

.....
(pieczęć Wykonawcy.)

ZAMAWIAJACY:
Skarb Państwa
Regionalna Dyrekcja Ochrony Środowiska
w Szczecinie
ul. Teofila Firlika 20
71-637 Szczecin
NIP: 9513073563
REGON: 320590577

OFERTA

Ja/My* niżej podpisany/ni działając w imieniu i na rzecz:

.....
(pełna nazwa i dokładny adres Wykonawcy)

w nawiązaniu do zaproszenia do składania ofert na udzielenie zamówienia publicznego w ramach postępowania prowadzonego dla zamówień, o których mowa w art. 4 pkt 8) ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r., poz. 2164 z późn. zm), tj. o wartości nieprzekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30 000,00 euro, na: **dostawę 11 stacjonarnych komputerów PC dla Regionalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska w Szczecinie** składam(my) niniejszą ofertę na następujących warunkach:

1. Oferuję/my wykonanie ww. przedmiotu zamówienia za cenę:

..... zł (kwota brutto),

(słownie brutto: złotych)

w tym podatek VAT zł (wg stawki %),

Lp.	Nazwa elementu, parametry lub cechy	Opis
1.	Monitor LCD	
2.	Procesor	
3.	Płyta główna	
4.	Pamięć RAM	
5.	Dysk twardy	
6.	Zasilacz ATX	
7.	Napęd optyczny	
8.	Obudowa	
9.	Peryferia	
10.	Karta graficzna	
11.	Gwarancja	Minimum 12 miesięcy w siedzibie klienta z czasem reakcji serwisu
12.	Konfiguracja	Złożenie jednostek centralnych, aktualizacja UEFI płyty głównej i oprogramowania układowego dysku twardego, instalacja i konfiguracja systemu operacyjnego (Windows 10 pro x64 PL), podłączenie do domeny



Spełniamy wymagania EMAS – zarządzamy urzędem efektywnie, oszczędnie i prośrodowiskowo

ul. Teofila Firlika 20, 71-637 Szczecin, tel.: 91 43-05-200, fax: 91 43-05-201, sekretariat.szczecin@rdos.gov.pl, szczecin.rdos.gov.pl

2. Oświadczam/y, że oferowana cena obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją umowy.

3. Składając niniejszą ofertę oświadczam/y, że zapoznałem/am/liśmy się z opisem przedmiotu zamówienia określonym w przedmiotowym zaproszeniu do składania ofert oraz, że nie wnoszę/imy do niego żadnych zastrzeżeń.

4. Oświadczam/y, że całość zamówienia wykonam/y siłami własnymi.

5. Wszelką korespondencję w przedmiotowej sprawie należy kierować na poniższy adres:

.....
.....

nr telefonu:..... , nr faksu:, adres e-mail:

.....

6. W przypadku wybrania naszej oferty zobowiązujemy się do zawarcia umowy w terminie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego.

7. Zapoznałem/am/liśmy się z polityką środowiskową obowiązującą w Regionalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska w Szczecinie, znajdującą się na stronie internetowej pod adresem: <http://szczecin.rdos.gov.pl/polityka-srodowiskowa> .

8. Ofertę niniejszą składamy na kolejno ponumerowanych stronach.

9. Dane Wykonawcy:

NIP:

REGON:

Telefon:

Faks:

Nazwa banku:

Nr rach. bank.:

e-mail:

PESEL:

..... ,
(miejscowość)

dnia
(data i podpisy osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy)



Spełniamy wymagania EMAS – zarządzamy urzędem efektywnie, oszczędnie i prośrodowiskowo

ul. Teofila Firlika 20, 71-637 Szczecin, tel.: 91 43-05-200, fax: 91 43-05-201, sekretariat.szczecin@rdos.gov.pl, szczecin.rdos.gov.pl