

Nr sprawy:

UMOWA NR/2021

zawarta w dniu 06.....2021 r w Szczecinie pomiędzy:

Skarbem Państwa – Regionalną Dyrekcją Ochrony Środowiska w Szczecinie z siedzibą w Szczecinie, ul. T. Firlika 20, 71-637 Szczecin, NIP: 851-307-35-63, REGON: 320-590-577, reprezentowaną przez:, zwaną dalej: „Zamawiającym”

a

....., NIP:, **zwanym dalej „Wykonawcą”,**
- łącznie dalej zwani: **"Stronami"**.

Umowa została zawarta w wyniku przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym wariantem pierwszym na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych Dz. U. z 2021 r. poz. 1129, z póź. zm.) zwana dalej „Pzp”

Umowa została zawarta w związku z realizacją projektu nr POIS.02.04.00-00-0193/16 pn. Opracowanie planów zadań ochronnych dla obszarów Natura 2000. (PZObis). Umowa współfinansowana jest przez Unię Europejską ze środków Funduszu Spójności w ramach Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko 2014 - 2020, Oś priorytetowa II „Ochrona środowiska, w tym adaptacja do zmian klimatu”, Działanie 2.4 Ochrona przyrody i edukacja ekologiczna.

§ 1

PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem Umowy jest wykonanie przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego **ekspertyzy wodnych siedlisk przyrodniczych (siedliska i gatunki) dla obszaru Natura 2000 Pojezierze Ińskie PLH320067**, zwanych dalej „Dziełem” w ramach projektu POIS.02.04.00-00-0193/16 pn. *Opracowanie planów zadań ochronnych dla obszarów Natura 2000.* (PZObis), zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia oraz kopią oferty Wykonawcy stanowiącymi odpowiednio załączniki nr 1 i nr 2 do Umowy, przy czym inwentaryzacja przyrodnicza będzie dotyczyć części obszaru leżącego poza terenem administrowanym przez Lasy Państwowe.
2. Zakres Umowy obejmuje:
 - 1) **wykonanie inwentaryzacji** przyrodniczej przedmiotów ochrony określającej ich zasoby w obszarze, rozmieszczenie, zagrożenia oraz działania ochronne niezbędne do utrzymania właściwego ich stanu;
 - 2) **sporządzanie kart prac terenowych** z przeprowadzonych inwentaryzacji, wypełnianie formularzy do zmian SDF, innych dokumentów niezbędnych do wykonania ekspertyz;
 - 3) **wykonanie ekspertyzy** przyrodniczej poprzez sporządzenie raportu z badań, którego wzór zawarty jest w załączniku nr 8 do SWZ;
3. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu Umowy zgodnie z założeniami metodycznymi wskazanymi w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia, stanowiącym załącznik nr 1 do Umowy, SWZ wraz z załącznikami a także zgodnie z przepisami powszechnie obowiązującymi.
4. W przypadku zmiany aktów prawnych mogących wpłynąć na treść Umowy (m. in. ustaw, rozporządzeń, aktów wykonawczych do ustaw, planów zadań ochronnych), Wykonawca uwzględni te zmiany w wersji ostatecznej wykonanych ekspertyz, o których mowa w ust. 1.
5. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania aktualizacji przedmiotu Umowy zgodnie z przepisami powszechnie obowiązującymi na każde wezwanie Zamawiającego w okresie Gwarancji/Rękojmi.
6. W przypadku zmiany lub opublikowania nowszej wersji „Standardu Danych GIS w ochronie przyrody” oraz Adaptacji Danych GIS w ochronie przyrody na potrzeby gromadzenia danych, a także innych opracowań metodycznych niezbędnych do realizacji przedmiotu Umowy, Wykonawca zobowiązuje się do wprowadzenia tożsamyh zmian do przedmiotu Umowy w trakcie realizacji Umowy oraz w okresie Gwarancji/Rękojmi.

§ 2

PRAWA I OBOWIĄZKI STRON

1. Obowiązki Wykonawcy w ramach przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1:
 - 1) sporządzenie i dostarczenie, w terminie **14 dni** od dnia podpisania Umowy, **Harmonogramu prac terenowych** oraz **opisu metodyki z założeniami metodycznymi** dotyczącymi wyboru powierzchni i liczby stanowisk badawczych dla poszczególnych przedmiotów ochrony, w formie elektronicznej i papierowej, podpisanej przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy. W przypadku zmiany **Harmonogramu prac terenowych** oraz opisu metodyki z założeniami metodycznymi, Wykonawca zobowiązany jest poinformować niezwłocznie o tym fakcie Zamawiającego oraz dostarczyć Zamawiającemu zaktualizowane dokumenty w formie papierowej, podpisanej przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy;
 - 2) uzyskanie zezwolenia na odstąpienie od zakazów Regionalnego Dyrektora Ochrony Środowiska w Szczecinie, w związku z obowiązującymi zakazami na tych terenach, wynikającymi z art. 15 ustawy o ochronie przyrody;
 - 3) uzyskanie wszelkich zezwoleń/decyzji/uzgodnień, wymaganych przepisami prawa oraz niezbędnych do prawidłowej realizacji Umowy;
 - 4) bieżące sporządzenie w trakcie wykonywania prac terenowych kart obserwacji oraz ich dostarczenie wraz z ekspertyzą w terminie wskazanym w § 3; należy wykorzystywać karty obserwacji z podręczników monitoringu GIOŚ, a w przypadku ich braku należy stworzyć własny wzór karty obserwacji – w tym celu należy wykorzystać wzór z załącznika nr 8 do SWZ;
 - 5) bieżące usuwanie braków i uchybień, w wykonanych opracowaniach będących przedmiotem Umowy, ujawnionych w trakcie jej realizacji, a także w okresie Gwarancji/Rękojmi;
 - 6) realizacja przedmiotu Umowy zgodnie z polityką środowiskową Zamawiającego dostępną na stronie internetowej Regionalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska w Szczecinie;
 - 7) stosowanie się do wytycznych, wskazówek i instrukcji Zamawiającego oraz do udzielania wyjaśnień dotyczących realizacji Umowy, w terminie wskazanym przez Zamawiającego;
2. Wykonawca oświadcza, że dysponuje wykwalifikowaną kadrą, odpowiednią wiedzą i doświadczeniem w zakresie niezbędnym do należytego wykonania Umowy, a także że nie istnieją żadne przeszkody prawne i faktyczne uniemożliwiające mu jej wykonanie.
3. Wykonawca zobowiązuje się, na każde żądanie Zamawiającego, udostępnić lub wydać wszelkie dokumenty związane z wykonywaniem Umowy w terminie wskazanym przez Zamawiającego.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo uczestniczenia w badaniach terenowych, będących przedmiotem niniejszej Umowy.
5. W razie stwierdzenia przez Zamawiającego, w trakcie realizacji Umowy, braków i uchybień w wykonanych opracowaniach będących przedmiotem Umowy, ujawnionych w trakcie ich realizacji, Zamawiający wezwie pisemnie Wykonawcę do ich usunięcia. Stwierdzone braki i uchybienia Wykonawca zobowiązuje się poprawić, na własny koszt, w terminie ustalonym przez Zamawiającego.

§ 3

TERMIN REALIZACJI UMOWY

Termin rozpoczęcia realizacji: od dnia podpisania umowy do przekazania kompletnej dokumentacji do zatwierdzenia Zamawiającemu w wersji elektronicznej maksymalnie do dnia **31 października 2022 roku.**

§ 4

WARTOŚĆ UMOWY I ROZLICZENIE

1. Wykonawca za należyte wykonanie przedmiotu Umowy, określone w § 1, otrzyma od Zamawiającego **wynagrodzenie w wysokości zł netto zł brutto** (słownie brutto:złotych). Wynagrodzenie należne Wykonawcy jest wynagrodzeniem brutto i jest ustalone z zastosowaniem stawki VAT obowiązującej w chwili podpisania Umowy.
2. Wartość wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1 jest wynagrodzeniem ryczałtowym i obejmuje **wszystkie koszty** związane z realizacją przedmiotu Umowy, w tym **wynagrodzenie za przeniesienie praw autorskich i praw zależnych**.
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, **płatne będzie w formie przelewu na wskazany przez Wykonawcę na fakturze/rachunku rachunek bankowy, w terminie 30 dni** od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury/rachunku, po podpisaniu przez obie Strony Protokołu Odbioru bez zastrzeżeń.
4. Płatności będą dokonywane na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze, z zastrzeżeniem, że rachunek bankowy musi być zgodny z numerem rachunku ujawnionym w wykazie prowadzonym przez Szefa Krajowej

Administracji Skarbowej. Gdy w wykazie ujawniony jest inny rachunek bankowy, płatność wynagrodzenia dokonana zostanie na rachunek bankowy ujawniony w tym wykazie.

5. Za dzień dokonania płatności strony uznają datę obciążenia rachunku Zamawiającego.
6. Faktura/rachunek, w pozycji nabywca, winny zawierać: Regionalna Dyrekcja Ochrony Środowiska w Szczecinie, ul. T. Firlika 20, 71-637 Szczecin, NIP: 851-307-35-63, REGON: 320-590-577.
7. Wierzytelności wynikające z umowy nie mogą być przenoszone na osoby trzecie bez uprzedniej, pisemnej zgody Zamawiającego.
8. Zamawiający zastrzega, że jeżeli środki, o których mowa w ust. 1, nie zwiększą planu finansowego Zamawiającego w terminie umożliwiającym dochowanie terminu zapłaty, o którym mowa w ust. 3, zapłata wynagrodzenia nastąpi w terminie 30 dni od dnia uruchomienia rezerwy celowej przeznaczonej na sfinansowanie powyższego zadania, na co Wykonawca wyraża zgodę.
9. Płatność z tytułu wynagrodzenia nastąpi z dwóch źródeł finansowania:
 - 1) 15% wynagrodzenia z rachunku bankowego RDOŚ w Szczecinie,
 - 2) 85% wynagrodzenia z rachunku bankowego Ministerstwa Finansów w BGK.

