za najkorzystniejszą okres przechowywania będzie nie krótszy niż koniec upływu czasu w jakim mogą być dochodzone ewentualne roszczenia w związku z realizacją umowy.
- 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;
- 8) posiada Pani/Pan:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych**;
 - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ***;
 - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 9) nie przysługuje Pani/Panu:
 - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

**** Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

Projekt
„Opracowanie dokumentacji planów ochrony dla wybranych rezerwatów przyrody w województwie zachodniopomorskim”,
współfinansują:



Spełniamy wymagania EMAS – zarządzamy urzędem efektywnie, oszczędnie i prośrodowiskowo
ul. Teofila Firlika 20, 71-637 Szczecin, tel.: 91 43-05-200, fax: 91 43-05-201, sekretariat.szczecin@rdos.gov.pl, szczecin.rdos.gov.pl



Narodowy Fundusz Ochrony Środowiska
i Gospodarki Wodnej



WOJEWÓDZKI FUNDUSZ
OCHRONY ŚRODOWISKA
I GOSPODARKI WODNEJ
W SZCZECINIE

*** **Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

W zamówieniach publicznych administratorem danych osobowych obowiązującym do spełnienia obowiązku informacyjnego z art. 13 RODO jest w szczególności:

- **Zamawiający** - względem osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio pozyskał. Dotyczy to w szczególności:
 - Wykonawcy będącego osobą fizyczną,
 - Wykonawcy będącego osobą fizyczną, prowadzącą jednoosobową działalność gospodarczą
 - pełnomocnika Wykonawcy będącego osobą fizyczną (np. dane osobowe zamieszczone w pełnomocnictwie),
 - członka organu zarządzającego Wykonawcy, będącego osobą fizyczną (np. dane osobowe zamieszczone w informacji z KRK),
 - osoby fizycznej skierowanej do przygotowania i przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;
- **Wykonawca** - względem osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio pozyskał. Dotyczy to w szczególności:
 - osoby fizycznej skierowanej do realizacji zamówienia,
 - podwykonawcy/podmiotu trzeciego będącego osobą fizyczną,
 - podwykonawcy/podmiotu trzeciego będącego osobą fizyczną, prowadzącą jednoosobową działalność gospodarczą,
 - pełnomocnika podwykonawcy/podmiotu trzeciego będącego osobą fizyczną (np. dane osobowe zamieszczone w pełnomocnictwie),
 - członka organu zarządzającego podwykonawcy/podmiotu trzeciego, będącego osobą fizyczną (np. dane osobowe zamieszczone w informacji z KRK);
- **Podwykonawca/podmiot trzeci** - względem osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio pozyskał. Dotyczy to w szczególności osoby fizycznej skierowanej do realizacji zamówienia.

II. Tryb zamówienia

1. Przetarg nieograniczony, na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019r. poz. 1843 ze zm.), zwanej w dalszej części SIWZ „uPzp” i przepisów wykonawczych wydanych na jej podstawie.
2. Wybór najkorzystniejszej oferty, w każdej z części, dokonany zostanie przy wykorzystaniu „procedury odwróconej” (zgodnie z art. 24 aa uPzp) tj. w pierwszej kolejności, Zamawiający dokona oceny ofert pod kątem przesłanek odrzucenia oferty (art. 89 ust. 1 uPzp) oraz kryteriów wyboru ofert opisanych w SIWZ, po czym dopiero wyłącznie w odniesieniu do Wykonawcy, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza (uplasowała się na najwyższej pozycji rankingowej), dokonana oceny podmiotowej Wykonawcy, tj. zbada oświadczenie wstępne, a następnie zażąda przedłożenia dokumentów w trybie art. 26 ust. 2 uPzp.
3. **Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.**

III. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest usługa polegająca na wykonaniu ekspertyzy hydrologicznej rezerwatów przyrody Zaleskie Bagna w województwie zachodniopomorskim i pomorskim i przyległej zlewni – w ramach projektu pn. „Wykonanie ekspertyz przyrodniczych na potrzeby Regionalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska w Szczecinie”, finansowanego ze środków NFOŚiGW w Warszawie.

1. ZAKRES ZAMÓWIENIA:

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie ekspertyzy hydrologicznej rezerwatów przyrody Zaleskie Bagna w województwie zachodniopomorskim i pomorskim i przyległej zlewni. Zasięg ekspertyzy hydrologicznej obejmuje obszar dwóch rezerwatów torfowiskowych o powierzchni całkowitej 402,09 ha (w tym w województwie zachodniopomorskim znajduje się 114,34 ha) oraz przyległą zlewnię. Łączna powierzchnia objęta ekspertyzą hydrologiczną obejmie ok. 2000 ha. Lokalizacja zadania: województwo zachodniopomorskie, powiat sławieński, gmina Postomino; województwo pomorskie, powiat słupski, gmina Ustka. Teren objęty ekspertyzą hydrologiczną położony jest w części także na terenie zamkniętym Centralnego Poligonu Sił Powietrznych.

2. Przedmiot zamówienia obejmuje:

- 1) rozpoznanie istniejącej i historycznej sieci rowów oraz naturalnych cieków,
- 2) inwentaryzacja układu hydrologicznego i melioracyjnego na podstawie pozyskanych map zasadniczych (fragmentarycznie w newralgicznych miejscach), hydrologicznych oraz sozologicznych, jak również na podstawie archiwalnych materiałów hydrotechnicznych i ewidencji urzędów melioracyjnych oraz punktowych domiarów geodezyjnych i inwentaryzacji obiektów / urzędów wodnych,
- 3) przetworzenie wysokościowych danych numerycznych celem uzyskania układu topografii przedmiotowego obszaru,
- 4) analizę źródeł zasilania bezpośredniej zlewni rezerwatów przyrody, w tym jeziora Złakowo położonego w rezerwacie przyrody w województwie zachodniopomorskim,

Projekt
„Opracowanie dokumentacji planów ochrony dla wybranych rezerwatów przyrody w województwie zachodniopomorskim”,
współfinansują:



Spełniamy wymagania EMAS – zarządzamy urzędem efektywnie, oszczędnie i prośrodowiskowo
ul. Teofila Firlika 20, 71-637 Szczecin, tel.: 91 43-05-200, fax: 91 43-05-201, sekretariat.szczecin@rdos.gov.pl, szczecin.rdos.gov.pl



Narodowy Fundusz Ochrony Środowiska
i Gospodarki Wodnej



WOJEWÓDZKI FUNDUSZ
OCHRONY ŚRODOWISKA
I GOSPODARKI WODNEJ
W SZCZECINIE

- 5) określenie granic zlewni cząstkowych i elementarnych na podstawie numerycznych danych wysokościowych pochodzących ze skaningu laserowego połączonych z porównaniem granic wg Jednolitych Części Wód Powierzchniowych,
- 6) określenie bilansów dla poszczególnych zlewni cząstkowych,
- 7) określenie charakterystycznych poziomów zwierciadeł wody w ciekach dla poszczególnych zlewni,
- 8) lustrację poszczególnych płatów i ocenę stanu zachowania siedlisk przyrodniczych występujących w rezerwach przyrody Zaleskie Bagna oraz wskazanie ewentualnych błędów w ich klasyfikacji lub przebiegu ich granic (należy podać terminy przeprowadzonych lustracji i opisać warunki pogodowe, wykonać dokumentację fotograficzną poszczególnych siedlisk przyrodniczych (minimum 5 opisanych zdjęć dla każdego z płatów siedliska przyrodniczego); wszelkie korekty dotyczące klasyfikacji siedlisk przyrodniczych lub ich zasięgów należy szczegółowo udokumentować poprzez wykonanie zdjęć fitosocjologicznych poszczególnych fragmentów siedliska poddanych weryfikacji z podaniem dokładnej lokalizacji wykonania zdjęć fitosocjologicznych (ślady GPS) oraz dokumentacją fotograficzną). Zdjęcia fitosocjologiczne należy wykonać w następujący sposób:
 - dla płatów siedlisk o powierzchni do 1 ha – 1-3 zdjęcia fitosocjologiczne,
 - dla płatów siedlisk o powierzchni 1-3 ha – co najmniej 3 zdjęcia fitosocjologiczne,
 - dla płatów siedlisk o powierzchni 3-10 ha – co najmniej 6 zdjęć fitosocjologicznych,
 - dla płatów siedlisk o powierzchni powyżej 10 ha – co najmniej 9 zdjęć fitosocjologicznych;
- 9) rozpoznanie stosunków hydrologicznych panujących w obszarze,
- 10) rozpoznanie warunków geotechnicznych i gruntowo-wodnych,
- 11) wykonanie badań jakościowych wód powierzchniowych (badania będą przeprowadzone dwukrotnie na głównych dopływach zasilających torfowisko. Pobór prób będzie prowadzony zgodnie z PN-ISO 5667.6 – Pobieranie próbek do badań fizykochemicznych. Wody Powierzchniowe: strumienie i rzeki. Badane wskaźniki: temperatura wody, zawartość tlenu rozpuszczonego, natlenienie procentowe, twardość ogólna, odczyn pH, azot amonowy, azot azotanowy, azot azotynowy, azot ogólny, azot mineralny, fosfor ogólny, fosfor organiczny, fosfor mineralny. Wyniki badań fizykochemicznych będą zebrane w formie tabelarycznej, w opracowaniu końcowym wyniki badań zostaną opracowane oraz omówione na tle obowiązujących przepisów i piśmiennictwa pod kątem jakości wód pod względem wpływu oraz kształtowania badanego środowiska),
- 12) opracowanie bilansu wodnego i modelu hydrologicznego,
- 13) określenie charakterystycznych poziomów zwierciadeł wody w ciekach dla poszczególnych zlewni,
- 14) lustrację terenową jesienną,
- 15) lustrację terenową wiosenną,
- 16) ocenę istniejących i potencjalnych zagrożeń wewnętrznych i zewnętrznych (ze szczególnym uwzględnieniem działań mogących wpływać na: odwodnienie terenu lub zmianę poziomu wód, skład wód podziemnych, eutrofizację siedliska wraz ze wskazaniem obszaru zlewni, z której spływ powierzchniowy może mieć wpływ na stan siedliska przyrodniczego),
- 17) określenie miejsc i sposobów eliminacji lub ograniczenia tych zagrożeń i ich skutków, wskazanie niezbędnych działań poprawiających warunki wodne, z uwzględnieniem celów ochrony przyrody rezerwatów przyrody Zaleskie Bagna w województwie zachodniopomorskim i pomorskim i rezerwatu przyrody Jezioro Modła w województwie pomorskim oraz celów działań ochronnych określonych w planie zadań ochronnych dla obszaru Natura 2000 Przymorskie Błota PLH220024,
- 18) podstawy formalno-prawne: podstawy prawne funkcjonowania każdego z wymienionych rezerwatów przyrody oraz obszaru Natura 2000, w tym m.in. przepisy: ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody (Dz. U. z 2020 r., poz. 55); zarządzenia Regionalnego Dyrektora Ochrony Środowiska w Gdańsku i Regionalnego Dyrektora Ochrony Środowiska w Szczecinie z dnia 25

Projekt
 „Opracowanie dokumentacji planów ochrony dla wybranych rezerwatów przyrody w województwie zachodniopomorskim”,
 współfinansują:



Spełniamy wymagania EMAS – zarządzamy urzędem efektywnie, oszczędnie i prośrodowiskowo
 ul. Teofila Firlika 20, 71-637 Szczecin, tel.: 91 43-05-200, fax: 91 43-05-201, sekretariat.szczecin@rdos.gov.pl, szczecin.rdos.gov.pl



Narodowy Fundusz Ochrony Środowiska
i Gospodarki Wodnej



WOJEWÓDZKI FUNDUSZ
OCHRONY ŚRODOWISKA
I GOSPODARKI WODNEJ
W SZCZECINIE

września 2014 r. w sprawie ustanowienia planu zadań ochronnych dla obszaru Natura 2000 Przymorskie Błota PLH220024 (Dz. Urz. Woj. Zachodniopomorskiego z 2014 r., poz. 3620); zarządzenia Regionalnego Dyrektora Ochrony Środowiska w Szczecinie z dnia 7 grudnia 2009 r. w sprawie ustanowienia planu ochrony dla rezerwatu przyrody „Zaleskie Bagna” (Dz. Urz. Woj. Zachodniopomorskiego Nr 94, poz. 2702 ze zm.); zarządzenia Regionalnego Dyrektora Ochrony Środowiska w Gdańsku z dnia 12 marca 2014 r. w sprawie ustanowienia planu ochrony dla rezerwatu przyrody „Zaleskie Bagna” (Dz. Urz. Woj. Pomorskiego z 2014 r., poz. 1322); zarządzenia Regionalnego Dyrektora Ochrony Środowiska w Gdańsku z dnia 17 lutego 2016 r. w sprawie ustanowienia planu ochrony dla rezerwatu przyrody „Jezioro Modła” (Dz. Urz. Woj. Pomorskiego z 2016 r., poz. 1083).

- 19) Realizację zamówienia przewidziano: od dnia podpisania umowy do dnia 30 czerwca 2021 r. Wykonawca zobowiązany będzie przedstawić raport częściowy z wykonanych w 2020 r. zadań, za które otrzyma wynagrodzenie. Raport należy przedstawić w formie pisemnej oraz w wersji elektronicznej zapisanej na nośniku cyfrowym (np. płyta CD-R, DVD-R).
- 20) Wykonawca przedstawi Zamawiającemu w czerwcu 2021 r. projekt ekspertyzy do weryfikacji. Ekspertyzę należy przedstawić w formie pisemnej wraz z załącznikiem graficznym (GIS) oraz w wersji elektronicznej
- 21) Nazwa i kod przedmiotu zamówienia według Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):
 - 1) 90700000-4 – Usługi środowiska naturalnego
 - 2) 90710000-7 – Zarządzenia środowiskiem naturalnym
 - 3) 90720000-0 – Ochrona środowiska,
 - 4) 71410000-6 – Usługi badawcze
 - 5) 90711500 – Monitoring środowiska naturalnego inny niż dotyczący branży budowlanej
- 22) Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik do wzoru umowy.
- 23) Szczegółowe warunki realizacji umowy określa wzór umowy.

