

Starszy inspektor do spraw uzgadniania i opiniowania inwestycji oraz edukacji i promocji obszarów Natura 2000 Wydziale Ochrony Przyrody i Obszarów Natura 2000-Zespół do spraw zarządzania zasobami przyrody w Gryfinie - ogłoszenie nr: 160952

2014-06-18

Ogłoszenie nr: **160952**

Data ukazania się ogłoszenia: **18 czerwca 2014 r.**

Regionalna Dyrekcja Ochrony Środowiska w Szczecinie

Regionalny Dyrektor Ochrony Środowiska
poszukuje kandydatów na stanowisko:

starszy inspektor

do spraw uzgadniania i opiniowania inwestycji oraz edukacji i promocji obszarów Natura 2000
Wydziale Ochrony Przyrody i Obszarów Natura 2000-Zespół do spraw zarządzania zasobami przyrody w Gryfinie

Ogłoszenie nr: **160952**

Data ukazania się ogłoszenia: **18 czerwca 2014 r.**

Regionalna Dyrekcja Ochrony Środowiska w Szczecinie

Regionalny Dyrektor Ochrony Środowiska
poszukuje kandydatów na stanowisko:

starszy inspektor

do spraw uzgadniania i opiniowania inwestycji oraz edukacji i promocji obszarów Natura 2000
Wydziale Ochrony Przyrody i Obszarów Natura 2000-Zespół do spraw zarządzania zasobami przyrody w Gryfinie

W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w urzędzie, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, **jest niższy niż 6%.**

Wymiar etatu: 1

Liczba stanowisk pracy: 1

Adres urzędu

Regionalna Dyrekcja Ochrony Środowiska

ul. Jagiellońska 32
70 - 382 Szczecin

Wydział Ochrony Przyrody - Zespół do spraw zarządzania zasobami przyrody w Gryfinie - Budynek byłego przejścia granicznego Gryfino-Mescherin ; 74 - 100 Gryfino

Miejsce wykonywania pracy:

Gryfino

Wydział Ochrony Przyrody i Obszarów Natura 2000
Zespół do spraw zarządzania zasobami przyrody w Gryfinie - Budynek byłego przejścia granicznego Gryfino-Mescherin; 74 - 100 Gryfino

Zakres zadań wykonywanych na stanowisku pracy:

- Samodzielna analiza materiałów źródłowych oraz danych zgromadzonych w terenie w celu uzgodn.w zakresie ochrony przyrody projektów decyzji o warunkach zabudowy,projektów decyzji o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publiczn.i projektów decyzji w spr.wycinki drzew z pasa drogi publ.,dla przedsięwz.planowanych na obszar.objetych ochroną na terenie działania Zespołu.
- Przygotowywanie na podst.samodzielnej analizy materiałów źródłowych oraz danych zgromadzon.w terenie,opinii w celu wsparcia wypracow.właściwego roztrzygn.końcowego w postepow.prowadzonych przez Wydz.Ocen Oddział.na Środow.i Naprawy Szkód,Wydz.Spraw Ter.w Koszalinie,Zespół ds.ochrony gatunkowej i zadrzewień,Zespół ds.Natura 2000 i rezerw.,Zespół ds.zagosp.przestrz.i strateg.ocen
- Uczestniczenie w ramach nadzoru nad rezerwatami przyrody i obszarami Natura 2000, w lustracjach prowadzonych na ich terenie oraz gromadzenie dokumentacji gatunków objetych ochroną ze szczegł.uwzględn.gatunków priorytetowych dla obszarów Natura 2000.
- Inicjowanie i prowadzenie działań edukacyjnych i promocyjnych w zakresie obszarów Natura 2000 i innych form ochrony przyrody.
- Samodzielna analiza materiałów źródłowych oraz danych zgromadzonych w terenie w celu uzgodnienia w zakresie ochrony przyrody decyzji w spr.nakazu usunięcia drzew lub krzewów z wałów przeciwp.oraz w 3 metrowym pasie od stopy wału po stronie odpowietrznej na terenie działania Zespołu.
- Uczestniczenie w działaniach w zakresie pozyskiwania funduszy zewnętrznych w celu wsparcia wykonywania zadań Regionalnego Dyrektora.
- Samodzielna analiza materiał.źródłow.oraz danych zgromadz.w terenie w celu uzgodn.w zakr.ochron.przyr.projekt.dec.w spr.zwolnie.od zakazów,wskazania sposobu upraw i zagospo.gruntów oraz rodzaju upraw wynikaj.z wymagań ochrony przed powodzią albo nakazania usunięcia drzew lub krzew na ter.miedzy linią brzegu a wałem przeciwn.lub natur.wysok.brzegiem.w który wbud.trasę wału,a także wysp

Warunki pracy

Warunki dotyczące charakteru pracy na stanowisku i sposobu wykonywania zadań

- Praca o charakterze administracyjno-biurowym: praca w pozycji siedzącej,wymuszona,konieczność koncentracji uwagi podczas wykonywanej pracy, opracowywanie dokumentów, praca i czynności koncepcyjne, obciążenie wzroku.