§ 5

ODBIÓR PRZEDMIOTU UMOWY

1. Wykonawca prześle w formie elektronicznej, na adres mailowy: grazyna.kaup.szczecin@rdos.gov.pl, z zachowaniem terminu o którym mowa w §3 ust 1. Umowy, komplet dokumentacji wykonanej w ramach realizacji Umowy zgodnie ze szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia oraz załącznikiem nr 8 do SWZ.
2. Zamawiający w terminie 14 dni kalendarzowych dokona oceny przedłożonych dokumentów, o których mowa w Opisie Przedmiotu Zamówienia (załącznik nr 1 do Umowy) pod względem ich poprawności i kompletności.
3. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego braków i uchybień w przedstawionej dokumentacji, Wykonawca zobowiązuje się do dokonania poprawek i uzupełnień w terminie 7 dni kalendarzowych od otrzymania uwag od Zamawiającego.
4. Po uzupełnieniu przez Wykonawcę dokumentacji zgodnie z uwagami Zamawiającego, Wykonawca złoży 2 komplety dokumentacji w wersji papierowej i elektronicznej, w siedzibie Zamawiającego w Szczecinie przy ul. T. Firlika 20.
5. Zamawiający dokona ponownej oceny poprawionych dokumentów. W przypadku ponownego stwierdzenia przez Zamawiającego braków i uchybień w przedstawionej dokumentacji, Zamawiający ma prawo odstąpić od Umowy i naliczyć karę umowną w wysokości określonej w § 11 ust. 1 Umowy.
6. Odbiór przedmiotu Umowy nastąpi na podstawie Protokołu Odbioru, którego wzór znajduje się w załączniku nr 8 do SWZ.

§ 6

PODWYKONAWSTWO

1. **Wykonawca oświadcza, że przedmiot Umowy wykona bez udziału Podwykonawców.**
lub
Wykonawca oświadcza, że przedmiot Umowy wykona z udziałem Podwykonawców.
Wykonawca oświadcza, iż Podwykonawcom powierzy następujący zakres prac:
 - 1) -
imię i nazwisko podwykonawcy – zakres wykonywanych prac
2. Wykonawca zobowiązany jest zawrzeć z Podwykonawcą umowę, której zapisy nie będą naruszały postanowień niniejszej Umowy.
3. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania i zaniechania osób, z których pomocą wykonuje przedmiot Umowy, jak za własne działania.
4. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za jakość i terminowość prac które wykonuje przy pomocy Podwykonawców.
5. W przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów/osób, Wykonawca zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, że realizując Umowę, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.
6. Jeżeli Wykonawca korzysta z zasobów podmiotu trzeciego zobowiązany jest określić podmiot udostępniający zasoby. Jeżeli Wykonawca korzysta z zasobów podmiotu trzeciego zobowiązany jest wykazać, że podmiot trzeci spełnia nie mniejsze wymagania i warunki niż Wykonawca, szczególnie w zakresie posiadanego doświadczenia, umiejętności i kwalifikacji.
7. Zatrudnienie dodatkowego(ych) podwykonawcy(ów), zmiana podwykonawcy(ów) lub zmiana zakresu prac powierzonych podwykonawcy(om) dopuszczalna jest wyłącznie po uzyskaniu pisemnej zgody Zamawiającego.
8. Zakazuje się dalszego powierzania wykonania całości lub części powierzonych podwykonawcom prac dalszym podwykonawcom, chyba że Wykonawca uzyska od Zamawiającego zgodę na takie powierzenie.

9. W każdym przypadku korzystania ze świadczeń podwykonawcy(ów) Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wykonywanie zobowiązań przez podwykonawcę(ów), jak za własne działania lub zaniechania.

§ 7

PRAWA AUTORSKIE

1. Wykonawca oświadcza, że do wszystkich utworów w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. z 2021 r., poz. 1062), opracowanych w związku z realizacją Umowy, w tym do Raportu końcowego, przysługiwać mu będą autorskie prawa majątkowe i osobiste oraz, że prawa te nie będą ograniczone w zakresie objętym Umową. Wykonawca oświadcza, że wszystkie utwory będą oryginalne i nie będą zawierały takich zapożyczeń z innego dokumentu, które mogłyby powodować odpowiedzialność Zamawiającego.
2. Wykonawca oświadcza, że wykonując Umowę nie naruszy praw osób trzecich, w tym autorskich praw majątkowych i osobistych.
3. Wykonawca przenosi na Zamawiającego, na zasadzie wyłączności, autorskie prawa majątkowe i prawa pokrewne do opracowania powstałego w wyniku realizacji przedmiotu Umowy na polach eksploatacji niezbędnych do realizacji Umowy wraz z wyłącznym prawem do zezwalania na wykonywanie autorskich praw zależnych. Wykonawca przenosi na Zamawiającego własność nośników, na których opracowanie utrwalono.
4. Jeżeli Zamawiający poinformuje Wykonawcę o jakichkolwiek roszczeniach osób trzecich zgłaszanych wobec Zamawiającego w związku z opracowaniem, w tym zarzucających naruszenie praw własności intelektualnej, Wykonawca podejmie wszelkie działania mające na celu zażegnanie sporu i poniesie w związku z tym wszelkie koszty, w tym koszty zastępstwa procesowego od chwili zgłoszenia roszczenia oraz koszty odszkodowań, w szczególności, w razie wytoczenia przeciwko Zamawiającemu powództwa z tytułu naruszenia praw własności intelektualnej, Wykonawca wstąpi do postępowania w charakterze strony pozwanej, a w razie braku takiej możliwości wystąpi z interwencją uboczną po stronie Zamawiającego.
5. Strony zgodnie ustalają, że autorskie prawa majątkowe do wszystkich utworów, powstałych wskutek wykonania Umowy, a także autorskie prawa majątkowe do utworów stanowiących samodzielne części innych utworów – stworzonych przez Wykonawcę w wyniku wykonywania obowiązków określonych w Umowie – nabywa Zamawiający bez ograniczenia czasowego i terytorialnego, w polach eksploatacyjnych w szczególności obejmujących:
 - 1) utrwalanie utworu w dowolnie wybranej przez Zamawiającego formie i w dowolny sposób;
 - 2) zwielokrotnienie (także w sieci Internet), w tym na każdym nośniku audiowizualnym;
 - 3) a w szczególności na nośniku video, taśmie światłoczułej, magnetycznej i dysku komputerowym oraz wszystkich typach nośników przeznaczonych do zapisu cyfrowego;
 - 4) wypożyczanie, najem, dzierżawa utworu lub wymiana nośników, na których utwór utrwalono, wykorzystanie na stronach internetowych i w utworach multimedialnych;
 - 5) wytwarzanie określoną techniką egzemplarzy utworu, w tym techniką drukarską reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową;
 - 6) wprowadzanie utworu do obrotu (także w sieci Internet), w tym wielokrotne rozpowszechnianie utworu (w całości i we fragmentach) poprzez jego emisję telewizyjną w programach krajowych i zagranicznych stacji telewizyjnych, także satelitarnych;
 - 7) publiczne rozpowszechnianie utworu (także w sieci Internet);
 - 8) publiczne wykonanie, wystawienie, wyświetlenie, odtworzenie oraz nadawanie;
 - 9) i remitowanie utworu, a także publiczne udostępnianie utworu w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym;
 - 10) tłumaczenia, przystosowywania zmiany układu lub jakiegokolwiek inne zmiany w utworze, modyfikowanie utworu, tworzenie w oparciu o utwór innych utworów;
 - 11) nadawanie utworu za pomocą wizji lub fonii przewodowej albo bezprzewodowej przez stację naziemną lub za pośrednictwem satelity;
 - 12) wprowadzanie i zachowanie utworu w pamięci komputerów Zamawiającego.
6. Wynagrodzenie, o którym mowa w § 4 ust. 1 Umowy obejmuje wynagrodzenie z tytułu przeniesienia autorskich praw majątkowych do całości utworów, praw zależnych, z tytułu ich eksploatacji na polach eksploatacji wymienionych w ust. 3 oraz pozostałych uprawnień opisanych w niniejszym paragrafie.
7. Zamawiający jako nabywca praw autorskich ma prawo do przeniesienia praw i obowiązków wynikających z przekazanych mu przez Wykonawcę praw na osoby trzecie. Dotyczy to tak całości, jak i części składowych utworów.
8. Przeniesienie autorskich praw majątkowych do opracowania obejmuje również prawo do korzystania, pobierania pożytków i rozporządzania wszelkimi opracowaniami Utworu, wykonanymi przez Zamawiającego lub za zgodą Zamawiającego, bez konieczności uzyskiwania zgody Wykonawcy.
9. Skutek rozporządzający przeniesienia autorskich praw majątkowych nastąpi bezwarunkowo z chwilą podpisania Protokołu Odbioru opracowania przez Strony. Podpisanie Protokołu Odbioru opracowania nie wyłącza uprawnienia Zamawiającego do żądania dokonania poprawek lub zmian opracowania, bądź żądania dostarczenia nowej wersji

opracowania, w przypadku gdy opracowanie posiada wady fizyczne lub prawne, w szczególności nie odpowiada wymogom ustalonym przez Strony.