IV. Termin wykonania zamówienia:

Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy w terminie **do dnia 30 czerwca 2021 r.**

V. Warunki udziału w postępowaniu

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

1. nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-23 uPzp. ,
2. spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
 - 1) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika z odrębnych przepisów,
 - 2) sytuacji ekonomicznej lub finansowej,
 - 3) **zdolności technicznej i zawodowej – dotyczy wszystkich części zamówienia.**
- a) Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże, że wykonał lub wykonuje, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, **co najmniej dwie usługi o wartości co najmniej 30 000,00 zł brutto każda, polegające na wykonaniu** ekspertyzy hydrologicznej, polegającej w szczególności na rozpoznaniu stosunków wodnych panujących w siedliskach przyrodniczych będących przedmiotami ochrony w obszarach Natura 2000 lub w rezerwach przyrody lub w parkach narodowych lub w parkach krajobrazowych,
- b) Zamawiający uzna, iż warunek został spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że:

dysonuje lub będzie dysponował osobami zdolnymi do wykonania zamówienia o odpowiednich kwalifikacjach, tj.:

 - **Koordynatorem** z wykształceniem wyższym kierunkowym, związanym z ochroną środowiska przyrodniczego lub pokrewnym (np. kierunek biologia, leśnictwo) oraz doświadczenie w kierowaniu zespołem autorskim przy wykonywaniu przynajmniej jednego planu ochrony dla obszaru Natura 2000 lub parku narodowego lub rezerwatu przyrody lub parku krajobrazowego lub planu zadań ochronnych dla obszaru Natura 2000 lub publikacji przynajmniej jednej pracy naukowej dotyczącej przedmiotów ochrony obszarów Natura 2000,
 - **Ekspertem przyrodnikiem** z kompetencjami botanika z wykształceniem wyższym kierunkowym, związanym z ochroną środowiska lub pokrewnym (w dziedzinie

Projekt
„Opracowanie dokumentacji planów ochrony dla wybranych rezerwatów przyrody w województwie zachodniopomorskim”,
współfinansują:



Spełniamy wymagania EMAS – zarządzamy urzędem efektywnie, oszczędnie i prośrodowiskowo
ul. Teofila Firlika 20, 71-637 Szczecin, tel.: 91 43-05-200, fax: 91 43-05-201, sekretariat@szczecin.rdos.gov.pl, szczecin.rdos.gov.pl



Narodowy Fundusz Ochrony Środowiska
i Gospodarki Wodnej



WOJEWÓDZKI FUNDUSZ
OCHRONY ŚRODOWISKA
I GOSPODARKI WODNEJ
W SZCZECINIE

- botaniki/fitosocjologii/siedliskoznawstwa) oraz z doświadczeniem w wykonywaniu lub współpracy w wykonywaniu – przynajmniej jednej usługi ekspertyzy przyrodniczej, polegającej w szczególności na inwentaryzacji lub monitoringu siedlisk przyrodniczych będących przedmiotami ochrony w obszarach Natura 2000 lub jednego planu zadań ochronnych dla obszaru Natura 2000 w części dotyczącej botaniki lub jednego planu ochrony rezerwatu przyrody w części dotyczącej botaniki, parku narodowego w części dotyczącej botaniki lub parku krajobrazowego w części dotyczącej botaniki lub jednej publikacji naukowej dotyczącej siedlisk przyrodniczych będących przedmiotami ochrony w obszarach Natura 2000,
- **Ekspertem hydrologiem lub hydrotechnikiem** z wykształceniem wyższym kierunkowym lub pokrewnym (w dziedzinie hydrogeologii) oraz z doświadczeniem w wykonywaniu lub współpracy w wykonywaniu – przynajmniej jednej usługi ekspertyzy hydrologicznej, polegającej w szczególności na rozpoznaniu stosunków wodnych panujących w siedliskach przyrodniczych będących przedmiotami ochrony w obszarach Natura 2000 lub w rezerwach przyrody lub w parkach narodowych lub w parkach krajobrazowych.

Poleganie na zasobach innych podmiotów

- 1) Wykonawca może, w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączącego go z nim stosunków prawnych. W takim przypadku Wykonawca musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienia, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów w szczególności **przedstawi zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. W celu zachowania formy pisemnej dokument ten musi być złożony w formie oryginału podpisany przez te podmioty elektronicznym podpisem kwalifikowanym**
- 2) Zamawiający, w celu oceny czy Wykonawca będzie dysponował zasobami innych podmiotów w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, żąda od Wykonawcy przedłożenia dokumentu, który zawierać będzie w szczególności informacje na temat:
 - a) zakresu dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu;
 - b) sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu przez Wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia;
 - c) zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia,
 - d) czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu do dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
- 3) W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeżeli te podmioty realizują usługi do realizacji których te zdolności są wymagane.

VI. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia.

1. Dokumenty składane wraz z ofertą:

- 1) **formularz ofertowy**, według wzoru stanowiącego załącznik do SIWZ;
- 2) **oświadczenie Wykonawcy** o braku podstaw do wykluczenia z postępowania składane na podstawie art. 25a ust 1 pkt 1 uPzp, według wzoru stanowiącego załącznik do SIWZ.
W przypadku składania oferty wspólnej ww. oświadczenie składa każdy z Wykonawców.
- 3) **oświadczenie Wykonawcy** składane na podstawie art. 25a ust 1 pkt 1 uPzp dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu, według wzoru stanowiącego załącznik do SIWZ.
W przypadku składania oferty wspólnej ww. oświadczenie składa pełnomocnik w imieniu Wykonawców składających ofertę wspólną.
- 4) **Pełnomocnictwo** do reprezentowania Wykonawcy (Wykonawców), jeżeli formularz oferty i załączniki podpisuje osoba, która nie jest osobą fizyczną lub uprawnienie nie wynika

Projekt
„Opracowanie dokumentacji planów ochrony dla wybranych rezerwatów przyrody w województwie zachodniopomorskim”,
współfinansują:



Spełniamy wymagania EMAS – zarządzamy urzędem efektywnie, oszczędnie i prośrodowiskowo
ul. Teofila Firlika 20, 71-637 Szczecin, tel.: 91 43-05-200, fax: 91 43-05-201, sekretariat.szczecin@rdos.gov.pl, szczecin.rdos.gov.pl



Narodowy Fundusz Ochrony Środowiska
i Gospodarki Wodnej



WOJEWÓDZKI FUNDUSZ
OCHRONY ŚRODOWISKA
I GOSPODARKI WODNEJ
W SZCZECINIE

z dokumentów rejestrowych spółki (KRS). Pełnomocnictwo musi być złożone zgodnie z wymaganiami zawartymi w rozdz. X SIWZ.

2. **Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 3 uPzp**, przekaże Zamawiającemu, w formie pisemnej, oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 uPzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia, według wzoru stanowiącego załącznik do SIWZ.
3. **Dokumenty składane na wezwanie Zamawiającego, w terminie przez niego wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, aktualne na dzień złożenia, następujące dokumenty na podstawie art. 26 ust. 2 uPzp:**
 - 1) **Wykaz usług, wraz z dowodami** określającymi czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie (np. referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były lub są wykonywane), według wzoru stanowiącego załącznik do SIWZ.
W przypadku usług będących w toku, dokumenty potwierdzające należyte ich należyte wykonywanie muszą być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
 - 2) **Wykaz osób**, skierowanych do realizacji zamówienia, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami, według wzoru stanowiącego załącznik do SIWZ.

W przypadku składania oferty wspólnej Wykonawcy składają jeden wspólny wykaz usług/ wykaz osób.

4. W przypadku załączenia do oferty innych dokumentów niż wymagane przez Zamawiającego (np. materiałów reklamowych i informacyjnych) zaleca się, aby stanowiły one odrębną część, niezłączoną z ofertą w sposób trwały. Dokumenty takie nie będą podlegały ocenie przez Zamawiającego.
5. W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych bezpłatnych baz danych, Zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez Wykonawcę oświadczenia lub dokumenty które znajdują się w posiadaniu Zamawiającego, w szczególności oświadczeń lub dokumentów przechowywanych przez Zamawiającego zgodnie z art. 97 ust. 1 uPzp, Zamawiający w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 uPzp, korzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów, o ile są one aktualne.

VII. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów

1. W postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia komunikacja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami w szczególności składanie oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz przekazywanie informacji odbywa się elektronicznie za pośrednictwem **dedykowanego formularza dostępnego na ePUAP oraz udostępnionego przez miniPortal (Formularz do komunikacji)**. We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i Wykonawcy posługują się numerem postępowania wskazanym w SIWZ.
2. Zamawiający może również komunikować się z Wykonawcami za pomocą poczty elektronicznej, email przetargi.szczecin@rdos.gov.pl, z zastrzeżeniem złożenia oferty.
3. Dokumenty elektroniczne, oświadczenia lub elektroniczne kopie dokumentów lub oświadczeń składane są przez Wykonawcę za pośrednictwem **Formularza do komunikacji** jako załączniki.
4. Zamawiający dopuszcza również możliwość składania dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń za pomocą poczty elektronicznej, na wskazany w pkt 2 adres email, z zastrzeżeniem złożenia oferty i załączników do niej.

Projekt
„Opracowanie dokumentacji planów ochrony dla wybranych rezerwatów przyrody w województwie zachodniopomorskim”,
współfinansują:



Spełniamy wymagania EMAS – zarządzamy urzędem efektywnie, oszczędnie i prośrodowiskowo
ul. Teofila Firlika 20, 71-637 Szczecin, tel.: 91 43-05-200, fax: 91 43-05-201, sekretariat.szczecin@rdos.gov.pl, szczecin.rdos.gov.pl



Narodowy Fundusz Ochrony Środowiska
i Gospodarki Wodnej



WOJEWÓDZKI FUNDUSZ
OCHRONY ŚRODOWISKA
I GOSPODARKI WODNEJ
W SZCZECINIE

Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 27 czerwca 2017r. w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępniania i przechowywania dokumentów elektronicznych (Dz. U. poz. 1320 z ze zm.) oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. poz. 1126 ze zm.).

5. Ze strony Zamawiającego osobami uprawnionymi do kontaktowania się z Wykonawcami są:

- w kwestiach proceduralnych: **Dagmara Jasnowska** dagmara.jasnowska.szczecin@rdos.gov.pl, tel. 91 43 05 236

- w kwestiach merytorycznych: **Agata Szura** agata.szura.szczecin@rdos.gov.pl tel. (91) 43 05 239

Zasady i formy przekazywania oświadczeń, wniosków i innych:

- 1) **W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja pomiędzy zamawiającym a wykonawcami, w szczególności składanie oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz przekazanie informacji z zastrzeżeniem złożenia oferty odbywa się za pośrednictwem Poczty elektronicznej.**
- 2) Zamawiający wymaga, aby korespondencja związana z postępowaniem była kierowana wyłącznie na adres pocztowy: przetargi.szczecin@rdos.gov.pl
- 3) **Zamawiający nie prowadzi komunikacji z wykonawcą za pomocą Formularza do komunikacji dostępnego na ePuap.**
- 4) Zamawiający dopuszcza przesłanie plików wyłącznie w formacie .pdf. Dopuszczalny łączny rozmiar przesłanych plików w jednej wiadomości za pośrednictwem Poczty elektronicznej wynosi 45 MB.
- 5) Załącznik, którego łączny rozmiar będzie większy niż 45 MB należy przesłać w kilku odrębnych wiadomościach e-mail.
- 6) Zamawiający zaleca, aby korespondencja kierowana do zamawiającego za pośrednictwem Poczty elektronicznej zawierała w tytule wiadomości numer referencyjny postępowania, którego dotyczy.
- 7) W przypadku, gdy wykonawca przekazuje zamawiającemu dokumenty, które zostały zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa zaleca się, aby wykonawca odpowiednio w nazwie pliku i tytule wiadomości e-mail umieścił adnotację: „tajemnica przedsiębiorstwa”.
- 8) Oświadczenia, wnioski zawiadomienia oraz informacje uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem wyznaczonego terminu.
- 9) Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przy użyciu poczty elektronicznej, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
- 10) Korespondencja przekazana zamawiającemu w inny sposób (np. listownie lub faksem) nie będzie brana pod uwagę.
- 11) Zgodnie z art.10a ust. 5 ustawy oferty oraz dokumenty w postępowaniu, sporządza się, pod rygorem nieważności, w postaci elektronicznej i opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
- 12) Zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia: dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w tym rozporządzeniu, składane są w **oryginale w postaci dokumentu elektronicznego lub elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia poświadczonej za zgodność z oryginałem**, poświadczona za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego, w zakresie dokumentów lub oświadczeń, które każdego z nich dotyczą, poświadczona za zgodność z oryginałem elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia następuje przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego.
- 13) **Ofertę i stosowne oświadczenia należy złożyć za pośrednictwem dedykowanego Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku dostępnego na ePuap pod adresem:**
<https://obywatel.gov.pl/nforms/ezamowienia>

Projekt
„Opracowanie dokumentacji planów ochrony dla wybranych rezerwatów przyrody w województwie zachodniopomorskim”,
współfinansują:



Spełniamy wymagania EMAS – zarządzamy urzędem efektywnie, oszczędnie i prośrodowiskowo
ul. Teofila Firlika 20, 71-637 Szczecin, tel.: 91 43-05-200, fax: 91 43-05-201, sekretariat.szczecin@rdos.gov.pl, szczecin.rdos.gov.pl



Narodowy Fundusz Ochrony Środowiska
i Gospodarki Wodnej



WOJEWÓDZKI FUNDUSZ
OCHRONY ŚRODOWISKA
I GOSPODARKI WODNEJ
W SZCZECINIE

Uwaga: przy przesłaniu ww. Formularza zostanie wygenerowany identyfikator niezbędny do późniejszej zmiany lub wycofania oferty.

- 14) Wykonawca zamierzający złożyć ofertę w postępowaniu musi posiadać konto na ePuap oraz kwalifikowany podpis elektroniczny.
- 15) Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania ofert opisane zostały w Instrukcji użytkownika systemu dostępnej na mini portalu pod adresem:
<https://miniportal.uzp.gov.pl/InstrukcjaUzytkownikaSystemuMiniPortalePUAP.pdf>.
- 16) **Ofertę oraz inne dokumenty lub oświadczenia**, należy skompresować do jednego pliku archiwum (.zip) – zaleca się stosować narzędzie na licencji open-source 7 – zip. Program można bezpłatnie pobrać pod adresem: <https://7-zip.org.pl/>
- 17) Wykonawca jest zobowiązany do zaszyfrowania pliku, o którym mowa powyżej. W tym celu zobowiązany jest do instalacji aplikacji do szyfrowania znajdującej się na miniPortalu pod adresem: <https://miniportal.uzp.gov.pl/AplikacjaSzyfrowanie.aspx>.
- 18) Klucz publiczny dla postępowania o udzielenie zamówienia dostępny jest na *Liście wszystkich postępowań* na miniPortalu.
- 19) Numer ID postępowania niezbędny do zaszyfrowania pliku jest dostępny na *Liście wszystkich postępowań* na miniPortalu.
- 20) Zaleca się, aby podczas szyfrowania plik został opatrzony nazwą: **ZP.261.16.2020.DJ.42**
- 21) Maksymalny rozmiar zaszyfrowanego pliku przesłanego za pośrednictwem ePuap wynosi 150MB.
- 22) Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 27 czerwca 2017 r. w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępniania i przechowywania dokumentów elektronicznych oraz z Rozporządzeniem Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia z późniejszymi zmianami.
- 23) **Do oferty należy dołączyć oświadczenia wskazane w pkt VI.1 SIWZ w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, a następnie wraz z plikami stanowiącymi ofertę skompresować do jednego pliku archiwum (ZIP).**
- 24) Przed terminem składania ofert wykonawca ma możliwość wycofania bądź zmiany oferty. Zmiana oferty następuje poprzez jej wycofanie oraz złożenie nowej oferty – z uwagi na zaszyfrowaną ofertę nie ma możliwości edycji złożonej oferty. Szczegółowe informacje dot. sposobu wykonania tych czynności zostały opisane w Instrukcji użytkownika dostępnej na miniPortalu.
- 25) Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać oferty.
- 26) W przypadku, gdy do reprezentowania wykonawcy wymagana jest reprezentacja łączna (więcej niż jedna osoba), do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo/a podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym łącznie przez wszystkie osoby uprawnione do reprezentacji.