- Na stanowisku pracy występują zadania polegające na częstych krajowych wyjazdach służbowych - oględziny terenu,wizje terenowe.

- Na stanowisku występuje stres związany z zachowaniem terminów i obsługą klientów zewnętrznych tj.obywateli, przedstawicieli i organów samorządów.Praca pod presją czasu.

- Użytkowanie sprzętu biurowego (komputer,drukarka,skaner,kserokopiarka,niszczarka dokumentów)

Miejsce i otoczenie organizacyjno-techniczne stanowiska pracy

- Obiekt położony jest na terenie byłego przejścia granicznego Gryfino-Mescherin, nie jest dostosowany dla potrzeb niepełnosprawnych poruszających się na wózkach inwalidzkich.

-Pomieszczenia biurowe dla pracowników Zespołu, znajdują się na dwóch kondygnacjach, nie ma do nich podjazdu dla wózków inwalidzkich.

- Brak toalet dostosowanych dla potrzeb osób niepełnosprawnych.

- Stanowisko pracy wyposażone jest w monitor ekranowy, komputer, wspólną drukarkę, kserokopiarkę sieciową znajdująca się w oddzielnym pomieszczeniu , telefon .

Wymagania związane ze stanowiskiem pracy

n i e z b ę d n e

- **wykształcenie:** średnie
- **doświadczenie zawodowe/staż pracy:** 6 miesięcy doświadczenia zawodowego w administracji publicznej w obszarze ochrony przyrody lub środowiska
- **pozostałe wymagania niezbędne:**
- umiejętność stosowania przepisów z zakresu ochrony przyrody i środowiska, analitycznego myślenia, prognozowania.
- samodzielność, komunikatywność, asertywność.

wymagania dodatkowe

- wykształcenie wyższe profilowane z zakresu ochrony środowiska, przyrody lub leśne,
- przeszkolenie w zakresie przepisów dotyczących ochrony przyrody i środowiska, obsługi programów wykorzystywanych w opracowaniu danych
- 6 miesięcy doświadczenia w pracy w jednostkach zajmujących się ochroną przyrody lub środowiska.

Wymagane dokumenty i oświadczenia:

- życiorys i list motywacyjny
- oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów rekrutacji
- oświadczenie kandydata o korzystaniu z pełni praw publicznych
- oświadczenie kandydata o nieskazaniu prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe
- kopie dokumentów potwierdzających wykształcenie
- kopia dokumentu potwierdzającego posiadanie polskiego obywatelstwa lub oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego
- potwierdzenie 6 miesięcznego doświadczenia w pracy w administracji publicznej w obszarze ochrony przyrody lub środowiska

Inne dokumenty i oświadczenia:

- kopia dokumentu potwierdzającego niepełnosprawność - w przypadku kandydatów, którzy zamierzają skorzystać z pierwszeństwa w zatrudnieniu w przypadku, gdy znajdą się w gronie najlepszych kandydatów

Termin składania dokumentów:

28-06-2014

Miejsce składania dokumentów:

Regionalna Dyrekcja Ochrony Środowiska w Szczecinie

ul. Jagiellońska 32 (sekretariat)
70-382 SZCZECIN

z dopiskiem: oferta pracy - st.inspektor - Gryfino

Inne informacje:

- W ofercie należy podać dane kontaktowe m.in. adres e-mail, numer telefonu.
- Oferty otrzymane lub uzupełnione po terminie, nie będą rozpatrywane (decyduje data stempla pocztowego) lub termin złożenia wniosku w sekretariacie RDOŚ przy ul. Jagiellońskiej 32 w Szczecinie.
- W ciągu trzech miesięcy od dnia publikacji wyniku naboru, istnieje możliwość odbioru złożonych dokumentów. Dokumenty nie odebrane, zostaną w późniejszym czasie zniszczone komisyjnie.
- Kandydaci spełniający wymagania formalne, zostaną zakwalifikowani do dalszych etapów naboru, o czym będą powiadomieni telefonicznie lub e-mailem.
- Wymagane oświadczenia (są one umieszczone na stronie BIP RDOŚ) oraz CV i list motywacyjny , muszą być podpisane.
- Do składania dokumentów zachęcamy również osoby niepełnosprawne.
- Dodatkowe informacje można uzyskać po nr telefonu 91-4305-220(kadry); 91-4305-232(Naczelnik Wydziału Ochrony Przyrody i Obszarów Natura 2000).