§ 8 **KLAUZULA POUFNOŚCI**

1. Wykonawca gwarantuje Zamawiającemu wykorzystanie wszelkich powierzonych lub wytworzonych przez Zamawiającego danych, dokumentacji i informacji zgodnie z ich przeznaczeniem i charakterem.
2. Wykonawca zobowiązuje się, że doręczonych mu przez Zamawiającego opracowań/wniosków/raportów PMS/ekspertyz, informacji ustnych i pisemnych, materiałów źródłowych, etc., wynikających z niniejszej Umowy nie będzie udostępniał - w jakiegokolwiek formie - osobom trzecim, bez pisemnej zgody Zamawiającego.
3. W przypadku gdyby na skutek udostępnienia materiałów, o których mowa w § 8 ust. 1 i 2, powstała szkoda, Zamawiający może żądać odszkodowania na zasadach ogólnych.
4. W czasie trwania Umowy a także w okresie 5 lat od dnia jej zakończenia, Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w ścisłej tajemnicy wszelkich informacji dotyczących realizacji prac objętych niniejszą Umową, nieujawnionych do wiadomości publicznej. Jakiegokolwiek przekazywanie, ujawnianie, wykorzystywanie, zbywanie albo oferowanie zbycia tych informacji jest dopuszczalne tylko za uprzednim, pisemnym zezwoleniem Zamawiającego.
5. W przypadku rozwiązania lub wygaśnięcia Umowy Wykonawca zobowiązuje się do zwrotu wszelkich dokumentów i innych materiałów dotyczących przedmiotu Umowy, jakie sporządził, zebrał, opracował lub otrzymał w czasie trwania Umowy albo w związku lub przy okazji jej wykonywania, włączając w to ich kopie, odpisy, a także zapisy na innych nośnikach zapisu, najpóźniej do dnia rozwiązania lub wygaśnięcia Umowy.
6. Wykonawca zobowiązuje się do stosowania przepisów Ustawy o ochronie danych osobowych oraz Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), przy gromadzeniu, przetwarzaniu i wykorzystywaniu danych osobowych osób związanych z realizowaną Umową.
7. Wykonawca zobowiązany jest do szczególnej dbałości o nie naruszanie praw osób trzecich i obowiązującego prawa przy wykonywaniu powierzonych mu zadań.

§ 9 **KONTROLA**

1. Wykonawca, w trakcie realizacji Umowy, zobowiązuje się do poddania się kontroli w zakresie prawidłowości realizacji Umowy, która może być przeprowadzona przez Zamawiającego lub inne podmioty uprawnione do kontroli, określone w Programie Operacyjnym Infrastruktura i Środowisko na lata 2014-2020 oraz innych przepisach dotyczących funduszy europejskich. Wykonawca zapewni w tym celu prawo wglądu we wszelkie dokumenty związane z realizacją Umowy.
2. Zamawiający ma prawo kontrolować proces wykonywania przedmiotu Umowy na każdym etapie m. in. poprzez:
 - 1) żądanie pisemnych sprawozdań z dotychczas wykonanych prac, w terminie przez siebie wyznaczonym;
 - 2) żądanie kart prac terenowych/kart obserwacji gatunków na stanowisku z prowadzonych przez Wykonawcę badań terenowych;
 - 3) przeprowadzenie dowolnej liczby kontroli nad wykonywaniem przez Wykonawcę przedmiotu Umowy, w terminie przez siebie wyznaczonym;
 - 4) przeprowadzanie dowolnej liczby kontroli w terenie.
3. Wykonawca zobowiązany jest do pisemnego odniesienia się do wskazywanych przez Zamawiającego uwag z przeprowadzonych kontroli.
4. Czynności kontrolne prowadzone poza siedzibą Zamawiającego wykonywane będą przez jego przedstawicieli oraz pracowników Regionalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska w Szczecinie.

§ 10 **GWARANCJA/RĘKOJMIA**

1. Wykonawca udziela na przedmiot Umowy Gwarancji/Rękojmi na okres 24 miesiące od daty odbioru końcowego przedmiotu Umowy (podpisania przez Strony Umowy Protokołu Odbioru bez zastrzeżeń).
2. W razie stwierdzenia, w okresie udzielonej Gwarancji/Rękojmi, wad w wykonanych opracowaniach będących przedmiotem Umowy, Zamawiający wezwie pisemnie Wykonawcę do ich usunięcia. Stwierdzone wady zostaną usunięte przez Wykonawcę na własny koszt, w terminie ustalonym przez Zamawiającego.
3. Informacje o wystąpieniu braków, wad, omyłek i błędów w przedmiocie Umowy przekazywane będą Wykonawcy drogą elektroniczną lub poprzez wysyłanie oryginału pisma listownie.

4. W przypadku braku lub niemożności usunięcia wad ze strony Wykonawcy, Zamawiający może zlecić ich usunięcie innemu podmiotowi. Kosztami związanymi z usunięciem przedmiotowych wad/omyłek/błędów zostanie obciążony Wykonawca.
5. Wykonawca nie może odmówić usunięcia błędów, wad, omyłek lub usunięcia braków, bez względu na wysokość związanych z tym kosztów.
6. Usunięcie błędów/wad/omyłek powinno być stwierdzone protokolarnie.

§ 11 KARY UMOWNE

1. Za niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od Umowy i naliczenia kary umownej w wysokości 20% wartości wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust. 1.
2. Za odstąpienie od Umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 20% wynagrodzenia umownego brutto, określonego w § 4 ust. 1 Umowy.
3. Za niewykonanie Umowy lub nienależyte wykonanie Umowy Strony ustalają odpowiedzialność na zasadzie kar umownych. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu następujące kary umowne:
 - 1) **1%** wartości wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 Umowy, za zwłokę w oddaniu prac w ramach realizacji przedmiotu Umowy w terminie określonym w § 3 ust. 1, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki;
 - 2) **1%** wynagrodzenia umownego brutto, określonego w § 4 ust. 1 Umowy, za każdy przypadek odmowy przez Wykonawcę dokonywania uzupełnień lub składania wyjaśnień do przekazanych dokumentów, zgodnie z zapisami Umowy;
 - 3) **5 %** wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 umowy za każdy stwierdzony przypadek naruszenia w przypadku, gdy Umowa jest realizowana przez osobę niezaakceptowaną przez Zamawiającego, zgodnie z procedurą, o której mowa w § 14, a Zamawiający nie skorzysta z uprawnienia, o którym mowa w § 13 ust. 1 Umowy oraz w przypadku naruszenia obowiązku poufności, o którym mowa w § 8;
 - 4) **3%** wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 Umowy, za każdorazowe uniemożliwienie przeprowadzenia kontroli opisanej w § 9 Umowy.
4. W przypadkach, o których mowa w ust. 1 i 2 Zamawiający wystawi notę obciążeniową z wezwaniem Wykonawcy do zapłaty kar umownych.
5. Wykonawca wyraża zgodę na potrącanie kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia oraz zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
6. Jeżeli na skutek niewykonania bądź nienależytego wykonania Umowy, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, powstanie szkoda przewyższająca zastrzeżone w Umowie kary umowne oraz wartość zabezpieczenia należytego wykonania umowy lub też szkoda powstanie z przyczyn innych niż te, ze względu na które zastrzeżono karę umowną, Zamawiającemu przysługuje prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego.
7. Kary umowne, o których mowa w ust. 3 pkt 1-3, 5, są naliczane niezależnie i podlegają sumowaniu. Łączna maksymalna wysokość kar umownych nałożonych na Wykonawcę nie może przekroczyć kwoty 50% Wynagrodzenia brutto. Łączna, maksymalna wysokość kar umownych za dany przypadek zwłoki nie może przekroczyć 10% Wynagrodzenia brutto.
8. Odstąpienie od umowy nie ma wpływu na możliwość dochodzenia kar umownych naliczonych do dnia odstąpienia od umowy.
9. Maksymalna łączna wartość naliczonych Wykonawcy kar umownych nie przekroczy 30 % wartości brutto umowy, określonej w § 4 ust. 1 umowy

§ 12 ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Strony zgodnie potwierdzają, że Wykonawca, tytułem zabezpieczenia należytego wykonania umowy wniósł przed jej zawarciem kwotę w wysokości **5% łącznego wynagrodzenia brutto** za wykonanie całości przedmiotu umowy o którym mowa w § 4 ust. 1, tj. w wysokości: zł .
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostało wniesione w formie pieniężnej.
3. Zamawiający zabezpieczenie wniesione w pieniądzu przechowuje na oprocentowanym rachunku bankowym.
4. Zabezpieczenie, o którym mowa powyżej, służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
5. Zabezpieczenie gwarantuje wykonanie przedmiotu umowy, zgodnie z Umową i zostanie zwolnione w terminie 30 dni od dnia przekazania przedmiotu umowy przez Wykonawcę i przyjęcia go przez Zamawiającego jako należytych wykonanego.

6. Jeżeli w trakcie realizacji przedmiotu umowy zastosowano kary umowne, Zamawiający jest uprawniony wedle swego wyboru do ich potrącenia z zabezpieczenia należytego wykonania umowy i/lub wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
7. W przypadku potrącenia kar umownych z zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zwrotowi podlega kwota pomniejszona o sumę naliczonych kar umownych.
8. W przypadku, gdy suma kar umownych przekroczy kwotę zabezpieczenia Wykonawcy, zabezpieczenie nie zostanie zwrócone.
9. W przypadku, gdy z przesunięciem terminu realizacji umowy, zabezpieczenie należytego wykonania umowy będzie traciło ważność, Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia nowego zabezpieczenia bądź przedłużenia dotychczasowego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, przy zachowaniu ciągłości zabezpieczenia. Koszt przedłużenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy ponosi Wykonawca.

§ 13

ROZWIĄZANIE/ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Zamawiający może odstąpić od Umowy jeśli Umowa jest realizowana przez osobę niezakceptowaną przez Zamawiającego, zgodnie z procedurą, o której mowa w § 14 Umowy.
2. Zamawiający może odstąpić od Umowy w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, lub dalsze wykonywanie Umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
3. Zamawiający może odstąpić od Umowy w razie niestosowania się Wykonawcy do zgłaszanych uwag i postulatów, w przypadku wykonywania zleconych prac bez należytej staranności lub w przypadku przekroczenia terminu realizacji Umowy o więcej niż 14 dni.
4. Zamawiający może odstąpić od Umowy w przypadku braku środków finansowych, czego Zamawiający nie mógł przewidzieć w chwili zawierania Umowy.