VIII. Wymagania dotyczące wadium.

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

IX. Termin związania ofertą.

Termin związania złożoną ofertą wynosi **30 dni**. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

X. Opis sposobu przygotowywania ofert.

Projekt
„Opracowanie dokumentacji planów ochrony dla wybranych rezerwatów przyrody w województwie zachodniopomorskim”,
współfinansują:



Spełniamy wymagania EMAS – zarządzamy urzędem efektywnie, oszczędnie i prośrodowiskowo
ul. Teofila Firlika 20, 71-637 Szczecin, tel.: 91 43-05-200, fax: 91 43-05-201, sekretariat.szczecin@rdos.gov.pl, szczecin.rdos.gov.pl



Narodowy Fundusz Ochrony Środowiska
i Gospodarki Wodnej



WOJEWÓDZKI FUNDUSZ
OCHRONY ŚRODOWISKA
I GOSPODARKI WODNEJ
W SZCZECINIE

1. Treść oferty wraz z załącznikami musi odpowiadać treści SIWZ i być sporządzona zgodnie z wymaganiami SIWZ.
2. Oferta musi być sporządzona na formularzu oferty, według wzoru stanowiącego zał. nr 1 do SIWZ.
3. Na ofertę Wykonawcy składają się: formularz oferty oraz wszystkie pozostałe wymagane dokumenty (w tym oświadczenia, załączniki, itp.) zgodnie z rozdziałem VI pkt 1 SIWZ.
4. Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy. Upoważnienie do podpisania oferty musi być dołączone do oferty w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza, o ile nie wynika ono z innych dokumentów załączonych przez Wykonawcę.
5. Wykonawcy składający ofertę wspólną ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy.
6. Pełnomocnictwo, musi znajdować się w ofercie wspólnej Wykonawców. Pełnomocnictwo musi być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.
7. Pełnomocnik pozostaje w kontakcie z Zamawiającym w toku postępowania i do niego Zamawiający kieruje informacje, korespondencję, itp.
8. Oferta wspólna, składana przez dwóch lub więcej Wykonawców, powinna spełniać następujące wymagania:
 - 1) musi odpowiadać treści SIWZ i być sporządzona zgodnie z wymaganiami SIWZ.
 - 2) oświadczenie o nie podleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu składa każdy z Wykonawców składających ofertę wspólną,
9. Wspólnicy spółki cywilnej są traktowani jak Wykonawcy składający ofertę wspólną i mają do nich zastosowanie zasady niniejszego rozdziału.
10. Przed podpisaniem umowy, w przypadku gdy Wykonawcą jest spółka cywilna, Wykonawca zobowiązany jest przedstawić Zamawiającemu umowę spółki.
11. Przed podpisaniem umowy, Wykonawcy składający ofertę wspólną, będą mieli obowiązek przedstawić Zamawiającemu umowę konsorcjum, zawierającą, co najmniej:
 - a) zobowiązanie do realizacji wspólnego przedsięwzięcia gospodarczego obejmującego swoim zakresem realizację przedmiotu zamówienia,
 - b) określenie zakresu działania poszczególnych stron umowy,
 - c) czas obowiązywania umowy, który nie może być krótszy, niż okres obejmujący realizację zamówienia oraz ew. czas trwania gwarancji jakości i rękojmi.
12. Postępowanie o udzielenie zamówienia jest jawne.
13. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, czytelnie, w formie pisemnej. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
14. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
15. W przypadku, gdy Wykonawcy, którzy nie złożą w wyznaczonym terminie do składania ofert oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1 uPzp, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności o których mowa w art. 25 ust. 1 uPzp, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty niekompletne, zawierających błędy lub budzące wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wzywa do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielenia wyjaśnień w terminie wskazanym przez Zamawiającego.

XI. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

1. **Oferty należy złożyć** za należy złożyć za pośrednictwem Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku, dostępnego na ePUAP i udostępnionego na mini portalu, **w terminie do dnia 30.04.2020r. do godz. 11.00.**
2. Wykonawcy, którzy złożą oferty po terminie składania ofert, zostaną o tym niezwłocznie zawiadomieni, a oferty zostaną im zwrócone po upływie terminu do wniesienia odwołania, zgodnie z zasadami określonymi w art. 84 ust. 2 ustawy Pzp.
3. Decydujące znaczenie, dla zachowania terminu składania ofert, ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego.

Projekt
„Opracowanie dokumentacji planów ochrony dla wybranych rezerwatów przyrody w
województwie zachodniopomorskim”,
współfinansują:



Spełniamy wymagania EMAS – zarządzamy urzędem efektywnie, oszczędnie i prośrodowiskowo
ul. Teofila Firlika 20, 71-637 Szczecin, tel.: 91 43-05-200, fax: 91 43-05-201, sekretariat.szczecin@rdos.gov.pl, szczecin.rdos.gov.pl



Narodowy Fundusz Ochrony Środowiska
i Gospodarki Wodnej



WOJEWÓDZKI FUNDUSZ
OCHRONY ŚRODOWISKA
I GOSPODARKI WODNEJ
W SZCZECINIE

4. **Otwarcie ofert nastąpi w dniu 30.04.2020r. o godzinie 12.00 w siedzibie Zamawiającego: I piętro, pokój nr 106.**
5. Otwarcie ofert następuje poprzez użycie aplikacji do szyfrowania ofert dostępnej na miniPotalu i dokonywane jest poprzez odszyfrowanie i otwarcie ofert za pomocą klucza prywatnego.
6. Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty, pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma zawiadomienie o wprowadzeniu zmian do oferty przed upływem terminu składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone według takich samych zasad, jak składana oferta, z dodatkowym oznaczeniem „ZMIANA”.
7. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę, według takich samych zasad, jak składana jest oferta.
8. Otwarcie ofert jest jawne.
9. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na własnej stronie internetowej (<http://bip.szczecin.rdos.gov.pl/>) informacje dotyczące:
 - 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - 2) firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - 3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

XII. Opis sposobu obliczenia ceny

1. Wykonawca podaje cenę brutto za całość przedmiotu zamówienia (danej części zamówienia) na formularzu oferty – zał. nr 1 do SIWZ.
2. Oferowana cena musi obejmować wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia, a wartość kosztów pracy przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę albo minimalnej stawki godzinowej ustalonych na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. z 2019 r., poz. 2177 ze zm.).
3. Wszystkie ceny należy podać z zaokrągleniem do dwóch miejsc po przecinku.
4. Zamawiający, zgodnie z art. 90 uPzp, w celu ustalenia czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, zwróci się do Wykonawcy o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów dotyczących wyliczenia ceny.
5. Zamawiający poprawi w ofercie:
 - 1) oczywiste omyłki pisarskie,
 - 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty,
 niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

XIII. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert lub kryteria oceny ofert w kolejności od najważniejszego do najmniej ważnego.

Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami i ich wagami oraz w następujący sposób będzie oceniać spełnianie kryteriów:

(C) cena – waga 50 %

(D) doświadczenie osób wyznaczonych do realizacji zamówienia koordynator – waga 10%

(E) doświadczenie osób wyznaczonych do realizacji zamówienia ekspert przyrodnik z kompetencjami botanika – waga – 20%

(E) doświadczenie osób wyznaczonych do realizacji zamówienia ekspert hydrolog lub hydrotechnik – waga – 20%

- 1) Przez kryterium **cena (C)** Zamawiający rozumie całkowity koszt realizacji zamówienia. Do oceny Zamawiający przyjmuje cenę brutto wpisaną przez Wykonawcę w formularzu oferty. Liczba punktów w ramach kryterium ceny zostanie wyliczona zgodnie ze wzorem:

$$C = (C_{min} / C_b) \times 100 \times 50 \%$$

gdzie:

Projekt
„Opracowanie dokumentacji planów ochrony dla wybranych rezerwatów przyrody w województwie zachodniopomorskim”,
współfinansują:



Spełniamy wymagania EMAS – zarządzamy urzędem efektywnie, oszczędnie i prośrodowiskowo
ul. Teofila Firlika 20, 71-637 Szczecin, tel.: 91 43-05-200, fax: 91 43-05-201, sekretariat.szczecin@rdos.gov.pl, szczecin.rdos.gov.pl



Narodowy Fundusz Ochrony Środowiska
i Gospodarki Wodnej



WOJEWÓDZKI FUNDUSZ
OCHRONY ŚRODOWISKA
I GOSPODARKI WODNEJ
W SZCZECINIE

C – ilość punktów przyznana za cenę
 C min – najniższa cena w złożonych ofertach
 C b – cena badanej oferty
 100 - wskaźnik stały
 50 % - procentowe znaczenie kryterium cena

Oferta w kryterium cena może otrzymać maksymalnie 50 punktów.

- 2) Zamawiający przewiduje następujący sposób punktacji doświadczenia osób realizujących przedmiot zamówienia - osoba posiadająca doświadczenie w zakresie kierowania zespołem autorskim – 10%

Doświadczenie PK	4 i więcej zadań	2-3 zadania	1 zadanie
w wykonywaniu przynajmniej jednego planu ochrony dla obszaru Natura 2000 lub parku narodowego lub rezerwatu przyrody lub parku krajobrazowego lub planu zadań ochronnych dla obszaru Natura 2000 lub opublikował przynajmniej jedną pracę naukową dotyczącą przedmiotów ochrony obszarów Natura 2000	10	5	0

- 3) Zamawiający przewiduje następujący sposób punktacji w kryterium doświadczenie eksperta przyrodnika z kompetencjami botanika w zakresie – 20%

Doświadczenie PE1	4 i więcej zadań	2-3 zadania	1 zadanie
w wykonywaniu lub współpracy w wykonywaniu – przynajmniej jednej usługi ekspertyzy przyrodniczej, polegającej w szczególności na: inwentaryzacji lub monitoringu siedlisk przyrodniczych będących przedmiotami ochrony w obszarach Natura 2000 lub jednego planu zadań ochronnych dla obszaru Natura 2000 w części dotyczącej botaniki lub jednego planu ochrony rezerwatu przyrody w części dotyczącej botaniki, parku narodowego w części dotyczącej botaniki lub parku krajobrazowego w części dotyczącej botaniki lub jednej publikacji naukowej dotyczącej siedlisk przyrodniczych będących przedmiotami ochrony w obszarach Natura 2000	20	10	0

Zamawiający przewiduje następujący sposób punktacji w kryterium doświadczenie eksperta hydrologa lub hydrotechnika w zakresie – 20%

Doświadczenie PE2	4 i więcej zadań	2-3 zadania	1 zadanie
w wykonywaniu – przynajmniej jednej usługi ekspertyzy hydrologicznej, polegającej w szczególności na rozpoznaniu stosunków wodnych panujących w siedliskach przyrodniczych będących przedmiotami ochrony w obszarach Natura 2000 lub w rezerwatach przyrody lub w parkach narodowych lub w parkach krajobrazowych.	20	10	0

1% stanowi 1 pkt.

3. Kryterium „Doświadczenie osób wyznaczonych do realizacji zamówienia” będzie rozpatrywane na podstawie doświadczenia osób wyznaczonych do realizacji zamówienia Wykonawcy podanego w formularzu ofertowym (Załącznik 1 do SIWZ).



Spełniamy wymagania EMAS – zarządzamy urzędem efektywnie, oszczędnie i prośrodowiskowo
 ul. Teofila Firlika 20, 71-637 Szczecin, tel.: 91 43-05-200, fax: 91 43-05-201, sekretariat.szczecin@rdos.gov.pl, szczecin.rdos.gov.pl

Projekt

„Opracowanie dokumentacji planów ochrony dla wybranych rezerwatów przyrody w województwie zachodniopomorskim”,
 współfinansują:



Narodowy Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej



WOJEWÓDZKI FUNDUSZ
 OCHRONY ŚRODOWISKA
 I GOSPODARKI WODNEJ
 W SZCZECINIE

4. Wykonawca w tabeli „Doświadczenie osób wyznaczonych do realizacji zamówienia” w formularzu ofertowym może ująć również te usługi, które wykaże na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w rozdziale pkt 4.1 SIWZ (Załącznik nr 4 do SIWZ).
5. Zamawiający informuje, że tabela „Doświadczenie osób wyznaczonych do realizacji zamówienia” w formularzu ofertowym nie stanowi dokumentu składanego w celu potwierdzania spełniania warunków udziału w postępowaniu, wobec czego art. 26 ust. 3 i 4 upzp nie ma zastosowania. Przepis art. 26 ust. 4 upzp może mieć zastosowanie jedynie w zakresie niezbędnym do usunięcia wadliwości dokumentów złożonych wraz z ofertą. W następstwie czynności złożenia wyjaśnień Wykonawca nie może uzupełniać niniejszego formularza o dodatkowe osoby i usługi nieujęte w pierwotnym wykazie mające na celu uzyskanie większej ilości punktów w kryterium „Doświadczenie osób wyznaczonych do realizacji zamówienia”.
6. Istnieje bezwzględna konieczność zapewnienia realizacji zamówienia wyłącznie za pomocą tych osób wyznaczonych do realizacji zamówienia, które podlegały ocenie w trakcie badania oferty.

UWAGA!

Zamawiający informuje, iż zmiana osób wyznaczonych do realizacji zamówienia, na doświadczenie których Wykonawca powołał się w złożonej ofercie, będzie możliwa jedynie w przypadku zastąpienia tych osób osobami legitymującymi się nie gorszymi uprawnieniami/kwalifikacjami określonymi w SIWZ oraz posiadającymi co najmniej równoważne doświadczenie zawodowe co osoby zastępowane. Zastąpienie potencjału kadrowego nowymi osobami jest możliwe jedynie po uzyskaniu zgody Zamawiającego.

7. Dokonując ostatecznej oceny złożonych ofert, Zamawiający zsumuje punkty w odniesieniu do kryterium ceny i doświadczenie osób, według następującego wzoru:
PO (punkty oferty) = PC (punkty cena) + PK (punkty doświadczenie koordynatora)+ PE1 (punkty doświadczenie eksperta botanika) + PE2 (punkty doświadczenie eksperta hydrologa lub hydrotechnika)
8. Wszystkie obliczenia będą dokonywane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
9. Niniejsze zamówienie zostanie udzielone temu Wykonawcy, którego oferta uzyska najwyższą liczbę punktów w ostatecznej ocenie punktowej.
10. Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z niższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.
11. W przypadku złożenia oferty, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

XIV. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

O wyborze oferty Zamawiający powiadomi Wykonawcę drogą elektroniczną, natomiast o terminie podpisania umowy, telefonicznie lub drogą elektroniczną.

Jeżeli umowę ma podpisać osoba lub osoby reprezentujące Wykonawcę, inne niż osoby podpisujące ofertę, Wykonawca najpóźniej w dniu wyznaczonym na zawarcie z nim umowy, przed jej podpisaniem przekaze Zamawiającemu pełnomocnictwo upoważniające wskazane osoby do zawarcia umowy.

XV. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

1. **Informacje ogólne.**
Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy
2. **Wysokość zabezpieczenia należytego wykonania Umowy.**



Spełniamy wymagania EMAS – zarządzamy urzędem efektywnie, oszczędnie i prośrodowiskowo
ul. Teofila Firlika 20, 71-637 Szczecin, tel.: 91 43-05-200, fax: 91 43-05-201, sekretariat.szczecin@rdos.gov.pl, szczecin.rdos.gov.pl

Projekt

„Opracowanie dokumentacji planów ochrony dla wybranych rezerwatów przyrody w województwie zachodniopomorskim”,
współfinansują:



Narodowy Fundusz Ochrony Środowiska
i Gospodarki Wodnej



WOJEWÓDZKI FUNDUSZ
OCHRONY ŚRODOWISKA
I GOSPODARKI WODNEJ
W SZCZECINIE

3. Zamawiający ustala zabezpieczenie należytego wykonania Umowy zawartej w wyniku postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia w wysokości **10 %** ceny podanej w Formularzu Oferty,
 4. Wybrany Wykonawca zobowiązany jest wnieść zabezpieczenie należytego wykonania przed podpisaniem Umowy.
 5. **Forma zabezpieczenia należytego wykonania Umowy.**
 - 1) Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy może być wniesione według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
 - a) pieniądzu;
 - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
 - c) gwarancjach bankowych;
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U.2019.310 t.j.).
 - 2) Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaci przelewem na następujący rachunek bankowy Zamawiającego:

nr konta: 96 1010 1599 0526 2113 9120 0000
 - 3) Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
 - 4) Zabezpieczenie należytego wykonania Kontraktu składane w formie gwarancji powinno spełniać następujące wymagania:
 - nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji (Zamawiającego), gwaranta (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji) oraz wskazanie ich siedzib,
 - dokładne przytoczenie nazwy i przedmiotu niniejszego postępowania, numer zamówienia nadany przez Zamawiającego,
 - precyzyjne określenie wiarygodności, która ma być zabezpieczona gwarancją,
 - kwotę gwarancji,
 - zobowiązania gwaranta do: nieodwołalnego i bezwarunkowego zapłacenia kwoty gwarancji na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego,
 - określenie miejsca rozstrzygania sporów w sądzie właściwym dla siedziby Zamawiającego,
 - zabezpieczenie winno być bezwarunkowe, nieodwołalne i płatne na pierwsze żądanie.Wykonawca przedłoży Zamawiającemu do akceptacji projekt stosownego dokumentu (gwarancji, poręczenia).
- Zamawiający, w terminie pięciu dni roboczych od otrzymania projektu dokumentu (gwarancji, poręczenia), ma prawo zgłosić do niego zastrzeżenia lub potwierdzić przyjęcie dokumentu bez zastrzeżeń.
- 5) Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana nie wnieśli zabezpieczenia należytego wykonania Umowy, Zamawiający może wybrać najkorzystniejszą ofertę spośród pozostałych ofert stosownie do treści art. 94 ust. 3 upzp.
 - 6) Do zmiany formy zabezpieczenia Umowy w trakcie realizacji Umowy stosuje się art. 149 upzp.
 - 7) Zamawiający zwróci zabezpieczenie należytego wykonania umowy w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane na zasadach określonych w art.151 upzp.

XVI. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy, zawiera wzór umowy, określający na jakich warunkach zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego. Możliwość dokonania zmian postanowień umowy określono we wzorze umowy stanowiącym załącznik do SIWZ.

XVII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

Projekt
„Opracowanie dokumentacji planów ochrony dla wybranych rezerwatów przyrody w województwie zachodniopomorskim”,
współfinansują:



Spełniamy wymagania EMAS – zarządzamy urzędem efektywnie, oszczędnie i prośrodowiskowo
ul. Teofila Firlika 20, 71-637 Szczecin, tel.: 91 43-05-200, fax: 91 43-05-201, sekretariat.szczecin@rdos.gov.pl, szczecin.rdos.gov.pl



Narodowy Fundusz Ochrony Środowiska
i Gospodarki Wodnej



WOJEWÓDZKI FUNDUSZ
OCHRONY ŚRODOWISKA
I GOSPODARKI WODNEJ
W SZCZECINIE

Uczestnikom postępowania przysługują środki ochrony prawnej określone w **Dziale VI** uPzp. W sprawach nie uregulowanych niniejszą SIWZ mają zastosowanie przepisy uPzp.

XXVIII. Informacja o przewidywanych zamówieniach, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 uPzp, jeżeli Zamawiający przewiduje udzielenie takich zamówień.

Zamawiający nie przewiduje takich zamówień

IX. Zamawiający nie dopuszcza przedstawiania ofert wariantowych.

XX. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą.

Rozliczenia między Zamawiającym, a Wykonawcą będą prowadzone wyłącznie w walucie polskiej.

XXI. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

XXII. Zamawiający przewiduje wymagania o których mowa w art. 29 ust. 3a pup

Na zasadach określonych w załączniku nr 5 do SIWZ – wzorze umowy

Powyższe nie będzie dotyczyło Wykonawcy który jest osobą fizyczną i wykonuje usługę osobiście.

XXIII. Wyjaśnienia treści i modyfikacja SIWZ.

Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający udzieli wyjaśnień i przekaże ich treść w trybie art. 38 uPzp.

Projekt
„Opracowanie dokumentacji planów ochrony dla wybranych rezerwatów przyrody w województwie zachodniopomorskim”,
współfinansują:



Spełniamy wymagania EMAS – zarządzamy urzędem efektywnie, oszczędnie i prośrodowiskowo
ul. Teofila Firlika 20, 71-637 Szczecin, tel.: 91 43-05-200, fax: 91 43-05-201, sekretariat.szczecin@rdos.gov.pl, szczecin.rdos.gov.pl



Narodowy Fundusz Ochrony Środowiska
i Gospodarki Wodnej



WOJEWÓDZKI FUNDUSZ
OCHRONY ŚRODOWISKA
I GOSPODARKI WODNEJ
W SZCZECINIE



Znak sprawy: Znak: ZP.261.16.2020.DJ.42

.....
pieczęć Wykonawcy

OFERTA

Przetarg nieograniczony na: Wykonanie ekspertyzy hydrologicznej rezerwatów przyrody Zaleskie Bagna w województwie zachodniopomorskim i pomorskim oraz przyległej zlewni, realizowanej na podstawie umowy nr 203/2019/Wn50/NE-PR/D z dnia 26 czerwca 2019 r. w ramach projektu pn. „Wykonanie ekspertyz przyrodniczych na potrzeby Regionalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska w Szczecinie”, finansowanego ze środków NFOŚiGW w Warszawie

Ja(My) niżej podpisany(ni)

.....
działając w imieniu i na rzecz

.....
(pełna nazwa Wykonawcy)

Oświadczam, że zobowiązuję się zrealizować przedmiot zamówienia na warunkach i w sposób określony w SIWZ oraz wzorze umowy.

1. za cenę: złotych brutto, w tym VAT (.....%).
2. Oświadczam, że nw. osoba, która będzie realizować przedmiot zamówienia, jako **koordynator**, posiada doświadczenie:

Nazwisko i imię Koordynatora	Zakres prac potwierdzający posiadanie punktowanego doświadczenia w wykonywaniu przynajmniej jednego planu ochrony dla obszaru Natura 2000 lub parku narodowego lub rezerwatu przyrody lub parku krajobrazowego lub planu zadań ochronnych dla obszaru Natura 2000 lub opublikował przynajmniej jedną pracę naukową dotyczącą przedmiotów ochrony obszarów Natura 2000

3. Oświadczam, że **ekspert przyrodnik z kompetencjami botanika**, który będzie realizować przedmiot zamówienia, posiada doświadczenie:

Projekt
„Opracowanie dokumentacji planów ochrony dla wybranych rezerwatów przyrody w województwie zachodniopomorskim”,
współfinansują:



Spełniamy wymagania EMAS – zarządzamy urzędem efektywnie, oszczędnie i prośrodowiskowo
ul. Teofila Firlika 20, 71-637 Szczecin, tel.: 91 43-05-200, fax: 91 43-05-201, sekretariat.szczecin@rdos.gov.pl, szczecin.rdos.gov.pl



Narodowy Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej



WOJEWÓDZKI FUNDUSZ OCHRONY ŚRODOWISKA I GOSPODARKI WODNEJ W SZCZECINIE

Nazwisko i imię eksperta PE1	Zakres prac potwierdzający posiadanie punktowanego doświadczenia w wykonywaniu lub współpracy w wykonywaniu – przynajmniej jednej usługi ekspertyzy przyrodniczej, polegającej w szczególności na: inwentaryzacji lub monitoringu siedlisk przyrodniczych będących przedmiotami ochrony w obszarach Natura 2000 lub jednego planu zadań ochronnych dla obszaru Natura 2000 w części dotyczącej botaniki lub jednego planu ochrony rezerwatu przyrody w części dotyczącej botaniki, parku narodowego w części dotyczącej botaniki lub parku krajobrazowego w części dotyczącej botaniki lub jednej publikacji naukowej dotyczącej siedlisk przyrodniczych będących przedmiotami ochrony w obszarach Natura 2000

4. Oświadczam, że **ekspert hydrolog lub hydrotechnik**, który będzie realizować przedmiot zamówienia, posiada doświadczenie:

Nazwisko i imię eksperta PE2	Zakres prac potwierdzający posiadanie punktowanego doświadczenia w wykonywaniu – przynajmniej jednej usługi ekspertyzy hydrologicznej, polegającej w szczególności na rozpoznaniu stosunków wodnych panujących w siedliskach przyrodniczych będących przedmiotami ochrony w obszarach Natura 2000 lub w rezerwach przyrody lub w parkach narodowych lub parkach krajobrazowych

I. Wykonawca:

- 1) zapoznał się z treścią i warunkami SIWZ wraz z załącznikami i nie wnosi zastrzeżeń, przyjmując warunki w nich zawarte oraz zdobył konieczne informacje do przygotowania oferty;
- 2) akceptuje wzór umowy i w przypadku wybrania jego oferty zobowiązuje się do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy i do podpisania umowy na warunkach zawartych w SIWZ, w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego;

II. Osobą upoważnioną do kontaktów z Zamawiającym w przedmiotowej sprawie jest:

..... tel.

W przypadku wyboru naszej oferty osobami upoważnionymi do podpisania umowy jest :

.....

III. Cena ofertowa obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia;

IV. Zapoznałem się z polityką środowiskową obowiązującą w Regionalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska znajdującej się na stronie internetowej pod adresie: <http://szczecin.rdos.gov.pl/polityka-srodowiskowa>

V. Dane Wykonawcy:

- NIP:
- REGON:
- Telefon

Projekt
„Opracowanie dokumentacji planów ochrony dla wybranych rezerwatów przyrody w województwie zachodniopomorskim”,
współfinansują:



Spełniamy wymagania EMAS – zarządzamy urzędem efektywnie, oszczędnie i prośrodowiskowo
ul. Teofila Firlika 20, 71-637 Szczecin, tel.: 91 43-05-200, fax: 91 43-05-201, sekretariat.szczecin@rdos.gov.pl, szczecin.rdos.gov.pl



Narodowy Fundusz Ochrony Środowiska
i Gospodarki Wodnej



WOJEWÓDZKI FUNDUSZ
OCHRONY ŚRODOWISKA
I GOSPODARKI WODNEJ
W SZCZECINIE

- Faks
- adres mailowy

VI. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.*

.....
Miejscowość, data

.....
*(czytelny podpis(y) osób uprawnionych do reprezentacji Wykonawcy,
w przypadku oferty wspólnej - podpis pełnomocnika Wykonawców)*

Projekt
„Opracowanie dokumentacji planów ochrony dla wybranych rezerwatów przyrody w województwie zachodniopomorskim”,
współfinansują:



Spełniamy wymagania EMAS – zarządzamy urzędem efektywnie, oszczędnie i prośrodowiskowo
ul. Teofila Firlika 20, 71-637 Szczecin, tel.: 91 43-05-200, fax: 91 43-05-201, sekretariat.szczecin@rdos.gov.pl, szczecin.rdos.gov.pl



Narodowy Fundusz Ochrony Środowiska
i Gospodarki Wodnej



WOJEWÓDZKI FUNDUSZ
OCHRONY ŚRODOWISKA
I GOSPODARKI WODNEJ
W SZCZECINIE



Znak sprawy: ZP.261.16.2020.DJ.42

.....
pieczęć Wykonawcy

Oświadczenie Wykonawcy
składane na podstawie art. 25a ust. 1 uPzp,
DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Na potrzeby niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 uPzp.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(czytelny podpis(y) osób uprawnionych do
reprezentacji Wykonawcy, w przypadku oferty
wspólnej - podpis pełnomocnika Wykonawców)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. uPzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 uPzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 uPzp podjąłem następujące środki naprawcze:

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(czytelny podpis(y) osób uprawnionych do
reprezentacji Wykonawcy, w przypadku oferty
wspólnej - podpis pełnomocnika Wykonawców)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.: (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG) nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(czytelny podpis(y) osób uprawnionych do
reprezentacji Wykonawcy, w przypadku oferty
wspólnej - podpis pełnomocnika Wykonawców)

Projekt
„Opracowanie dokumentacji planów ochrony dla wybranych rezerwatów przyrody w województwie zachodniopomorskim”,
współfinansują:



Spełniamy wymagania EMAS – zarządzamy urzędem efektywnie, oszczędnie i prośrodowiskowo
ul. Teofila Firlika 20, 71-637 Szczecin, tel.: 91 43-05-200, fax: 91 43-05-201, sekretariat.szczecin@rdos.gov.pl, szczecin.rdos.gov.pl



Narodowy Fundusz Ochrony Środowiska
i Gospodarki Wodnej



WOJEWÓDZKI FUNDUSZ
OCHRONY ŚRODOWISKA
I GOSPODARKI WODNEJ
W SZCZECINIE

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, będący/e podwykonawcą/ami: (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEIDG), nie podlega/ą wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(czytelny podpis(y) osób uprawnionych do reprezentacji Wykonawcy, w przypadku oferty wspólnej - podpis pełnomocnika Wykonawców)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(czytelny podpis(y) osób uprawnionych do reprezentacji Wykonawcy, w przypadku oferty wspólnej - podpis pełnomocnika Wykonawców)