§ 14

ZMIANY UMOWY

1. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania istotnych zmian postanowień zawartej Umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w następujących przypadkach:
 - 1) zmiany składu osobowego zespołu do wykonania Dzieła wskazanego przez Wykonawcę tylko w przypadkach losowych, takich jak np. śmierć, długotrwała choroba uniemożliwiająca wykonanie Dzieła lub z powodu uzasadnionej negatywnej oceny dokonanej przez przedstawiciela Zamawiającego podczas realizacji Umowy lub w przypadku przerwania stosunków prawnych łączących Wykonawcę z osobą/osobami zdolnymi do wykonania zamówienia z winy nie leżącej po stronie Wykonawcy lub w przypadku, gdy termin wykonania Dzieła ulegnie zmianie na warunkach określonych w pkt 2 i w przedłużonym terminie Wykonawca nie będzie miał możliwości realizacji Dzieła za pomocą składu osobowego wskazanego w ofercie Wykonawcy;
 - 2) wydłużenia realizacji Umowy o czas będący wynikiem niezawinionego opóźnienia Wykonawcy, z zastrzeżeniem, że czas, o jaki może zostać wydłużona realizacja Umowy, **nie może przekroczyć daty 15 listopada**. W przypadku zmiany umowy z Narodowym Funduszem Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej Zamawiający dopuszcza wydłużenie terminu wykonania umowy o max 60 dni .
 - 3) gdy konieczność wprowadzenia zmian, z wyłączeniem zmiany terminu oraz zakresu Dzieła, będzie następstwem zmian wprowadzonych w umowach pomiędzy Zamawiającym a inną niż Wykonawca stroną, w tym instytucjami nadzorującymi wdrażanie Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko, w ramach którego realizowane jest niniejsze zamówienie lub będzie następstwem zmian wytycznych dotyczących Programu lub wytycznych i zaleceń Instytucji Zarządzającej lub Instytucji Pośredniczącej; zmiany, o których mowa w zdaniu pierwszym, mogą dotyczyć w szczególności zakresu sprawozdawczości, zmiany w numeracji i nazwie projektu.
2. Zmiana, o której mowa w ust. 1 pkt 1, jest możliwa przy spełnieniu łącznie następujących przesłanek:
 - 1) wskazana nowa osoba musi spełniać warunek udziału w postępowaniu, określony w SWZ (w zależności od funkcji zmienianej lub dodawanej osoby) oraz posiadać minimum takie samo doświadczenie (tj. musi uzyskać co najmniej taką liczbę punktów, jaką uzyskała osoba występująca pierwotnie w ramach kryterium określonego w SWZ – w przypadku, gdy zmiana dotyczy osoby poddanej ocenie w ramach kryteriów oceny ofert);
 - 2) zmiana osoby, o której mowa w pkt 1, musi być uzasadniona przez Wykonawcę na piśmie i zostać zaakceptowana przez Zamawiającego;
 - 3) w przypadku konieczności zmiany osoby biorącej udział w realizacji Dzieła, Wykonawca powinien przedłożyć Zamawiającemu propozycję zmiany osoby w terminie do 2 dni roboczych od powzięcia informacji o okolicznościach powodujących konieczność zmiany; Zamawiający pisemnie zaakceptuje lub zgłosi uwagi do propozycji Wykonawcy w terminie do 3 dni roboczych od dnia otrzymania pisemnego wniosku Wykonawcy.

3. Zmiana, o której mowa w ust. 1 pkt 2, będzie możliwa, jeżeli będzie to niezbędne do prawidłowego wykonania Działu, a przedstawienie Ekspertyz do akceptacji w terminie, o którym mowa w § 3 ust. 1 Umowy, stanie się niemożliwe lub poważnie utrudnione z przyczyn niezależnych od Wykonawcy, np. zmiany przepisów prawa mających wpływ na należyte wykonanie Działu i konieczności jego dostosowania do nowych przepisów, w przypadku siły wyższej, o której mowa w § 15, jak również z uwagi na występowanie na terenie Polski lub innego kraju europejskiego, w trakcie realizacji Umowy, ogłoszonych stanów szczególnych, w szczególności takich jak stan zagrożenia epidemicznego, stan epidemii, stan wyjątkowy lub stan klęski żywiołowej, lub występowania wszelkich ograniczeń praw i swobód wydanych przez organy państwowe polskie lub zagraniczne, wynikających z odpowiedniego aktu prawnego.
4. W przypadku wystąpienia przesłanek, o których mowa w ust. 3, termin na przedstawienie dokumentacji końcowej do akceptacji, o którym mowa w § 3 ust. 1 zdanie drugie Umowy, ulega wydłużeniu o czas trwania przeszkód uniemożliwiających wykonanie Umowy, jednak nie dłużej niż o okres wskazany w ust. 1 pkt 2.
5. Zmiany, o których mowa w ust. 1 pkt 1-3, nie spowodują zmiany wysokości Wynagrodzenia.
6. Zmiany, o których mowa w ust. 1 pkt 2 i 3, stanowią zmianę treści Umowy w rozumieniu § 14 ust. 1 Umowy i wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
7. Zmiana, o której mowa w ust. 1 pkt 1, nie stanowi zmiany postanowień Umowy w rozumieniu § 14 ust. 1 Umowy i nie wymaga formy aneksu. Jednakże, w celu dokonania skutecznej zmiany Umowy, należy dokonać pisemnego zgłoszenia zmiany osoby na adres drugiej Strony, określony w § 11 ust. 1 Umowy, z zastrzeżeniem, że zmiana osoby/osób wymaga udokumentowania powstałej okoliczności i uzyskania pisemnej zgody Zamawiającego.

§ 15

SIŁA WYŻSZA

1. Strony nie są odpowiedzialne za naruszenie obowiązków wynikających z Umowy w przypadku, gdy wyłączną przyczyną naruszenia jest działanie Siły wyższej.
2. Przez „Siłę wyższą” należy rozumieć zdarzenie zewnętrzne, którego Strony nie mogły przewidzieć i któremu nie mogły zapobiec, uniemożliwiające wykonanie Umowy w całości lub części, na stałe lub na pewien czas, któremu Strona nie mogła przeciwdziałać przy zachowaniu należytej staranności i które nie wynikało wskutek błędów lub zaniedbań Strony dotkniętej jej działaniem.
3. Na czas działania Siły wyższej ulegają zawieszeniu obowiązki Strony, których nie jest ona w stanie wykonać ze względu na działanie Siły wyższej.
4. W przypadku zaistnienia Siły wyższej Strona, której dotyczy działanie tej Siły, zobowiązana jest niezwłocznie poinformować drugą Stronę na piśmie o wystąpieniu Siły wyższej, ze wskazaniem przewidywanego czasu trwania przeszkody w realizacji obowiązków wynikających z Umowy, spowodowanych działaniem Siły wyższej.

§ 16

OSOBY DO KONTAKTU

1. Strony wskazują następujące osoby do kontaktu w sprawach związanych z zawarciem i realizacją Umowy:
 - 1) ze strony Zamawiającego:
 - a) (imię i nazwisko), tel.:, e-mail:
 - b) (imię i nazwisko), tel.:, e-mail:
 - 2) ze strony Wykonawcy:
 - a) (imię i nazwisko), tel.:, e-mail:
2. Wykonawca oświadcza, że zadanie wykonane zostanie przy pomocy następujących osób (ekspertów, specjalistów):
 - 1) imię nazwisko
3. Każda z osób wskazanych w ust. 1 jest upoważniona do samodzielnego kontaktowania się z drugą Stroną w imieniu Strony, która ją wskazała.
4. Każda z osób wskazanych w ust. 1 pkt 1 jest uprawniona do przekazywania Wykonawcy uwag i wskazówek związanych z realizacją Działu i kontrolowania postępów wykonywania Umowy oraz jej jakości na każdym etapie jej realizacji.
5. Zmiana osób lub danych kontaktowych, o których mowa w ust. 1 i 2, następuje poprzez pisemne powiadomienie drugiej Strony i nie wymaga sporządzenia aneksu do Umowy.
6. Przekazywanie wszelkich zawiadomień, dokumentów i innych informacji związanych z realizacją Umowy odbywać się będzie na piśmie lub za pośrednictwem poczty elektronicznej.
7. Adresami Stron do korespondencji są adresy wskazane w komparycji Umowy.
8. Zmiana adresów do korespondencji nie stanowi zmiany Umowy i wymaga jedynie pisemnego powiadomienia drugiej Strony o nowym adresie do korespondencji.
9. W przypadku niepowiadomienia drugiej Strony o zmianie adresu do korespondencji, doręczenie korespondencji na dotychczasowy adres uznaje się za skuteczne.
10. Oświadczenie o odstąpieniu od Umowy musi zostać złożone w formie pisemnej pod rygorem nieważności i zostać doręczone drugiej Stronie osobiście lub listem poleconym lub pocztą kurierską, na jej adres do korespondencji.

11. Listy polecane, adresowane na ostatnio podany adres Strony, zwrócone przez pocztę lub firmę kurierską ze względu na niepodjęcie przez adresata w terminie, będą traktowane jako skutecznie doręczone do adresata z upływem czternastego dnia od dnia pierwszej próby doręczenia.
12. Korespondencję wysyланą pocztą elektroniczną uważa się za doręczoną w momencie jej wysłania na adres poczty elektronicznej wskazany w Umowie.