Projekt
„Opracowanie dokumentacji planów ochrony dla wybranych rezerwatów przyrody w województwie zachodniopomorskim”,
współfinansują:



Spełniamy wymagania EMAS – zarządzamy urzędem efektywnie, oszczędnie i prośrodowiskowo
ul. Teofila Firlika 20, 71-637 Szczecin, tel.: 91 43-05-200, fax: 91 43-05-201, sekretariat.szczecin@rdos.gov.pl, szczecin.rdos.gov.pl



Narodowy Fundusz Ochrony Środowiska
i Gospodarki Wodnej



WOJEWÓDZKI FUNDUSZ
OCHRONY ŚRODOWISKA
I GOSPODARKI WODNEJ
W SZCZECINIE



Znak sprawy: ZP.261.16.2020.DJ.42

.....
pieczęć Wykonawcy

Oświadczenie wykonawcy
składane na podstawie art. 25a ust. 1 uPzp,
DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Na potrzeby niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, oświadczam, co następuje:

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w specyfikacji istotnych warunków zamówienia w dziale V pkt 2.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(czytelny podpis(y) osób uprawnionych do
reprezentacji Wykonawcy, w przypadku oferty
wspólnej - podpis pełnomocnika Wykonawców)

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w istotnych warunków zamówienia w dziale V pkt 2, polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

w następującym zakresie:
..... (wskazać podmiot i określić
odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(czytelny podpis(y) osób uprawnionych do
reprezentacji Wykonawcy, w przypadku oferty
wspólnej - podpis pełnomocnika Wykonawców)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(czytelny podpis(y) osób uprawnionych do
reprezentacji Wykonawcy, w przypadku oferty
wspólnej - podpis pełnomocnika Wykonawców)

Projekt
„Opracowanie dokumentacji planów ochrony dla wybranych rezerwatów przyrody w
województwie zachodniopomorskim”,
współfinansują:



Spełniamy wymagania EMAS – zarządzamy urzędem efektywnie, oszczędnie i prośrodowiskowo
ul. Teofila Firlika 20, 71-637 Szczecin, tel.: 91 43-05-200, fax: 91 43-05-201, sekretariat.szczecin@rdos.gov.pl, szczecin.rdos.gov.pl



Narodowy Fundusz Ochrony Środowiska
i Gospodarki Wodnej



WOJEWÓDZKI FUNDUSZ
OCHRONY ŚRODOWISKA
I GOSPODARKI WODNEJ
W SZCZECINIE



Znak sprawy: ZP.261.16.2020.DJ.42

.....
(pieczęć Wykonawcy)

**WYKAZ OSÓB, KTÓRE BĘDĄ UCZESTNICZYĆ
W WYKONYWANIU ZAMÓWIENIA – stosownie do wybranej części zamówienia
*wykaz składany na wezwanie Zamawiającego***

Na potrzeby niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oświadczam, że w wykonywaniu zamówienia będą uczestniczyć następujące osoby:

Imię i nazwisko	Kwalifikacje zawodowe, doświadczenie*	Zakres wykonywanych czynności	Podstawa do dysponowania daną osobą**
	Należy podać: Kwalifikacje zawodowe: Doświadczenie:	Należy podać: Zakres wykonywanych czynności:	Należy podać: Podstawę dysponowania daną osobą, np. umowa o pracę umowa zlecenie

* Wykonawca powinien podać informacje, na podstawie których Zamawiający będzie mógł ocenić spełnienie warunku;

** Wykonawca powinien wskazać, na jakiej podstawie dysponuje lub będzie dysponował osobami wskazanymi do realizacji zamówienia (np. pracownik wykonawcy, zleceniobiorca na podstawie umowy cywilno-prawnej albo potencjał podmiotu trzeciego zgodnie z art. 26 ust 2b ustawy Pzp itp.)

Oświadczam, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.

....., dn.

.....

*(czytelny podpis(y) osób uprawnionych do
reprezentacji Wykonawcy, w przypadku oferty
wspólnej - podpis pełnomocnika Wykonawców)*



Spełniamy wymagania EMAS – zarządzamy urzędem efektywnie, oszczędnie i prośrodowiskowo
ul. Teofila Firlika 20, 71-637 Szczecin, tel.: 91 43-05-200, fax: 91 43-05-201, sekretariat.szczecin@rdos.gov.pl, szczecin.rdos.gov.pl

Projekt

„Opracowanie dokumentacji planów ochrony dla wybranych rezerwatów przyrody w województwie zachodniopomorskim”,
współfinansują:



Narodowy Fundusz Ochrony Środowiska
i Gospodarki Wodnej



WOJEWÓDZKI FUNDUSZ
OCHRONY ŚRODOWISKA
I GOSPODARKI WODNEJ
W SZCZECINIE



Nr sprawy: ZP.261.16.2020.DJ.42

.....
pieczęć wykonawcy**WYKAZ WYKONANYCH/ WYKONYWANYCH USŁUG**

minimum dwóch usług o wartości nie niższej niż 30.000,00 zł brutto każda, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie **polegające na wykonaniu** ekspertyzy hydrologicznej, polegającej w szczególności na rozpoznaniu stosunków wodnych panujących w siedliskach przyrodniczych będących przedmiotami ochrony w obszarach Natura 2000 lub w rezerwatach przyrody lub w parkach narodowych **lub w parkach krajobrazowych**, wraz z załączeniem dowodu (dokumentu) potwierdzającego, że te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

Lp.	Przedmiot	Odbiorca usług	Data wykonania		Całkowita wartość brutto w PLN
			Początek	Koniec	
1					
2					

Dla powyższego wykazu załączyć należy dokumenty potwierdzające, że usługi wskazane w wykazie zostały wykonane lub są wykonywane należycie (tzw. referencje, listy referencyjne, itp.).

.....
Miejscowość, data.....
(czytelny podpis(y) osób uprawnionych do reprezentacji wykonawcy, w przypadku oferty wspólnej - podpis pełnomocnika wykonawcy)

Spełniamy wymagania EMAS – zarządzamy urzędem efektywnie, oszczędnie i prośrodowiskowo
ul. Teofila Firlika 20, 71-637 Szczecin, tel.: 91 43-05-200, fax: 91 43-05-201, sekretariat.szczecin@rdos.gov.pl, szczecin.rdos.gov.pl

Projekt

„Opracowanie dokumentacji planów ochrony dla wybranych rezerwatów przyrody w województwie zachodniopomorskim”,
współfinansują:

Narodowy Fundusz Ochrony Środowiska
i Gospodarki WodnejWOJEWÓDZKI FUNDUSZ
OCHRONY ŚRODOWISKA
I GOSPODARKI WODNEJ
W SZCZECINIE

Znak sprawy: ZP.261.16.2020.DJ.42

.....
/pieczęć Wykonawcy/

**Oświadczenie Wykonawcy o przynależności do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy
z dnia 16 lutego 2007r., o ochronie konkurencji i konsumentów
(Dz. U. z 2019r. poz. 369 ze zm.)**

Na potrzeby niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oświadczam, że:

- *nie należę do grupy kapitałowej**
- *należę do grupy kapitałowej o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 uPzp (z Wykonawcami, którzy złożyli oferty w niniejszym postępowaniu) i w załączeniu przedkładam listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej oraz przedstawiam dowody, że powiązania z innym podmiotem (wykonawcą) nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia*,*

W przypadku gdy Wykonawca należy do grupy kapitałowej zobowiązany jest złożyć wraz z ofertą listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23) uPzp.

**niepotrzebne skreślić*

....., dn.

.....
(czytelny podpis(y) osób uprawnionych do
reprezentacji Wykonawcy, w przypadku oferty
wspólnej - podpis pełnomocnika Wykonawców)



Spełniamy wymagania EMAS – zarządzamy urzędem efektywnie, oszczędnie i prośrodowiskowo
ul. Teofila Firlika 20, 71-637 Szczecin, tel.: 91 43-05-200, fax: 91 43-05-201, sekretariat.szczecin@rdos.gov.pl, szczecin.rdos.gov.pl

Projekt

„Opracowanie dokumentacji planów ochrony dla wybranych rezerwatów przyrody w województwie zachodniopomorskim”,
współfinansują:



Narodowy Fundusz Ochrony Środowiska
i Gospodarki Wodnej



WOJEWÓDZKI FUNDUSZ
OCHRONY ŚRODOWISKA
I GOSPODARKI WODNEJ
W SZCZECINIE

Znak sprawy: ZP.261.16.2020.DJ.42

WZÓR UMOWY NR

zawarta w dniu2020 r. pomiędzy:

Skarbem Państwa - Regionalną Dyрекcją Ochrony Środowiska w Szczecinie, ul. Teofila Firlika 20, 71-637 Szczecin, NIP:851-307-35-63 REGON: 320-590-577, reprezentowaną przez Aleksandrę Stodulną – p.o. Regionalnego Dyrektora Ochrony Środowiska w Szczecinie, zwaną dalej „Zamawiającym”,
a, z siedzibą w, NIP, REGON zwanym dalej „Wykonawcą”, zaś
wspólnie zwanymi dalej „Stronami”, o następującej treści:

Umowa zostaje zawarta w wyniku udzielenia zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na „Wykonanie ekspertyzy hydrologicznej rezerwatów przyrody Zaleskie Bagna w województwie zachodniopomorskim i pomorskim i przyległej zlewni” w ramach umowy nr 203/2019/Wn50/NE-PR/D z dnia 26 czerwca 2019. pn. „Wykonanie ekspertyz przyrodniczych na potrzeby Regionalnej Dyrektora Ochrony Środowiska w Szczecinie” finansowanego ze środków NFOŚiGW w Warszawie.

§ 1

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest wykonanie ekspertyzy hydrologicznej rezerwatów przyrody Zaleskie Bagna położonego w województwie zachodniopomorskim i pomorskim oraz przyległej zlewni.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera Załącznik Nr 1 stanowiący integralną część umowy.

§ 2

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy w terminie do dnia **30 czerwca 2021 r. z uwzględnieniem harmonogramu, o którym mowa w ust. 2.**
2. Wykonawca zobowiązuje się wykonywać przedmiot umowy zgodnie z następującym harmonogramem:
 - 1) do **15 dnia każdego miesiąca**, począwszy od miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiło podpisanie umowy – przedłożenie w formie pisemnej sprawozdania o stanie zaawansowania prac będących przedmiotem Umowy;
 - 2) do dnia **30 października 2020 r.** – wykonanie i przedłożenie w siedzibie Zamawiającego do weryfikacji projektu raportu częściowego z wykonanych w 2020r. zadań – w formie elektronicznej (płyta CD-R lub DVD-R) szt.1;
 - 3) w terminie 10 dni od daty dostarczenia przez Wykonawcę projektu przedmiotu zamówienia Zamawiający przekaze informację o konieczności wprowadzenia zmian i poprawek w raporcie częściowym;
 - 4) do dnia **20 listopada 2020 r.** - wykonanie i przedłożenie w siedzibie Zamawiającego raportu częściowego, po uwzględnieniu zgłoszonych przez Zamawiającego uwag;
 - 5) do dnia **10 czerwca 2021 r.** - wykonanie i przedłożenie w siedzibie Zamawiającego do weryfikacji projektu przedmiotu zamówienia – w formie elektronicznej (płyta CD-R lub DVD-R) szt.1;
 - 6) przekazanie przez Zamawiającego w terminie 10 dni od daty dostarczenia przez Wykonawcę projektu przedmiotu zamówienia, informacji o konieczności wprowadzenia zmian i poprawek w przedmiocie zamówienia;
 - 7) do dnia **30 czerwca 2021 r.** - wykonanie i przedłożenie w siedzibie Zamawiającego kompletnego przedmiotu zamówienia, po uwzględnieniu zgłoszonych przez Zamawiającego uwag.
3. Wykonawca dostarczy przedmiot zamówienia w postaci wydruku oprawionego w sztywną oprawę dokumentu w liczbie 2 egzemplarzy oraz w wersji elektronicznej zapisanej na nośniku cyfrowym, np. płycie CD-R lub DVD-R (4 szt.), która zawierać będzie:
 - 1) dokument tekstowy w formacie DOC lub DOCX;

Projekt
„Opracowanie dokumentacji planów ochrony dla wybranych rezerwatów przyrody w województwie zachodniopomorskim”,
współfinansują:



Spełniamy wymagania EMAS – zarządzamy urzędem efektywnie, oszczędnie i prośrodowiskowo
ul. Teofila Firlika 20, 71-637 Szczecin, tel.: 91 43-05-200, fax: 91 43-05-201, sekretariat.szczecin@rdos.gov.pl, szczecin.rdos.gov.pl



Narodowy Fundusz Ochrony Środowiska
i Gospodarki Wodnej



WOJEWÓDZKI FUNDUSZ
OCHRONY ŚRODOWISKA
I GOSPODARKI WODNEJ
W SZCZECINIE

- 2) fotografie w formacie JPG o rozdzielczości nie mniejszej niż 2400x1600;
- 3) cyfrowe warstwy informacyjne w formacie SHP.
4. Wykonawca zobowiązuje się współpracować z Zamawiającym w trakcie realizacji umowy, a w szczególności udzielać wszelkich niezbędnych wyjaśnień i informacji dotyczących wykonania przedmiotu umowy na każde żądanie Zamawiającego w terminie wskazanym przez Zamawiającego. Wykonawca jest zobowiązany stosować się do wytycznych i wskazówek udzielanych przez Zamawiającego.
5. Zamawiający ma prawo kontrolować poprzez swoich przedstawicieli postępy wykonywania umowy oraz jej jakość na każdym etapie jej realizacji.
6. W przypadku powierzenia wykonania całości bądź części Zadania podwykonawcy, Wykonawca jest odpowiedzialny za jego działania lub ich zaniechanie jak za własne.