§ 17

POZOSTAŁE POSTANOWIENIA UMOWY

1. Wszelkie zmiany treści Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności, z zastrzeżeniem § 16 ust. 5 i 8 Umowy.
2. W przypadku braku rozwiązań polubownych spory wynikłe na tle realizacji niniejszej Umowy będzie rozstrzygał właściwy rzeczowo sąd powszechny dla siedziby Zamawiającego.
3. W sprawach nie uregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy prawa powszechnie obowiązującego, w tym w szczególności Kodeksu cywilnego, ustawy prawie autorskim i prawach pokrewnych oraz Pzp.
4. Wykonawca zobowiązuje się niezwłocznie powiadomić Zamawiającego o zaistnieniu którejkolwiek z następujących okoliczności:
 - 1) nastąpiła zmiana formy prawnej, w jakiej Wykonawca prowadzi działalność gospodarczą;
 - 2) został złożony wniosek o ogłoszenie upadłości Wykonawcy lub wniosek o wszczęcie postępowania naprawczego w stosunku do Wykonawcy, o czym Wykonawca zobowiązuje się powiadomić Zamawiającego następnego dnia po złożeniu wniosku lub powzięciu wiadomości o takim wniosku.
 - 3) nastąpiła zmiana siedziby Wykonawcy;
 - 4) wobec Wykonawcy zostało wszczęte postępowanie egzekucyjne lub zostały wszczęte postępowania egzekucyjne.
5. Umowa niniejsza sporządzona została w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.
6. Integralną część Umowy stanowią następujące załączniki:
 - Załącznik nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia,
 - Załącznik nr 2 – Oferta Wykonawcy.

.....
Wykonawca

.....
Zamawiający

I. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest Wykonanie ekspertyz przyrodniczych (siedliska i gatunki) dla obszaru Natura 2000: Pojezierze Ińskie PLH320067: ekspertyza wodnych siedlisk przyrodniczych. W ramach projektu nr POIS.02.04.00-00-0193/16 pn.: „Opracowanie planów zadań ochronnych dla obszarów Natura 2000 (PZObis)”, realizowanego w ramach osi II, działanie 2.4 Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko 2014 – 2020.

Tab. 1. Powierzchnia obszaru objęta zamówieniem.

Lp.	Obszar	kod	Całkowita powierzchnia obszaru Natura 2000 w ha	Powierzchnia obszaru Natura 2000 objęta projektem /ZAMÓWIENIEM w ha
1	Pojezierze Ińskie*	PLH320067	10 229,90	3 691,30

UWAGA: inwentaryzacja przyrodnicza będzie dotyczyć części obszaru leżącego poza terenem administrowanym przez Lasy Państwowe

Tab. 2. Obligatoryjne typy siedlisk i gatunki.

Obligatoryjne typy siedlisk i gatunki	Zakres zadania
3130 Oligotroficzne do mezotroficznych wody stojące z roślinnością <i>Littorelletea uniflorae</i> oraz/lub Isoëto-Nanojuncetea 3140 Twarde oligo-mezotroficzne wody z roślinnością bentosową formacji tzw. „tąki” ramienicowe (<i>Chara spp.</i>) 3150 Naturalne jeziora eutroficzne z roślinnością typu <i>Magnopotamion</i> lub <i>Hydrochariton</i> 3160 Naturalne jeziora i stawy dystroficzne 1831 <i>Luronium natans</i> Elisma wodna	Wykonanie inwentaryzacji przyrodniczej określającej zasoby gatunku/siedliska w obszarze, rozmieszczenie, zagrożenia oraz działania ochronne niezbędne do osiągnięcia lub utrzymania właściwego stanu.

II. Termin wykonania zamówienia:

Od dnia podpisania umowy do 31 października 2022 r.

UWAGA:

1. W ramach eliminacji zagrożeń zewnętrznych, analizą i ewentualnymi ustaleniami oraz działaniami należy objąć również tereny przyległe do granic obszaru, które warunkują utrzymanie/przywrócenie właściwego stanu ochrony przedmiotów ochrony w obszarze.
2. **Wykonawca zobowiązany jest wykonać inwentaryzację terenową oraz ocenę stanu zgodnie z obowiązującymi metodykami PMS GIOŚ lub adekwatnymi (w przypadku braku) dla każdego przedmiotu ochrony.**
3. Ekspert realizujący daną część zamówienia, oprócz wiedzy dotyczącej przedmiotów ochrony, powinien dysponować wiedzą i umiejętnościami z zakresu GIS oraz specjalistycznymi umiejętnościami niezbędnymi do prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia.

Wspólny słownik zamówień (CPV):

90720000-0 Ochrona środowiska

90712400-5 Usługi planowania strategii zarządzania zasobami naturalnymi lub ich ochrony

Wykonawca całość przedmiotu zamówienia (opracowanie tekstowe wraz z załącznikami oraz dane GIS) przekazuje Zamawiającemu, z zachowaniem wskazanych wyżej terminów, w formie elektronicznej na wskazane adresy e-mail:

grazyna.kaup.szczecin@rdos.gov.pl, magdalena.kosinska.szczecin@rdos.gov.pl.

Po otrzymaniu przedmiotu zamówienia, Zamawiający dokona akceptacji opracowania bądź wnieście do niego uwagi przesłane drogą elektroniczną lub listowną. Wykonawca dokona niezbędnych zmian, uzupełni dokumentację i odeśle w terminie wskazanym przez Zamawiającego. Ostateczną wersję zamówienia (w wersji papierowej i elektronicznej), po akceptacji, Wykonawca dostarczy do siedziby Zamawiającego w terminie wskazanym przez Zamawiającego, w godzinach pracy Urzędu.

III. Ekspertyzy przyrodnicze na potrzeby uzupełnienia stanu wiedzy o przedmiotach ochrony i uwarunkowaniach ich ochrony w obszarach Natura 2000, należy sporządzić na podstawie:

1. wyników badań terenowych przeprowadzonych przez Wykonawcę w ramach realizacji zamówienia;
2. metodyk opracowanych przez Główny Inspektorat Ochrony Środowiska (GIOŚ) w ramach Państwowego Monitoringu Środowiska (PMŚ)*; (Zamawiający wymaga oceny wszystkich wskaźników wskazanych w metodyce dla danego siedliska, dopuszcza się pozostawienie bez oceny wskaźników pomocniczych).
3. Standardu wektorowych danych przestrzennych Generalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska na potrzeby gromadzenia danych o rozmieszczeniu chronionych gatunków, ich siedlisk oraz siedlisk przyrodniczych. Wersja 2019.1. – aktualnie obowiązuje nowy „standard GIS”*;
4. pozostałych dokumentów wskazanych w załączniku nr 8 do SWZ*;
5. innych dokumentów wskazanych przez Zamawiającego;

*W przypadku zmiany ww. aktów prawnych w trakcie realizacji zamówienia Wykonawca uwzględni te zmiany w wersji ostatecznej dokumentacji.

IV. Sposób opracowania przedmiotu zamówienia – wymagania minimalne

A. WERSJA ELEKTRONICZNA

Wykonawca dostarczy dwa egzemplarze wersji elektronicznej zapisane na nośniku optycznym (np. płycie CD-R lub DVD-R). Wszystkie pliki w wersji elektronicznej powinny znajdować się w folderze zbiorczym zawierającym nazwę obszaru Natura 2000 oraz kody i nazwy badanych przedmiotów ochrony zgodnie z przedmiotem zamówienia. Wszystkie foldery/podfoldery/pliki powinny posiadać nazwy odzwierciedlające ich zawartość. Nazwy plików/folderów/podfolderów powinny być opisane w sposób umożliwiający identyfikację co zawierają.

Pliki powinny znajdować się w odpowiednich **podfolderach obligatoryjnych**:

FOTO – minimum 3 fotografie dla każdego stanowiska badawczego (w tym widok ogólny siedliska i fotografia osobników/wylinek/larw etc.) zawierające dokumentację fotograficzną prezentującą obszary występowania gatunków i ich siedlisk lub siedlisk przyrodniczych wraz z podaniem ich dokładnej lokalizacji i daty wykonania - minimum trzy fotografie na każdy płat siedliska lub gatunku i jego siedliska lub stanowiska badawczego (w przypadku gdy nie stwierdzono gatunku/siedliska przyrodniczego), w miejscu i dniu przeprowadzenia kontroli.

Jeśli podczas inwentaryzacji nie stwierdzono przedmiotu ochrony w ostoi należy wykonać minimum trzy fotografie potencjalnych stanowisk/siedlisk. Fotografie należy wykonać w technice cyfrowej (format JPG/JPEG) o rozdzielczości nie mniejszej niż 3264 x 2448 pikseli. **Pliki muszą zawierać metadane EXIF** (Exchangeable Image File Format), w szczególności: **datę wykonania zdjęcia** oraz dane o lokalizacji miejsca wykonania zdjęcia tzw. geotag (fotografie muszą posiadać **współrzędne GPS**).

Fotografie należy opisać zgodnie z poniższym wzorem:

FOT_nr000_stan000_00.00.2021_gat_inne

gdzie: nr000 – oznacza kolejny numer pliku

stan000 – oznacza numer stanowiska badawczego

00.00.2020 – oznacza datę wykonania zdjęcia (dd/mm/rrrr)

gat – należy wpisać nazwę gatunku/siedliska znajdującego się na zdjęciu

inne – oznacza inne informacje przedstawione na zdjęciu.

Opisy zdjęć należy wykonać w pliku excel w tabeli zawierającej dane w kolumnach w kolejności: nr zdjęcia, nr stanowiska badawczego, data wykonania zdjęcia, współrzędne GPS, nazwa gatunków i/lub siedlisk przedstawionych na fotografiach, w tym także gatunków innych niż zawartych w przedmiocie zamówienia znajdujących się na fotografiach, informacje o autorach zdjęcia (imię i nazwisko), informacje co znajduje się na fotografii, np. „Małże stwierdzone na stanowisku. Od lewej: skójką gruboskorupowa (jeden osobnik z przyczepioną raciczną zmienną). W drugim rzędzie od góry jedna szczeżuja pospolita, poniżej trzy skójki zaostrome”, „Widok na rzekę Płonię na stanowisku Płonia 3”.

GPX – zawierający oryginalne (nieprzetworzone) pliki w formacie **.gpx** zarejestrowane na przenośnym urządzeniu GPS przedstawiające przebieg każdej przeprowadzonej kontroli terenowej (sporządzone ślady GPS). Jako przebieg kontroli należy rozumieć: miejsce wykonania kontroli oraz czas, w jakim wykonana została kontrola, od jej początku do końca.

Częstotliwość rejestracji współrzędnych punktów (interwał) musi być ustawiony co najmniej raz na minutę (1/min) w ustawieniach urządzenia. W przypadku, gdy kontrolę wykonuje więcej niż jedna osoba, każda z nich rejestruje swój ślad GPS z kontroli, za pomocą osobnego urządzenia GPS. Pliki .gpx muszą zawierać zapis współrzędnych punktów trasy jaką podczas kontroli przebył obserwator wraz z rejestracją daty i czasu, w jakim wykonano badania.

Zapis nazwy pliku .gpx:

GPX_nr000_00.00.2020

gdzie: nr000 – oznacza kolejny numer pliku

00.00.2020 – oznacza datę wykonania kontroli (dd/mm/rrrr)

MAPY – zawierający dane o charakterze przestrzennym - cyfrowe mapy tematyczne rozmieszczenia stwierdzonych płatów siedlisk przyrodniczych lub stanowisk gatunków i ich siedlisk, a także powierzchni lub punktów badawczych/monitoringowych z uwzględnieniem stanowisk PMŚ (jeśli są takie ustalone), także w przypadku gdy przedmioty ochrony nie były stwierdzone.

Cyfrowe mapy tematyczne powinny być sporządzone na podkładach rastrowych z wykorzystaniem wektorowej mapy ewidencyjnej i zawierać informacje o siedliskach przyrodniczych i stanowiskach gatunków i ich siedliskach, wyznaczonych powierzchniach/transektach do prowadzenia badań monitoringowych, obszarach predysponowanych do wyłączenia lub włączenia w granicę obszaru Natura 2000.

Minimalne wymagania parametrów mapy:

- skala nie mniejsza niż 1:20 000 (dopuszczalny jest podział na arkusze zapewniający czytelność treści mapy), skala umieszczona na mapie;
- kolor (RGB 24bit), zastosowane do oznaczeń kolory muszą być wyraźne by zachować czytelność mapy;
- pod mapą należy zamieścić legendę;
- skalibrowany do układu współrzędnych PL-1992 (EPSG:2180), zapisany w pliku TIFF;
- zasięgi siedlisk przyrodniczych lub siedlisk gatunków zaznaczone w formie poligonu (w przypadku powierzchni poniżej 25 m² ha dopuszcza się przedstawienie punktowe);
- do etykietowania siedlisk przyrodniczych lub gatunków na mapach należy zastosować czterocyfrowy kod zgodny z symboliką siedlisk przyrodniczych i gatunków ujętych w załączniku I i II Dyrektywy Siedliskowej i/lub Ptasiej, objaśnienie kodu należy zamieścić w legendzie.

WARSTWY – zawierający dane o charakterze przestrzennym, będące wynikiem inwentaryzacji - cyfrowe warstwy wektorowe, używane w systemach informacji przestrzennej (GIS) obligatoryjnie w formacie .shp, .dbf, .mdb, w strukturze paczki danych przestrzennych skompresowanej w .zip, ze stwierdzonymi płatami siedlisk przyrodniczych lub stwierdzonymi stanowiskami gatunków i ich siedlisk, a także powierzchnie (transekty) lub punkty badawcze/monitoringowe z uwzględnieniem stanowisk PMŚ (jeśli są wyznaczone), także w przypadku gdy przedmioty ochrony nie były stwierdzone. Warstwy wektorowe powinny zawierać trzy rodzaje stanowisk: Warstwy powinny być oznaczone odpowiednimi etykietami.

Tabela atrybutów musi być zgodna ze *Standardem wektorowych danych przestrzennych Generalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska na potrzeby gromadzenia danych o rozmieszczeniu chronionych gatunków, ich siedlisk oraz siedlisk przyrodniczych*. Wersja 2019.1.

Do tabel atrybutów dla warstw wektorowych zgodnych z SDGIS 2019 GDOŚ mogą zostać na końcu dodane kolumny zgodne ze standardem danych Łochyńskiego i Guzika z 2011r. oraz z klasą domen SDGIS (załącznik nr 5):

- kod GUID
- identyfikator stanowiska
- współrzędne GPS
- imię i nazwisko obserwatora
- ocena stanu ochrony trzech parametrów (FV, U1, U2 lub XX)
- łączna ocena stanu ochrony (FV, U1, U2 lub XX)
- powierzchnia siedliska
- inne informacje

Informacje przestrzenne muszą posiadać tzw. metadane zgodne z dyrektywą INSPIRE.

Dane przestrzenne dotyczące obszarowych form ochrony przyrody dostępne są pod adresem internetowym: <http://geoserwis.gdos.gov.pl/mapy/>. Ponadto warstwa shapefile z granicami obszaru Natura 2000 dostępna jest pod adresem www.gdos.gov.pl/dane-i-metadane.

KARTY – zawierający ponumerowane karty prac terenowych w formacie .docx i/lub excel, np. „Karta nr 1- 3140 – Dolina Rurzyca”.

W folderze zbiorczym „luzem” powinny znajdować się **pliki ekspertyzy w formacie .pdf** oraz w formacie **.docx**.

Ponadto Wykonawca może dostarczyć opcjonalne inne dokumenty segregując je w foldery, np. „ZGODY I POZWOLENIA”, „DANE RYBACKIE”, „BATYMETRIA”, etc.

B. WERSJA PAPIEROWA, WYDRUKI WERSJI ELEKTRONICZNEJ

1. Wersja drukowana i elektroniczna muszą być identyczne!
2. **Autorami ekspertyzy mogą być tylko eksperci wskazani przez Wykonawcę w Umowie.**
3. Wszelka dokumentacja oraz materiały wynikające ze zrealizowanych prac muszą być sporządzone w języku polskim.
4. Obie wersje należy opatrzyć logotypami zgodnie z „Zasadami promocji i stosowania logotypów” zawartymi w załączniku nr 8 do SWZ. Zestaw logotypów powinien być umieszczony na pierwszej stronie tytułowej dokumentu. Nie ma potrzeby zamieszczania logotypów na każdej stronie dokumentów, gdyż w przypadku ustawienia różnych sekcji zdarza się, że logotypy są w różnych kolorach i rozmiarach w tym samym dokumencie. Logotyp powinien być także zamieszczony na mapach i innych dokumentach.
5. Margines prawy, dolny i górny powinien wynosić maksymalnie 1,5 cm, lewy (na oprawę) –3,5 cm.
6. Wydruk dokumentów powinien być dwustronny.
7. Ekspertyza obligatoryjnie musi zawierać automatyczny spis treści!
8. Strony ekspertyzy i innych dokumentów muszą być ponumerowane!
9. Ostateczna ekspertyza (zatwierdzona przez zespół projektowy) wraz ze wszystkimi załącznikami powinna zostać dostarczona w dwóch egzemplarzach oprawionych w sposób uniemożliwiający wydostawanie się kartek (twarde okładki lub zbindowana z przezroczystą okładką przednią). Musi być podpisana na przedniej okładce (oraz na grzbiecie oprawy jeśli jest to możliwe) tak, jak nazwa folderu zbiorczego wersji elektronicznej: nazwa obszaru, kod i nazwa gatunku/siedliska przyrodniczego. Płyta musi być w kopercie papierowej lub plastikowej przyklejonej trwale od wewnątrz do tylnej okładki ekspertyzy. Płyta również musi być opisana.
10. Jeżeli tabele wykraczają objętościowo poza 1 stronę ekspertyzy, wiersz nagłówek tabeli ma być powtórzony na każdej stronie, o ile jest to technicznie możliwe.
11. **Mapy tematyczne** - wydruki cyfrowych map tematycznych mają spełniać wymagania:
 - a. format odpowiednio do skali A4, A3 lub większy;
 - b. opatrzone logotypami zgodnie z „Zasadami promocji i stosowania logotypów” zawartymi w załączniku nr 3;
 - c. rozdzielczość wydruku nie mniejsza niż 300 dpi.
12. Wykonawca, wraz z ostateczną wersją przedmiotu zamówienia, przekazuje otrzymane od Zamawiającego materiały dotyczące obszaru objętego pracami wraz z protokołem, w którym wykazuje poszczególne materiały i oświadcza, że wszelkie kopie zostały usunięte w sposób trwały z dysków twardych i wszelkich innych nośników danych (wzór oświadczenia w załączniku 9).
13. Wszystkie dokumenty wynikające z realizacji zawartej Umowy w wersji papierowej powinny być wysyłane na adres:
Regionalna Dyrekcja Ochrony Środowiska w Szczecinie
Biuro Projektu PZObis
ul. Teofila Firlika 20, pokój 219, II piętro
71-637 Szczecin
14. Wszystkie dokumenty wynikające z realizacji zawartej Umowy w wersji elektronicznej powinny być wysyłane na adresy e-mail:
grazyna.kaup.szczecin@rdos.gov.pl, magdalena.kosinska.szczecin@rdos.gov.pl

V. Zakres przedmiotu zamówienia– wymagania minimalne

1. Opracowanie dokumentacji przyrodniczej należy złożyć w formie ekspertyzy - raportu z badań, której wzór stanowi załącznik nr 8 do SWZ. Ekspertyza powinna zawierać wszystkie informacje z przeprowadzonych inwentaryzacji o siedlisku przyrodniczym lub gatunku i jego siedlisku objętych wybraną częścią zamówienia. Ekspertyza powinna zostać złożona w 2 egzemplarzach w wersji papierowej oraz w 2 egzemplarzach w wersji elektronicznej. Opracowanie winno zawierać:
 - a. zakres badań;
 - b. skład zespołu badawczego – z podaniem doświadczenia/dorobku naukowego w zakresie wykonywania ekspertyz/inwentaryzacji przyrodniczych (minimum pięć najnowszych pozycji); w dorobku naukowym można zawrzeć wykaz publikacji eksperta;
 - c. szczegółowe założenia metodyczne - opis metod prowadzonych prac i analiz, w tym analizy danych przestrzennych;
 - d. opis terenu objętego badaniami;