§ 3

1. Wykonawca oświadcza, że przyjmując do realizacji zamówienie zapewni, aby wśród osób bezpośrednio uczestniczących przy wykonywaniu zamówienia, zatrudniona była na podstawie umowy o pracę (zgodnie z art. 22 §1 Kodeksu pracy, Dz. U z 2019 r., poz. 1040 ze zm.) jedna osoba realizująca zamówienie w zakresie weryfikacji danych niezbędnych do przygotowania opracowania. Obowiązek opisany w pierwszym zdaniu - dotyczy także realizacji zadania przy pomocy podwykonawców.
2. Wykonawca, po podpisaniu umowy zobowiązany jest do przekazania Zamawiającemu kopii umów o pracę, sporządzonych w sposób uniemożliwiający odczytanie danych wrażliwych, tj. adresu zamieszkania, numeru PESEL, wysokości wynagrodzenia itp., zawartych z ww. pracownikami, przy pomocy których będzie on realizował umowę.
3. W przypadku ustania, w okresie trwania umowy, stosunku pracy wobec któregośkolwiek z pracownika realizującego zamówienie, o którym mowa wyżej i zatrudnienia w jego miejsce innego pracownika, Wykonawca zobowiązany jest do przekazania Zamawiającemu kopii umowy z każdym nowym pracownikiem, mającym realizować przedmiot zamówienia. Obowiązek ten Wykonawca zrealizuje w terminie 5 dni od dnia dokonania zmiany pracownika oraz na każde żądanie Zamawiającego, w terminie 2 dni roboczych i w formie określonej przez Zamawiającego.
4. Koszty pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę.
5. Zamawiający na każdym etapie realizacji zamówienia będzie uprawniony do weryfikacji tożsamości osób uczestniczących w realizacji prac oraz kontroli czy osoba realizująca zamówienie w powyższym zakresie jest zatrudniona na podstawie umowy o pracę.

§ 4

1. Wykonawca będzie realizował umowę przy udziale koordynatora w osobie
2. Wykonawca upoważnia ustanowionego Koordynatora do nadzorowania i zarządzania realizacją umowy oraz do bezpośrednich kontaktów z Zamawiającym w zakresie wykonywania umowy.
3. Wykonawca zapewnia realizację umowy wyłącznie za pomocą osób wyznaczonych do realizacji umowy, które podlegały ocenie w trakcie badania oferty.
4. Zmiana osób wyznaczonych do realizacji umowy, na doświadczenie których Wykonawca powołał się w złożonej ofercie, będzie możliwa jedynie w przypadku zastąpienia tych osób osobami legitymującymi się nie gorszymi uprawnieniami oraz posiadającymi co najmniej równoważne doświadczenie zawodowe co osoby zastępowane. Zastąpienie potencjału kadrowego nowymi osobami jest możliwe jedynie po uzyskaniu zgody Zamawiającego.

Projekt
„Opracowanie dokumentacji planów ochrony dla wybranych rezerwatów przyrody w województwie zachodniopomorskim”,
współfinansują:



Spełniamy wymagania EMAS – zarządzamy urzędem efektywnie, oszczędnie i prośrodowiskowo
ul. Teofila Firlika 20, 71-637 Szczecin, tel.: 91 43-05-200, fax: 91 43-05-201, sekretariat.szczecin@rdos.gov.pl, szczecin.rdos.gov.pl



Narodowy Fundusz Ochrony Środowiska
i Gospodarki Wodnej



WOJEWÓDZKI FUNDUSZ
OCHRONY ŚRODOWISKA
I GOSPODARKI WODNEJ
W SZCZECINIE

§ 5

1. Za wykonanie przedmiotu umowy strony ustalają łączne wynagrodzenie w wysokości zł brutto (słownie: 00/100),
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 obejmuje wszystkie koszty realizacji przedmiotu zamówienia i nie ulegnie zmianie przez cały okres trwania umowy.
3. Zapłata wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1, nastąpi na podstawie faktury w formie przelewu na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę w terminie do 30 dni kalendarzowych od dnia otrzymania faktury przez Zamawiającego, z zastrzeżeniem że rachunek bankowy musi być zgodny z numerem rachunku ujawnionym w wykazie prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej. Gdy w wykazie ujawniony jest inny rachunek bankowy, płatność wynagrodzenia dokonana zostanie na rachunek bankowy ujawniony w tym wykazie.
4. Podstawą wystawienia przez Wykonawcę faktury/rachunku jest podpisanie przez Zamawiającego protokołu częściowego w ciągu 3 dni od dnia otrzymania raportu częściowego, tj. od dnia 20 listopada 2020 r. oraz protokołu końcowego w ciągu 3 dni od daty otrzymania kompletnego przedmiotu zamówienia tj. od dnia 30 czerwca 2021 r., stwierdzającego wykonanie przedmiotu umowy bez zastrzeżeń.
5. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy zostanie zapłacone Wykonawcy zgodnie z harmonogramem projektu na podstawie protokołu odbioru częściowego i faktury VAT w następujący sposób: w roku 2020 płatność w wysokości 49,98% wartości wynagrodzenia. Pozostała część wynagrodzenia w wysokości 50,02% zostanie zapłacona na podstawie faktury końcowej w roku 2021.
6. Fakturę, o której mowa w ust. 3 niniejszego paragrafu Wykonawca przedłoży w terminie do 14 dni od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego.
7. W przypadku realizacji zadania za pomocą podwykonawców, warunkiem wypłaty Wykonawcy wynagrodzenia umownego za wykonanie przedmiotu umowy, jest przedstawianie Zamawiającemu wraz z fakturą VAT oświadczenia podwykonawcy potwierdzającego przekazanie podwykonawcy przez Wykonawcę wynagrodzenia za wykonane przez Niego prace.
8. Jako dzień zapłaty Strony ustalają dzień wydania dyspozycji przelewu z rachunku bankowego Zamawiającego.
9. Dane do wystawienia faktury/rachunku: Regionalna Dyrekcja Ochrony Środowiska w Szczecinie, ul. Teofila Firlika 20, 71-637 Szczecin, NIP 851-307-35-63, REGON 320-590-577.
10. Zapłata wynagrodzenia nastąpi w formie przelewu na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę:
11. Niezależnym od stron umowy, warunkiem przekazania środków z tytułu wynagrodzenia jest dostępność środków w planie finansowym Zamawiającego.
12. Zamawiający zastrzega, że jeżeli środki, o których mowa w ust. 9 nie zwiększą planu finansowego Zamawiającego w terminie umożliwiającym dochowanie terminu zapłaty, o którym mowa w ust. 3 niniejszego paragrafu zapłata wynagrodzenia nastąpi w terminie 30 dni od dnia uruchomienia rezerwy celowej przeznaczonej na sfinansowanie powyższego zadania, na co Wykonawca wyraża zgodę.

§ 6

1. Odbiór końcowy zamówienia nastąpi w terminie 10 dni roboczych od dnia, o którym mowa w § 2 ust. 2 pkt 7 umowy na podstawie protokołu odbioru końcowego stwierdzającego wykonanie przedmiotu zamówienia bez zastrzeżeń.
2. Wzór protokołu odbioru końcowego stanowi Załącznik nr 2 do umowy.
3. Jeżeli w trakcie odbioru przedmiotu umowy zostaną stwierdzone nieprawidłowości lub wady w wykonanym przedmiocie umowy, Zamawiający wezwie Wykonawcę do nieodpłatnego ich usunięcia w terminie określonym w protokole odbioru.

Projekt
„Opracowanie dokumentacji planów ochrony dla wybranych rezerwatów przyrody w województwie zachodniopomorskim”,
współfinansują:



Spełniamy wymagania EMAS – zarządzamy urzędem efektywnie, oszczędnie i prośrodowiskowo
ul. Teofila Firlika 20, 71-637 Szczecin, tel.: 91 43-05-200, fax: 91 43-05-201, sekretariat.szczecin@rdos.gov.pl, szczecin.rdos.gov.pl



Narodowy Fundusz Ochrony Środowiska
i Gospodarki Wodnej



WOJEWÓDZKI FUNDUSZ
OCHRONY ŚRODOWISKA
I GOSPODARKI WODNEJ
W SZCZECINIE

4. W przypadku usunięcia przez Wykonawcę nieprawidłowości lub wad w terminie określonym w protokole odbioru, za termin odbioru uważa się dzień przystąpienia do odbioru.
5. W przypadku nie usunięcia nieprawidłowości lub wad w terminie określonym w protokole odbioru za dzień odbioru uznaje się termin zakończenia usuwania usterek, z zastrzeżeniem naliczania kar umownych lub odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy i naliczenia z tego tytułu kary umownej.

§ 7

1. Osobą uprawnioną przez Zamawiającego do koordynowania spraw związanych z realizacją umowy i koordynatorem w zakresie obowiązków umownych, w tym do podpisania protokołu odbioru jest:
p. -
RDOŚ, tel. (91), fax (91), e-mail:
2. Przedstawicielem Wykonawcy upoważnionym do koordynowania spraw związanych z realizacją umowy i koordynatorem w zakresie obowiązków umownych, w tym do podpisania protokołu odbioru jest: p.,
tel.:, fax:, e-mail:

§ 9

1. Strony zgodnie ustalają, że autorskie prawa majątkowe do wszystkich utworów, powstałych wskutek wykonania umowy, a także autorskie prawa majątkowe do utworów stanowiących samodzielne części innych utworów – stworzonych przez Wykonawcę w wyniku wykonywania obowiązków określonych w umowie – nabywa Zamawiający bez ograniczenia czasowego i terytorialnego, w polach eksploatacyjnych w szczególności obejmujących:
 - 1) utrwalanie utworu w dowolnie wybranej przez Zamawiającego formie i w dowolny sposób,
 - 2) zwielokrotnienie (także w sieci Internet), w tym na każdym nośniku audiowizualnym, a w szczególności na nośniku video, taśmie światłoczułej, magnetycznej i dysku komputerowym oraz wszystkich typach nośników przeznaczonych do zapisu cyfrowego,
 - 3) wypożyczenie, najem, dzierżawa utworu lub wymiana nośników, na których utwór utrwalono, wykorzystanie na stronach internetowych i w utworach multimedialnych,
 - 4) wytwarzanie określoną techniką egzemplarzy utworu, w tym techniką drukarską reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową,
 - 5) wprowadzanie utworu do obrotu (także w sieci Internet), w tym wielokrotne rozpowszechnianie utworu (w całości i we fragmentach) poprzez jego emisję telewizyjną w programach krajowych i zagranicznych stacji telewizyjnych, także satelitarnych,
 - 6) publiczne rozpowszechnianie utworu (także w sieci Internet),
 - 7) publiczne wykonanie, wystawienie, wyświetlenie, odtworzenie oraz nadawanie i reemitowanie utworu, a także publiczne udostępnianie utworu w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym,
 - 8) tłumaczenia, przystosowywania zmiany układu lub jakiegokolwiek inne zmiany w utworze, modyfikowanie utworu, tworzenie w oparciu o utwór innych utworów,
 - 9) nadawanie utworu za pomocą wizji lub fonii przewodowej albo bezprzewodowej przez stację naziemną lub za pośrednictwem satelity,
 - 10) wprowadzanie utworu do pamięci komputera.
2. Zamawiający jest wolny w wyznaczaniu terminu rozpowszechnienia utworów. Nierozpowszechnianie utworów w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie nie powoduje powrotu praw, o których mowa w ust. 1 oraz własności przedmiotu, na którym utwory utrwalono.
3. Wykonawca zobowiązuje się w stosunku do Zamawiającego do niewykonywania, przez czas nieoznaczony autorskich praw osobistych przysługujących mu do utworu, co do których autorskie prawa majątkowe przysługują Zamawiającemu. W szczególności Wykonawca zobowiązuje się w stosunku do Zamawiającego do niewykonywania: prawa do autorstwa utworu, do udostępnienia go anonimowo, prawa do nienaruszalności treści i formy utworu oraz jego rzetelnego wykorzystywania, prawa do decydowania o pierwszym udostępnieniu utworu publiczności, prawa do nadzoru nad sposobem korzystania z utworu.
4. Wykonawca niniejszym zezwala na wykonywanie przez Zamawiającego przez czas nieoznaczony w jego

Projekt
„Opracowanie dokumentacji planów ochrony dla wybranych rezerwatów przyrody w województwie zachodniopomorskim”,
współfinansują:



Spełniamy wymagania EMAS – zarządzamy urzędem efektywnie, oszczędnie i prośrodowiskowo
ul. Teofila Firlika 20, 71-637 Szczecin, tel.: 91 43-05-200, fax: 91 43-05-201, sekretariat.szczecin@rdos.gov.pl, szczecin.rdos.gov.pl



Narodowy Fundusz Ochrony Środowiska
i Gospodarki Wodnej



WOJEWÓDZKI FUNDUSZ
OCHRONY ŚRODOWISKA
I GOSPODARKI WODNEJ
W SZCZECINIE

- imieniu autorskich praw osobistych.
5. Nabycie praw, o których mowa w ust. 1 obejmuje nabycie prawa do wykonywania praw zależnych przez Zamawiającego, zezwalania na wykonywanie zależnych praw autorskich oraz nabycie prawa własności nośników, na których utrwalono utwór.
 6. Wynagrodzenie, o którym mowa w § 5 ust. 1 umowy obejmuje wynagrodzenie z tytułu przeniesienia autorskich praw majątkowych do całości utworów, praw zależnych, z tytułu ich eksploatacji na polach eksploatacji wymienionych w ust. 1 oraz pozostałych uprawnień opisanych w niniejszym paragrafie.
 7. Zamawiający jako nabywca praw autorskich ma prawo do przeniesienia praw i obowiązków wynikających z przekazanych mu przez Wykonawcę praw na osoby trzecie. Dotyczy to tak całości, jak i części składowych utworów.
 8. Wykonawca oświadcza, że:
 - 1) do opracowania, które powstało w wyniku wykonania niniejszej umowy, w zakresie w jakim stanowi utwór w rozumieniu ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. z 2019 r., poz. 1231), przysługują mu nieograniczone prawa autorskie,
 - 2) opracowanie nie zawiera niedozwolonych zapożyczeń z utworów osób trzecich oraz nie jest obciążone prawami osób trzecich.

§ 10

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w przypadku:
 - 1) nie wykonania przedmiotu umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy. Wykonawca odpowiada za niewykonanie lub wykonanie umowy niezgodnie z jej zapisami, chyba że niewykonanie lub wykonanie niezgodne z postanowieniami umowy jest spowodowane wyłącznie działaniem lub zaniechaniem osób trzecich, nie uczestniczących w wykonywaniu przedmiotu umowy, jeśli tych działań lub zaniechań nie można było przewidzieć ani uniknąć, albo siłą wyższą;
 - 2) w razie istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy; lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, odstąpienie od umowy w tym wypadku może nastąpić w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach;
 - 3) w przypadku braku środków finansowych, czego Zamawiający nie mógł przewidzieć w chwili zawierania umowy.
2. W przypadku odstąpienia od umowy Wykonawca przeniesie na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do wszystkich wykonanych i odebranych bez zastrzeżeń części przedmiotu umowy, powstałych wskutek wykonania Umowy, a także autorskie prawa majątkowe do utworów stanowiących samodzielne części innych utworów – wytworzonych przez Wykonawcę w wyniku wykonywania obowiązków określonych w Umowie.

§ 11

1. Strony ustanawiają odpowiedzialność za nie wykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania, na niżej opisanych zasadach.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - 1) za opóźnienie w oddaniu przedmiotu umowy w wysokości 2,5% wynagrodzenia, o którym mowa w § 5 ust. 1, za każdy dzień opóźnienia,
 - 2) za opóźnienie w oddaniu projektu przedmiotu umowy do weryfikacji, o którym mowa w § 2 ust. 2 pkt 2), w wysokości 2% wynagrodzenia, o którym mowa w § 5 ust. 1, za każdy dzień opóźnienia,
 - 3) za opóźnienie w oddaniu raportu częściowego, o którym mowa w § 2 ust. 2 pkt 2), w wysokości 2,5% wynagrodzenia, o którym mowa w § 5 ust. 1, w okresie kolejnych dni kalendarzowych opóźnienia, liczone za każdy dzień opóźnienia,
 - 4) za opóźnienie w oddaniu sprawozdania miesięcznego, o którym mowa w § 2 ust. 2 pkt 1) w wysokości 0,1% wynagrodzenia, o którym mowa w § 5 ust. 1, za każdy dzień opóźnienia,

Projekt
„Opracowanie dokumentacji planów ochrony dla wybranych rezerwatów przyrody w województwie zachodniopomorskim”,
współfinansują:



Spełniamy wymagania EMAS – zarządzamy urzędem efektywnie, oszczędnie i prośrodowiskowo
ul. Teofila Firlika 20, 71-637 Szczecin, tel.: 91 43-05-200, fax: 91 43-05-201, sekretariat.szczecin@rdos.gov.pl, szczecin.rdos.gov.pl



Narodowy Fundusz Ochrony Środowiska
i Gospodarki Wodnej



WOJEWÓDZKI FUNDUSZ
OCHRONY ŚRODOWISKA
I GOSPODARKI WODNEJ
W SZCZECINIE

- 6) za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze przedmiotu umowy w wysokości 1% wynagrodzenia, o którym mowa w § 5 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia, liczony od dnia wyznaczonego na usunięcie wad,
 - 7) za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze częściowym przedmiotu umowy w wysokości 0,5% wynagrodzenia, o którym mowa w § 5 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia, liczone od dnia wyznaczonego na usunięcie wad,
 - 8) za niedopełnienie obowiązku o którym mowa w § 3 ust. 2 w wysokości 0,5% wynagrodzenia, o którym mowa w § 5 ust. 1,
 - 9) za uniemożliwienie weryfikacji osób biorących udział w realizacji zadania oraz kontroli, czy osoba realizująca zamówienie w powyższym zakresie jest zatrudniona na podstawie umowy o pracę w wysokości 0,5% wynagrodzenia, o którym mowa w § 5 ust. 1,
 - 10) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 20% wynagrodzenia umownego, o którym mowa w § 5 ust. 1.
3. W przypadku, gdy szkoda poniesiona przez Zamawiającego przekroczy zastrzeżone kary umowne, Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia uzupełniającego odszkodowania na zasadach ogólnych kodeksu cywilnego.
4. Roszczenie o zapłatę kar umownych z tytułu opóźnienia, ustalonych za każdy rozpoczęty dzień, staje się wymagalne:
- 1) za pierwszy rozpoczęty dzień opóźnienia - w tym dniu,
 - 2) za każdy następny rozpoczęty dzień opóźnienia - odpowiednio w każdym z tych dni.
5. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia.

§ 12

Zmiana przedmiotowej umowy może nastąpić w przypadku:

- 1) zmiany danych związanych z obsługą administracyjno - organizacyjną umowy (np. zmiany numeru rachunku bankowego);
- 2) zmiany danych teleadresowych;
- 3) zmniejszenia wynagrodzenia Wykonawcy i zmian zasad płatności wynagrodzenia, w szczególności w przypadku zmniejszenia zakresu przedmiotu umowy;
- 4) zmiany sposobu rozliczania umowy lub dokonywania płatności na rzecz Wykonawcy na skutek zmiany zawartej przez Zamawiającego umowy o dofinansowanie lub wytycznych dotyczących ich realizacji;
- 5) zmiany zadania związanej z rezygnacją przez Zamawiającego z realizacji części przedmiotu umowy.
- 6) zmiany wysokości wynagrodzenia Wykonawcy z tytułu realizacji Umowy – w sytuacji, gdy konieczność wprowadzenia tych zmian spowodowana jest:
 - a) zmianą stawki podatku od towarów i usług, pod warunkiem, iż Wykonawca wykaże, że zmiana stawki podatku od towarów i usług realnie zwiększyła koszty Wykonawcy przy realizacji przedmiotu umowy. W takim przypadku Wykonawca ma obowiązek w terminie 30 dni od zmiany wysokości stawki podatku od towarów i usług złożyć do Zamawiającego pisemny wniosek, w którym musi wykazać rzeczywisty wpływ zmiany stawki podatku na zwiększenie kosztów realizacji umowy, przedstawiając w tym szczegółowe wyliczenia i zależności między zmianą stawki podatku od towarów i usług a wzrostem kosztów realizacji Umowy. Zamawiający w terminie 10 dni od dnia złożenia wniosku oceni czy Wykonawca wykazał rzeczywisty wpływ zmian na wzrost kosztów realizacji umowy. Po ocenie dostarczonych dokumentów i obliczeń Strony przystąpią do negocjacji w zakresie zwiększenia wynagrodzenia umownego brutto, przy czym wynagrodzenie umowne netto pozostanie bez zmian. Wynagrodzenie brutto Wykonawcy ulega zmianie w przypadku wejścia w życie zmiany przepisów w zakresie wysokości podatku od towarów i usług (VAT) mających zastosowanie w czasie realizacji niniejszej umowy. Wówczas, wynagrodzenie brutto Wykonawcy za część prac wykonywaną po terminie wprowadzenia zmiany ulegnie stosownym zmianom natomiast wartość wynagrodzenia netto

Projekt
„Opracowanie dokumentacji planów ochrony dla wybranych rezerwatów przyrody w województwie zachodniopomorskim”,
współfinansują:



Spełniamy wymagania EMAS – zarządzamy urzędem efektywnie, oszczędnie i prośrodowiskowo
ul. Teofila Firlika 20, 71-637 Szczecin, tel.: 91 43-05-200, fax: 91 43-05-201, sekretariat.szczecin@rdos.gov.pl, szczecin.rdos.gov.pl



Narodowy Fundusz Ochrony Środowiska
i Gospodarki Wodnej



WOJEWÓDZKI FUNDUSZ
OCHRONY ŚRODOWISKA
I GOSPODARKI WODNEJ
W SZCZECINIE

pozostanie bez zmian.

- b) zmianą wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3 ustawy z dnia 10 października 2002 roku o minimalnym wynagrodzeniu za pracę pod warunkiem, że zmiana ta skutkować będzie zwiększeniem kosztów po stronie Wykonawcy związanych z realizacją Umowy. W takim przypadku Wykonawca ma obowiązek w terminie 30 dni od zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia złożyć do Zamawiającego pisemny wniosek, w którym musi wykazać rzeczywisty wpływ zmiany minimalnego wynagrodzenia na zwiększenie kosztów realizacji Umowy, przedstawiając w tym szczegółowe wyliczenia i zależności między zmianą wysokości minimalnego wynagrodzenia a wzrostem kosztów realizacji Umowy. Zamawiający w terminie 10 dni od dnia złożenia wniosku ocenia czy Wykonawca wykazał rzeczywisty wpływ zmiany na wzrost kosztów realizacji Umowy. Po ocenie dostarczonych dokumentów i obliczeń Strony przystępują do negocjacji w zakresie zwiększenia wynagrodzenia umownego brutto.

Klauzula waloryzacyjna dotycząca wzrostu minimalnego wynagrodzenia za pracę, ma zastosowanie tylko w przypadku gdy pracownikowi przysługuje wynagrodzenie w kwocie płacy minimalnej. Jeżeli wynagrodzenie należne pracownikowi jest wyższe od płacy minimalnej zarówno „nieaktualnej” jak i „aktualnej”, wówczas zmiana przepisów w tym zakresie nie będzie miała rzeczywistego wpływu na wynagrodzenie pracowników, a tym samym na koszty realizacji zamówienia.

- c) zmianą zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, pod warunkiem wykazania przez Wykonawcę rzeczywistego wpływu zmian zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne na zwiększenie kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy.

- d) zmianą zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych (Dz. U. z 2018 r. poz. 2215, ze zm.) – jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez wykonawcę

W takim przypadku Wykonawca ma obowiązek w terminie 30 dni od wprowadzenia zmian złożyć do Zamawiającego pisemny wniosek, w którym musi wykazać rzeczywisty wpływ zmiany zasad wymienionych powyżej na zwiększenie kosztów realizacji Umowy, przedstawiając w tym szczegółowe wyliczenia (konkretne wskazanie osób choćby poprzez określenie ich funkcji, wskazanie ich wynagrodzenia oraz miesięcznego wymiaru godzin, które dane osoby poświęcą na wykonywanie zadań związanych z realizacją zamówienia) i zależności między zmianą zasad przyznawania a wzrostem kosztów realizacji Umowy. Zamawiający w terminie 10 dni od dnia złożenia wniosku ocenia czy Wykonawca wykazał rzeczywisty wpływ zmian w zakresie podlegania lub zmian wysokości składek na wzrost kosztów realizacji Umowy. Po ocenie dostarczonych dokumentów i obliczeń Strony przystępują do negocjacji w zakresie zwiększenia wynagrodzenia umownego brutto.

§ 13

1. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości **10% wynagrodzenia ryczałtowego brutto** w kwocie: ... zł (słownie złotych: ...), zostanie wniesione przez Wykonawcę w formach przewidzianych w art. 148 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, najpóźniej w dniu zawarcia umowy.
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy służy do pokrycia roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
3. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaci przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego.
4. Zwrot zabezpieczenia należytego wykonania umowy przez Zamawiającego nastąpi w terminie do 30 dni od dnia przekazania przedmiotu umowy przez Wykonawcę i przyjęcia go przez Zamawiającego jako należyście wykonanego.
5. Jeżeli w trakcie realizacji przedmiotu umowy zastosowano kary umowne potrącone z zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zwrotowi podlega kwota pomniejszona o sumę naliczonych kar umownych.

Projekt

„Opracowanie dokumentacji planów ochrony dla wybranych rezerwatów przyrody w województwie zachodniopomorskim”,
współfinansują:



Spełniamy wymagania EMAS – zarządzamy urzędem efektywnie, oszczędnie i prośrodowiskowo
ul. Teofila Firlika 20, 71-637 Szczecin, tel.: 91 43-05-200, fax: 91 43-05-201, sekretariat.szczecin@rdos.gov.pl, szczecin.rdos.gov.pl



Narodowy Fundusz Ochrony Środowiska
i Gospodarki Wodnej



WOJEWÓDZKI FUNDUSZ
OCHRONY ŚRODOWISKA
I GOSPODARKI WODNEJ
W SZCZECINIE

6. W przypadku gdy suma kar umownych przekroczy kwotę zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zabezpieczenie nie zostanie zwrócone, a w pozostałej części Zamawiający dokona potrącenia z wynagrodzenia wynikającego z faktury wystawionej przez Wykonawcę.
7. W przypadku gdy z przesunięciem terminu realizacji umowy zabezpieczenie należytego wykonania umowy będzie traciło ważność, Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia nowego zabezpieczenia bądź przedłużenia dotychczasowego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, przy zachowaniu ciągłości zabezpieczenia. Koszt przedłużenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy ponosi Wykonawca.
8. Jeżeli w trakcie realizacji przedmiotu umowy zastosowano kary umowne, Zamawiający jest uprawniony, wedle swego wyboru, do ich potrącenia z zabezpieczenia należytego wykonania umowy i/ lub wynagrodzenia należnego wykonawcy.
9. W przypadku potrącenia kar umownych z zabezpieczenia należytego wykonania umowy/wynagrodzenia należnego wykonawcy, zwrotowi podlega kwota pomniejszona o sumę naliczonych kar umownych.

§ 14

1. Zmiana terminu wykonania przedmiotowej umowy może nastąpić w przypadku:
 - 1) zmiany obowiązujących przepisów prawa, która stanowi przeszkodę w rozpoczęciu, lub kontynuowaniu wykonywania przedmiotu umowy,
 - 2) gdy zaistnieje przerwa w realizacji zadania z przyczyn niezależnych od Wykonawcy.
2. W przypadku wystąpienia okoliczności, o których mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu, termin na wykonanie zadania zostanie wydłużony o czas trwania przeszkody, uniemożliwiającej jej wykonanie.
3. Jeżeli w toku wykonywania umowy Wykonawca stwierdzi, że zaistniały okoliczności, opisane w ust. 1 niniejszego paragrafu i w związku z tym przedmiot umowy może nie zostać wykonany w terminach określonych w § 3, Wykonawca niezwłocznie i nie później niż w terminie 2 dni od powzięcia takich informacji, pisemnie powiadomi Zamawiającego o niebezpieczeństwie wystąpienia opóźnienia w wykonaniu umowy, wskazując prawdopodobny czas opóźnienia i jego przyczynę.
4. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 15

1. Wykonawca zobowiązany jest w każdym przypadku działać bezstronnie z należytą starannością. Wykonawca nie ma prawa składania publicznych deklaracji związanych z przedmiotem umowy bez uprzedniej zgody Zamawiającego.
2. Wykonawca zobowiązany jest działać zgodnie z interesem Rzeczypospolitej Polskiej, powstrzymywać się od wszelkich stosunków faktycznych i prawnych, które mogłyby wpłynąć na jego niezależność i bezstronność lub osób przez niego zatrudnionych.
3. Wykonawca nie może przekazywać do wiadomości publicznej ani ujawniać żadnych szczegółów umowy i projektu osobom trzecim, bez pisemnej uprzedniej zgody Zamawiającego w czasie jej obowiązywania i po upływie tego okresu. Nie dotyczy to informacji, których ujawnienia wymagają obowiązujące przepisy prawa lub przypadku, gdy informacje te są dostępne publicznie w momencie ich otrzymania, albo stały się dostępne publicznie.
4. W przypadku powstania wątpliwości co do charakteru informacji lub danych Wykonawca przed ich ujawnieniem, przekazaniem lub wykorzystaniem ma obowiązek pisemnie uzgodnić z Zamawiającym czy podlegają one ochronie.
5. Wszelkie dokumenty i materiały udostępnione przez Zamawiającego w toku prac, Wykonawca zobowiązuje się wykorzystywać wyłącznie na potrzeby wykonania przedmiotu umowy, uwzględniając ograniczenia wynikające z posiadanych licencji oraz podpisanych porozumień.
6. W przypadku rozwiązania umowy lub zakończenia jej obowiązywania Wykonawca zobowiązuje się do zwrotu Zamawiającemu w terminie 14 dni kalendarzowych od daty rozwiązania umowy, wszelkich dokumentów i innych materiałów dotyczących informacji lub danych przekazanych w związku z wykonywaniem umowy, jak również zobowiązuje się do trwałego usunięcia lub zniszczenia wszelkich kopii przekazanych dokumentów, jakie powstały w toku prac nad przedmiotem umowy.
7. W wypadku naruszenia postanowień niniejszego paragrafu Zamawiający może odstąpić od umowy i żądać kary umownej w wysokości 20% łącznego wynagrodzenia brutto, o którym mowa

Projekt
„Opracowanie dokumentacji planów ochrony dla wybranych rezerwatów przyrody w
województwie zachodniopomorskim”,
współfinansują:



Spełniamy wymagania EMAS – zarządzamy urzędem efektywnie, oszczędnie i prośrodowiskowo
ul. Teofila Firlika 20, 71-637 Szczecin, tel.: 91 43-05-200, fax: 91 43-05-201, sekretariat.szczecin@rdos.gov.pl, szczecin.rdos.gov.pl



Narodowy Fundusz Ochrony Środowiska
i Gospodarki Wodnej



WOJEWÓDZKI FUNDUSZ
OCHRONY ŚRODOWISKA
I GOSPODARKI WODNEJ
W SZCZECINIE

w § 5 ust. 1.

8. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, że będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia.
9. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, odpowiada solidarnie z Wykonawcą za szkodę Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

§ 16

1. Strony umowy dołożą wszelkich starań w celu rozstrzygnięcia ewentualnych sporów drogą polubowną.
2. W przypadku braku rozwiązań polubownych spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy będzie rozstrzygał właściwy rzeczowo sąd powszechny w Szczecinie.
3. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks Cywilny (Dz. U. z 2019 r., poz. 1145 ze zm.) oraz inne powszechnie obowiązujące przepisy prawa.
4. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jednym dla Wykonawcy i dwóch dla Zamawiającego.
5. Integralną część umowy stanowią:
Załącznik 1 opis przedmiotu zamówienia
Załącznik 2 – wzór protokołu odbioru.

.....

ZAMAWIAJĄCY

.....

WYKONAWCA

*nie dotyczy osoby prowadzącej jednoosobową działalność gospodarczą



Spełniamy wymagania EMAS – zarządzamy urzędem efektywnie, oszczędnie i prośrodowiskowo
ul. Teofila Firlika 20, 71-637 Szczecin, tel.: 91 43-05-200, fax: 91 43-05-201, sekretariat.szczecin@rdos.gov.pl, szczecin.rdos.gov.pl

Projekt

„Opracowanie dokumentacji planów ochrony dla wybranych rezerwatów przyrody w województwie zachodniopomorskim”,
współfinansują:



Narodowy Fundusz Ochrony Środowiska
i Gospodarki Wodnej



WOJEWÓDZKI FUNDUSZ
OCHRONY ŚRODOWISKA
I GOSPODARKI WODNEJ
W SZCZECINIE

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest usługa polegająca na:

wykonaniu ekspertyzy hydrologicznej rezerwatów przyrody Zaleskie Bagna w województwie zachodniopomorskim i pomorskim i przyległej zlewni – w ramach projektu pn. „Wykonanie ekspertyzy przyrodniczych na potrzeby Regionalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska w Szczecinie”, finansowanego ze środków NFOŚiGW w Warszawie.

2. ZAKRES ZAMÓWIENIA:

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie ekspertyzy hydrologicznej rezerwatów przyrody Zaleskie Bagna w województwie zachodniopomorskim i pomorskim i przyległej zlewni. Zasięg ekspertyzy hydrologicznej obejmuje obszar dwóch rezerwatów torfowiskowych o powierzchni całkowitej 402,09 ha (w tym w województwie zachodniopomorskim znajduje się 114,34 ha) oraz przyległą zlewnię. Łączna powierzchnia objęta ekspertyzą hydrologiczną obejmie ok. 2000 ha. Lokalizacja zadania: województwo zachodniopomorskie, powiat sławieński, gmina Postomino; województwo pomorskie, powiat słupski, gmina Ustka. Teren objęty ekspertyzą hydrologiczną położony jest w części także na terenie zamkniętym Centralnego Poligonu Sił Powietrznych.

3. Przedmiot zamówienia obejmuje:

- 1) rozpoznanie istniejącej i historycznej sieci rowów oraz naturalnych cieków,
- 2) inwentaryzacja układu hydrologicznego i melioracyjnego na podstawie pozyskanych map zasadniczych (fragmentarycznie w newralgicznych miejscach), hydrologicznych oraz sozologicznych, jak również na podstawie archiwalnych materiałów hydrotechnicznych i ewidencji urzędów melioracyjnych oraz punktowych domiarów geodezyjnych i inwentaryzacji obiektów / urzędów wodnych,
- 3) przetworzenie wysokościowych danych numerycznych celem uzyskania układu topografii przedmiotowego obszaru,
- 4) analizę źródeł zasilania bezpośredniej zlewni rezerwatów przyrody, w tym jeziora Złakowo położonego w rezerwacie przyrody w województwie zachodniopomorskim,
- 5) określenie granic zlewni cząstkowych i elementarnych na podstawie numerycznych danych wysokościowych pochodzących ze skaningu laserowego połączonych z porównaniem granic wg Jednolitych Części Wód Powierzchniowych,
- 6) określenie bilansów dla poszczególnych zlewni cząstkowych,
- 7) określenie charakterystycznych poziomów zwierciadeł wody w ciekach dla poszczególnych zlewni,
- 8) lustrację poszczególnych płatów i ocenę stanu zachowania siedlisk przyrodniczych występujących w rezerwach przyrody Zaleskie Bagna oraz wskazanie ewentualnych błędów w ich klasyfikacji lub przebiegu ich granic (należy podać terminy przeprowadzonych lustracji i opisać warunki pogodowe, wykonać dokumentację fotograficzną poszczególnych siedlisk przyrodniczych (minimum 5 opisanych zdjęć dla każdego z płatów siedliska przyrodniczego); wszelkie korekty dotyczące klasyfikacji siedlisk przyrodniczych lub ich zasięgów należy szczegółowo udokumentować poprzez wykonanie zdjęć fitosocjologicznych poszczególnych fragmentów siedliska poddanych weryfikacji z podaniem dokładnej lokalizacji wykonania zdjęć fitosocjologicznych (ślady GPS) oraz dokumentacją fotograficzną). Zdjęcia fitosocjologiczne należy wykonać w następujący sposób:
 - dla płatów siedlisk o powierzchni do 1 ha – 1-3 zdjęcia fitosocjologiczne,
 - dla płatów siedlisk o powierzchni 1-3 ha – co najmniej 3 zdjęcia fitosocjologiczne,
 - dla płatów siedlisk o powierzchni 3-10 ha – co najmniej 6 zdjęć fitosocjologicznych,
 - dla płatów siedlisk o powierzchni powyżej 10 ha – co najmniej 9 zdjęć fitosocjologicznych;

Projekt
„Opracowanie dokumentacji planów ochrony dla wybranych rezerwatów przyrody w województwie zachodniopomorskim”,
współfinansują:



Spełniamy wymagania EMAS – zarządzamy urzędem efektywnie, oszczędnie i prośrodowiskowo
ul. Teofila Firlika 20, 71-637 Szczecin, tel.: 91 43-05-200, fax: 91 43-05-201, sekretariat.szczecin@rdos.gov.pl, szczecin.rdos.gov.pl



Narodowy Fundusz Ochrony Środowiska
i Gospodarki Wodnej



WOJEWÓDZKI FUNDUSZ
OCHRONY ŚRODOWISKA
I GOSPODARKI WODNEJ
W SZCZECINIE

- 9) rozpoznanie stosunków hydrologicznych panujących w obszarze,
- 10) rozpoznanie warunków geotechnicznych i gruntowo-wodnych,
- 11) wykonanie badań jakościowych wód powierzchniowych (badania będą przeprowadzone dwukrotnie na głównych dopływach zasilających torfowisko. Pobór prób będzie prowadzony zgodnie z PN-ISO 5667.6 – Pobieranie próbek do badań fizykochemicznych. Wody Powierzchniowe: strumienie i rzeki. Badane wskaźniki: temperatura wody, zawartość tlenu rozpuszczonego, natlenienie procentowe, twardość ogólna, odczyn pH, azot amonowy, azot azotanowy, azot azotynowy, azot ogólny, azot mineralny, fosfor ogólny, fosfor organiczny, fosfor mineralny. Wyniki badań fizykochemicznych będą zebrane w formie tabelarycznej, w opracowaniu końcowym wyniki badań zostaną opracowane oraz omówione na tle obowiązujących przepisów i piśmiennictwa pod kątem jakości wód pod względem wpływu oraz kształtowania badanego środowiska),
- 12) opracowanie bilansu wodnego i modelu hydrologicznego,
- 13) określenie charakterystycznych poziomów zwierciadeł wody w ciekach dla poszczególnych zlewni,
- 14) lustrację terenową jesienną,
- 15) lustrację terenową wiosenną,
- 16) ocenę istniejących i potencjalnych zagrożeń wewnętrznych i zewnętrznych (ze szczególnym uwzględnieniem działań mogących wpływać na: odwodnienie terenu lub zmianę poziomu wód, skład wód podziemnych, eutrofizację siedliska wraz ze wskazaniem obszaru zlewni, z której spływ powierzchniowy może mieć wpływ na stan siedliska przyrodniczego),
- 17) określenie miejsc i sposobów eliminacji lub ograniczenia tych zagrożeń i ich skutków, wskazanie niezbędnych działań poprawiających warunki wodne, z uwzględnieniem celów ochrony przyrody rezerwatów przyrody Zaleskie Bagna w województwie zachodniopomorskim i pomorskim i rezerwatu przyrody Jezioro Modła w województwie pomorskim oraz celów działań ochronnych określonych w planie zadań ochronnych dla obszaru Natura 2000 Przymorskie Błota PLH220024,
- 18) podstawy formalno-prawne: podstawy prawne funkcjonowania każdego z wymienionych rezerwatów przyrody oraz obszaru Natura 2000, w tym m.in. przepisy: ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody (Dz. U. z 2020 r., poz. 55); zarządzenia Regionalnego Dyrektora Ochrony Środowiska w Gdańsku i Regionalnego Dyrektora Ochrony Środowiska w Szczecinie z dnia 25 września 2014 r. w sprawie ustanowienia planu zadań ochronnych dla obszaru Natura 2000 Przymorskie Błota PLH220024 (Dz. Urz. Woj. Zachodniopomorskiego z 2014 r., poz. 3620); zarządzenia Regionalnego Dyrektora Ochrony Środowiska w Szczecinie z dnia 7 grudnia 2009 r. w sprawie ustanowienia planu ochrony dla rezerwatu przyrody „Zaleskie Bagna” (Dz. Urz. Woj. Zachodniopomorskiego Nr 94, poz. 2702 ze zm.); zarządzenia Regionalnego Dyrektora Ochrony Środowiska w Gdańsku z dnia 12 marca 2014 r. w sprawie ustanowienia planu ochrony dla rezerwatu przyrody „Zaleskie Bagna” (Dz. Urz. Woj. Pomorskiego z 2014 r., poz. 1322); zarządzenia Regionalnego Dyrektora Ochrony Środowiska w Gdańsku z dnia 17 lutego 2016 r. w sprawie ustanowienia planu ochrony dla rezerwatu przyrody „Jezioro Modła” (Dz. Urz. Woj. Pomorskiego z 2016 r., poz. 1083).

Realizację zamówienia przewidziano: od dnia podpisania umowy do dnia 30 czerwca 2021 r. Wykonawca zobowiązany będzie przedstawić raport częściowy z wykonanych w 2020 r. zadań, za które otrzyma wynagrodzenie. Raport należy przedstawić w formie pisemnej oraz w wersji elektronicznej zapisanej na nośniku cyfrowym (np. płyta CD-R, DVD-R).

Wykonawca przedstawi Zamawiającemu w czerwcu 2021 r. projekt ekspertyzy do weryfikacji. Ekspertyzę należy przedstawić w formie pisemnej wraz z załącznikiem graficznym (GIS) oraz w wersji elektronicznej.

Projekt
 „Opracowanie dokumentacji planów ochrony dla wybranych rezerwatów przyrody w województwie zachodniopomorskim”,
 współfinansują:



Spełniamy wymagania EMAS – zarządzamy urzędem efektywnie, oszczędnie i prośrodowiskowo
 ul. Teofila Firlika 20, 71-637 Szczecin, tel.: 91 43-05-200, fax: 91 43-05-201, sekretariat.szczecin@rdos.gov.pl, szczecin.rdos.gov.pl



Narodowy Fundusz Ochrony Środowiska
 i Gospodarki Wodnej



WOJEWÓDZKI FUNDUSZ
 OCHRONY ŚRODOWISKA
 I GOSPODARKI WODNEJ
 W SZCZECINIE

Załącznik nr 2 do umowy nr z dnia

PROTOKÓŁ ODBIORU KOŃCOWEGO

zgodnie z umową nr..... z dnia:, zawartą w Szczecinie pomiędzy: Skarbem Państwa, Regionalną Dyрекcją Ochrony Środowiska w Szczecinie, mającą siedzibę przy ul. Teofila Firlika 20, 71-637 Szczecin, którą reprezentuje:

..... – Regionalny Dyrektor Ochrony Środowiska zwaną dalej „Zamawiającym”,

a

..... z siedzibą w przy ul.; zarejestrowanym w pod numerem, reprezentowanym przez: zwanym dalej "Wykonawcą".

W dniu W odebrano (przedmiot umowy).

Przekazana dokumentacja / przedmiotu umowy* obejmuje:
.....
.....
.....

Komisja Odbioru Zamawiającego w składzie:

1.
2.

stwierdza, że przedmiot umowy został wykonany należyście, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia, zakończony w terminie /zgłosiła następujące uwagi do wykonania przedmiotu umowy* (opisać braki i uchybienia jeżeli występują):

W związku z powyższym przyjmujemy/nie przyjmujemy* wykonany przedmiot zamówienia bez zastrzeżeń / i wyznaczamy termin wprowadzenia poprawek/uzupełnień i ponownego przedłożenia wykonanego zadania do dnia*

Komisja Odbioru/upoważniony pracownik Zamawiającego: Osoba/y upoważniona/e przez Wykonawcę:

Imię i nazwisko:
Data:
Podpis:
Imię i nazwisko:
Data:
Podpis:

* - niepotrzebne skreślić

Imię i nazwisko:
Data:
Podpis:
Imię i nazwisko:
Data:
Podpis:

Projekt
„Opracowanie dokumentacji planów ochrony dla wybranych rezerwatów przyrody w województwie zachodniopomorskim”,
współfinansują:



Spełniamy wymagania EMAS – zarządzamy urzędem efektywnie, oszczędnie i prośrodowiskowo
ul. Teofila Firlika 20, 71-637 Szczecin, tel.: 91 43-05-200, fax: 91 43-05-201, sekretariat.szczecin@rdos.gov.pl, szczecin.rdos.gov.pl



Narodowy Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej



WOJEWÓDZKI FUNDUSZ
OCHRONY ŚRODOWISKA
I GOSPODARKI WODNEJ
W SZCZECINIE