- e. opis rozmieszczenia i mapę przedstawiającą lokalizację założonych pasów (transektów) badawczych, w tym krótką informację jak zostały one wyznaczone;
 - f. opis rozmieszczenia i mapę lokalizacji pozytywnych stwierdzeń gatunku;
 - g. ocenę stanu ochrony populacji gatunku i stanu zachowania siedlisk gatunku na stanowiskach i w obszarze, zgodnie z metodyką PMS GIOŚ;
 - h. karty obserwacji gatunku na stanowiskach – należy je wypełnić dla wszystkich stanowisk, na których zostanie potwierdzone występowanie badanego gatunku;
 - i. opis - identyfikację i analizę zagrożeń istniejących i potencjalnych dotyczących wskazanego przedmiotu ochrony, z zastosowaniem kodów i nazw ujętych w zał. 5 do *Instrukcji wypełniania Standardowych Formularzy Danych* (Lista referencyjna zagrożeń, presji i działań) oraz propozycję ewentualnych działań ochronnych przeciwdziałających zdefiniowanym zagrożeniom (załącznik nr 8 do SWZ);
 - j. propozycję zakresu monitoringu;
 - k. projekt zaktualizowanego SDF obszaru (jeśli dotyczy);
 - l. wyniki prac, w tym zestawienia tabelaryczne (Excel) przedstawiające w szczególności:
 - w przypadku siedlisk przyrodniczych: parametry stanu siedlisk przyrodniczych, wskaźniki ich specyficznej struktury i funkcji oraz perspektywy ich zachowania na poszczególnych stanowiskach, w oparciu o rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 17 lutego 2010 w sprawie sporządzania projektu planu zadań ochronnych dla obszaru Natura 2000 (Dz. U. Nr 34, poz. 186 z późn. zm.), zwanego dalej rozporządzeniem Ministra Środowiska,
 - w przypadku gatunków: wskaźniki stanu populacji, wskaźniki stanu siedliska i perspektywy zachowania na poszczególnych stanowiskach w oparciu o metodyki monitoringu GIOŚ,
 - powierzchnię poszczególnych płątów siedlisk przyrodniczych i siedlisk gatunków z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku wraz z ich dokładną lokalizacją (współrzędne GPS),
 - wyniki analiz fizyko-chemicznych dla tych przedmiotów ochrony dla których takie działania zostały zaplanowane.
 - m. podsumowanie zawierające:
 - analizę wyników na tle danych z lat ubiegłych
 - ocenę znaczenia przedmiotów ochrony dla obszaru Natura 2000, a tym samym ewentualne wskazania, wraz z merytorycznym uzasadnieniem, do wprowadzenia zmian w SDF przedmiotowego obszaru; w przypadku stwierdzenia potrzeby wprowadzenia zmian w treści obowiązującego Standardowego Formularza Danych, Wykonawca przedstawi projekt zaktualizowanego SDF w zakresie przedmiotu zamówienia, w oparciu o instrukcję wypełniania SDF dostępną na stronie <http://www.gdos.gov.pl/baza-danych>. W przypadku aktualizacji instrukcji wypełniania SDF przez GDOŚ Wykonawca zobowiązuje się do korzystania z nowej instrukcji.
 - dane wyjściowe do monitoringu przedmiotów ochrony (określenie lokalizacji - obręby i działki ewidencyjne, kilometrąż rzeki) reprezentatywnych powierzchni/transektów monitoringowych dla gatunków lub siedlisk przyrodniczych (współrzędne GPS). W przypadku uzasadnionej konieczności Wykonawca powinien przeanalizować stanowiska PMS pod kątem prawidłowości wyznaczenia transektów, prowadząc badania na tychże stanowiskach,
 - ocenę wpływu zmian klimatycznych (np. fale upałów, susze, wichury, ulewne deszcze, poziom wód gruntowych) i ich skutków na siedliska przyrodnicze (np. zmniejszenie/zwiększenie powierzchni płątów siedliska) i/lub stanowisk gatunków (np. zmniejszenie/zwiększenie liczby stanowisk/zmiana lokalizacji stanowisk) w poprzednich 25 latach oraz w perspektywie 25 letniej od momentu wykonania inwentaryzacji,
 - zakres monitoringu stanu ochrony.
2. Należy dokonać przeglądu i analizy dostępnych danych nie starszych niż 10 lat (publikowanych, niepublikowanych, informacji ustnych) nt. występowania, stanu zachowania, zagrożeń, siedlisk przyrodniczych lub gatunków objętych wybraną częścią zamówienia. Zamawiający dopuszcza waloryzację województwa Zachodniopomorskiego z 2010 roku.
 3. Ocena stanu ochrony przedmiotów ochrony, objętych wybraną częścią zamówienia, powinna bazować na najbardziej aktualnych i wiarygodnych wynikach badań terenowych.
 4. Wykonawca określi stan ochrony gatunków i ich siedlisk/siedlisk przyrodniczych objętych zamówieniem. Oceny tej dokona zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Środowiska. Ocena parametrów: stanu populacji, stanu siedliska i perspektyw zachowania gatunków oraz ocena parametrów stanu oraz specyficznej struktury i funkcji wykazanych płątów siedlisk przyrodniczych należy przeprowadzić w oparciu o metodykę monitoringu opracowaną dla przedmiotu ochrony w ramach monitoringu gatunków i siedlisk przyrodniczych (GIOŚ), a w przypadku jej braku o dostępną metodykę GIOŚ, którą można zaadaptować na potrzeby przedmiotów ochrony o podobnych wymaganiach lub w oparciu o zapisy odpowiednich planów zadań ochronnych. W przypadku braku ww. możliwości należy przeprowadzić ocenę ekspercką, w której zastosowane kryteria i wskaźniki winny być szczegółowo uzasadnione. Metodykę ekspercką należy szczegółowo opisać. Jednocześnie tam gdzie jest to możliwe należy dążyć do zachowania spójności z metodyką użytą we wcześniejszych inwentaryzacjach.
 5. Badania dotyczą obszaru Natura 2000 z wyłączeniem z gruntów należących do Lasów Państwowych, obejmując wszystkie potencjalne siedliska przedmiotów ochrony objętych wybraną częścią zamówienia, a także płyty/rejony potencjalnego występowania siedlisk przyrodniczych i siedlisk gatunków, zlokalizowane poza jego granicą, lecz

znajdujące się w jego bliskim sąsiedztwie. Uzyskanie powyższych danych może stanowić podstawę do wnioskowania o zmianę SDF i zmianę granic, czyli włączenie wspomnianych rejonów do obszarów Natura 2000. W przypadku braku stwierdzenia gatunku i jego siedliska lub siedliska przyrodniczego objętego zamówieniem Wykonawca powinien dostarczyć warstwy wektorowe dokumentujące miejsca ich poszukiwań. W tabeli atrybutów powinien wskazać co najmniej kod i nazwę gatunku /kod i nazwę siedliska przyrodniczego oraz datę poszukiwań wraz z krótkim uzasadnieniem merytorycznym. **W przypadku nie stwierdzenia inwentaryzowanego gatunku/siedliska przyrodniczego na weryfikowanych powierzchniach badawczych (lub na całym obszarze Natura 2000), konieczne będzie podanie informacji o prawdopodobnej przyczynie braku jego występowania. Informacje te należy zawrzeć w treści dokumentacji (przy opisie stanowiska), a wnioski w tym zakresie powinny być oparte na wiedzy eksperta i danych literaturowych. Ekspert w ekspertyzie powinien określić czy istnieje możliwość, że dany przedmiot ochrony nigdy nie występował w obszarze (pierwotny błąd naukowy) lub czy został utracony. Jeśli został utracony, to ekspert określa prawdopodobną przyczynę oraz czy bezpowrotnie, czy też stan siedliska pozwala na przywrócenie przedmiotu ochrony – wtedy określa działania jakie trzeba wykonać w celu przywrócenia siedliska/gatunku. W przypadku niestwierdzenia gatunku/siedliska przyrodniczego konieczne jest przedstawienie w ekspertyzie szczegółowego uzasadnienia braku siedliska przyrodniczego/gatunku i jego siedliska wraz z przedstawieniem wszystkich dokumentów potwierdzających poszukiwania siedliska przyrodniczego/gatunku: mapy powierzchni/stanowisk badawczych, ślady .gpx, warstwy .shp z punktami/poligonami powierzchni/stanowisk badawczych, dokumentacja fotograficzna, karty „zerowe”.**

6. W przypadku stwierdzenia płatów siedliska przyrodniczego lub gatunku i jego siedlisk zlokalizowanych poza granicami obszarów Natura 2000, lecz na obszarach przyległych do badanego obszaru Natura 2000, które potencjalnie można by do niego włączyć, należy dla takich płatów siedliska przyrodniczego lub gatunku i jego siedlisk przeprowadzić inwentaryzację oraz ująć je w ekspertyzie.
7. W przypadku stwierdzenia rejonów potencjalnego występowania siedlisk gatunków lub siedlisk przyrodniczych, zlokalizowanych poza granicami obszarów Natura 2000, należy dla takich rejonów przeprowadzić inwentaryzację oraz ująć je w ekspertyzie.
 - a. W przypadku stwierdzenia w obszarze badań wskazanym w zamówieniu występowania gatunków cennych przyrodniczo, które nie są wskazane w umowie, Wykonawca zobowiązany jest informację o stwierdzeniu takich gatunków zamieścić w ekspertyzie, dane geoprzestrzenne, z oznaczeniem gatunku/siedliska, w miarę możliwości ich statusu. Pojęcie „cenne przyrodniczo” dotyczy gatunków chronionych, rzadkich, które wcześniej nie były notowane na danym terenie lub były notowane rzadko oraz gatunków z załączników DYREKTYWY RADY 92/43/EWG z dnia 21 maja 1992 r. w sprawie ochrony siedlisk przyrodniczych oraz dzikiej fauny i flory.
 - b. Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje weryfikację obowiązującej wersji Standardowego Formularza Danych (dalej „SDF”) w zakresie przedmiotu zamówienia wraz z opracowaniem jego aktualizacji; aktualne wersje wszystkich SDF dostępne są pod adresem <http://natura2000.gdos.gov.pl/>.
 - c. Przed rozpoczęciem badań terenowych, podczas prac studyjnych należy wytypować **potencjalne stanowiska** przedmiotów ochrony. Należy wykorzystać wszelkie dostępne informacje m.in.: mapy topograficzne, zdjęcia satelitarne i specjalistyczne portale (np. Bank Danych o Lasach). Jako potencjalne stanowiska należy również przyjąć wszystkie znane (np. wskazane w dokumentacji planu zadań ochronnych obszaru Natura 2000) stanowiska przedmiotów ochrony. Pierwsza wstępna wizja terenowa powinna mieć za zadanie zweryfikowanie w terenie (zarówno „in plus” jak i „in minus”) wyznaczonych wcześniej powierzchni potencjalnych stanowisk, a co za tym idzie zidentyfikowanie **właściwych stanowisk** (zwanym dalej w pkt **stanowisk**) siedlisk przyrodniczych lub gatunków, na których to przeprowadzone zostaną właściwe badania terenowe. Dopuszcza się by podczas wstępnej wizji terenowej prowadzone były właściwe badania terenowe, pod warunkiem zapewnienia zgodności z założeniami metodycznymi, w tym wymagań czasowych na przeprowadzenie tych badań. W omówieniu wyników – należy wskazać przyczyny odrzucenia stanowisk potencjalnych w późniejszym etapie badań (jeśli taka sytuacja miała miejsce) –wskazać uzasadnienie i wyjaśnienie jak były stanowiska typowane i dlaczego część z nich odrzucono do badań właściwych.
 - d. Badania terenowe należy prowadzić na poziomie stanowisk, wytypowanych na etapie wstępnej wizji terenowej, zlokalizowanych w granicach obszarów Natura 2000 oraz terenów przylegających do tych obszarów (bufor dostosowany do przedmiotu ochrony, nie mniejszy niż 100 m). Stanowisko to:
dla **siedlisk przyrodniczych** - obszar, składający się głównie z płatów inwentaryzowanego siedliska przyrodniczego. Na wszystkich stanowiskach należy wyznaczyć transekty badawcze (w każdym stanowisku minimum jeden), w których wykonywane są zdjęcia fitosocjologiczne. Stanowiska winny być wyznaczane w taki sposób, aby objąć badaniami wszystkie miejsca występowania siedliska przyrodniczego, w tym możliwe było określenie jego stanu zachowania w obszarze.
dla **gatunków roślin** - obszar w obrębie którego występuje osobnik lub grupa osobników inwentaryzowanego gatunku (miejsce o określonej powierzchni, charakteryzujące się właściwymi dla gatunku warunkami siedliskowymi). W przypadku rozległych powierzchni występowania gatunku stanowiska należy podzielić z uwzględnieniem barier środowiskowych lub z uwzględnieniem występowania gatunku. Dodatkowo jako stanowisko gatunku należy przyjąć obszar charakteryzujący się właściwymi dla gatunku warunkami

siedliskowymi, na których to nie stwierdzono jego występowania, jednakże wiedza ekspercka pozwala przyjąć, że w trakcie obowiązywania planu zadań ochronnych może nastąpić jego zajęcie przez osobniki gatunku (stanowiska niezajęte). Na wszystkich stanowiskach należy wykonać zdjęcia fitosocjologiczne. Stanowiska winny być wyznaczane w taki sposób, aby objąć badaniami wszystkie miejsca występowania gatunku (również te potencjalne), w tym możliwe było określenie jego stanu zachowania w obszarze.

dla **gatunków zwierząt** - obszar w obrębie którego występuje osobnik lub grupa osobników inwentaryzowanego gatunku (miejsce o określonej powierzchni, charakteryzujące się właściwymi dla gatunku warunkami siedliskowymi, np. odcinek cieku, zbiornik wodny, grupa drzew, płat siedliska przyrodniczego). W przypadku rozległych powierzchni występowania gatunku stanowiska należy podzielić z uwzględnieniem barier środowiskowych (np. dróg, szpalerów drzew, polan, cieków wodnych, zabudowy), lub z uwzględnieniem występowania gatunku. Dodatkowo jako stanowiska gatunku należy przyjąć również obszary charakteryzujące się właściwymi dla gatunku warunkami siedliskowymi, na których to nie stwierdzono występowania gatunku, w szczególności gdy dane literaturowe wskazują na jego występowanie w danym miejscu w przeszłości (stanowiska niezajęte). Stanowiska winny być wyznaczane w taki sposób, aby objąć badaniami wszystkie miejsca występowania gatunku (również te potencjalne), w tym możliwe było określenie jego stanu zachowania w obszarze.

- e. Dla przedmiotu ochrony cele działań ochronnych powinny być zaktualizowane lub określone, jeżeli z przeprowadzonej oceny stanu wyniknie taka konieczność.
- f. Każdy płat siedliska przyrodniczego lub siedlisko gatunku uznane za przedmiot ochrony powinno mieć zaktualizowane lub określone, jeżeli z przeprowadzonej oceny stanu wyniknie taka konieczność, **zagrożenia istniejące i potencjalne**, które należy im przyporządkować w oparciu o katalog zagrożeń zawarty w załączniku 4 *Instrukcji wypełniania Standardowego Formularza Danych obszaru Natura 2000 wersja 2012.1 - Lista referencyjna zagrożeń, presji i działań*, Dyrekcja Generalna ds. Środowiska, Europejska Agencja Środowiska (EEA), ostatnia aktualizacja: 12.04.2011.
- g. W stosunku do każdego przedmiotu ochrony objętego wybraną częścią zamówienia należy rozważyć konieczność zaktualizowania (zaplanowania dla rejonów występowania siedlisk gatunków lub siedlisk przyrodniczych) **działań ochronnych**, ze wskazaniem podmiotów odpowiedzialnych za ich wykonanie, obszarów ich wdrażania (obręby i działki ewidencyjne, kilometrą rzeki) oraz wycenę kosztów potrzebnych na ich wykonanie (kwoty brutto). Działania ochronne powinny zostać szczegółowo opisane w ekspertyzie/karcie prac terenowych.
- h. W przypadku konieczności aktualizacji, po zweryfikowaniu, działań ochronnych (zaplanowania dla płatów lub ich części) przewidzianych **na terenach trwałych użytków zielonych (TUZ)**, należy zróżnicować na działania obligatoryjne i fakultatywne. Do działań obligatoryjnych należy zaliczyć:
 - zachowanie gatunków i siedlisk przyrodniczych stanowiących przedmioty ochrony położonych na TUZ,
 - ekstensywne użytkowanie kośne, kośno-pastwiskowe lub pastwiskowe TUZ.Jest to zamknięta lista wymogów, którą należy literalnie wpisywać w odniesieniu do TUZ.
Jako działania fakultatywne należy rozumieć czynności nieobowiązkowe ale wskazane, wymagające od rolników zmiany sposobu gospodarowania zapewniającego właściwy stan zachowania przedmiotów ochrony, bądź wykonywania dodatkowych zadań zaproponowanych przez eksperta. W działaniach fakultatywnych należy zdefiniować m.in. terminy i sposób użytkowania gruntu, sposób postępowania z uzyskiwaną biomasą, obsadę zwierząt i obciążenie.
- i. **W przypadku konieczności aktualizacji, po zweryfikowaniu, działań ochronnych** (dla siedlisk gatunków lub płatów siedlisk przyrodniczych) - zaplanowanie działań dotyczących monitoringu stanu ochrony siedlisk przyrodniczych i gatunków objętych zamówieniem poprzez wskazanie liczby lokalizacji stanowisk monitorowanych oraz częstotliwości i terminów badań wraz z mapą tematyczną (z uwzględnieniem stanowisk monitorowanych w ramach PMS). W przypadku stwierdzenia potrzeby - zaplanowanie działań ochronnych dotyczących monitoringu realizacji celów – w przypadku określenia tych celów.
- j. **W przypadku wyników jakości wód (wskaźników fizyko-chemicznych, etc.)** Wykonawca zobowiązany jest podać miejsca poboru prób do badań (mapa wraz z opisem), miejsce wykonywania pomiarów/nazwę laboratorium, markę/model sprzętu użytego do badań oraz datę i godzinę wykonania pomiarów, a także normę/metodę wykonania oznaczeń.
- k. Wykonawca, w trakcie realizacji zamówienia oraz w okresie Gwarancji zobowiązuje się do poddania się kontroli w zakresie prawidłowości realizacji umowy, która może być przeprowadzona przez Zamawiającego lub inne podmioty uprawnione do kontroli, określone w Programie Operacyjnym Infrastruktura i Środowisko na lata 2014-2020 oraz innych przepisach dotyczących funduszy europejskich. Wykonawca zapewni w tym celu prawo wglądu we wszelkie dokumenty związane z realizacją Umowy.
- l. Zamawiający ma prawo kontrolować proces wykonywania przedmiotu Umowy na każdym etapie m. in. poprzez:
 - żądanie pisemnych sprawozdań z dotychczas wykonanych prac, w terminie przez siebie wyznaczonym;
 - żądanie kart prac terenowych z prowadzonych przez Wykonawcę badań terenowych;



Fundusze Europejskie
Infrastruktura i Środowisko



Unia Europejska
Fundusz Spójności



- przeprowadzenie dowolnej liczby kontroli nad wykonywaniem przez Wykonawcę przedmiotu zamówienia, w terminie przez siebie wyznaczonym;
- wprowadzanie dowolnej liczby uwag do przygotowanych przez Wykonawcę materiałów;
- przeprowadzanie dowolnej liczby kontroli w terenie, w terminach prowadzenia prac terenowych wskazanych przez Wykonawcę w Harmonogramie prac terenowych.